

eラーニングシステム更新に係る公募型プロポーザル事業者選定について

質問事項への回答

受付No	対象資料	質問	回答
1	実施要領	当社では、現時点で豊中市の入札資格がないが、令和5年度の入札資格を満たす可能性があることを必要書類提出時に書面などで示す必要があるか。 (昨年度申請資料を基準とした資料の作成・提出など)	豊中市ホームページの入札資格に関する資料 https://www.city.toyonaka.osaka.jp/jigyosya/keiyaku/mousihikomi/20211018buppinsikaku.html内の「入札参加資格登録業者遵守事項」ご参考ください。 なお、必要書類提出時に入札資格に申請に必要な資料の提示は必要ありません。
2	企画提案書 P3	4. 重点評価項目(3) 効率的かつ適切な利用者管理 「患者・院内研修者には個人アカウントを設定せずゲストアカウントなどで視聴できること」について、具体的にはどのような設定か。 ・患者・院内研修者に受講させるコンテンツ(動画のみ、またはテスト有のコース) ・患者・院内研修者についてコンテンツの視聴や学習履歴の取得有無 ・貴院HPなどに専用ページを作り、コンテンツを不特定多数が視聴可能な状態にする、等	企画提案書には院内研修者ではなく院外研修者と記載しています。 患者・院外研修者が利用するコンテンツを想定しています。 ・患者・院外研修者に受講させるコンテンツについては、動画のみでなくパワーポイント形式のコンテンツも想定しています。また、アンケートの実施について、検討をしています。 ・患者・院外研修者についてコンテンツの視聴は想定していますが、学習履歴の記録については想定していません。 ・当院のHPなどの専用ページを作成し、コンテンツを視聴可能とするようなことは想定していません。
3	企画提案書 P15~16	しばしばオンプレミスを想定した内容が散見されるが、これはクラウドサービスでの提供を想定して提案する場合は、納品物などベンダー側で一部対応不可・不要なもの個別に判断しても良いか。 クラウドサービスの場合、貴院に対し個別にシステム開発を実施するのではなく、既に提供済みのサービスを全利用者が同じ条件下(仕様)でシステムを利用する為、設計や開発については一部の追加開発(SSO連携やIPアドレス制限など)となる。 例えば、「7.システムの要件」-ソフトウェアの(ア)バージョンアップや(ウ)ログ収集機能など、貴院にサーバーを設置するオンプレミスの環境でのみ確認が可能となる。また、保守要件などもオンプレミスのケースに偏った内容になっているため、サービスごとに大別して頂きたい。 ※質問該当箇所例(企画提案依頼書) 6. 調達の内容(1)システムの基本仕様 イ.設計開発 オ.システム設計書整備 7.システムの要件 エ.ソフトウェア 9.本システムの保守・運用	クラウドサービスであっても、サービス利用及び運用管理上に必要な事項に差はないと考えています。 提供や運用の方法に違いがある場合は、その旨を提示して提案いただくようお願いいたします。また、提案ができない場合は、その理由を提案書に記載ください。
4	企画提案書 P8	6. 調達の内容(2)システム機能要件 e. 権限 について ユーザごとの権限の設定において、一部の項目をシステムが満たせない場合、受託者側で作業を代行することを想定しているが、問題ないか。(ユーザの削除など)	受託者側で作業代行が必要な項目についての運用方法(当院からの手順など)について、提案ください。
5	企画提案書 P15	7.システムの要件(1)システムの要件ウシステムの品質水準に記載の品質目標値 モニタリングの実施方法/報告頻度を具体的に明示していただきたい。 また、障害対応ヘルプデスクについて「即答で回答および処理できた」という状態はどのような判断基準となるか具体例を明示いただきたい。 例:問い合わせに対し24時間以内にヘルプデスクから回答した/問い合わせから受講者から当社側に「解決した」と連絡があった時点が●時間以下⇒即答とする。	当院からの問合せ(利用者の操作、管理者の設定方法など)に、回答をいただき問題が解決した割合を想定しています。 問合せに応じていただき、システムの利用が速やかに継続できるよう窓口対応を求めています。
