

会 議 録

会議の名称	第5回豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会		
開催日時	令和7年(2025年)7月2日(水) 18時～18時40分		
開催場所	豊中市役所第一庁舎2階大会議室	公開の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可・不可・一部不可
事務局	環境部ゼロカーボンシティ推進課	傍聴者数	0人
公開しなかった理由			
出席者	委員	青木委員、石川委員、加藤委員、釜永委員、久世委員、久委員、山本委員(オンライン)	
	事務局	藤家環境部長、片羽環境部次長 環境部ゼロカーボンシティ推進課：石原課長、北郷課長補佐、盛村主査、上田主査、野中事務職員	
	その他		
議題	1. 諮問について 2. 評価基準表について 3. 今後のスケジュールについて 4. その他		
審議等の概要 (主な発言要旨)	別紙のとおり		

豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会 第5回会議 議事要旨

【日 時】令和7年（2025年）7月2日（水）18時～18時40分

【場 所】第一庁舎2階大会議室

【出席者】青木委員、石川委員、加藤委員、釜永委員、久世委員、久委員、山本委員（オンライン）

【欠席者】なし

【事務局】藤家環境部長、片羽環境部次長

環境部ゼロカーボンシティ推進課：石原、北郷、盛村、上田、野中

【傍 聴】0名

【案 件】1. 諮問について

2. 評価基準表について

3. 今後のスケジュールについて

4. その他

【資 料】資料1 豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会 委員名簿

資料2 書類審査の必要書類一覧表（案）

資料3 令和7年度指定管理者制度導入施設の管理運営業務の中間評価
評価基準表（委員事前審査用）（案）

資料4 豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会スケジュール

参考1 豊中市立環境交流センター条例

参考2 豊中市立環境交流センター条例施行規則

参考3 豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会規則

参考4 豊中市情報公開条例及び審議会等の会議の公開の実施に関する要領（抜粋）

参考5 豊中市外部活力導入 モニタリングおよび評価の指針

参考6 令和7年度指定管理者制度導入施設の管理運営業務の中間評価 評価基準表（案）

参考7 豊中市環境交流センター指定管理者の候補者選定結果について

【会議録】下記のとおり

■開会

■成立要件の確認

事務局

（参考3に基づき説明）

会議の成立要件は、委員会規則第6条第2項のとおり、委員の過半数の出席が必要であります。本日は委員総数7名中、7名の出席でありますので、成立要件を満たしております。また本日、傍聴者はありません。

■市民委員紹介、事務局紹介

事務局

(資料1「豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会 委員名簿」に基づき市民委員紹介、事務局紹介)

■会長の互選について

事務局

豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会規則第5条第2項の規定により、「委員2人が追加されたときは、改めて当該委員を含む全ての委員の互選により会長を定めることができる。」とあります。

会長

ただいま事務局から会長の互選についての話がありましたが、委員の皆さまいかがでしょうか。

委員

今回は互選せずに、引き続き久会長にお願いしたいと思います。

委員

承諾

(互選を行わず、久会長が継続することが決定)

(豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会規則第5条第4項の規定により、会長職務代理者を会長の指名により決定)

会長職務代理・・・石川委員

■資料の確認

■会議の公開・非公開について確認

(「豊中市情報公開条例及び審議会等の会議の公開の実施に関する要領(抜粋)」に基づき、第5回は公開、第6回・第7回は非公開にすることを委員会で決定)

■「案件1. 諮問について」

(事務局から諮問の趣旨を説明、藤家環境部長から久会長に諮問書の手渡し)

■「案件2. 評価基準表について」

事務局

(資料2「書類審査の必要書類一覧表(案)」、資料3「令和7年度指定管理者制度導入施設の管理運営業務の中間評価 評価基準表(委員事前審査用)(案)」、参考7「豊中市環境交流センター指定管理者の候補者選定結果について」を説明)

