

## 豊中市保育環境改善システム導入業務委託にかかる公募型プロポーザルについての質問と回答

No.	箇所	質問事項	回答
1	対象資料: 募集要項 大分類 : 5.応募方法 中分類 : (2)企画提案書等の提出 ①提出書類	表中の7～10(各種証明書)については原本ではなくコピーでよろしいでしょうか。	各種証明書の提出は、1部原本、10部はコピーで構いません。
2	対象資料: 募集要項 大分類 : 6.選定方法 中分類 : (4)面接審査①提出書類	質疑応答は面接時間40分に含まれない認識でよろしいでしょうか。含まれる場合は想定時間をご教示ください。 面接審査の出席者について、3名以上の参加は事前連絡の場合も不可でしょうか。また、出席者について応募事業の代表者・業務責任者・事業担当者でございますが、デモンプレゼンのメンバーが異なるため、本業務に携わる体制メンバー(プロジェクトマネージャー、プロジェクトリーダーなど)からの選出でよろしいでしょうか。	含まれます。 プレゼンテーション20分、質疑応答20分以内の想定です。 事前連絡の場合でも3名までとします。 本業務の責任者は必ず出席とします。 また本業務に関わる体制メンバーであれば少なくとも「事業担当者」として取扱い可能です。
3	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.1調達内容 中分類 : (2)	既存の子ども子育て支援システムとシステムの連携(在園児・新入園児・転入園児等のデータのインポート・延長保育料等のデータのインポート・エクスポート)とございますが、子ども子育て支援システムより出力する園児・保護者のデータをそのまま提案システムで取り込める対応をすることも要件としてとらえる必要がございますか。 また、連携する出力フォーマットおよび項目定義をご提示ください。	在園児・新入園児・転入園児等のデータのインポート・延長保育料等のデータのインポートについては、子ども子育て支援システムから出力したファイルを未編集でインポート出来る必要はありません。園運営に当然必要となる「保育必要量」等の項目について、出力データを運用で整形した上で取り込めれば可とします。 一方、延長保育料等のデータのエクスポートについては未編集で子ども子育て支援システムに取り込める必要があります。正式なフォーマット・項目定義の提供は契約後とします。おおまかには園コード・園児カナ・生年月日(YYYYMMDD)、金額の4列と補足情報列(固定値)が数列となります。
4	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.1調達内容 中分類 : (3)	在園児・新入園児・転入園児等のデータ、延長保育料等のデータについて、それぞれインポートファイルの件数をご提示いただけますでしょうか？	在園児: 3300件程度 新入園児・転入園児あわせて: 1000件程度 延長保育料: 1000件程度
5	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.1調達内容 中分類 : (4)	設定対象とするクライアントおよび周辺機器の機種、台数、設置場所をお教えください。	クライアント端末はNEC VersaPro VKA10/SG-7(タイプVS)です。201台、設置場所は各園の各保育室と打刻場所(主に事務所前)です。
6	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.1調達内容 中分類 : (5)こども園25園の各保育室及びホール	「ネットワーク工事対象部屋数」は別紙で開示頂いておりますが、お見積りに施設内の配線距離や階層などが必要なため、「ネットワーク工事対象部屋配線図」をご開示ください。	募集要項5.応募方法(1)提案参加申込書等の提出⑥セキュリティ関連資料等の提供に記載のとおり、「機密情報に関する誓約書」の提出をもって提供させていただきます。
7	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.3作業場所および開発場所 中分類 :	提案書提出前に現場調査は可能でしょうか？	できません。なお市が作業場所を提供するのは、申し出があった日に市の会議室を適宜手配する形となるので、どのような部屋になるかも流動的になります。
8	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.4作業実施内容 中分類 : (7)ネットワーク配線	各保育室、ホールにネットワーク配線を行う際、壁貫通処理が発生する箇所はございますでしょうか。 上記が不明な場合、どちらかの園を調査させていただくことは可能でしょうか。	不明です。 園への立ち入り調査は契約後に実施いただけます。
9	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 5.5 調達における前提条件 中分類 : (4) データ抽出の容易化	システムの運用期間満了後、別のシステムにデータ移行をする際には、データ抽出が容易に行えること。なお、その作業に別途費用を要する場合は、今回の提案にその費用を含むこと。とございますが、提案システムでは園児/保護者/職員の基本的な情報についてエクセル出力可能な機能をご準備しております。当該データ抽出以外の作業で想定される内容をお示し下さい。	お知らせ機能による過去に配信済の情報、園児の児童台帳・児童要録、登録園実績等が想定されます。
10	対象資料: 仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 : 6.2システムの性能要件 中分類 : (1)	こども園及び市役所本庁舎内の回線速度等通信環境をご教授頂けますでしょうか？	100Mbpsのベストエフォート方式です。

