豊中市子育て支援員研修（地域型保育事業）業務委託

提案書

|  |
| --- |
| 公募型プロポーザル提案者（商号又は名称） |

|  |
| --- |
| （提案様式１） |
| 研修項目：（　　　　　） |
| ※「基本研修」、「専門研修①（共通科目）」、「専門研修②（地域型保育事業）」の各々について明記すること。（「見学実習」については「８．非常時のフォロー体制、実施手法」について提案すること。） |
| １．研修の目的及び目標、求める成果２．研修実施手法（日程・時間・回数・場所）３．研修内容４．講師５．使用するテキスト・レジュメ６．研修業務の実施体制、実施方法７．就労に係るフォロー体制８．事務管理体制（人員体制・連絡体制等）９．非常時のフォロー体制・実施手法１０．その他、特記事項 |
| ※２ページ目以降に続けて作成すること。 |

|  |
| --- |
| （提案様式２） |
| 収支計画書 |
| （１）収支 |
| ①収入（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 合計額 |
| 豊中市委託料【「研修受講料」は算入しない】 |  |

 |
| ②支出（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 積算内訳詳細は「（２）支出内訳」のとおり | 合計額 |
| 人件費 |  |  |
| 物件費 |  |  |
| 総計 |  |  |

※記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。 |

（２）支出内訳

①人件費

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職　種 | 積　算　明　細（単価×時間数（日・月数）×人数×諸手当等　で明示すること） | 合計金額 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※記入欄が不足する場合は、適宜追加すること

※詳細な説明を明記するため、上記様式の一部を変更することは可とする。

②物件費

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 積　算　明　細 | 合計金額 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※記入欄が不足する場合は、適宜追加すること

※詳細な説明を明記するため、上記様式の一部を変更することは可とする。