

公募型プロポーザルの実施に関する質問と回答

No	質 問	回 答
1	実施要領 5. (2) ①参加表明書（様式1）について 共同企業体（JV）で参加する場合、「5. (2) ①参加表明書（様式1）」で「・・・代表企業が作成すること」とありますが、これは、「5. (2) ①共同企業体の協定書等」も提出することから、【提案者】の欄には、共同企業体名を追記し、代表団体の住所、会社名、代表者職・名、電話番号（代表番号）を記載することによってよろしいのでしょうか。また【担当者】とは、本プロポーザルの連絡窓口と理解しますので、代表団体の企業名を追記し、その担当者の所属、職・名、電話番号（代表番号・携帯番号併記）、FAX 番号、E-mail アドレスを記載することによってよろしいのでしょうか。	ご認識の通りで結構です。
2	実施要領 5. (2) ②提案者の概要（様式2）について 共同企業体（JV）で参加する場合、「5. (2) ②提案者の概要」は、代表団体を含む構成員の各々で作成が必要でしょうか。その場合、 ①「業務内容」には、委託仕様書「5 業務内容」の（1）～（8）の項目を記載することによってよろしいのでしょうか。 ②「組織図」は、各企業の組織図における、本業務を担当する部署を示すことによってよろしいのでしょうか。 ③「組織図」に「・・・担当窓口を明示すること。」とありますが、本件全体窓口とすると、代表団体のシートにのみ記載することによってよろしいのでしょうか。それとも各企業の担当する部署の窓口を各々記載するのでしょうか。	共同企業体（JV）で参加される場合は、（様式2）を各々で作成ください。 ①各企業が通常携わられている業務を記載いただければ結構です。 ②各企業の組織図を記載いただいた上で、本業務の担当窓口を明示ください。 ③代表企業における本件全体の担当窓口と、各企業における担当窓口を両方明示ください。

3	実施要領 5.(2)③提案者の業務実績(様式3)について 共同企業体(JV)で参加する場合、「5.(2)③提案者の業務実績(様式3)」に記載する業務実績は、代表団体の業務実績のみを記入することでよいでしょうか。代表団体を含む構成員各々の実績が必要な場合、本様式に実績の記載とその実績を有する企業名を明記することによりよいでしょうか。	代表団体の業務実績のみを記載いただければ結構です。また、合計10件以内であれば、構成員各々の実績を記載することを妨げるものではありません。なお、業務概要の末尾には、受託企業名を明記ください。
4	実施要領 5.(2)⑥公募開始日から過去3年以内の処分歴等(様式6)について 共同企業体(JV)で参加する場合、「5.(2)⑥公募開始日から過去3年以内の処分歴等(様式6)」は、代表団体のみの状況について記入することによりよいでしょうか。代表団体を含む構成員各々の状況記入が必要な場合で、前者の状況が同じ場合は、1枚で提出することでその状況を示したものとし、異なる場合は、各企業名を追記し、2枚以上提出することによりよいでしょうか。	共同企業体(JV)で参加される場合は、様式6に企業名を追記し、企業毎に提出ください。
5	実施要領 5.(2)⑧企画提案書(様式自由)について 「5.(2)⑧企画提案書(様式自由)」の、サイズはA4で片面印刷4枚以内に収まるよう作成すること。」とありますが、A3 2枚以内での作成でもよいでしょうか。	A3で片面印刷2枚以内での作成でも結構です。
6	実施要領 5.(2)⑨見積書(様式自由)について 共同企業体(JV)で参加する場合、「5.(2)⑨見積書(様式自由)」は、共同企業体の名称とその代表団体の代表者の記載・押印によりよいでしょうか。	共同企業体(JV)で参加される場合は、共同企業体の名称とその代表団体の企業名・住所・代表者の職氏名を記載・押印ください。
7	実施要領 5.(2)⑩協定書等(共同企業体の場合)について 共同企業体(JV)で参加する場合、「5.(2)⑩協定書等」で「・・・協定書等を提出すること。」とありますが、市指定の様式がございましたらご教示いただけますか。また、市指定の様式がない場合は任意様式による提出によりよいでしょうか。	指定の様式はありませんので、任意様式でご提出ください。