No.	箇所	質問事項	回答
11	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :6.3システムのハードウェア要件 中分類 :(2)クライアント(保育室内及びこども事業課職員) (3)クライアント(打刻用)	クライアント端末は貴市で準備されるという認識で間違いありませんでしょうか。尚、端末の機種やスペックをお知らせいただけませんか。	クライアント端末は豊中市で準備します。 NEC VersaPro VKA10/SG-7(タイプVS)です。
12	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :6.3システムのハードウェア要件 中分類 :(4)ネットワーク(こども園及びこども事業課職員利用)	4. ネットワーク工事の範囲は、既設のLGWAN接続ルータに繋げるLANケーブル～各部屋の情報コンセントまでとの認識でよろしいでしょうか。また、スイッチングハブ用にLGWAN接続ルータのLANポートを1口利用可能と考えてよろしいでしょうか。	どちらの質問についてもお見込みの通りです。
13	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :6.3システムのハードウェア要件 中分類 :(4)ネットワーク(こども園及びこども事業課職員利用)	6. スwitchングハブの設置にあたり、LGWAN接続ルータ付近の電源コンセントを1口利用できると考えてよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
14	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :6.5.システムの機能要件(業務要件) 中分類 :(3)登降園管理機能	子ども・子育て支援システムの徴収管理システムへCSVエクスポートにより市が指定する様式で連携できること。とございますが、子ども・子育て支援システムにインポートする際のデータフォーマットおよび項目定義をご提示下さい。	正式なフォーマット・項目定義の提供は契約後とします。おまかには園コード,園児カナ,生年月日(YYYYMMDD),金額の4列と補足情報列(固定値)が数列となります。
15	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :6.5システムの機能要件(業務要件) 中分類 :(3)登降園管理機能	「子ども・子育て支援システムへの徴収管理システムへCSVエクスポートにより市が指定する様式で連携できること」とありますが、「指定する様式」をご教示ください。	指定する様式は契約後に提供します。おまかには園コード,園児カナ,生年月日(YYYYMMDD),金額の4列と補足情報列(固定値)が数列となります。
16	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :7.職員研修 中分類 :	研修場所については、LGWANネットワークに接続可能でしょうか。また各園に配置される保育室用の端末を研修時に利用することは可能でしょうか。	LGWANネットワークに接続可能です。各園に配置される保育室用の端末を研修時に利用することは可能ですが、保育中には当然端末を利用中であるにご留意ください。
17	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :7.3その他研修に関する事項 中分類 :(1)研修時間	業務時間外とは何時ごろが想定されますでしょうか？	本庁勤務(こども事業課職員)の勤務終了は17時15分なので、それ以降の時間です。 こども園は19時まで開園しています。 職員別にみれば午前中勤務者や運動で19時まで勤務者等います。園に対しての一括的な業務時間外は19時とご理解ください。
18	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :8.1.運用・保守要件 中分類 :(1)業務パッケージソフトウェア保守	修正したマニュアル及び本市で修正等作業を行うために必要となる資料については、本市で加工等ができるように原本とPDFの2つの形式のファイルを、電子データにて各2部納品すること。とございますが、ASPでのサービス提供となるため、機能強化等のバージョンアップの際、ユーザ単位での最新マニュアルの送付は行っておりません(大きな法改正などの場合を除く)が、提案システムのメニュー画面より最新マニュアルをPDFで表示(またはダウンロード)可能です。マニュアルについて、当該提供方法でもよろしいでしょうか。	機能強化の頻度の従来機能への影響度と頻度により毎回必須とはしませんが、業務への影響を鑑み、特に必要と考えられる改修があった場合、修正したマニュアルを加工できる形式での提供は必須、PDFのみは不可とします。
19	対象資料:仕様要件及び企画提案依頼書 大分類 :8.1.運用・保守要件 中分類 :(3)ソフトウェア保守 ②ソフトウェアの瑕疵、セキュリティパッチ対応	LGWAN-ASPサービスとなるため、セキュリティパッチについては、弊社側で調査・確認・検討した上で、弊社が必要と判断したものをパッチ適用させて頂く事となりますが、ご了承頂きますでしょうか。	構いません。
20	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :1.アカウント管理 中分類 :園児アカウントNo9	No8に記載の項目以外にも、多くの園で必要とされる項目を取り揃えております。それでも不足する場合は「備考」に自由に記述する運用でもよろしいでしょうか。	自由に項目を追記できる仕様を想定しています。備考記載による運用をする場合は「代替手段による対応」(△)としてご回答ください。
