



				合計 金額					円
収納機関 番 号		納付 番号			確認 番号		納付 区分		

▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼

この用紙は直接機械で読み込みしますので、汚したり、折り曲げたりしないでください。

納 期 限	合 計 円	領 収 日 付 印
駐 車 場 名		
名 義 人 名		

上記のとおり領収済みにつき通知します。豊中市会計管理者あて
(豊中市・本部控)

駐車場名	
名義人名	

駐車場使用料	円
合 計	円
納期限	

切り取らないでお出ください。

領 収 日 付 印

(金融機関・店舗控)

切り取らないでお出ください。

豊中市営住宅 駐車場使用料納入通知書 兼 領収証書

月	駐車場使用料		合 計
	円		円
合 計	円		円

この領収証書は払込の証拠となる書類ですので、大切に保管してください。

納期限	
駐車場名	
名義人名	

発 行 日

左記の金額を納期限までに
納入してください。

大 阪 府
豊 中 市 長



左記の金額を領収しました。

領 収 日 付 印

収入印紙不要
(納入者控)

納 付 場 所 等

令和7年(2025年)8月現在

現金で納付

取扱金融機関等の窓口

- ・ 全国のeL-QR対応金融機関
- ・ 豊中市役所(指定金融機関派出所)、庄内出張所、新千里出張所

クレジットカード／インターネットバンキングで納付

※クレジットカード納付は別途決済手数料要(返金不可)
※領収証書等は発行されません。

「eLお支払サイト」で納付

同サイトで表面のeL-QRを読み取り納付。
以下も利用可。
・ ダイレクト方式
引落日を指定する口座振替
(eLTAX利用者登録等要)
・ オンライン方式
ページー番号発行



eLお支払サイト

スマホ決済で納付

※領収証書等は発行されません。

表面のeL-QRを読取

au PAY(請求書支払い)、d払い請求書払い、
PayPay請求書払い、楽天ペイ(請求書払い)等
※その他対応アプリは「eLお支払サイト」参照。

○駐車場使用料は、毎月納期限までに納入してください。この納付書に払込金を添えてeL-QR対応金融機関(ゆうちょ銀行不可)まで持参のうえ納入してください。

駐車場使用料

○この領収書は家賃の払込みの証拠となる重要な書類ですので、大切に保管してください。

○納期限を過ぎて納付された場合には、当初の納期限の翌日から納付の日までの日数に応じて、豊中市債権の管理に関する条例に基づき、遅延損害金を徴収します。

○領収証書が必要な場合は、金融機関窓口等で納付してください。

同サイトで表面のeL-QRを読み取り納付して下さい。

その他お支払いについては、「eLお支払サイト」をご確認ください。

経由する金融機関はこれより下に押印してください。

1.

2.

3.

印刷仕様書

◆仕様書 1 部

見 本 1 部 添付

発注部課名 都市計画推進部住宅課

担 当 者 植岡

T E L 06- 6858 - 2397

帳 票 名	市営住宅駐車場使用料納入書兼駐車場使用料納入済通知書				
発 注 実 績	1. 新規	2. 発注実績 有 令和 7 年 9 月 3 日契約 前回発注部数(300)枚・冊			
使 用 区 分	1. 電 算 用 (フォーム印刷)		2. 一 般 用		
規 格	1. 114.3×390.3 mm	2. A・B列	号	3. 別添見本のとおり	
紙 質	1. 上質紙・コート紙・マットコート紙 kg ()		2. 別添見本のとおり		
形 式	1. 部複写 2. (減感加工 あり ・ なし)		2. 別添見本のとおり		
刷 り 色	1. 黒・ 1色(緑)・ 色		2. 別添見本のとおり		
印 刷	1. 片面		2. 両面		
と じ 穴	1. あり 左・右・上・下(穴)		2. なし		
ミ シ ン 目	1. あり ※縦 2 か所		2. なし		
仕 上 が り	1. 製本	2. バラ	3. 連続	4. 天のり	5. 天巻・左巻
校 正	1 回	2 回(30 枚/1 回)	()回 ※校了までは不可	不要(責任校正)	
数 量	1. 4,500 枚(校正を含む)		2. 冊(p×)		
納 期 納 品 場 所	令和 8 年 9 月 16 日まで		納品場所 ※納品場所が未決定は不可 (市役所第二庁舎 5 階 住宅課)		
原 稿 デ ー タ	1. あり データの種類 word・excel・Illustrator・()		2. なし		
特 記	市が提供した資料等については、本印刷以外の目的に使用しないこと。				
そ の 他	・市長印 ・1 枚の用紙に 1 段で印刷してください。 ・校正は初回 30 枚納品していただき、校正不要であれば追加で 4,470 枚納品願います。 (初回 30 枚→もし校正要なら、校正したものを追加で 30 枚→さらに校正要なら、校正したものを追加で 4,440 枚納品願います。) ・印刷物とあわせて、データ(Excel 希望ですが、PDF でも可)の納品も願います。 ・校正用に本番の紙(ミシン目あり)で提供をお願いします。印字は校正用で可。 ・QR コードの読み取りができるか、確認をお願いいたします。				