

市立豊中病院  
WEB予約システム  
「ご利用マニュアル」

## 目次

I. はじめに .....	3
II. 目的 .....	3
III. WEB 予約システムのご利用まで .....	3
IV. 登録内容の変更.....	4
V. WEB 予約システムのご利用方法 .....	4
VI. システム障害児の連絡と対応 .....	4
VII. セキュリティについて.....	4

## I. はじめに

本マニュアルは、市立豊中病院（以下「当院」という）と地域医療機関・診療クリニックの皆様との間で、診療・検査に関するインターネット予約が行えるシステムです。

当院と地域医療機関を専用の回線で結び、患者さんの同意のもと、診療・検査予約をタイムリーにすることで、患者さんにより利便性の高い医療を提供することを目的としています。

## II. 目的

1. 診療クリニックから当院への予約手順を明確化し、予約業務の効率化を図る。
2. 患者さんが適切なタイミングで適切な診療・検査につながるよう、連携制度を高める。
3. インターネット予約における正確な入力と安全な運用を促進する。
4. 当院と診療クリニックとの連携をより円滑にし、地域医療体制の強化につなげる。

## III. WEB 予約システムのご利用までの流れ

1. 利用施設の登録
  - ・ WEB 予約システムをご利用いただくには、所定の様式により、当院へ申請してください。
  - ・ 利用を希望する医療機関は、「利用申請書兼誓約書」（様式 1）に記載されている誓約事項を確認のうえ、必要事項を記入し提出（郵送または FAX）してください。
2. 必要な設備と初期費用
  - ・ コンピュータ端末とインターネット環境は、自施設の負担にて用意してください。
  - ・ Winny や Share などのファイル共有ソフトは必ず削除してください。
  - ・ 予約情報の保護のため、利用するコンピュータ端末には、必ずウイルス対策ソフトを導入し、常に最新のウイルス定義となるよう更新し、週一回以上定期的にフルスキャンを行ってください。
  - ・ 本システムは、ソフトウェアによる VPN (Virtual Private Network) 回線を使用しますので、IPSec プロトコルによる VPN 通信が利用できる回線をご用意ください。回線によっては、VPN 通信が利用できない場合がございます。
  - ・ VPN 設定や動作確認などは、設定マニュアルに沿って利用者本人で可能ですが、必要に応じて当院スタッフによる出張設定も可能です。
4. 利用者の登録
  - ・ 本システムを利用するには、利用者 ID とパスワードが必要となります。
  - ・ 本システムを利用する利用者が「利用者アカウント申請書」（様式 2）に記入し、提出（郵送または FAX）してください。手続き完了後、利用者 ID とパスワードを発行します。
5. その他
  - ・ 利用者がパスワードを紛失した場合は、当院地域医療連携室までお申し出ください。

## IV. 登録内容の変更

- ・ 利用者 ID 登録者が施設を異動する場合等は、「利用者アカウント申請書」（様式 2）を提出（郵送または FAX）して変更及び停止の手続きをしてください。新たな所属先などで登録を希望する場合は、改めて利用申込が必要です。
- ・ 申込内容に変更があった場合も、「利用申請書兼誓約書」（様式 1）または「利用者アカウント申請書」（様式 2）を提出（郵送または FAX）し手続きをしてください。

## V. WEB 予約システムのご利用方法

### 1. 患者さんへの同意取得

- ・ 患者さんへの同意の取得については、患者さん本人又は法定代理人に対し口頭でご説明のうえ同意を得てください。予約取得後出力される予約票を用いて再度説明してください。念のためカルテに本システムへの同意及び利用について記載してください。

