

## 豊中市文書管理システム構築業務委託における公募型プロポーザル方式による 受託候補者の選定結果について

「豊中市文書管理システム構築業務委託」における受託候補者の公募を行った結果、1団体から応募があり、「豊中市文書管理システム構築業務委託受託事業者選定委員会」での審査結果を踏まえ、以下のとおり受託候補者の選定を行いました。

今後、受託候補者と契約交渉を行った上で、随意契約の相手方とします。

### 1 件名

豊中市文書管理システム構築業務

### 2 履行期間

契約締結日から令和5年(2023年)10月31日まで

### 3 受託候補者

事業者名	株式会社 日立システムズ関西支社
所在地	大阪市北区堂島浜一丁目2番1号
代表者	支社長 大村 勉
提案金額	20,968,200円

### 4 公募及び審査経過

#### (1) 公募経過

令和4年(2022年)

- ①実施要領等の公表；10月14日
- ②質問受付；10月14日から10月24日
- ③提案書類提出期限；11月4日

#### (2) 応募団体

「豊中市文書管理システム構築業務に係る企画提案実施要領」に基づき、1団体から提案書類の提出がありました。

#### 【応募団体（50音順）】

株式会社 日立システムズ関西支社

#### (3) 審査経過

令和4年(2022年)11月25日 選定委員会（第二次審査（プレゼンテーション））

\*応募事業者が5者未満であったため、第一次審査（書類審査）は行いませんでした。

## (4) 選定委員会の構成

※敬称略、順不同

委員名	役職等
◎ 小原 美紀	総務部 行政総務課長
伊藤 洋輔	総務部 デジタル戦略課長
太田 優子	総務部 法務・コンプライアンス課長
森田 宏人	都市経営部 経営計画課長

◎は委員長

5 選定理由

本業務で求められる、すべての行政文書の電子化の実現、適切かつ効率的な文書管理の運用を理解した上で、これまでの豊富な経験・実績から具体的で実現可能性の高い提案がなされており、本業務が効果的・効率的に遂行されることが期待できることから、受託候補者としてふさわしいと判断しました。

6 採点結果【総得点 120 点満点】

採点結果	A
委員 1	94
委員 2	89
委員 3	88
委員 4	87
採点結果	89.5/120 点

\*採点は選定委員会へ出席した各委員の合計点数を出席委員数で除して得た点数により確定。

7 担当課

総務部行政総務課