会長

ただいまの説明について何かご質問・ご意見はございますか。

先ほど事務局から説明がありましたように、選定時に委員会から懸念事項としてお伝えしていた内容について、資料2の提出書類や資料3の評価項目で判断できるか等のご意見をいただければと思います。

委員

事務局からお送りいただく事前審査の書類について、評価項目と審査書類の対応表は添付いただけるのでしょうか。

会長

書類審査の資料は莫大な量になりますので、評価項目ごとにどの資料を見れば評価できるかをわかるようにしていただきたいとのご意見ですが、事務局いかがでしょうか。

事務局

事前審査の書類をお送りさせていただく際には、評価項目ごとに資料との対応表を添付させていただきます。

会長

他にご質問・ご意見はございますか。

皆さまに事前に書類審査をしていただき、第6回評価委員会では、委員の皆さまの合議で評価項目ごとの評価を行います。また第7回の面接審査までに追加資料を求めることもできます。

皆さま、特にご意見がないようですので、資料2及び資料3に沿って書類審査を進めさせていただきます。

評価項目3の財務健全性と評価項目5の従業者への配慮については、専門性が高いことから、釜永委員と久世委員に重点的にご確認いただきたいと思いますが、よろしいでしょうか。

釜永委員、久世委員

承諾

会長

ありがとうございます。

■「案件3. 今後のスケジュールについて」

事務局

(資料4「豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会スケジュール」について説明)

会長

資料をお送りいただく際は、電子データでお送りいただくのでしょうか。

事務局

指定管理者から紙媒体で提出いただくことになっておりますので、委員の皆さまにも紙媒体で郵送させていただく予定にしております。

会長

承知いたしました。環境交流センターですので、環境負荷を減らす観点からもペーパーレスを今後は検討いただければと思います。

他にご質問・ご意見はございますか。

委員

資料3 評価基準表の2ページ目に「安定して確実に日常業務を遂行しているか」の項目がありますが、どのような資料で判断をすればいいのでしょうか。

事務局

資料2の事業関係の部分をご覧ください。こちらの月次報告書や事故報告書(ある場合)で事故等がなく運営できているか、安全に配慮して運営できているかをご確認いただき評価していただきたいと考えております。

会長

月次報告書は2年分、24枚ということでしょうか。

事務局

そうです。

委員

資料3の評価基準表について、評価項目が1~8までありますが、すべて評価するのでしょうか。それとも項目ごとの担当制になるのでしょうか。

事務局

事前の書類審査の段階では、委員の皆さまにすべての項目を評価いただくことを想定しております。その結果を事務局でとりまとめ、第6回評価委員会でお示しし、皆さまに評価を一本化していただくこととなります。

会長

全員がいただいた資料をもとに評価いただき、評価のすり合わせの段階で、評価項目3と5については釜永委員と久世委員の専門的な意見を参考にしながら、他の委員は修正をかけていくことになると思います。

委員

資料3の評価基準表について、評価項目欄の評価も記入するのでしょうか。それとも真ん中の評価欄だけでいいのでしょうか。

事務局

事前の書類審査の段階では、真ん中の評価欄だけご記入いただければと思います。評価項目欄につきましては、第6回評価委員会時に委員の皆さまの合議により決定し、記入することになります。

委員

例えば評価項目1では、4つの項目があり、それぞれの項目の評価を参考に「評価項目1 基本姿勢」の評価をすることになります。数が多いもので選ぶのか、総合的に判断するのか悩むところになりますので、そのあたりの判断を委員会の中でしていくことになります。最終的には評価項目の評価を参考に総合評価をつけることになります。

■「案件4. その他」

事務局

(連絡事項「今後の日程について」説明)

会長

本日の案件はすべて終了しました。次回の評価委員会までに書類審査の作業がありますので、皆さま、よろしくお願いいたします。

これをもちまして「第5回豊中市環境交流センター指定管理者選定評価委員会」を終了します。本日はありがとうございました。

(以上)