【様式２】

**業　務　経　歴　表**

|  |  |
| --- | --- |
| 会 社 名 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 発注者 | 業務名 | 契約方法 | 契約金額 | 工　期 | 業務概要 |
| 例1 | ○○市 | ○○○○作成委託 | 指名競争入札 | ○,○○○,○○○円 | 年　月　日  ～  年　月　日 |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

注1）バリアフリーマップの作成に関する業務等の履行実績について、年度が新しい業務から順に全て記載する事。

注2）業務実績として挙げた業務については、それを証明し得る契約書、設計図書等の写しを添付すること。

注3）業務概要については、主な業務内容を記載すること。

注4）この表は適宜作りかえてもよいことにする。