



豊中市職員募集案内

【公務員リターン採用（コムリタ採用）】

募集職種

事務職

申込期間

令和7年（2025年）11月21日（金）～12月17日（水）

採用予定日

令和8年（2026年）4月1日

公務員リターン採用（コムリタ採用）とは

市区町村において一定の実務経験がある人の中から、これまで培ってきた知識やスキルを活かして即戦力として活躍いただける方を採用するものです。

（育児、介護や配偶者の転勤等によりやむを得ず退職された方や現在在職中の方も、受験資格（P.1）を満たす場合は対象になります。）

求める人物像

★自律人材

市民ニーズ、市政課題に対し、**当事者意識**をもって、かつ優先順位をつけながら、自ら変化を生み出し行動する人材

★共創人材

様々なパートナーとつながり、共に考え、**行動する**人材

★スマート人材

従来の発想にとらわれず、ICT等の先端技術を柔軟に取り入れ、サービスの価値を高める人材

～目次～

1. 募集職種・採用予定数および受験資格.....	1
2. 試験日程・科目	2
3. 受験申込.....	3
4. 採用の時期等	6
5. 試験成績の通知について	6
6. 勤務条件.....	6
7. 給与・諸手当	8
8. 研修制度.....	9
9. 注意事項等	9
10. 問い合わせ先	9

1. 募集職種・採用予定数および受験資格

令和8年度（2026年度）に採用予定の豊中市職員採用試験を実施します。

職種	採用 予定数	主な職務内容	受験資格
事務職 (公務員リターン採用) (※1)	若干名 (※2)	窓口部門、事業部門、総務・企画部門等、市役所全体の幅広い部門における一般行政事務	昭和41年(1966年)4月2日以降に生まれた人で、次の要件を満たすか、令和8年(2026年)3月末までに満たす見込みの人 ・市町村・特別区において、事務職で係長相当職(国家公務員行政職俸給表(-)4級相当)の経験があること(※3)

