

# 豊中市体育施設指定管理者選定評価委員会

## 評価結果報告書

### 【屋外体育施設指定管理者】

#### 1 対象施設

公の施設の名称	所在地
①豊中市立大門公園野球場	豊中市北桜塚1丁目27番1
②豊中市立豊島公園野球場	豊中市曾根南町1丁目4番2号
③豊中市立千里北町公園野球場	豊中市新千里北町1丁目23番1
④豊中市立ふれあい緑地少年野球場	豊中市服部寿町4丁目272番1他
⑤豊中市立豊島公園庭球場	豊中市曾根南町1丁目157番
⑥豊中市立千里東町公園庭球場	豊中市新千里東町2丁目6番1
⑦豊中市立野畑庭球場	豊中市永楽荘1丁目4番48号
⑧豊中市立ふれあい緑地庭球場	豊中市服部寿町4丁目322番1他
⑨豊中市立グリーンスポーツセンター	豊中市大島町3丁目19番7
⑩豊中市立二ノ切少年球技場	豊中市東豊中町5丁目2154番他
⑪豊中市ふれあい緑地球技場	豊中市利倉東2丁目22番1他

所管部局 豊中市都市活力部 スポーツ振興課

#### 2 指定管理者

指定管理者の名称

奥アンツーカ・とよすぽグループ

指定期間

平成28年(2016年)4月1日から平成33年(2021年)3月31日まで

選定時の募集区分

公募

### 3 選定評価委員会の構成

委員氏名	役職等	備考
伊藤 英希	税理士	
大垣 高正	市民公募委員	
岡田 修一	神戸大学大学院教授	職務代理者
須原 巖	市民公募委員	
高橋 明男	大阪大学大学院教授	会長
松本 みどり	社会保険労務士	
吉倉 秀和	びわこ成蹊スポーツ大学講師	

※五十音順

### 4 評価の方法及び経過

#### (1)方法

- ① 書類審査
- ② 現場確認
- ③ ヒアリング審査

#### (2)経過

	開催日	案件
第1回	7月12日	①会長の選任及び会長職務代理者の指名について ②会議の公開について ③諮問について ④選定及び評価の経過報告について ⑤評価基準及び評価の方法について ⑥評価に係る資料等について ⑦今後のスケジュールについて
第2回	8月23日	①書類審査について ②ヒアリング審査の手法等について ③今後のスケジュールについて
—	8月23日	施設見学及び現場確認
—	9月5日	社会保険労務士による現場確認
第3回	10月25日	①ヒアリング審査の実施について ②評価結果報告書について ③今後のスケジュールについて
第4回	11月22日	①評価結果報告書の最終確認について ②答申について ③その他

## 5 評価の対象期間

平成 28 年（2016 年）4 月から平成 30 年（2018 年）3 月までの 2 か年

## 6 評価の参考とした資料

- 豊中市体育施設指定管理者の候補者選定結果
  - 平成 28 年度、平成 29 年度指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価
  - 自己モニタリング票及び根拠資料
- <事業関係>
- 平成 28 年度、平成 29 年度事業報告書
  - 平成 28 年度、平成 29 年度月次報告書 3 月分
  - 利用者アンケート結果
- <財務関係>
- 貸借対照表<直近の 3 事業年度分>
  - 損益計算書または収支計算書<直近の 3 事業年度分>
  - キャッシュフロー計算書またはこれに類するもの<直近の 3 事業年度分>
  - 勘定科目内訳明細書<直近の 3 事業年度分>
  - 法人税確定申告時提出書類（別表一～十六）<直近の 3 事業年度分>
  - 法人の場合、法人税・消費税・地方消費税の納税を証明する書類<過去 3 か年分>
  - 法人の場合、都道府県税・市町村税に未納がないことを証明する書類<過去 3 か年分>
  - 法人以外の団体の場合、代表者が公租公課（所得税、市町村民税、健康保険料等）に未納がないことを証明する書類<過去 3 か年分>
- <労務関係>
- 労働保険 概算・増加概算・確定保険料・一般拠出金申告書（写）（直近のもの）
  - 上記申告に伴う保険料の納付書・領収証書（写）（直近の第 1・2・3 期のもの）
  - 就業規則（パート労働者含め 10 名以上の事業所は監督署の受付印のあるもの。賃金規程等の付属規程を含む。）（写）
  - 就業規則に準ずるもの（パート労働者含め 10 名未満の事業所の場合。賃金規程等の付属規程を含む。）（写）
  - 時間外労働、休日労働に関する協定届（写）
  - 定期健康診断結果報告書（写）（労働者 50 名以上の事業所の場合）
  - 社会保険適用通知書（写）及び直近の被保険者報酬月額算定基礎届（写）
  - 社会保険料の納入告知書・納付書・領収証書（写）または保険料納入告知額・領収済額通知書（写）（直近のもの）
- <追加資料>
- 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の中間評価にかかる市によるモニタリング結果

