

とよなかし しやうがいしや たいしやう
豊中市では障害者を対象とした
かいけいねん どのにようしよくいんさいようしけん こよう かき とお じっし
会計年度任用職員採用試験（チャレンジ雇用）を下記の通り実施します。（お知らせ）

※チャレンジ雇用…国や各自治体において、障害のある人を1～3年間雇用し、その業務経験を
活かして一般企業等への就職につなげるもの

しよくしゅばんごう
○職種番号

Ⅲ

さいようけいたい
○採用形態

かいけいねん どのにようしよくいん じ むしよく さいよう
会計年度任用職員の事務職として採用します。

さいようよてい び
○採用予定日

れい わ ねん ど ねん ど さいよう よてい
令和8年度（2026年度）採用予定

さいようよてい すう
○採用予定数

めい
6名
※採用予定数6名のうち、1名は令和8年（2026年）4月1日採用、
2名は5月1日採用、3名は6月1日採用を予定しています。

きんむじかん など
○勤務時間等

しゅうかん きんむじかん じかん
1週間の勤務時間は30時間です。
げんそく しゅうかん きんむにつう にち にち にち きんむじかん
原則として、1週間の勤務日数は4日または5日、1日あたりの勤務時間は
じかんいじょう じかん ぶん い か どにちしゅくじつおよ ねんまつねんし やす
6時間以上7時間30分以下で、土日祝日及び年末年始（12/29～1/3）は休み
です。（ただし、職場によって勤務がある場合があります。）

しごと ないよう
○仕事の内容

いんさつぎやう む ふうにゆうぎやう む にゆうりよく つか じ むしより
印刷業務、封入業務、データ入力などパソコンを使った事務処理
など
はいぞくさき げんてい
配属先の限定はありません。

しけん う ひと
○試験を受けられる人

もうしこみ じ てん つぎ み ひと こくせき と
申込時点において次のいずれかを満たす人（国籍は問いません。）

- ①身体障害者手帳の交付を受けている人
- ②療育手帳の交付を受けている人
- ③精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人

ち ほう こうむいん ほうだい じやうばつすい いちぶついか
[地方公務員法第16条抜粋 一部追加]

- 1 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることが
なくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体（豊中市）において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から
2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第6

3 条 までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者

4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力
で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

*同期間内に募集している他の会計年度任用職員（職種番号Ⅰ、Ⅱ、1～28）との重複申込みはできません。

*豊中市で働きながら、ご自身で就職活動を行っていただきます。（キャリアカウンセリング等の支援を受けることができます。）

*チャレンジ雇用終了後、定期的に就業状況等の調査を実施しますのでご協力ください。

○第1次試験

- * 科目 個人面接
- * 日時・会場 12月16日(火)に豊中市役所第一庁舎4階会議室(豊中市中桜塚3-1-1)で行います。集合時間等は申込締切後にお知らせします。(12月9日(火)頃を予定)
- * 合格発表 12月19日(金)午前10時以降に市ホームページに合格者の受験番号をのせます。また、合否に関わらず全員に郵送にてお知らせします。
- * 欠席等で受験しない場合は失格となります。

○第2次試験

- * 科目 ①職場実習・②個人面接を行います。
- * 日時・会場 ①職場実習：原則、1月15日(木)から20日(火)※応募人数が多い場合は、2回に分けて職場実習を実施する可能性があります。その場合、令和8年1月8日(木)～14日(水)か15日(木)～20日(火)のいずれかを指定します。(第1次試験合格者に通知します。)
- ②個人面接：1月22日(木)
- 集合時間・会場等は第1次試験の合格者にお知らせします。
- * いずれかの試験において欠席等で受験しない場合は失格となります。
- * 職場実習期間中は実習時間に応じ謝礼金をお支払いします。

○試験成績の通知

- * 第1次試験を受験し不合格となった場合、希望する人(本人に限る)に、得点と順位をお知らせします。
- * 通知を希望する人は、封筒の表に「試験結果通知申込」と赤字で書き、6ページの試験通知成績申込書と、460円切手を貼った返信用の定形(長形3号)封筒[23.5cm×12cm](郵便番号、あて先、名前、受験番号を明記のうえ、赤字で「簡易書留」と書いてください。)を同封のうえ、豊中市役所総務部人事課人事係(6ページの申込・お問い合わせ先参照)に郵送してください。
- * 通知申込みは、第1次試験合格発表日から1月9日(金)までに人事課に到着したものに限り受け付けます。
- * 試験成績は、本人あてに2月中旬以降にお知らせします。

○試験申込の受付

- * 「インターネット申込」または「郵送または持参」によりお申込ください。
- インターネット申込の場合、ご登録いただくマイページ及びメールアドレス宛に、試験の詳細や申込期限のリマインドなどをお送りしますので、よりスムーズに受験することができます。
- 可能な限りインターネットによるお申込をお願いいたします。

◎インターネットによる申込の場合

* 申込期間は、11月21日（金）9時00分から12月5日（金）23時59分です。申込期間内に手続きが完了しない場合は受験できませんので、お早めにお申しください。