(※1) 公務員リターン採用について

この区分で採用される場合は、職務経歴等に応じて、係長級以上で採用されます。

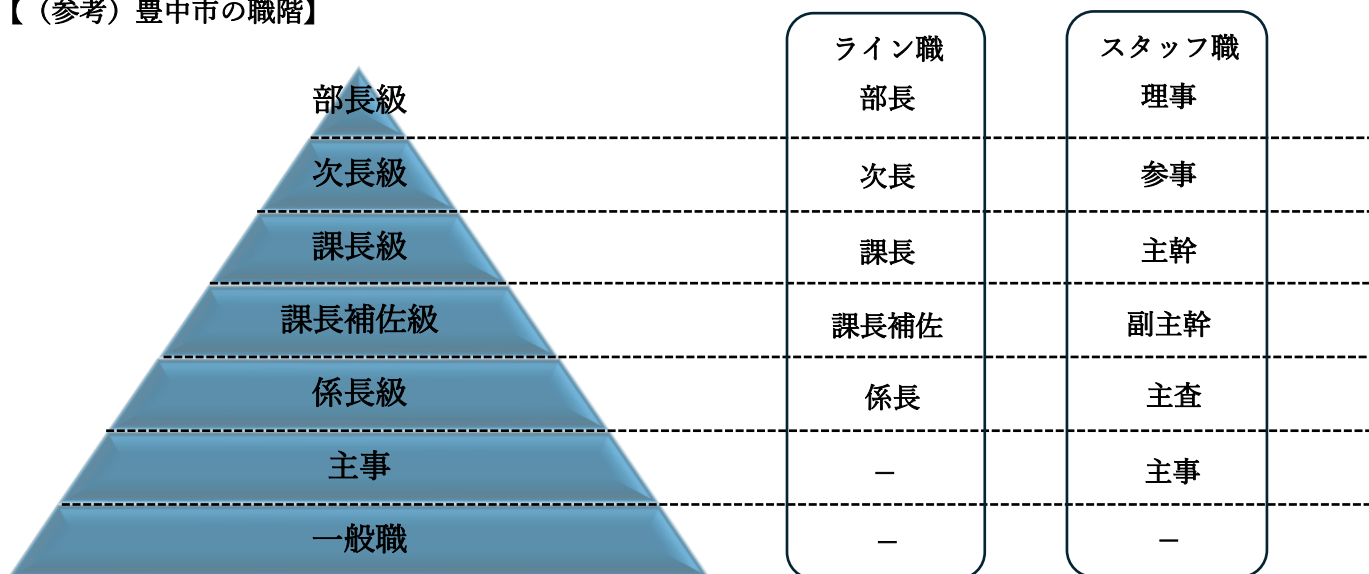
(※2) 若干名について

原則として、1～3名を意味します。

(※3) 係長相当職の経験について

係長相当職とは、自治体によって名称は異なりますが、主に係長、主査などの係長相当職のことをいい、国家公務員行政職俸給表(-)4級相当に格付けされている職とします。なお、合格後、受験資格確認のため勤務証明書を提出していただきます。

【(参考) 豊中市の職階】



☆国籍は問いません。

★次のいずれかに一つでも該当する人は、受験できません。（地方公務員法第16条抜粋一部追加）

- 1 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体（豊中市）において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 試験日程・科目

(1) 第1次試験（※応募状況によっては実施しない可能性があります。）

項目	内容
科目	書類選考
結果発表	<u>令和7年（2025年）12月26日（金）10時</u> 市ホームページに合格者の受験番号を掲載します。また、合格者にのみ、マイページ（申込時に登録いただくシステム）を通じて第2次試験に関する案内を通知します。
備考	第1次試験を実施しない場合は、 <u>令和7年（2025年）12月26日（金）10時</u> に合格発表は行わず、申込者全員にマイページを通じて第2次試験に関する案内を通知します。

(2) 第2次試験


項目	内容
日時	<u>令和8年（2026年）1月11日（日）</u> 試験時間については、第2次試験に関する案内で通知します。
場所	庄内コラボセンター「ショコラ」（庄内幸町4丁目29番1号）
科目	<p>プレゼンテーションおよび個人面接</p> <p>【時間】プレゼンテーション：10分程度 質疑応答を含めた個人面接：30分程度（多少前後する場合があります）</p> <p>【提出資料】以下の4項目について記載したPowerPoint資料を作成し、下記提出期限までに提出してください。</p> <p>① 職務経歴 ② 希望する職務・業務内容 ③ ②に関する具体的な取り組み・達成目標等 ④ その他貢献方法・自己PR等</p> <p>【提出期限】<u>令和8年（2026年）1月7日（水）17時</u> ※提出期限を過ぎて資料が提出された場合は失格となります。</p> <p>【提出方法】第2次試験に関する案内で通知します。</p> <p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・提出資料は1ファイルのみとし、10ページ（表紙を除く）を上限とします。 ・ファイル名は「20260111_受験番号_氏名」にしてください。 （例）「20260111_01_豊中未来」 ・資料の表紙には、タイトル「豊中市職員採用試験 プレゼンテーション資料」、提出日、受験番号及び受験者氏名を入力してください。
結果発表	<u>令和8年（2026年）1月20日（火）発送</u> 可否に関わらず、郵送（簡易書留）で通知します。

- ① いずれかの試験において欠席等で受験しない場合は失格となります。
- ② 会場に受験者用の駐車場はありません。バイク・自動車等でのご来場はご遠慮願います。
- ③ 上記日程は変更になる可能性があります。

