

令和 7 年度(2025 年度) 年間単価契約物品仕様書

1. 品名・予定数量・条件等

別紙のとおり

- ・ 予定数量は、令和 6 年(2024 年)4 月 1 日から令和 6 年(2024 年)12 月 31 日までの購入数量をもとに算出しています。
- ・ 予定数量は、実際に購入する数量を保証するものではありません。

2. 契約期間

令和 7 年(2025 年)4 月 1 日～令和 8 年(2026 年)3 月 31 日(1 年間)

3. 納品場所

豊中市が指定する場所(市役所及び市の関連施設)

4. 発注方法

原則として、発注する所属からファックスで依頼します。

5. 発注時期

随時

6. 納品にあたっての留意点

- (1) 発注を受けてから、原則として 2 週間以内に納品してください。
- (2) 納品場所へは、すべて直送してください。

※ 直送とは、発注した所属が指定する場所に納品することを意味します。
- (3) 納期の遅れが予想される場合は、発注した所属と協議してください。
- (4) 学校等への納品について、学校の長期休業(学期の終了)前後には納品日を指定する場合があります。
- (5) 大量発注により数量の確保が困難な場合は、発注した所属と協議してください。

【仕様に関する問合せ先】

学校施設管理課 担当:塚原・小城・牟田

TEL:06-6858-2546 FAX:06-6845-6778

印刷機消耗品 (RISOインクFⅡタイプ・RISOマスターFⅡタイプ (単価契約))

項番	品目	規格	商品名	単位	発注単位	予定数量
1	RISOインクFⅡタイプ(黒)	SF625、SF625Ⅱ用	RISOインクFⅡタイプ	本	1本	2,693
2	RISOマスターFⅡタイプBE	SF625、SF625Ⅱ用	RISOマスターFⅡタイプBE	本	1本	1,417

■ 同等品不可□

※1) 使用済ボトルの処分を含むこと。