* 豊中市ホームページの **市政情報** → **採用情報・職員人事・人材育成** → **職員採用・職員募集** → **豊中市職員採用情報** → **会計年度任用職員 採用試験情報** → **令和7年度 障害者を対象とした会計年度任用職員採用試験【事務職（チャレンジ雇用）】を実施します** ページにある「WEB申込」の欄からWEB申込システムにアクセスしてください。

（右側の二次元コードからもアクセスできます。）

* インターネットブラウザは「Google chrome 最新版」、「Microsoft Edge 最新版」を推奨しています。

* WEB申込システムから、**事務職（チャレンジ雇用）**を選択し、画面の説明に沿って必要事項を入力して申込してください。

* 申込に当たっては、まずはマイページの仮登録をしてください。仮登録後に送られてくる仮登録完了メールに記載されているURLにアクセスし、マイページの登録およびエントリーを完了させてください。（仮登録の状態では申込が完了できていないので、ご注意ください。）

* 採用試験に関する通知（合否の連絡を含む。）等は全てマイページを通じて連絡しますので、適宜マイページをご確認ください。

* 申込期間終了後に、第1次試験の詳細と受験票発行に関する通知を連絡します。以降、受験票の発行が可能となりますので、マイページにアクセスして受験票を印刷（A4判の白色普通紙（コピー用紙）に黒色一色のインクで印刷（両面印刷は不可））してください。試験当日に受験票を必ずお持ちください。受験票がない場合は受験できませんので、ご注意ください。

◎郵送または持参の場合

郵送の場合は、封筒の表に赤い文字で「申込書在中」と記入し、下記の書類を簡易書留郵便で豊中市役所総務部人事課人事係あて郵送してください。

持参の場合は、下記の書類を豊中市役所総務部人事課人事係（豊中市役所第一庁舎4階）まで、受付期間にお持ちください。

〔提出書類〕

①【チャレンジ雇用】障害者を対象とした豊中市会計年度任用職員採用試験申込書
市ホームページからダウンロードした場合は、A4判の白色普通紙（コピー用紙）に黒色一色のインクで印刷してください。

②返信用の定型（長形3号）封筒 [23.5 cm×12 cm]

460円切手を貼り、郵便番号、住所、名前を書き、赤い文字で「簡易書留」と記入して



ください。

* 申込書を受け付けた後、第1次試験の詳細と受験票を返送しますので、試験当日に受験票
を必ずお持ちください。受験票がない場合は受験できませんので、ご注意ください。

* 受付期間は11月21日（金）から12月5日（金）の平日午前9時から午後
5時15分までです。（郵送の場合は12月5日（金）の消印有効です。）

○採用時期

最終合格者として決定した人は、採用候補者名簿にのり、令和8年（2026年）
4月1日に1人、5月1日に2人、6月1日に3人を採用の予定です。

○任期

令和8年4月1日採用の場合

令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日までの1年間
の予定です。

令和8年5月1日採用の場合

令和8年（2026年）5月1日から令和9年（2027年）3月31日までの11カ月
の予定です。

令和8年6月1日採用の場合

令和8年（2026年）6月1日から令和9年（2027年）3月31日までの10カ月
の予定です。

* いずれの採用日の場合でも良好な成績で勤務した場合には、任期開始日から3
年を限度に再任される可能性があります。

○報酬・休暇・社会保険・福利厚生

豊中市会計年度任用職員（地方公務員）として採用し、報酬については、当市の
給与条例などの規定による額が支給されます。

* 報酬月額 159,112円（令和7年（2025年）11月現在）

* 上記報酬のほか、期末勤勉手当（原則年間4.6月分ですが、初年度は勤務月数に
より異なります。）、通勤分報酬（月額上限150,000円）、時間外勤務手当が支給さ
れます。

その他の手当（退職手当等）は支給されません。

* 休暇は、年次有給休暇、病気休暇、出産休暇、看護等休暇、夏季休暇、ドナー休暇、
ボランティア休暇、介護休暇、就労支援特別休暇などがあります。

* 健康保険（介護保険）、厚生年金、雇用保険、職員厚生会に加入します。

○^{もうしこみ}申込・^とお問い合わせ^あ先^{さき}

〒^{おおさか}5^ふ6^{とよ}1^な－^{しな}8^か5^さ0^{くら}1^づ 大阪府豊中市中桜塚^{ちようめ}3丁目1番^{ばん}1号^{ごう}

豊中市役所^{とよなかしやくしよ} 総務部^{そうむぶ}人事課^{じんじか}人事係^{じんじかかり}（^{だいいち}第一^{ちちよう}庁舎^{しゃ}4階^{かい}）

☎06－6858－2019

.....（キリトリ）.....

しけんせいせきつうちもうしこみしよ
試験成績通知申込書

れいわねんとよなかしかいけいねんどにんようしよくいんさいようしけんせいせきつうちもうしこ
令和7年度豊中市会計年度任用職員採用試験における成績通知を申込みます。

れいわねんねん
令和8年（2026年）
がつけんち
月日

じゅけんしよくしゅ
受験職種

じゅけんばんごう
受験番号

しめい
氏名

でんわばんごう
電話番号

じゅうしょ
住所