●体育施設利用推移

<現場確認>

- 日常点検簿冊
- 定期点検簿冊
- 使用承認書
- 現金収納関係（使用料・受講料・ジャーナル）
- 減免台帳
- 日報
- 協定書（基本・年度）仕様書
- SLA（サービス水準合意書）
- 定例運営会議の議事録及び資料
- 事業計画
- 年次モニタリング結果
- 月次モニタリング結果

<社会保険労務士現場確認資料>

- 雇入（労働条件）通知書または労働（雇用）契約書（個々の労働条件が記載されたもの）
- 労働者名簿
- ローテーション表
- 賃金台帳（4月～6月分）
- 勤務時間確認簿（出勤簿、タイムカード、時間外勤務等命令簿等）（4月～6月分）

## 7 評価結果

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
1	基本姿勢	団体の経営目標等が公共の利益の増進に合致したものであるか	<p>「人権のまち豊中市」や「市民のスポーツ推進」の実現をめざす中で、豊中市スポーツ推進ビジョンに掲げられている市民のスポーツ実施の現状と課題を踏まえ、多世代・多様な人々のニーズに応えるスポーツの機会と場を提供するため、スポーツ体験制度を設け、初心者の子どもを対象にしたスポーツ教室や車いすテニス体験会を開催するなど、市の施策目的に沿った事業運営が見受けられる。</p> <p>公益財団法人豊中市スポーツ振興事業団とのコンソーシアムにより、屋内と屋外の相互の施設からオーパスシステムの登録受付ができるようになり、また、屋内と屋外施設のスポーツ情報を掲載した情報誌を発行するなど、市民サービスの向上に向けた取り組みを行っている。</p>	B
		市の施策全般を理解し協力しているか		
		地方自治法等の関連法令を遵守しているか		
		施設の設置目的に沿った事業運営を行っているか		
2	サービス水準・施設効用の発揮	屋外体育施設利用者数（大をめざすもの）	<p>利用者数は、平成28年度、平成29年度ともに確保すべきサービス水準を達成しており、苦情件数は、平成28年度、平成29年度ともに最高評価サービス水準を達成している。</p> <p>また、施設における事故対応はマニュアル化されているが、発生した事故について、今後とも、施設ごとに要因分析や改善策の検討を行い、安全管理の徹底に努められたい。職員が常駐していない施設における事故等の対応については、課題認識されていることから、</p>	B
		苦情件数（小をめざすもの）		

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
		施設の維持管理を安心安全に配慮して行っているか 利用者等にサービスを提供するうえで、事故防止のための安全管理が徹底されているか 使用許可の判断等を公平公正に行っているか 安定して確実に日常業務を遂行しているか 創意工夫ある独自企画事業を展開しているか	利用者が安心して利用できる施設運営を行われたい。 地域の子どもや高齢者に対するスポーツの普及・振興に努め、女性限定タイ式ヨガ教室を行うなど創意工夫ある企画事業を展開しているが、公募時の提案書類に記載のある事業で実施できていないものについては、今後の方向性を示されたい。 また、利用者の公平公正の観点から、不正利用対策については、今後とも、さまざまな工夫を講じられたい。	
3	財務健全性	貸借対照表は健全か 損益計算書は健全か 資金保有（期末残高）は健全か （当該事業の）収支状況・収支計画は適切か	全ての項目において、健全であり、問題のない経営状況である。	A
4	市民満足度への配慮	利用者アンケート・市民の声等の状況は良好か	利用者アンケート結果において、接遇に関する「やや不満」「おおいに不満」を合わせた割合が平成 28 年度、平成 29 年度ともに 1%未満とサービス水準合意書における最高評価サービス水準値を達成している。 一方で、利便性・使いやすさに関しては、全体的に満足度が低いことから、アンケート結果を真摯に受け止めて、改善策を検討し、実践する必要がある。また、「満足度指標」が平成 29	B

