

平成 26 年度（2014 年度）

豊中市非常勤職員募集案内

平成 26 年（2014 年）12 月
豊中市任期付・非常勤職員採用選考委員会

1. 募集職種・受験資格

職種	採用 予定数	主な業務内容 (勤務場所・勤務時間数など)	受験資格 ※いずれも国籍は問いません
就労支援専門員	4 人	求職者に対する就労支援、就労相談、 求人開拓に関する業務（週 30 時間 勤務） ☎雇用労働課 6858-6863	昭和 25 年（1950 年）4 月 2 日 以降に生まれた人で、就労支援や 生活支援、企業での人事労務など の実務経験が 3 年以上ある人

(注) ○週 30 時間勤務は、原則として、週 4 日～5 日勤務、1 日あたり 6 時間～7 時間 30 分勤務です。

○原則として、土日祝日は休みです。(但し、配属先によっては勤務がある場合があります。)

○実務経験が必要な職種の実務経験期間は、平成 27 年 3 月 31 日現在で計算します。

○地方公務員法第 16 条（下記参照）に定める欠格条項に該当する人は受験できません。

1. 成年被後見人又は被保佐人（民法の一部を改正する法律(平成 11 年法律第 149 号)附則第 3 条第 3 項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む。)
2. 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
3. 当該地方公共団体（豊中市）において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
4. 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第 5 章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
5. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 試験日・試験科目

	試験科目	日 時	会場
第1次試験	書類選考（申込書・作文）	—	—
第2次試験	面接	2月中旬に行います （詳細は2月上旬頃、1次試験合格者に通知します。）	別途お知らせ します

（注）欠席等で受験しない場合は、失格となります。

3. 申込み期間

平成27年1月5日（月）から平成27年1月16日（金）（消印有効）

4. 作文の提出について

下記の作文課題で作文を書き、豊中市非常勤職員採用試験申込書等とともに提出してください。申し込み方法は下記5を参照

【作文課題】

障害のある人やひとり親、無業期間の長い若者など、就労に困難な問題を抱えた人々に対する就労支援においては、どのような取り組みが必要と考えますか。

これまでの経験を踏まえて、述べてください。

（1,200字以内、別紙指定原稿用紙、本人自筆）

5. 申込み方法（※郵送のみ受付）

封筒の表に「申込書在中」と朱書きし、下記の書類を簡易書留郵便にて送付してください。

送付先：〒560-0022 豊中市北桜塚2-2-1

豊中市市民協働部くらしセンター雇用労働課宛

①豊中市非常勤職員採用試験申込書

②作文

③返信用の定形封筒 [23.5 cm×12 cm]

（392円切手を貼り、郵便番号、住所、名前を記入し、「簡易書留」と朱書きしてください。）

6. 第1次試験合格発表

可否にかかわらず文書にて本人あて通知します。

7. 任期

平成27年4月1日～平成28年3月31日（1年間）の予定です。

※1年間を良好な成績で勤務した場合には、再任される場合があります。

8. 採用時期

最終合格者として決定した人は、採用候補者名簿に登載され、概ね平成27年4月以降に採用の予定です。

9. 待遇等

豊中市非常勤職員（地方公務員）として採用し、報酬については、当市の給与条例等の規定による額が支給されます。（平成26年12月現在）

職種	月額報酬 (週30時間勤務)
就労支援専門員	181,052円

※上記報酬のほか、通勤分報酬が支給されます（月額上限55,000円、支給要件有）。

※その他の手当（退職手当等）は支給されません。

10. 試験成績の通知

- ① 第1次試験を受験し不合格となった場合、希望する人（本人に限る）に、得点と順位をお知らせします。
- ② 通知を希望する人は、封筒の表に「試験結果通知申込書」と朱書きし、下記申込書および392円切手を貼った返信用の定形封筒(23.5cm×12cm)(郵便番号、あて先を明記のうえ、「簡易書留」と朱書きすること)を同封のうえ、人事課(下記お問い合わせ先参照)に郵送してください。
- ③ 通知申し込みは、不合格通知日より2週間以内に人事課に到着したものに限り受け付けます。
- ④ 試験成績は3月下旬に本人宛お知らせします。

11. その他

申込みにより送付された情報は、この採用試験の円滑な遂行のために用い、その他の目的には一切使用しません。

12. お問い合わせ先

《募集案内の内容について》

豊中市役所 市民協働部くらしセンター雇用労働課
電話：06-6858-6863
住所：〒560-0022 大阪府豊中市北桜塚2-2-1

《非常勤職員の制度について》

豊中市役所 総務部人材育成センター人事課
電話：06-6858-2019
住所：〒561-8501 大阪府豊中市桜塚3-1-1

(キリトリ)

試験成績通知申込書

平成26年度豊中市非常勤職員採用試験における成績通知を申込みます。

年 月 日

受験職種 _____

氏 名 _____ 電話番号 _____

住 所 _____

豊中市非常勤職員採用試験申込書

(年 月 日現在)

豊中市任期付・非常勤職員採用選考委員会

受験する職種名		※受験番号	
★写真 1. 写真は裏面にのりをつけこの欄に貼ってください。 (縦4.5cm×横3.5cm程度) 2. 写真は6か月以内に撮影した脱帽・上半身正面向きのもので本人と確認できるもの。	ふりがな	性別	
	氏名		
	生年月日	年 月 日生 (満 才)	
	現住所	〒 ー 電 話 () ー 携帯電話 () ー	
	E-Mail		
★現住所以外に連絡を希望する場合のみ記載	連絡先	〒 ー 電話 () ー	
学 歴	(最終学歴が中学校の人は中学校卒業から記入し、高校・短大・大学の人は高校入学から記入してください。)		
	学校・学部・学科名等	年 月	
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
職 歴	(職歴はすべて記入してください。欄が足りない場合は別紙に記入して添付してください。)		
	勤 務 先	職務内容	雇用形態 <small>該当するものを○で囲んでください</small>
			1.正規職員 2.その他 ()
			年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()
			年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()
			年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
		1.正規職員 2.その他 ()	
		年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)	
		1.正規職員 2.その他 ()	
		年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)	

氏名		※受験番号
資格・免許等	資格・免許等の名称 (受験資格に関する資格・免許等は必ず記入してください。)	取得(見込)年月日
希望する曜日(日・月・火・水・木・金・土) 土日祝日勤務(可・不可) (※希望通りの配属となるわけではありません。)		
勤務時間帯・勤務地等についての希望があれば記入してください (※希望通りの配属となるわけではありません。)		
志望動機		
希望する仕事(取り組んでみたい仕事)		
自己PR欄		

※黒のボールペン等で記入してください。