6	企画提案書 P20	10. 納品物 「アプリケーション設計」について、機能要件定義書、基本設計など、セキュリティの観点から社外秘の情報として取り扱われる為納品が不可となる。こちらも納品物がオンプレミス設置前提になっているため、サービスごとに大別して頂きたい。	当院におけるサービスの運用管理に必要な資料の提示を求めています。御社の提供できる範囲で当院の運用管理が遂行できる資料の提供をお願いします。

受付No	対象資料	質問	回答
7	仕様回答書 NO. 4	当院のインターネットネットワーク端末でeラーニングシステムが安全に利用できること。  ネットワーク端末で別途セキュリティの設定などを行っているか(指定のサイト以外アクセスできない、別途ホワイトリストへの設定が必要など)。	インターネットへの接続についてはファイアウォールなどのセキュリティ機器による制限を行っています。ポート番号の開放やアクセス制御などの設定変更が必要な場合がありますので、接続条件等をお示しください。なお、御社の接続条件が複雑な場合でも設定変更などにかかる費用については調達に含みます。
8	仕様回答書 NO. 5	院外からeラーニングシステムが安全に利用できること。  利用者は院外から外部のインターネットサービスに接続可能か。	利用者が直接インターネットを利用することを想定しています。
9	仕様回答書 NO. 17	退職者のユーザー登録抹消時に、全ての研修履歴が保存できること。  「保存」とはDBに保持するという意味か、もしくはバックアップをCSV等で出力可能という意味か。	オンプレミスで構築する場合はDBで保存し、クラウドサービスで構築する場合はCSV形式などで出力して管理することを想定しています。なお、クラウドサービス上の退職者のデータは削除することを想定しています。
10	実施要領	サービス構築、運用サポートを実施しているのは子会社で、親会社は契約代行のみとなる。  再委託の条件でも、提案は可能でしょうか？	原則、一括での再委託は、禁止されています。子会社様から提案を頂くか、親会社様が代理店として関連企業様などとの調整、管理など統括的な管理を行うことをされるなどがあれば、提案は可能です。なお、再委託にあたり、委託先の企業名や所在地、委託する内容、理由等について、申請による手続きが必要となります。
11	仕様要件回答書 NO. 4	・次システムの利用端末について 現行システムでは電子カルテシステム端末でeラーニングの受講が可能とのことであるが、今回の利用要件となる貴院のインターネットネットワーク端末に電子カルテシステム端末は含まれないという認識でよいか。 つまり、次システムでは電子カルテシステム端末での利用はないと考えてよいか。  もし、電子カルテシステム端末の利用もあつた場合、既に電子カルテメーカーは電子カルテシステム端末からのインターネット利用を認めていると認識してよいか。または、提案者が電子カルテメーカーに個別に確認する必要があるか。	当院では、電子カルテ端末から、画面転送方式によるセキュアなインターネット利用ができますので、その方法によるeラーニングシステムの利用を想定しています。
12	実施要領	弊社はID数により、金額を決めております。 今回の見積りに際し、どのくらいのID数で見積りを出すのが適切でしょうか。  職員数1300名で見積りを出すのが適切か、それとも、入院患者数15000名を含めた16300IDで見積りを出すのが適切かどうかでしょうか。  患者様の使用方法によりますが、いかがでしょうか。	共用できるIDが利用できる場合は、共用IDを想定して提案してください。共用IDの利用は、患者のほか地域の医療機関や当院の委託会社を想定しています。 患者様の利用については、病床数が約600床であることを参考に御社の提案をお願いします。
13	業務経歴書	下記3点にて、認識に相違がないか確認したいと考えております。 A:こちらは弊社のE-ラーニングを使用している企業様を3社書くという認識で会っているか B:上記の際、病院のみが対象か、それともそれ以外の企業も対象に入るのか C:発注者に関しては、弊社を使用している企業様の名前を詳細に書くという認識であつているか(株式会社〇〇等)	参加要件にあります 「(1) 提案を行うシステムは、複数の同規模病院や民間企業において、導入・受注・構築実績のある同規模のシステムであること。」について、導入実績を確認するものです。 A 御社のシステムを導入した企業 B 医療機関を優先していただき、不足する場合は、当院と同規模以上の企業でも構いません。 C 御社のシステムを発注した企業名 となります。