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
		地域の市民との関係は良好か	<p>年度は28年度に比べて全項目低下している原因を把握して「満足度指標」が全項目上がるように努められたい。</p> <p>さまざまな地域の催しへの参加を通じて地域住民との交流が図られている。</p>	
5	従業員への配慮	<p>労働関係法令を遵守しているか</p> <p>研修は実施されているか</p> <p>従業員が働きがいを持ちいきいきと業務に取り組んでいるか</p> <p>従事者（第三者委託先の従事者含む）が業務を行う際の安全管理が徹底されているか</p>	<p>毎年1回、本社の支店長、マネージャーが現場社員に対して、面談を行い、仕事の相談窓口としての仕組みを設けている。引き続き従業員のモチベーション向上に取り組まれたい。</p> <p>研修については、従業員全員が受講できるよう、欠席者に対する補講体制や情報共有の仕組みを整える必要がある。</p> <p>また、クレーム対応に関する研修が未実施となっているので、実施する必要がある。</p>	B
6	個人情報保護体制	個人情報保護の体制が整備されているか	<p>個人情報保護に関しては、台帳管理や情報機器の取り扱いにおいて、一定の対策は講じられているが、個人情報に関する定期的な研修を行うとともに、個人情報のマニュアル等に沿った対応が周知徹底できているか、現在のマニュアルで十分か、点検評価をする体制を構築するよう努められたい。</p>	B
7	危機管理体制	緊急事態発生等への危機管理体制が整備されているか	<p>緊急時対応の一定の危機管理体制は整っているが、地震を想定した訓練が未実施であったため、今後は地震を含む緊急事態への対応の充実を図られたい。</p>	B
	総合評価			B

## 8 改善すべき点

職員が常駐していない施設における事故等の対応については、課題認識されていることから、利用者が安心して利用できる施設運営を行われたい。

利用者アンケート結果において、利便性・使いやすさに関しては、全体的に満足度が低いことから、アンケート結果を真摯に受け止めて、改善策を検討し、実践する必要がある。

研修については、従業者全員が受講できるよう、欠席者に対する補講体制や情報共有の仕組みを整えること。また、未実施の研修は必ず実施する必要がある。

個人情報保護に関しては、今後は個人情報に関する定期的な研修を行うとともに、個人情報のマニュアル等に沿った対応が周知徹底できているか、現在のマニュアルで十分か、点検評価をする体制を構築するよう努められたい。

危機管理体制については、地震を想定した訓練が未実施であったため、今後は地震を含む緊急事態への対応の充実を図られたい。

## 9 総括評価

多世代・多様な人々のニーズに応えるスポーツの機会と場を提供するため、スポーツ体験制度を設け、初心者の子どもの対象にしたスポーツ教室や車いすテニス体験会を開催するなど、市の施策目的に沿った事業運営が見受けられる。

公益財団法人豊中市スポーツ振興事業団とのコンソーシアムにより、屋内と屋外の相互の施設からオーパスシステムの登録受付ができるようになり、また、屋内と屋外施設のスポーツ情報を掲載した情報誌を発行するなど、市民サービスの向上に向けた取り組みが行われている。

地域の子どもの高齢者に対するスポーツの普及・振興に努め、女性限定タイ式ヨガ教室を行うなど創意工夫ある企画事業を展開している。

利用者数は、平成 28 年度、平成 29 年度ともに確保すべきサービス水準を達成しており、苦情件数は、平成 28 年度、平成 29 年度ともに最高評価サービス水準を達成している。

財務状況については、各期順調に利益を計上しており、資金保有率も高く、健全であり、問題のない経営状況である。

なお、改善すべき点として掲げた事項については、改善に向けて真摯に取り組んでいただきたい。