（受付番号：　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

豊中市立人権平和センター相談及び人権・平和啓発事業業務委託事業者公募にかかる

企画提案書

※以下の項目のうち、根拠資料や別途代替資料（Ａ４版縦）があれば、当該項目については、記入いただ

く必要はありません。すべての項目について、代替資料を提出される場合は、この様式を表紙に添付し

てください。

1. **・事業方針・企画提案（事業の質）**

|  |
| --- |
| （１）相談業務 |
| ①事業を実施するにあたっての基本的な考え方や事業方針について |
|  |
| ②具体的な開設日時や実施体制について |
|  |
| ③相談方法について |
|  |
| ④相談窓口の周知方法について |
|  |
| ⑤相談者への対応方法について |
|  |

|  |
| --- |
| （２）人権・平和啓発業務 |
| ①啓発講座の講座テーマ（2025年度実施分）と参加対象者像について |
|  |
| ②目指したい社会変化および測定可能な目標の設定について |
|  |
| ③インターネットやSNSを活用した事業の周知方策とその際の留意点について |
|  |

|  |
| --- |
| （３）地域交流業務 |
| ①実施内容について |
|  |
| ②2025年度年間予定について（表形式） |
|  |
| ③実施体制について/社会資源の有効な活用について |
|  |
| ④事業の啓発方法について |
|  |
| ⑤参加している市民に支援の繋ぎなどが必要と感じたときの対応について |
|  |

２. **実施体制・人材の育成**

|  |
| --- |
| （１）実施体制 |
| ①緊急時のバックアップ体制について |
|  |
| （２）人材育成について |
| ①従事員への人権研修やスキルアップ研修など計画的な人材育成の取り組みについて |
|  |

３． **リスクマネジメント**

|  |
| --- |
| ①個人情報漏洩防止策及び漏洩時の対応について |
|  |
| ②苦情対応について |
|  |
| ③緊急事態発生時などの対応および危機管理体制について |
|  |