### 2. WEB 予約システムでの予約は、前日 15 時までです。

- ・ 翌日のご予約や、ご希望の日時が見つからない場合は、従来の FAX 予約をご利用ください。
- ・ 当日緊急依頼は従来どおりお電話でお受けします。

### 3. WEB 予約システムをご利用される旨、患者さんへ同意を得てください。

- ・ WEB 予約システム確認票をもって再度患者さんにお伝えいただき、紹介状と予約確認票をお渡しください。

### 4. 予約をとった患者さんの診療情報提供書は、予約を受け付けしたその日のうちに市立豊中病院の地域医療連携室まで FAX 送信してください。

このとき、WEB 予約システムで予約をとった旨記載してください。

### 5. 予約情報の変更

- ・ 本システム画面上「未処理」の表示の場合、紹介元医療機関で日時の変更が可能です。

### 6. 予約情報の閲覧期間について

- ・ 予約情報を閲覧できる期間は、患者さんから不同意の申し出があるまでの期間です。

## VI. システム障害時の連絡と対応

全利用者に関係する障害が発生した場合は、随時、ネットワーク HP 等にて報告いたします。

システムが利用できない、患者情報がポータルに表示されないなどの場合は、市立豊中病院の地域医療連携室へ連絡してください。

## VII. セキュリティについて

予約情報は、個人情報の取り扱いの中でも、もっとも厳重に保護すべき情報の一つです。本システムの導入後は、いつでも、簡単に、自由に予約ができますが、その自由度から個人情報漏えいの危険

性に常に晒されています。システムの上では、万全なセキュリティ対策を行っておりますが、利用者全員が、個人情報大切に扱う共通認識を持つことが重要です。ここに定めるセキュリティ・ポリシーは、必ず守るようにしてください。

1. 利用者の制限

- ・ 利用者 ID とパスワードの貸し借りは厳禁です。施設や組織単位ではなく、個人単位で ID 登録をしてください。アクセス内容はすべてシステム上で記録されます。ID の管理を適正に行うことで、不正アクセスの防止が可能です。

2. 定期的なパスワードの更新

- ・ パスワードは、90 日に一度、ご自身で変更し、厳重に管理してください。
- ・

3. ログアウトの徹底

- ・ 予約などの操作が終了したら、必ずログアウトしてください。ログイン状態のままでは他人が簡単に操作可能となり、意図しない不正なアクセスが発生します。

4. 予約情報の再利用の取扱い

- ・ 患者さんの療養の向上を目的とし、直接その患者さんに関わる医療関係者のみで予約情報を共有する場合に限って、画面をキャプチャ印刷することを可能とします。このような取扱いは多職種連携で患者さんを診療することを想定したものです。一方で個人情報漏えいの危険性が増すことになるので、より一層予約情報の取り扱いにご留意ください。

5. 予約情報の提供

- ・ 本システムは、利用者間の情報共有ツールです。患者さんに伝わることが意図されていない場合もあるため、患者さんに画面を見せる事は禁止します。

6. 不正利用時の対応

- ・ 不正利用が確認された場合は、利用者権限を剥奪し、本システムの利用ができなくなります。

市立豊中病院 地域医療連携室  
〒560-8501 豊中市柴原町 4-14-1  
電話：06-6843-0101  
FAX：06-6858-3555

(別表)

OS、ブラウザの対応状況

OS	ブラウザ	備考
Windows10 以降 WindowsBuild バージョン 1909 以上	GoogleChrome Microsoft Edge	※Win7 などサポートが終了となっている 端末でのご利用はできません。
MacOS 10.11~10.15		※ご利用の際は必ず Ver をご確認ください。 ※最新のバージョンへの自動更新の設定は 行わないようにしてください。

(補足情報)

- ① インターネット接続環境が必要です。
- ② ウイルス対策ソフトが必ずインストールされている端末でご利用いただき、ウイルス定義ファイルの更新を行ってください。
- ③ 電子証明書には有効期限があり、有効期限が切れると予約情報の参照が行えません。

**【参考】**

市立豊中病院WEB予約システム 様式一覧

様式 No.	様式名
様式 1	利用申請書兼誓約書
様式 2	利用者アカウント申請書
様式 3	WEB 予約システム 不同意届