3. 受験申込

(1) インターネットによる申込み

採用試験に関する通知（合否の連絡を含む。）等は、原則、マイページを通じて連絡しますので、適宜マイページをご確認ください。

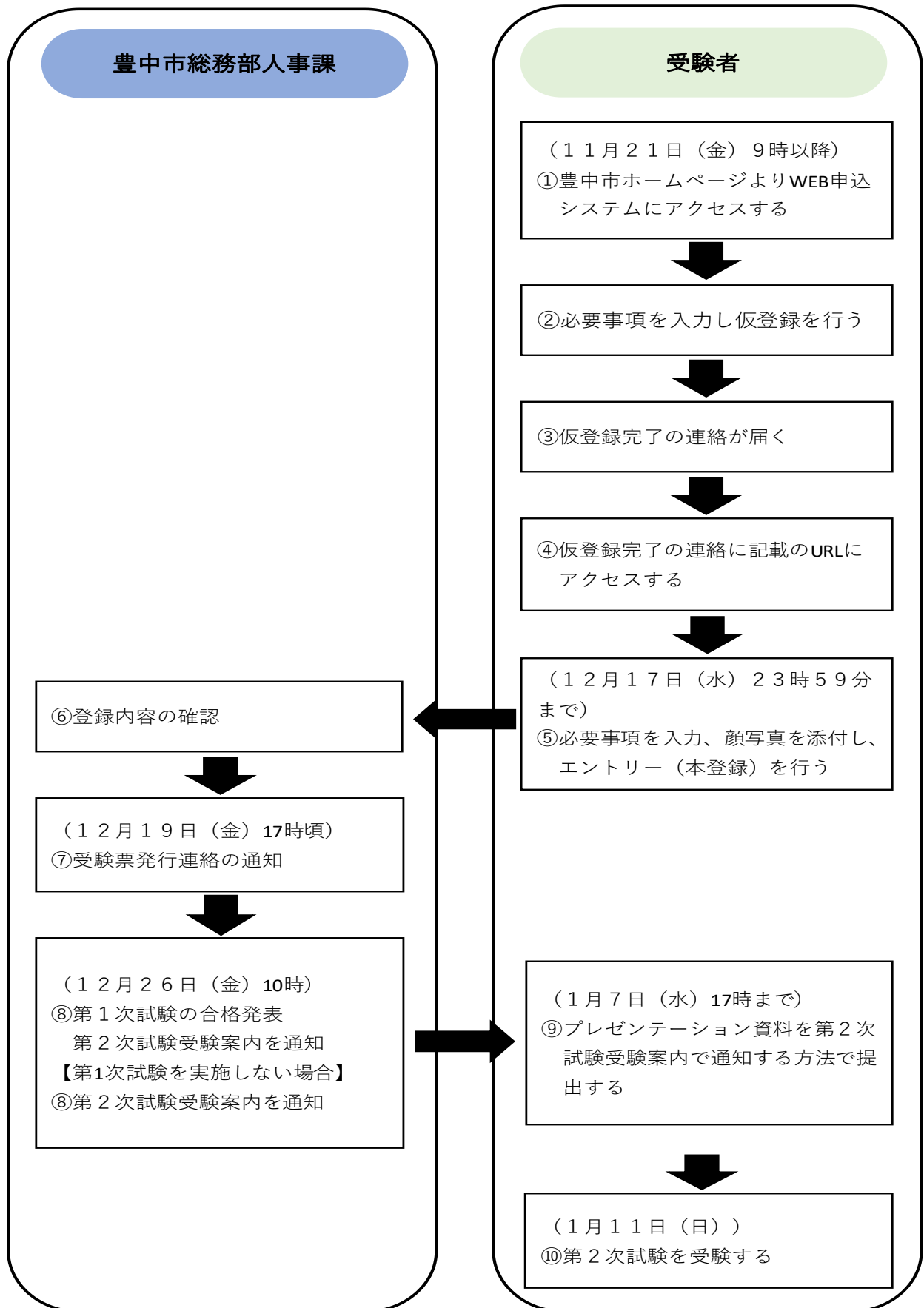
項目	内容
申込期間	<ul style="list-style-type: none"> ■ <u>令和7年(2025年)11月21日(金)9時～12月17日(水)23時59分</u> ■ 申込み期間内に手続きが完了しない場合は受験できません。なお、締切直前は回線が混み合いますので、余裕をもってお早めにお申込みください。
申込フォーム	<ul style="list-style-type: none"> ■ 豊中市ホームページのトップページから、市政情報→採用情報・職員人事・人材育成→職員採用・職員募集→豊中市職員採用情報→職員採用試験情報→『令和7年度豊中市職員採用試験（公務員リターン採用（コムリタ採用））【事務職】を実施します』ページにある「WEB申込」の欄からWEB申込システムにアクセスしてください。 (右側のQRコードからもアクセス可能です。) ■ ブラウザは「Google Chrome 最新版」、「Microsoft Edge 最新版」を推奨しています。 
申込方法	<ul style="list-style-type: none"> ■ 下記の申込方法、受験資格(P.1)および注意事項等(P.9)をご確認のうえお申込みください。 ■ 1つの画面で一定時間経過した後に本登録を行った場合に更新できないことがあります。エントリー内容は一時保存が可能ですので、こまめに保存いただくことを推奨しています。 ① 上記申込フォームにアクセスし、マイページの仮登録をしてください。 ② 仮登録後に送られてくるメール（仮登録完了のご連絡）に記載されているURLへアクセスし、エントリー（本登録）を完了させてください。（仮登録の状態ではエントリーが完了できていませんので、ご注意ください。） また、エントリーには必要事項（i.志望動機、ii.希望する職務・業務内容、iii.iiに関する職務経験等の自己PR、iv.豊中市の職員として実現したいこと及びその実現にあたってあなたが果たすべき役割、v.趣味・特技等）の入力および顔写真の添付が必須です。 ③ マイページより、正しく申請できているかエントリー内容を必ず確認してください。申込期間内であれば、エントリー内容の修正が可能です。
受験票発行	<ul style="list-style-type: none"> ■ 受験票発行に関する通知を、受験申込期間終了後にマイページを通じて連絡します。 <u>（令和7年(2025年)12月19日(金)17時頃を予定）</u> 以降、受験票の発行が可能となりますので、マイページにアクセスして受験票をA4判の白色普通紙（コピー用紙）に印刷してください。 第1次試験時は受験票を使用しませんが、受験番号が記載されていますので、ご確認ください。<u>第2次試験時に受験票がない場合は受験できません。</u>

