様式1

**提案参加申込書**

　　 年　　 月　　 日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

住所（所在地）〒

（フリガナ）

商号又は名称

（フリガナ）

代表者職氏名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

滞納整理システム構築業務の選定プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて提案参加資格の審査を申請します。

なお、提案参加申込書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

また、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当する事実はなく、本申し込みの提出時において、国税及び地方税の滞納がなく、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申し立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申し立てを行っておりません。

連絡先

住所（所在地）

名称

電話

E-Mail

担当者

様式2

**誓約書**

滞納整理システム構築業務の提案参加に当たり下記の事項について誓約いたします。

なお、誓約事項等に違反が判明した場合の弊社に対する措置等については、何ら弊社からの不服等は申し出ることなく、貴市の指示に従います。

記

* + - 優先契約候補事業者として選定された場合は、契約締結後、全責任をもって業務を確実に遂行します。
		- 企画提案書等の書類一式に記載する事項は事実と相違ありません。
		- 企画提案書等に記載された内容を実現することに対して、一切の追加費用を伴わず実施します。
		- 受託後に、仕様変更の申し出及び弊社の一方的な解釈での納入等は、一切行いません。
		- 上記事項に違反する行為が後日認められた場合には、契約解除、違反金の支払い及び損害賠償等に対して、異議申し立ては行いません。

　　 年　　 月　　 日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

所在地

商号又は名称

代表者　　　　　　　　　　　　　 印

様式3

**会社概要**

1 提案者

会社名

所在地

URL

2 会社概要

設立年月日　　　　　　年　　　　月　　　　日

資本金（円）

売上金（円）

従業員数（人）

支社・支店

関連会社

※上記の売上金等の値は、直近の単独決算の値としてください。

3 連絡担当者

所属

役職・氏名

電話番号

FAX

E-Mail

様式4

**業務経歴書**

１．滞納整理システム構築業務※　受注実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

* 同等の業務を含むが、滞納整理システムがある場合はこれを優先して記載すること

様式4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | からまで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  |

様式4

２．入札参加停止措置等状況

　下記の各項目について、当該事項に〇印を付し必要事項を記入してください。

募集開始日から過去3か年以内に措置を受けたものが対象となります。

件名：滞納整理システム構築業務

【入札参加停止（除外）措置の有無】

|  |
| --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） |
|  | 措置日 | 措置期間 | 行政機関名 |
| １ | 年　　月　　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

【契約解除（指定管理者の指定取消し措置を含む。）措置の有無】

※事業者の責によるもの

|  |
| --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） |
|  | 措置日 | 措置期間 | 行政機関名 |
| １ | 年　　月　　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

【文書による警告措置の有無】

|  |
| --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） |
|  | 措置日 | 措置期間 | 行政機関名 |
| １ | 年　　月　　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

＜注＞措置の原因が同事案による場合は、本市による措置を記入。

様式5

**業務実施体制**

本業務を受託した場合の体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属 | 役割 | 現在履行中の業務件数 |
| 管理技術者 |  |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 業務実施体制図 |
| 体制の特徴 |

※この表は適宜作り変えてもよいこととします。

様式6

**管理技術者及び担当技術者の業務実績**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 管理技術者 | 名前 |  | 所属・職名 |  |
| 経歴等 |  |
| 業務経験年数 | （通算）　　　　　　年（現在の部門）　　　年 |
| 参画した業務概要 |  |
| 特記事項 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当技術者① | 名前 |  | 所属・職名 |  |
| 経歴等 |  |
| 業務経験年数 | （通算）　　　　　　年（現在の部門）　　　年 |
| 参画した業務概要 |  |
| 特記事項 |  |

※参画した主要業務の概要は、滞納整理システムについての導入実績を記入してください。

様式6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当技術者③ | 名前 |  | 所属・職名 |  |
| 経歴等 |  |
| 業務経験年数 | （通算）　　　　　　年（現在の部門）　　　年 |
| 参画した業務概要 |  |
| 特記事項 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当技術者④ | 名前 |  | 所属・職名 |  |
| 経歴等 |  |
| 業務経験年数 | （通算）　　　　　　年（現在の部門）　　　年 |
| 参画した業務概要 |  |
| 特記事項 |  |

※担当技術者を4名以上記載する場合はこの表をコピーして使用してください。

様式7

**業務協力会社体制（役割分担）予定**

代表体制

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ1

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ2

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ3

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ4

会社名

所在地

代表者

役割

様式7

構成グループ5

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ6

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ7

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ8

会社名

所在地

代表者

役割

構成グループ9

会社名

所在地

代表者

役割

※1 本業務システムを導入した場合の役割（システム保守）分担及び業務実施体制について記入してください。

※2 本業務システムを導入した場合に想定される全ての構成グループを記入してください。

様式8

　　年　　月　　日

**質問書**

「滞納整理システム構築業務」に係る内容について以下のとおり質問いたします。

会社名

代表者名

担当者名

E-Mail

電話

【質問事項】

※質問は、1問につき用紙1枚を使用してください。

※以下の項目は、豊中市整理欄になります。

受付日　　　　　年　　月　　日　　　受付　　　　号

様式9

**辞退届**

　　 年 　　月 　　日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

住所（所在地）〒

（フリガナ）

商号又は名称

（フリガナ）

代表者職氏名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

下記の理由により、滞納整理システム構築業務選定プロポーザルへの参加を辞退します。

記

（理由）

1.

