

とよなかしかいけいねんどにんようしょくいんさいようしけんもうしこみしよ
豊中市会計年度任用職員採用試験申込書

(年 月 日現在)

とよなかしにんきつきかいけいねんどにんようしょくいんさいようせんこういいんかい
豊中市任期付・会計年度任用職員採用選考委員会

※太枠内について黒のボールペン(消せるボールペンは使用不可)ではっきりと丁寧に記入してください。

		<small>じゆけんしょくしゆ</small> 受験職種		<small>じむしょく</small> 事務職		<small>しょうがいしやたいしやう</small> (障害者対象)		<small>じゆけんばんごう</small> ※受験番号		
★写真 1. 写真は裏面にのりをつけてこの欄に貼ってください。 (縦4.5cm×横3.5cm程度) 2. 写真は6か月以内に撮影した脱帽・上半身正面向きのもので本人と確認できるもの。		フリガナ		名前		生年月日		年 月 日生 (満才)		
住所 電話番号		〒		-		電話 ()		-		
E-Mail		〒		-		電話 ()		-		
緊急連絡先 ★現住所以外に連絡を希望する場合のみ記載		〒		-		電話 ()		-		
学歴	(最終学歴が中学校の人は中学校卒業から記入してください。なお、中学校名は記入せず「中学校」とのみ記入してください。高校・短大・大学の人は学校名を含め高校入学から記入してください。)									
	学校・学部・学科名等					年 月				
	入学					年 月				
	卒業・卒業見込・中退					年 月				
	入学					年 月				
卒業・卒業見込・中退					年 月					
入学					年 月					
卒業・卒業見込・中退					年 月					

なまえ 名前		じゅけんばんごう ※受験番号			
(職歴はすべて記入してください。欄が足りない場合は別紙に記入して添付してください。)					
職歴	しんむさき しよぞくぶしよ 勤務先・所属部署	しよくむないよう 職務内容	こようけいたい 雇用形態 がたいう かに 該当するものを○で囲んでください	き 期	かん 間
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
			せいしきしよくいん 1.正規職員 た 2.その他 ()	ねん がつ にち 年 月 日～ ねん がつ にち 年 月 日 きかん 期間 (ねん 年 月 日 つき 月)	
資格・免許等	しかく めんきよとう めいしよ 資格・免許等の名称 (受験資格に関する資格・免許等は必ず記入してください。)			しよとく みこみ ねんがつび 取得 (見込) 年月日	
	ふつうじどうしゃだいいっしゆめんきよ ・普通自動車第一種免許【 あり (運転頻度：月 日程度)・なし 】				
しんむ きぼう ようび にち げつ か すい もく きん ど どにしちゆくじつきんむ か ふ か きぼうどお 勤務を希望する曜日 (日・月・火・水・木・金・土) 土日祝日勤務 (可・不可) (※希望通りになるわけではありません。)					
しんむじかんだい きんむちとう きぼう きにゆう きぼうどお 勤務時間帯・勤務地等についての希望があれば記入してください (※希望通りになるわけではありません。)					

なまえ
名前

じゆけんばんごう
※受験番号

しぼうどうき
志望動機

じこぴーあーる
自己PR

きぼう しごと とく しごと
希望する仕事 (取り組んでみたい仕事)

しょうがいしゃてちょうきさいじこう
障害者手帳記載事項

てちょう しゆるい がいとう まる
①手帳の種類 (該当するものに○をしてください。)

しんたいしょうがいしゃてちょう
1. 身体障害者手帳

りょういくてちょう
2. 療育手帳

せいしんしょうがいしゃほけんふくしてちょう
3. 精神障害者保健福祉手帳

しょうがいめい
②障害名 (①で1・3に○をつけられた人のみ記入。3に○をつけられた人は診断を受けている病名をお書きください。)

とうきゆう そうごうはんてい
③等級・総合判定

てちょうこうふねんがつび
④手帳交付年月日

てちょうばんごう
⑤手帳番号

ゆうこうきげん
⑥有効期限 (①で3に○をつけられた人のみ記入。)

しょうがいとう りゆう しけん びとうじつ はいりよ じこう ひつようじこう きにゆう がいとう まる
障害等を理由として試験日当日に配慮すべき事項（必要事項を記入し、該当するものに○をしてください。）

1. 点字受験、問題・解答用紙の拡大	てんじじゆけん きぼう きぼう 点字受験： 希望する ・ 希望しない もんだい かいとうようし かくだい よう ふよう 問題・解答用紙の拡大： 要 ・ 不要
2. 試験時に持ち込む補装具等	ルーペ ・ 補聴器 ・ 電動タイプライター ・ 電気スタンド ・ その他（ ）
3. 車イスの使用	する ・ しない
4. 必要な机の高さ（車イスを使用する人のみ記載）	cm
5. コミュニケーションの方法（聴覚障害のある人のみ）	こうわほう しゅわほう ひつわほう 口話法 ・ 手話法 ・ 筆話法
6. 付き添いの人（※試験会場には入室不可）	くる ・ こ 来る ・ 来ない
7. その他の配慮事項	

けっかくじょうこう
欠格条項

い か ないよう かくにん しかくらん い
(以下の内容を確認し、□欄にチェックを入れてください。)

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 当該地方公共団体（豊中市）において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

けっかくじょうこう がいとう
 欠格条項に該当しない

きさいじこう かくにん
記載事項についての確認

い か ないよう かくにん しかくらん い
(以下の内容を確認し、□欄にチェックを入れてください。)

もうしこみしょ ふじつ きさい こうむいん にんよう しかく うしな
この申込書に不実の記載があるときは、公務員として任用される資格を失うことがあります。
また、採用後においても免職されることがあります。

ふじつ きさい
 不実の記載はありません

ふごうかく ばあい りんじ かいけいねんどにんようしよくいん とうろく きぼう まる
不合格となった場合、（臨時）会計年度任用職員として登録することを希望しますか。（どちらかに○）

きぼう きぼう
希望する ・ 希望しない

きぼう ばあい こんかい きにゆう ないよう りんじ かいけいねんどにんようしよくいん とうろくじょうほう しょう
※「希望する」場合、今回ご記入いただいた内容を（臨時）会計年度任用職員の登録情報として使用します。