(2) 郵送による申込み

原則インターネットによる申込になりますが、障害等の理由によりインターネットによる申込ができない方は、下記の方法によりお申込みください。(郵送のみでの対応となります。)

項目	内容
申込書の請求	<ul style="list-style-type: none"> ■ <u>令和7年(2025年)12月10日(水)必着</u> ■ 封筒の表に「申込書請求書在中」と朱書きし、下記の書類を<u>簡易書留郵便</u>で豊中市役所総務部人事課人事係あて郵送してください。 <ol style="list-style-type: none"> ① 申込書請求文書(様式はありません。任意の書面に申込書の請求をする旨と、請求者の住所、名前、連絡先電話番号、WEB申込ができない理由を記載してください。) ② <u>返信用の定形(長形3号)封筒</u>(460円切手を貼り、郵便番号、宛先(あらかじめ氏名の下に「様」をご記入ください)、受験職種を明記し、朱書きで「<u>簡易書留</u>」と記入してください。)
申込書の提出	<ul style="list-style-type: none"> ■ <u>令和7年(2025年)12月17日(水)必着</u> ■ 封筒の表に「申込書在中」と朱書きし、下記の書類を<u>簡易書留郵便</u>で豊中市役所総務部人事課人事係あて郵送してください。 <ol style="list-style-type: none"> ① 豊中市職員採用試験申込書(公務員リターン採用) ② 職務経歴書(公務員リターン採用) ③ <u>返信用の定形(長形3号)封筒</u>(460円切手を貼り、郵便番号、宛先(あらかじめ氏名の下に「様」をご記入ください)、受験職種を明記し、朱書きで「<u>簡易書留</u>」と記入してください。)
受験票発行	<ul style="list-style-type: none"> ■ 申込書の受付後、受験票発行に関する通知を返送します。 (<u>令和7年(2025年)12月19日(金)発送を予定</u>) ■ 第1次試験時は受験票を使用しませんが、受験番号が記載されていますので、ご確認ください。<u>第2次試験時に受験票がない場合は受験できません。</u>

