様式-1

令和〇年（20〇〇年）〇月〇日

豊中市上下水道事業管理者　宛

参　加　表　明　書

新たな料金・使用料水準及び体系検討支援業務に係る公募型プロポーザル方式に参加することを表明します。なお、入札参加資格要件を満たしていることを誓約するとともに、当該誓約に違反があった場合には、一方的に審査手続きから除外されても異議ありません。

【提案者】

所在地（住所）

商号又は名称

代表者職・氏名

（※本人(代表者)が自署しない場合は、記名押印してください。)

電話番号

【本申込の窓口となる担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地（住所） |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| メールアドレス |  |

様式-2

質　問　書

新たな料金・使用料水準及び体系検討支援業務

１．質問者について

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名（団体名） |  |
| 担当者氏名 |  |
| 連絡先 | 電　　話　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）メールアドレス　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

２．質問の内容

|  |  |
| --- | --- |
| タイトル |  |
| 〈質問内容〉 |
| 提出日 | 令和〇年（２０〇〇年）　〇月　　〇日 |

※質問書１枚につき質問は１項目とします。

※質問は、書面による方法（FAX、電子メール又は直接持参）のみの受付とします。

※持参以外は、送信後、電話（06-6858-2921）にて質問書送信の旨をご連絡ください。

様式-3

令和〇年（20〇〇年）〇月〇日

豊中市上下水道事業管理者　宛

企　画　提　案　書

新たな料金・使用料水準及び体系検討支援業務に関する募集要領に基づき企画提案書を提出します。

【提案者】

所在地（住所）

商号又は名称

代表者職・氏名

（※本人(代表者)が自署しない場合は、記名押印してください。)

電話番号

【本申込の窓口となる担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地（住所） |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| メールアドレス |  |

様式-4

会　社　概　要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資　本　金 | 円　 |
| 直近決算における年間売上高 | 千円　（　　　年　　月　　～　　年　　月）　 |
| 従業員数 | 人 |
| 契約する支店（営業所）・代表者（本社契約の場合は記載不要） |  |
| 主な業務内容 |  |

様式-5

貴社の同種業務実績

（平成26年度から令和4年度まで）

※実績は1項目につき1業務とし、最大5件まで記載できるものとする。

※業務種別として該当業務を全て記載してください。

※人口20万人未満の事業体の同種業務についても記載できるものとする。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 履行期間 | 年　月　日　　～　　年　月　日 | 契約金額 | ￥ |
| １ | 発注者名 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務種別 |  |
| 業務概要 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 履行期間 | 年　月　日　　～　　年　月　日 | 契約金額 | ￥ |
| 2 | 発注者名 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務種別 |  |
| 業務概要 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 履行期間 | 年　月　日　　～　　年　月　日 | 契約金額 | ￥ |
| 3 | 発注者名 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務種別 |  |
| 業務概要 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 履行期間 | 年　月　日　　～　　年　月　日 | 契約金額 | ￥ |
| 4 | 発注者名 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務種別 |  |
| 業務概要 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 履行期間 | 年　月　日　　～　　年　月　日 | 契約金額 | ￥ |
| 5 | 発注者名 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務種別 |  |
| 業務概要 |  |

様式-6

予定（管理・担当）技術者の経歴等

　　　　　　　　　　　　令和5年4月1日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 氏名
 | 1. 生年月日
 |
| 1. 所属・役職
 |
| 1. 保有資格
 |
| 1. 同種又は類似業務実績（平成26年度から令和4年度まで）
 |
| 分類 | 業務名 | 発注機関 | 履行期間（年度） |
| 同種・類似 |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |
| 1. 令和5年4月1日現在の手持業務の状況
 |
| 職務上の立場 | 業務名 | 発注機関 | 履行期間（年度） |
| 管理・担当 |  |  |  |
| 管理・担当 |  |  |  |
| 管理・担当 |  |  |  |
| 1. 経歴等
 |
| 年　月 |  |
| 年　月 |  |
| 年　月 |  |
| 1. 本業務で担当する業務内容
 |

※技術者ごとに記入すること。行数が足りない場合は、この様式で任意に追加してください。

※技術者の資格証の写し及び雇用関係を確認できるものを添付すること。

※保有資格は、技術士法に基づく技術士(上下水道部門、総合技術管理部門)、公認会計士、その他

の経営やコンサルタント、データ分析、水道事業及び策定業務に関する技術の資格を記載すること。

※記載した同種又は類似業務実績は、契約書の写し又はTECRIS 等の写しを添付すること。

※TECRIS に登録されていない実績を記載した場合は、その業務を担当したことを証する業務計画書又は業務報告書等の該当部分の写しを添付すること。

様式-7

業務体制及び業務工程計画

　　（A4版・2ページ以内）

|  |
| --- |
|  |

（注）A4版・2ページ以内、文字サイズ11ポイント（図表除く）で記入して下さい

様式－8

業務の実施方針

（A4版・1ページ以内）

|  |
| --- |
|  |

（注）A4版・1ページ以内、文字サイズ11ポイント（図表除く）で記入して下さい。

様式－9

業務の実施手法

（A4版・1ページ以内）

|  |
| --- |
|  |

（注）A4版・1ページ以内、文字サイズ11ポイント（図表除く）で記入して下さい

様式-10

業務内容に対する提案及び対応

（A4版・3ページ以内）

|  |
| --- |
|  |

（注）A4版・3ページ以内、文字サイズ11ポイント（図表除く）で記入して下さい

様式-11

令和〇年（20〇〇年）〇月〇日

豊中市上下水道事業管理者　宛

企画提案辞退届

　新たな料金・使用料水準及び体系検討支援業務に係る企画提案を下記の理由により辞退します。

【提案者】

所在地（住所）

商号又は名称

代表者職・氏名

（※本人(代表者)が自署しない場合は、記名押印してください。)

電話番号

【確認事項】

参加資格を満たしていることを確認したうえで、該当する項目にチェック（✓）を入れてください。

□　本市から入札参加停止及び入札参加除外の措置を受けていない。

□　会社の整理の開始を命ぜられていない。

□　和議開始の申立てをしていない。

□　再生手続き開始の申立てをしていない又は申立てをなされていない。

記

|  |
| --- |
| 〈辞退理由〉 |

以上