

市共通封筒（長3） 印刷仕様書

封 筒 名 称	市共通封筒(長3)		
使 用 所 属	行政総務課		
使 用 用 途	全庁的な送付用封筒として使用		
主な送付先	市民、法人、他市町村など		
封筒の種類・寸法	■長形3号	□角形 号	□寸法: mm× mm
封筒の向き	■縦(和封筒)	□横(洋封筒)	□その他()
紙 質	再生クラフト紙(変更可。中身が透けて見えないものであること)、紙厚 85.0g		
紙 色	茶色(変更可)		
窓の有無	■なし	□あり(寸法等を記入):	
口 糊 等	□なし	□アラビア糊	■アドヘア糊 □その他()
広告以外の印字内容	切手貼付箇所表示、郵便番号記入欄を封筒上端に設けること あて名記載用ガイド線3本を封筒左側に設けること 豊中市ブランドメッセージロゴ、豊中市章、豊中市、TOYONAKA CITY、住所・電話、部課名・TEL・FAX 記載欄を封筒左側に設けること ブランドメッセージロゴ右側に豊中市章を刻印すること 封筒上段の折り返し部分はすり色ベタ塗りとし、白抜きで指定の文章を表示すること 使用する文字について日本語は A1 ゴシック/モリサワ、英語・数字は GOTHAM とすること		
刷 り 色	1色(PANTONE 281C)		
印 刷 面	■片面		□両面
市章刻印	□なし		■あり
原稿データ	□なし		■あり(形式: PDF)
校 正	■1回	□2回	□不要(責任校正)
数 量	140,000 枚(数量は予定であり、協議により増減する場合がある)		
分割納品	□なし		■あり(3 回)
納 期	令和9年(2027年)7月30日まで(70,000枚) 令和9年(2027年)9月30日まで(40,000枚) 令和10年(2028年)1月31日まで(30,000枚)		※分割納品がある場合は、納期の横に部数を記入
納品場所・住所	納品場所: 豊中市役所第二庁舎5階第一会議室 住 所 : 豊中市中桜塚3-1-1		
その他の印刷条件	・箱の中で100枚を1組にして紙帯で束ねてください。		

※封筒の外観、印刷内容及び印字位置については、別添の封筒見本を参照すること。

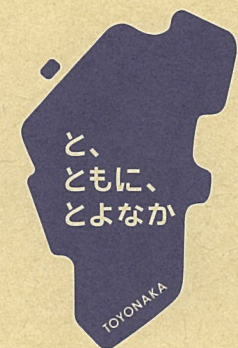
市共通封筒（長3） 広告掲載条件仕様書

広告掲載面	封筒裏面
広告枠数	任意(最大4枠) 複数の広告枠を設ける場合は、枠線、余白等により区分すること
広告枠全体の大きさ	縦 100 mm × 横 160 mm程度 (参考) 
広告枠以外の表示事項	折り返し部分又は広告下直近に、次の文を表示。 「市では、自主財源の確保のために広告を掲載しています。広告主及び広告内容について、市が推奨するものではありません。」 「広告に関するお問い合わせは(広告主又は広告取扱事業者)(電話番号)まで。」 「広告の掲載内容は〇〇〇〇年〇月〇日現在」
その他の表示事項	「この封筒は「ごみ」として捨てずに「再生資源」に回してください。リサイクルへのご理解とご協力をお願いします。」
掲載不可の業種・商品・サービス等	
その他の注意事項	

※掲載する広告主及び広告内容は、市が定める広告掲載基準その他の関係規定を遵守すること。

※広告のデザイン、掲載位置、表示内容その他の詳細については、事前に市と協議し、市の承認を受けること。市の承認を受ける前に封筒を作成してはならない。

TOYONAKA CITY



豊中市

〒561-8501 大阪府豊中市中桜塚3丁目1番1号
Tel.06-6858-5050(総合コールセンター)

部課名

(第 庁舎 階)

TEL/06-

-

FAX/06-

-



この封筒は「ごみ」として捨てずに「再生資源」に回してください。
リサイクルへのご理解とご協力をお願いします。

とよなか

長3