受付No	対象資料	質問	回答
14	業務実施体制	<p>仕様書業務実施体制について管理技術者、担当技術者の定義を教えてください。</p> <p>弊社では、クラウドのE-ラーニングですので、ご契約いただいた際は、貴社のPCですぐに使用できるようになっております。</p> <p>サポートに関しては貴社専任でつく形になります。(運用や、活用についてのサポート)</p> <p>上記の場合、貴社専任のサポートを書くのが適切でしょうか。</p> <p>それとも、弊社のE-ラーニングを運用しているシステム担当の名前を書くのが適切でしょうか。</p> <p>また、実施体制図に関して、どのようなことを書けばよろしいでしょうか。例があれば教えてください。</p>	<p>管理技術者は、提案するシステムに関し豊富な経験・知識・能力を有し、仕様書に定める内容を遅滞なく遂行できるプロジェクト責任者となります。また、担当技術者は、システム構築の調整や作業などを担当する方となります。該当する担当者の名前を記載してください。なお、管理技術者と担当技術者を兼ねることも可能です。</p> <p>実施体制図等のフォーマットは準備していません。導入に関して、御社と協会の関係や担当者の構成、また運用に関して、御社の運用やサポート体制などについて、提案してください。</p>
15	管理技術及び担当技術者の業務実績	<p>仕様書管理技術及び担当技術者の業務実績について管理技術者、担当技術者の定義を教えてください。</p> <p>また、仮にシステム担当の名前を書く際には参画した業務内容は、どのようなE-ラーニングを構築したかを書いたらよろしいでしょうか</p>	<p>管理技術者は、提案するシステムに関し豊富な経験・知識・能力を有し、仕様書に定める内容を遅滞なく遂行できるプロジェクト責任者となります。また、担当技術者は、システム構築の調整や作業などを担当する方となります。管理技術者と担当技術者を兼ねることも可能です。</p> <p>システム担当の参画した業務内容の記載については、ご質問のとおりです。</p>
16	仕様要件回答書 NO. 8	<p>条件分岐の設定とは具体的にどのようなことをさしたいのでしょうか。</p> <p>誰に何を配信するかを決めたいということでしょうか。</p>	<p>教材内で回答内容などにより分岐をしていくような教材を作成できるシステムの機能を想定しています。</p>
17	仕様要件回答書 NO. 28	<p>研修コンテンツの作成とはどういう意味になりますでしょうか。貴社側がPPTなどでまとめるという認識でしょうか。</p> <p>貴社のPPTや研修動画をアップロードできるという意味でしょうか。</p>	<p>パワーポイント、PDFや動画をアップロードできるのみでなく、条件選択やテストの実施などが設定でき、システム上でコンテンツの作成をすることを想定しています。</p>
18	仕様要件回答書 NO. 31	<p>集合研修とはどのようなイメージですか？</p> <p>院内で独自に集まってもらって学ぶ集合研修をやっている、その出席をE-ラーニングで取りたいということでしょうか。</p> <p>研修のレポートをE-ラーニングで提出してそれで出席にするなどはできますがこれは○になりますでしょうか。</p>	<p>集合研修とは、当院の職員が講義室などに集まって行う研修全般をいいます。</p> <p>集合研修の出席情報をCSVデータ等でインポートして、本システムに保存したいと考えています。</p>
19	仕様要件回答書 NO. 45	<p>集合研修の定義が知りたいです。</p> <p>集合研修を録画したものをE-ラーニング上で配信し、それを見ているかどうかをチェック出来たらいいのでしょうか。それとも、集合研修を独自で院内で行う際に、出席をE-ラーニング上で取りたいということでしょうか。</p>	<p>集合研修とは、当院の職員が講義室などに集まって行う研修全般をいいます。受付No. 18と同様に出席情報を、本システムに保存したいと考えています。</p>
