

採点支援システム導入業務にかかる公募型プロポーザルについての質問と回答

番号	箇所	質問事項	回答
1	資料名：業務経歴書 受注実績	代理店経由での受注実績を記載してもよろしいでしょうか。	差支えありません。
2	資料名：業務経歴書 受注実績	代理店経由での受注実績を記載する場合、発注者は代理店となりますでしょうか。	発注者は納入先（教育委員会や学校等）としてください。
3	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 5.1.(1)システムの設計・開発・導入	ライセンス数確認のため、利用者数についてご教示ください。 (各教職員数・教育センター常駐ヘルプデスク数・ICT支援員数)	システム利用想定教職員は多くて約940名及び教育センター常駐ヘルプデスク・ICT支援員で30名程度と考えています。
4	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 5.4.(1)プロジェクト管理 ②プロジェクト計画書	他システムとの連携について記載がありますが、校務支援システム（C4th）の他に現時点又は将来的に連携を想定しているシステムはありませんでしょうか。また、システムと連携するシステムにおけるバージョンアップは各何回くらいを想定されておりますでしょうか。	現時点では校務支援システムへの取込をを想定しており、将来的にはMicrosoft Teamsでの採点結果の返却を想定しています。年2回程度のバージョンアップを想定しています。
5	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 5.4.(2)環境整備 ①機器セットアップ	ソフトウェアの遠隔での配布を考慮しておりますが、資産管理システム等で、ソフトウェアを遠隔で送付できるシステムを利用されておりますでしょうか。	SKYSEAを利用しての配布は可能です。しかし、インストールで別途作業が必要になるため、試行利用職員への研修に組み込むなどの方法をご提案いただくことも可能と考えています。
6	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 6.2.(2)スキャナ・プリンタ	利用されているスキャナ・プリンタについて、各学校に設置されている台数、機種、型番をご教示願います。	複合機 ブラザー MFC-J6983CDW スキャナ エプソン DS-510 又は DS-530 プリンタ 京セラ ECOSYS4140dn が各校それぞれ1台あります。
7	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 6.3.(3)クライアントのOSバージョンアップ	クライアントOSのバージョンアップについて適用頻度はどれくらいを想定されておりますでしょうか。	メジャーバージョンアップのみの適用を想定しております。現時点でWindows11へのアップグレードは未定です。

採点支援システム導入業務にかかる公募型プロポーザルについての質問と回答

番号	箇所	質問事項	回答
8	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 8.1.(2)システム維持管理支援 ②障害対応	障害時の切り分けについては、ハードウェア導入業者がハードウェアとソフトウェアの障害切り分けを実施していただき、ソフトウェア障害である場合、ソフトウェア障害対応窓口にご連絡いただくという認識でよろしいでしょうか。	常駐ヘルプデスクやICT支援員によるサポートがあるものの、利用者の判断によるため、必ずしもハードウェア導入事業者にて事前の障害の切り分けを行うものではありません。
9	資料名：仕様要件及び企画提案依頼書 11.災害対策	災害時対策計画書については、ハードウェアが利用できる状態のうえ、職員の方が個別で実施可能なソフトウェアのインストール手順・再設定手順等の内容でよろしいでしょうか。	お示しいただいた通りの内容で差支えありません。
10	資料名：募集要項 2.(5)提案価格	提案上限額は"5,100,000円"と記載がありますが、3年分のライセンス費用も含まれている認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
11	資料名：機能要件仕様書 職員情報 No.3	クライアントソフトウェアのため、個人利用前提となり「職員又はグループ単位で権限設定」する機能は搭載しておりません。全職員を一括管理するようなソフトウェアではないため、要件が合致しておりません。このような場合、回答区分はどれを選択したら良いでしょうか。	職員の管理や権限設定ができないのであれば、「×」としてください。アクセスログなどで、どの職員がどういった作業をしたかなどが容易にわかる代替手段がある場合は備考にその旨や方法を記載の上「△」としてください。
12	資料名：機能要件仕様書 職員情報 No.4	クライアントソフトウェアのため、個人利用前提となり「管理権限の設定機能」は搭載しておりません。No.3の要件と同じく全職員を一括管理するようなソフトウェアではないため、要件が合致しておりません。このような場合、回答区分はどれを選択したら良いでしょうか。	職員の管理や権限設定ができないのであれば、「×」としてください。上記同様代替手段がある場合は備考にその旨や方法を記載の上「△」としてください。
13	資料名：機能要件仕様書 事前設定機能 No.4	要件の2枚以上とは、2枚までではなく、3枚以上のテストへの対応が求められておりますでしょうか。	システム上で2枚の対応ができるもの及び3枚以上のができるものを「◎」や「○」としてください。システム上で1枚だけの対応しかできないものの、代替手段がある場合は備考にその旨や方法を記載の上「△」としてください。
14	資料名：機能要件仕様書 今後の展開として、あると望ましい機能・資格等 No.3	Windows PC上で動作する採点システムのため、各自治体のセキュリティポリシー上でWindows PCが運用されていれば、本要件を満たしていると判断してよろしいでしょうか。	機能要件仕様書の3-3はセキュリティ、個人情報に係る認定・認証を受けていることとしています。プライバシーマークやISO27001などの資格を想定しています。

以上