**納税管理人申告書・承認申請書**

No.

**（固定資産税・都市計画税）**

豊　中　市　長　　あて

　市税条例第１２条の規定により、下記のとおり申告します。　　　　　　　　　　　　　申告日：　　　　　　　年　　　　　月　　　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 納税義務者 | フリガナ |  | | 宛名  番号 |  |
| 名　前 | \*必ず本人確認書類（マイナンバーカード等）を添付してください  法人は代表者㊞を押印してください。 | |
| 住　所 | 〒 | | | |
| 電　話 |  | 生年月日  (法人は記入不要) | 大正・昭和・平成／西暦  年　月　　日 | |
| 納税管理人 | フリガナ |  | | 宛名  番号 |  |
| 名　前 | \*必ず本人確認書類（マイナンバーカード等）を添付してください  法人は代表者㊞を押印してください。 | |
| 住　所 | 〒  \*上記住所と同じ場合は、記入しなくても結構です。 | | | |
| 電　話 |  | 生年月日  (法人は記入不要) | 大正・昭和・平成／西暦  年　月　　日 | |
| 届出理由 | **１．設定**□海外に転出のため　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  **２．変更**  **３．解除** | | | | |
| 設定期間 | 年月日　　　～　　年月日  \*設定・変更について、期間不明の場合は記入しなくても結構ですが、再度解除の手続きが必要となります。 | | | | |

【添付書類】①②双方の本人確認書類が必要です※郵送の場合はコピーを添付

1. 納税義務者
2. 納税管理人に記載された方

※法人の場合は法人代表者印を押印してください

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 処理欄 | 納税義務者本人確認 | 納税管理人本人確認 | 担当者 | 処理日 |
| □ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞ □健康保険証  □運転免許証　　□法人代表者印  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | □ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞ □健康保険証  □運転免許証　　□法人代表者印  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  | / |

2022.4豊中市固定資産税課