20	仕様要件回答書	<p>使用要件回答についての質問です。</p> <p>受託者というのは弊社の事でしょうか。</p>	<p>ご認識のとおりになります。</p>
21	仕様要件回答書	<p>使用要件回答についての質問です。</p> <p>必須項目に○がつかない場合、そもそも検討には載らないという認識で合っておりますでしょうか。</p>	<p>項目は全て検討の対象となりますので、○がつかない場合でも「カスタマイズや代替手段による対応」がありましたらご提案ください。</p>
22	実施要項 P3	<p>提案参考額の金額を上回る金額で提案をした場合は評価の価格点が低くなるという理解で良いでしょうか。</p>	<p>提案参考額が上限ではありませんが、市立豊中病院eラーニングシステム更新に係るプロポーザル実施要領の10頁に記載していますとおり、提出された見積書に基づいて審査・評価を行います。</p>
23	実施要項 P4	<p>今後の打ち合わせにおいて生ずる経費は、例えばどのようなものを想定されておりますでしょうか。</p> <p>仮に契約後に仕様要件の追加があった場合は追加でのお見積もりは可能と考えて良いでしょうか。</p>	<p>資料を作成のための消耗品費、通信運搬費等のすべての経費を想定しています。また、今回提案していただく見積金額を本事業の上限として全ての対応を行うものとしますが、契約後の仕様要件の追加がある場合は、別途、協議させていただきます。</p>

受付No	対象資料	質問	回答
24	実施要項P11	「(1)企画提案作業の過程で本院が得た情報等については、一切の権利が本院にあるものとする」というのはどういう意味(どのような権利が貴院にわたる)になりますでしょうか。	「(1)企画提案作業の過程で本院が得た情報等については、一切の権利が本院にあるものとする」この項目については削除いたします。
25	企画提案依頼書 P3	「コンテンツ内で条件分岐が設定できること。(入院予定患者→診療科別→治療別)」とは具体的にどのようなことでしょうか。コンテンツがカテゴリー分けされており、受講者が自身対象の講座を選択できるようなイメージか。もしくは、教材内で回答内容などにより分岐をしていくような教材を作成できるシステムが必要ということか。	コンテンツ内で選択肢や回答内容などにより分岐をしていくような教材を作成できるシステムの機能を想定しています。また、受講者が自分の対象となるコンテンツを選択しやすいように、選択により誘導できる機能も想定しています。
26	企画提案依頼書 P3	個別アカウント、ゲストアカウントは個人アカウントとの違いは何でしょうか。(できることが異なるのであればどのような違いがありますでしょうか。)	個人アカウントは、利用者を特定でき研修履歴の記録を必要とします。ゲストアカウントは複数の異なった利用者が利用でき、利用者ごとの研修履歴の記録は必要としません。なお、ゲストアカウントによるアンケート調査を実施することも検討しています。
27	企画提案依頼書 P3	退職者のユーザー登録抹消時に、全ての研修履歴が保存できることとありますが、削除前にCSVでの保存ができる、という仕様でも問題ございませんでしょうか。	オンプレミスで構築する場合はDBで保存し、クラウドサービスで構築する場合はCSV形式などで出力して管理することと想定しています。なお、クラウドサービス上の退職者のデータは削除することを想定しています。
28	企画提案依頼書 P3	「本システムをクラウドサービスで提案する場合、当該本システムがプライバシーマーク又はISO/IEC27001の認証の適用を受けたものであること。」 「本システムをクラウドサービスで提案する場合、本システムに関する情報セキュリティ監査の結果報告等の提出により信頼性が十分であることを説明すること。」について プライバシーマーク、ISO/IEC27001の認証適用はシステムではなく、企業や組織が受けるものかと思いますが、弊社が認証適用を受けていれば上記の2項目は問題ないということが良いでしょうか。	提供するクラウドサービスの事業がプライバシーマーク、ISO/IEC27001の認証適用の範囲に入っていることとなります。
29	企画提案依頼書 P5	「※(ア)当院内に設置するサーバーの要件と同等の性能を満たすこと」というのはどういうことでしょうか。スペックが同等以上であれば良いという理解で良いでしょうか。	オンプレミス及びクラウドサービスを問わず、企画提案依頼書14頁の「システムの性能要件」を満たすものとしてください。