様式10－①

**見積書**

**（導入・開発業務・機能要件カスタマイズ費）**

件名　滞納整理システム構築業務（令和5年9月～令和6年9月）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
| 導入・構築費用（データ移行含む） |  |  |  |  |
| 　以下内訳（参考） |  |  |  |  |
| 要件定義 |  |  |  |  |
| 基本設計 |  |  |  |  |
| 詳細設計 |  |  |  |  |
| 構築 |  |  |  |  |
| 単体テスト |  |  |  |  |
| 結合テスト |  |  |  |  |
| 運用テスト |  |  |  |  |
| クライアント端末の設定 |  |  |  |  |
| 現地立会い |  |  |  |  |
| 操作研修 |  |  |  |  |
| 完成図書作成 |  |  |  |  |
| 住基等連携費用 |  |  |  |  |
| 各基幹システム等連携費用 |  |  |  |  |
| データ移行費用 |  |  |  |  |
| ミドルウェア費用　等 |  |  |  |  |
| プロジェクト管理費 |  |  |  |  |
| 機能要件書カスタマイズ費 |  |  |  |  |

　　 年 　　月 　　日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

所在地

商号又は名称

代表者又は受任者名　　　　　　　　　　 印

※1. 見積書には消費税課税事業者、免税事業者に関係なく、見積金額に消費税及び地方消費税額を含めて記載する。

※2. 見積書記載の年度ごとの見積金額についても、消費税及び地方消費税額を加算したものとし、1円未満の端数金額は切り捨てる。

※3. 消費税及び地方消費税の税率は10％とする。

様式10－②

**見積書**

**（保守業務）**

件名　滞納整理システム保守業務（令和6年10月～令和15年9月）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
| パッケージ使用料 |  |  |  | 機器更新含む |
| システム保守料（パッケージ部分） |  |  |  |  |
| システム保守料（改修部分） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 機器更新時に係る移行費用 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（年度ごとの見積金額） （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 令和10年度 |
| 金額 |  |  |  |  |  |
| 年度 | 令和11年度 | 令和12年度 | 令和13年度 | 令和14年度 | 令和15年度 |
| 金額 |  |  |  |  |  |

　　 年 　　月 　　日

豊中市長　　長内　繁樹　　宛

所在地

商号又は名称

代表者又は受任者名　　　　　　　　　　 印

※1. 見積書には消費税課税事業者、免税事業者に関係なく、見積金額に消費税及び地方消費税額を含めて記載する。

※2. 見積書記載の年度ごとの見積金額についても、消費税及び地方消費税額を加算したものとし、1円未満の端数金額は切り捨てる。

※3. 消費税及び地方消費税の税率は、10％とする。

様式10－③

**見積書**

**（企画提案用カスタマイズ費）**

件名　滞納整理システム構築業務（令和5年9月～令和6年9月）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
| カスタマイズ費用 |  |  |  |  |
| 　以下内訳 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　　 年 　　月 　　日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

所在地

商号又は名称

代表者又は受任者名　　　　　　　　　　 印

※1. 見積書には消費税課税事業者、免税事業者に関係なく、見積金額に消費税及び地方消費税額を含めて記載する。

※2. 見積書記載の年度ごとの見積金額についても、消費税及び地方消費税額を加算したものとし、1円未満の端数金額は切り捨てる。

※3. 消費税及び地方消費税の税率は10％とする。

様式10－④

**見積書**

**（機器調達費）**

件名　滞納整理システム構築業務（令和5年9月～令和6年9月）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
| 機器調達費用 |  |  |  |  |
| ※参考機器一覧を記載すること |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（年度ごとの見積金額） （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 | 令和9年度 | 令和10年度 |
| 金額 |  |  |  |  |  |
| 年度 | 令和11年度 | 令和12年度 | 令和13年度 | 令和14年度 | 令和15年度 |
| 金額 |  |  |  |  |  |

　　 年 　　月 　　日

豊中市長　　長内　繁樹　宛

所在地

商号又は名称

代表者又は受任者名　　　　　　　　　　 印

※1. 見積書には消費税課税事業者、免税事業者に関係なく、見積金額に消費税及び地方消費税額を含めて記載する。

※2. 見積書記載の年度ごとの見積金額についても、消費税及び地方消費税額を加算したものとし、1円未満の端数金額は切り捨てる。

※3. 消費税及び地方消費税の税率は10％とする。