「申込から第2次試験受験までの流れ」



4. 採用の時期等

最終合格者は、採用候補者名簿に登録し、おおむね令和8年（2026年）4月以降に採用の予定です。

また、最終合格発表時において採用候補者名簿に補欠登録をする場合があります。補欠登録者は合格者や職員に欠員が生じた場合に限り採用されることがあります。

5. 試験成績の通知について

- (1) 第1次試験を受験し不合格となった場合、希望する人（本人に限る）に得点と順位を通知します。通知の申込は、第1次試験合格発表日から令和8年（2026年）1月8日（木）までに人事課に到着したものに限り受け付けます。
- (2) 通知を希望する人は、封筒の表に「試験結果通知申込」と朱書し、10ページ下の「試験成績通知申込書」および460円切手を貼った返信用の定形（長形3号）封筒（郵便番号、宛先（あらかじめ氏名の下に「様」をご記入ください）、受験番号、受験職種を明記し、朱書きで「簡易書留」と記入）を同封のうえ、豊中市役所総務部人事課人事係あて郵送してください。
- (3) 第2次試験の試験成績の通知については、第2次試験案内時にお知らせします。
- (4) 試験成績は、2月上旬以降に本人あてにお知らせします。

6. 勤務条件

- (1) 勤務時間 月曜日から金曜日 8時45分から17時15分
- (2) 休憩時間 12時00分から12時45分
- (3) 休日等 土曜日・日曜日・祝日および年末年始（12月29日から1月3日）
※上記（1）、（2）、（3）については勤務場所によって異なる場合があります。
- (4) 休暇等（一部抜粋）

休暇名	日数	概要
年次有給休暇	20日／年度	1日単位・半日単位・時間単位で取得が可能 年次有給休暇平均取得日数 16.1日/年（令和6年度実績）
夏季休暇	6日	7月～9月の間に取得可能
看護等休暇	5日／年度 子が2人以上の場合 は10日	職員の子（小学生以下の子）が負傷し、または疾病にかかった場合等に取得できる休暇
出産補助休暇	3日	配偶者等が出産をする場合に取得できる休暇
育児参加休暇	7日	配偶者等が出産をする場合に、出産予定日の8週間前の日から出産の日以後1年を経過する日までに取得できる休暇
育児休業	養育する子等が3歳に達する日まで（無給）	3歳未満の子等を養育する場合に取得できる休業制度 男性の育児休業取得率 73.0%（令和6年度実績）

休暇名	日数	概要
部分休業	1日2時間以内または1年度につき77時間30分（無給）	小学校就学前の子等を養育する場合に取得できる休業制度
子育て部分休暇	1日2時間以内または1年度につき77時間30分（無給）	小学校等に就学している子等を養育する場合に取得できる休暇
短期介護休暇	5日／年度 要介護者が2人以上の場合は10日	親族で2週間以上の期間にわたり日常生活を営むのに支障がある者の介護その他の世話をする場合に取得できる休暇
介護休暇	3回を超えず、かつ、通算して6月を超えない範囲内で指定する期間 （無給）	親族で2週間以上の期間にわたり日常生活を営むのに支障がある者の介護その他の世話をする場合に取得できる休暇

- (5) 主な勤務地
- ・ 豊中市役所（中桜塚3丁目1番1号）
 - ・ 千里文化センター「コラボ」（新千里東町1丁目2番2号）
 - ・ 庄内コラボセンター「ショコラ」（庄内幸町4丁目29番1号）
 - ・ 豊中市上下水道局（北桜塚4丁目11番18号）
 - ・ 市立豊中病院（柴原町4丁目14番1号）
 - ・ 豊中市伊丹市クリーンランド（原田西町2番1号）

※上記は一例です。上記以外の勤務地に配属される場合があります。また、国、府、民間企業等への派遣など、市域を超えて勤務する場合があります。

(6) 柔軟な働き方

① 時差出勤制度（※職場によっては利用できない場合があります。）

1日の勤務時間（7時間45分）を変更せず、出勤時間を早くする、または遅くすることで、出勤前後のプライベートの時間を確保し、ワークライフバランスを支援するための制度です。標準の勤務時間以外に、下記8パターンの取得が可能です。

	勤務開始	勤務終了
パターン①	7時45分	16時15分
パターン②	8時00分	16時30分
パターン③	8時15分	16時45分
パターン④	8時30分	17時00分
標準の勤務時間	8時45分	17時15分
パターン⑤	9時00分	17時30分
パターン⑥	9時15分	17時45分
パターン⑦	9時30分	18時00分
パターン⑧	9時45分	18時15分