30	企画提案依頼書 P7	・コンテンツ数 1000 教科クラス 容量 1.0 GB ※パワーポイント、音声等を含む とありますが、具体的にはどのような形式(ファイル形式)でしょうか。例えば特定の教材作成ツールで作成された場合は教材作成ツール名と形式は何になりますでしょうか。	パワーポイント形式、WMV形式となります。KnowledgeDeliver(デジタルナレッジ社)での作成となります。移行方法については、協議させていただきます。
31	企画提案依頼書 P7	移行作業一式の中にテスト(問題)は無いという理解で良いでしょうか。ある場合はテストの形式(択一、画像ありなど)やファイル形式(CSV形式など)はどのようなになりますでしょうか。	テストも移行対象と考えています。テスト形式は、選択式、記述式があります。CSV形式での出力を想定していますが、移行方法については、協議させていただきます。
32	企画提案依頼書 P7	移行を想定している研修履歴の詳細を教えてくださいませんか。研修履歴のデータはシステムが異なるためそのままの移行は不可能ですので、移行後に最低限必要な状態を教えてください。	研修名、研修期間、受講対象者、受講者、ユーザID、研修終了日、受講結果(進捗率)などを想定しています。移行方法については、協議させていただきます。
33	企画提案依頼書 P9	「PowerPoint(音声付き、動画付きを含む)で作成したスライドや、PDF形式で作成されたファイルを利用してコンテンツを作成することができること。」とありますが、PowerPointを動画形式で保存する想定をしておりますが、問題ないでしょうか。	クラウドサービスの場合は、保存容量により費用が高額になることは避けたいと考えます。費用面でも効率良くサービスが利用できるようコンテンツ形式についても提案をお願いします。
34	企画提案依頼書 P9	「ユーザー情報の管理は、既存の勤怠管理システムや電子カルテシステム等から出力されたデータをインポートして一括登録できること。」とありますが、出力されたデータを弊社システムのフォーマットに加工が必要であって問題ないでしょうか。	出力されたデータを自社システムのフォーマットに加工が必要な場合は、その方法もご提案ください。

受付No	対象資料	質問	回答
35	企画提案依頼書 P10	「受講状況、テスト及びアンケート結果は、自動的に集計され、評価が行える状態に表示することができること。」とありますが、評価が行える状態とはどんな状態でしょうか？	受講者数(受講中、修了者)、テストの得点(集計、平均点)、アンケート結果(選択肢の場合)の回答件数を自動集計できることを想定しています。または、これらのデータをCSVに出力し、データの2次利用ができることとします。
36	企画提案依頼書 P11,12,13	クラウドによるパッケージシステムの場合、基本設計、詳細設計、開発、機器導入、テスト環境の構築、システム設計書の整備は不要と考えて良いでしょうか。	クラウドによる提案による場合でも、プロジェクト計画書を作成していただき、必要な機器等の導入や設定がある場合は、企画提案依頼書に記載するドキュメントの整備をお願いします。
37	企画提案依頼書 P13	運用マニュアルはオンプレミス導入を想定されている内容に思えますが、クラウドの場合は不要と考えてよいでしょうか。また、業務マニュアルの業務とは何になりますでしょうか。	クラウドの場合であったも、当院のシステム管理者が本システムを運用管理するためのマニュアルが必要になります。ここでいう"業務"は、本システムの運用管理を指します。
38	企画提案依頼書 P14	運用経費削減について、現在は運用にどれくらいの経費(工数)がかかっているのでしょうか？	市立豊中病院eラーニングシステム更新に係るプロポーザル実施要領3頁の提案価格を参考にしてください。
39	企画提案依頼書 P14	既存環境の利用について、病院情報システムとのシステム連携などで現仕様要件にない内容が追加された場合は別費用での対応という理解で良いでしょうか。	当院からの企画提案依頼書等に記載がないものは、契約前に協議の上、場合によっては別費用で対応になります。