21	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :3.保護者向け機能 中分類 :お知らせ配信No18	プッシュ通知の方法としてはメール送信も一般的かと存じますが、「メールによる連絡は不可」とされている理由があればご教示ください。	保護者の使用しているメーラーによって取扱いが異なり、責任分界点が不明瞭となるためです。
22	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :3.保護者向け機能 中分類 :お知らせ配信No24	LGWAN接続端末(タブレット)から動画を添付される認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
23	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :3.保護者向け機能 中分類 :アンケートNo37	「アンケート結果はCSVで出力ができ」とありますが、Excelでの出力でもよろしいでしょうか。	Excelでの出力も可とします。

No.	箇所	質問事項	回答
24	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :3.保護者向け機能 中分類 :多言語対応No46	多言語はどの範囲まで対応を想定されておりますでしょうか。(各メニュー名、お知らせ内容、行事内容 等)	システムでマスタ的に用意した項目名等が範囲です。その項目に対して保育教諭や保護者が書き込んだ内容までは対象外とします。
25	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :3.保護者向け機能 中分類 :検診問診票No47	求められている機能要件は同じ内容という認識で宜しかったですでしょうか?同じである場合、機能要件数は1つ減るという認識で宜しかったですでしょうか?	同じであるため「7発達・健康記録 その他18」を削除することとします。
26	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :4.登降園管理 中分類 :打刻機能No3	打刻用機器はICカードを想定しておりますが、QRコードリーダーの納入も必須でしょうか?必須の場合は台数を明記頂けますでしょうか?	必須ではありません。
27	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :5.請求管理 中分類 :請求管理No1	貴市で定められている延長保育料の条件や計算式をご教示願えますでしょうか。	基本的な計算方法は、豊中市のHPより「豊中市教育保育施設等利用のご案内」P27をご確認ください。 細かい計算としては、例えば17時の時間帯の利用は降園時刻が17時1分から18時0分までの打刻を当該時間帯のカウントとします。 秒の取扱いは、退園時刻が17時0分59秒であれば17時0分と扱うこととし、17時の時間帯の利用は無しとして計算します。
28	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :5.請求管理 中分類 :請求管理No1	貴市で定める延長保育料の計算仕様をご提示下さい。	No22と同様
29	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :5.請求管理 中分類 :請求管理No2	「設定は変更予約登録ができ、事前作業ができること」とありますが、例えば翌月から認定区分や保育必要量に変更になる場合に、事前に設定ができるといった認識で問題ありませんでしょうか。	お見込みの通りです。
30	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :5.請求管理 中分類 :請求管理No9	貴市が指定する形式のCSV出力のフォーマットおよび項目定義をご提示下さい。	正式なフォーマット・項目定義の提供は契約後としますが、延長保育料のフォーマットの項目値が1か所変わるのみです。
31	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :6.帳票管理 中分類 :保育要領No13	保育要領=保育要録という認識で間違いありませんでしょうか。	お見込みの通りです。
32	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :7.発達・健康記録 中分類 :検温・排便記録No15	「検温・排便の記録は回数の上限無く可能であること」とありますが、5回記録ができれば十分でしょうか。また、それ以上の回数の記録は入力画面上の備考として記載できればよろしいでしょうか。	5回で十分とは考えていません。備考記載による運用をする場合は「代替手段による対応」(△)としてご回答ください。
33	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :7.発達・健康記録 中分類 :その他 No16	男女別での統計とありますが、必須でしょうか。感染症を男女別に集計する意図は何かありますでしょうか。	必須です。現在使用している帳票に男女別の統計が含まれていることによるものです。
34	対象資料:機能要件仕様書 大分類 :7.発達・健康記録 中分類 :発達記録No4	発達記録の歳児毎(月齢毎)のチェック頻度をご教示ください。	年3回。学期ごとのイメージです。