

# 現場説明書

|            |  |
|------------|--|
| 件名         | 豊中市地域包括支援センターシステム端末等賃貸借契約  |
| 賃貸借期間      | 令和8年12月1日～令和13年11月30日  |
| 現場説明       | 電送 令和8年4月6日(月) 10時   |
| 入札日時       | 令和8年4月27日(月) 14時   |
| 入札会場       | 豊中市中桜塚3-1-1 豊中市役所第一庁舎4階 第一入札室  |
| 予定価格(税抜)   | 非公開  |
| 最低制限価格(税抜) | 設定なし   |
| 入札保証金      | 豊中市財務規則 第94条第2号により免除   |
| 契約保証金      | 契約金額の5%に相当する額以上の額を納付しなければならない。ただし、豊中市財務規則(昭和46年豊中市規則第13号)第109条又は第110条の規定を適用できる場合はこの限りでない。  |
| 前払金        | 無  |
| 部分(中間)払    | 無  |
| 仕様内容       | 別紙仕様書のとおり  |
| 発注者        | 豊中市長   |
| 契約条項を示す場所  | 豊中市 福祉部 長寿安心課  |
| 入札心得       | 入札心得を熟読すること。契約検査課又は市ホームページで閲覧可。  |
| 入札の無効      | 入札心得において示した条件等に違反した入札は無効とする。   |
| 契約の締結      | 契約書を作成する。  |
| 指名通知       | 電話連絡によって指名通知とする。   |
| 備考         | <p>落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札金額とするので入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。</p> <p>【入札について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■入札書は当日こちらで配布します。</li><li>■入札当日には、届け出済みの使用印鑑をお持ちください。印鑑をご持参できない場合は豊中市長宛の委任状と委任を受けた方の認印をお持ちください。</li><li>■委任状の日付については、入札日をお願いします。</li><li>■入札書に記載する金額は、月額(諸費用込み・税抜き)で記入をお願いします。</li><li>■入札終了後、即時開札します。</li><li>■1回目の入札で落札者がなかった場合は、最大3回まで入札を行います。</li><li>■ご辞退される場合は、前日までに辞退届の提出をお願いします。当日ご辞退の場合は必ず担当者まで電話連絡し、その後辞退届を提出してください。入札札に「辞退」と記入しても可。</li></ul> <p>【質問について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○入札に関する質疑は4月10日15時までにメールでお問い合わせください。</li><li>○メール後、下記担当者まで電話でメールした旨をお伝えください。</li><li>○全社にお伝えしなければならない回答であればメールにて回答します。</li></ul> <p>【問合せ先】</p> <p>福祉部長寿安心課 担当 長坂(ながさか)・時(とき)<br/>電話 06-6858-2866<br/>メール soudanshien@city.toyonaka.osaka.jp</p> |