② テレワーク（※職場によっては利用できない場合があります。）

業務や生活環境に応じて柔軟な働き方の実現のため、週2日を限度としてテレワークを導入しています。通勤時間や移動時間を短縮するとともに、時差出勤や休暇と組み合わせることで、家族との時間やプライベートの時間を充実させることも可能です。

7. 給与・諸手当

(1) 給与

- ・ 初任給額は、市の規定に基づき、採用後の補職、採用前の学歴や職務経歴等に応じて決定します。
- ・ 下記はあくまで参考額です。給与額を保障するものではありません。勤務時間・職種・経験年数等の個人の条件によって異なることがあります。

	給与月額 (地域手当含む)	期末勤勉手当 (初年度 2.99 月)	年収のめやす
経験年数 10 年で 係長級として採用の場合	334,656 円	1,100,681 円	5,116,553 円
経験年数 16 年で 課長補佐級として採用の場合	397,824 円	1,308,441 円	6,082,329 円

※令和 7 年（2025 年）11 月 1 日現在。給与改定等により変動する場合があります。

(2) 諸手当（一部抜粋）

手当名	支給額
期末勤勉手当	給与の 4.6 月分（年間合計） ※採用初年度の場合は勤務期間によって異なります。
扶養手当	配偶者等：3,000 円／月 子：11,500 円／月
住居手当	市内居住：上限 31,000 円／月 市外居住：上限 28,000 円／月
通勤手当	月額上限：150,000 円 <u>新規採用職員で自宅から勤務地までの通勤距離が 60 キロメートル以上または通勤時間が 90 分以上である職員は、採用後 1 年間、新幹線鉄道等も利用が可能です。</u>

※令和 7 年（2025 年）11 月 1 日現在。給与改定等により変動する場合があります。

※各手当には支給要件があります。支給要件を満たさない場合には支給されません。

※その他手当についても支給要件に応じた額が支給されます。

(3) 昇給

1 年に 1 回、勤務実績に応じて行います。

8. 研修制度

(1) 職階別研修

『仕事を推し進める力』を構成する「コミュニケーション力」「考察力」「行動力」の強化に重点を置きつつ、職場における職務遂行に関連するテーマや課題を設定し、職場での実践を通じた育成と連動する研修を実施しています。

(2) 職場外研修

各職場で求められる能力や専門的な知識、技術の習得のために、研修専門機関や他団体が実施する研修情報の提供、旅費等の支援やその他研修専門機関・先進自治体等への派遣支援を実施しています。

(3) 資格等取得支援制度

職員が所属する職場において、必置・必須資格等の取得に要した経費の全額または一部を助成します。また、キャリア形成等に有益な資格等の取得に要した日時について、職務に専念する義務を免除します。

9. 注意事項等

- (1) 申込書の記載事項に不備がある場合には、マイページまたは電話で連絡をする場合がありますが、このために生じた申込の遅延等については責任を負いませんので、受験手続きには十分注意してください。
- (2) 試験に関する提出書類は一切お返ししません。
- (3) 申込において記載された情報は、本採用試験の円滑な遂行および入庁後の人事管理のためだけに用い、それ以外の目的には一切使用しません。
- (4) 台風、洪水等の非常災害等により、やむを得ず試験日程等を変更する場合は、マイページ及び市ホームページでお知らせします。
- (5) 豊中市は、人権意識を高め、人権尊重の輪を広げるため「人権擁護都市」を宣言しています。市ホームページでは、さまざまな人権課題をとりあげた人権パネルを掲載しています。
https://www.city.toyonaka.osaka.jp/jinken_gakushu/jinken/panel/index.html
(右側のQRコードからもアクセス可能です。)



10. 問い合わせ先

〒561-8501

豊中市中桜塚3丁目1番1号

豊中市役所総務部人事課人事係

電話番号：06-6858-2019（直通）

----- キリトリ線 -----

試 験 成 績 通 知 申 込 書

令和7年度豊中市職員採用試験における成績通知を申込みます。

令和 年（ 年） 月 日

受験番号 _____

受験職種 _____

名 前 _____

電話番号 _____

住 所 _____