40	企画提案依頼書 P15	障害対応ヘルプデスクについて、回答・処理完結率:即答で回答できた割合の即答というのは電話ですぐに回答ということでしょうか？今までどれくらいの照会がありますでしょうか？	当院からの問合せ(利用者の操作、管理者の設定方法など)に、回答をいただき問題が解決した割合を想定しています。問合せに応じていただき、システムの利用が速やかに継続できるよう対応を求めています。稼働当初の照会は多くないと想定しています。
41	企画提案依頼書 P15	業界標準の適用について、データやデータベースの業界標準とは具体的にどのようなものでしょうか。	独自開発のものではなく、オラクル、SQLなどの汎用的な形式なものをさします。
42	企画提案依頼書 P20	「ヘルプデスクの設置」について、各受講者からの問い合わせを電話、メールで対応する必要があるということでしょうか。または、貴院の管理者からのみの問い合わせ対応ということでしょうか。	当院のシステム管理者からの問合せになりますが、患者等の利用も想定されますので、できる対応を提案してください。
43	企画提案依頼書 P20	実績報告について、報告内容はどのような内容を想定されておりますでしょうか。問い合わせの件数や内容などになりますでしょうか。	市立豊中病院eラーニングシステム更新に係るプロポーザル実施要領2頁の運用期間終了後に締結する実績報告になります。ご認識のとおりですが詳細は別途、契約締結時に協議させていただきます。
44	企画提案依頼書 P20,21	納品物について、クラウドでのパッケージシステムでは以下は不要(存在しません)と考えておりますが良いでしょうか。 ・設計工程に関する文書 ・開発工程に関する文書 ・テスト工程に関する文書	クラウドによる提案による場合でも、プロジェクト計画書を作成していただき、必要な機器等の導入や設定がある場合は、企画提案依頼書に記載するドキュメントの整備をお願いします。なお、テスト工程に関する文書は、本システムの要件を確認するものになりますので、必ず必要になります。
45	様式3 会社概要	キャッシュフロー計算書について、弊社は上場企業ではないため作成義務がなく、ご用意しておりません。こちらは提出無しでも問題ございませんでしょうか。	上場企業ではなくキャッシュフロー計算書の作成義務がない場合は提出は不要です。
46	仕様要件回答書 No34	動画以外で、一時停止、倍速再生が可能なコンテンツはどのようなものになりますでしょうか？	テキストの読み上げの場合も想定しています。また、研修中のコンテンツを一時停止して、後日、研修を途中から開始できることなども想定しています。
47	仕様要件回答書 No79	「受講状況、テスト及びアンケート結果の自動集計と2次利用ができること。」とありますが自動集計とはどのような内容がどのように集計をされることでしょうか。	受講者数(受講中、修了者)、テストの得点(集計、平均点)、アンケート結果(選択肢の場合)の回答件数を自動集計できることを想定しています。または、これらのデータをCSVに出力し、データの2次利用ができることとします。
48	企画提案依頼書 P.5	「※(ア)当院内に設置するサーバの要件と同等の性能を満たすこと。」とありますが、P.6の下部には「なお、次のサーバのスペックを例とし、」という一文もありますので、CPU、メモリ、HDD等の条件が例と異なっても、貴院の運用環境を想定した提案となっていれば問題はないでしょうか？	企画提案依頼書のとおりをお願いします。なお、オンプレミス及びクラウドサービスを問わず、企画提案依頼書14頁の「システムの性能要件」を満たすものとしてください。

受付No	対象資料	質問	回答
49	企画提案依頼書 P.15	項目「ウ」が2つ存在しますので、2つ目の「ウ」は「エ」と読み替えて、以後、記号を1つずつずらしたものを正しい内容として良いでしょうか？	ご指摘のとおりとなります。 当院の記載ミスとなります。
50	企画提案依頼書 P.17	「(1)研修対象者」において、「当院が指定する職員約100人(集合研修)」「医療情報室職員 10人(集合研修)」とありますが、現在想定されている「集合研修型の研修の実施回数」の目安はありますか？ もしくは、弊社側で回数は決めても良いでしょうか？	御社ができる内容でご提案ください。