

令和元年度 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価

施設名	豊中市立青少年自然の家	
所管部(局)課名	教育委員会事務局 社会教育課	問合せ 06-6858-2582
指定管理者	特定非営利活動法人豊中市青少年野外活動協会	問合せ 072-734-0301
事業期間	平成27年4月1日 ～ 令和2年3月31日	
指定管理者の状況	1. 平成17年10月21日 2. — 3. 正職員 5人(管理職職員1、管理マネージャー1、指導員3) 4. 豊中市服部西町2丁目14番17号 5. 豊中市青少年野外活動協会は昭和40年に設立。青少年自然の家とは、野外活動センター・少年自然の家の整備計画段階から参画。ホームグラウンドとして、キャンプ等の行事運営及び市主催事業やフィールド整備に協力。平成17年にNPO法人格を取得。平成18～21年度まで、市から運営を受託。平成22年～平成26年度までは、市の指定管理者として、多彩な取組みにより利用者の増加を図った。	
1. 設立年 2. 基本財産(資本金) 3. 従業員数 4. 所在地 5. 関連施設・業務の管理実績について施設・業務名や実施年数		

1 事業達成度

【1】管理運営		令和元年度	平成30年度
① 施設の運営業務 (開館時間及び休館日)	休所日 ・毎週月曜日(学校夏季休業日・春季休業日の間の月曜日を除く) ・12月29日～翌年1月3日まで 利用時間 ・宿泊する場合は、使用を開始する日の午前9時30分から使用を終了する日の午後4時まで(宿泊日及びテントについては、使用を開始する日の午後3時から使用を中止する日の午後2時まで) ・宿泊しない場合は、午前9時30分から午後4時まで	休所日 ・毎週月曜日(学校夏季休業日・春季休業日の間の月曜日を除く) ・12月29日～翌年1月3日まで 利用時間 ・宿泊する場合は、使用を開始する日の午前9時30分から使用を終了する日の午後4時まで(宿泊日及びテントについては、使用を開始する日の午後3時から使用を中止する日の午後2時まで) ・宿泊しない場合は、午前9時30分から午後4時まで	
② 施設の維持管理業務	・各施設及び付属設備の維持管理及び修繕 ・施設の清掃、警備 ・施設の食堂運営	・各施設及び付属設備の維持管理及び修繕 ・施設の清掃、警備 ・施設の食堂運営	
【2】事業運営			
① 事業内容	平成31年度の重点項目 1. 人と人の絆(= 関係)を育む場としての役割 2. 子どもたちにとっての里山の自然学校としての役割 3. 市民参加・市民活動の場としての役割 4. 里山の窓口・情報発信源としての役割	平成30年度の重点項目 1. 人と人の絆(= 関係)を育む場としての役割 2. 子どもたちにとっての里山の自然学校としての役割 3. 市民参加・市民活動の場としての役割 4. 里山の窓口・情報発信源としての役割	
② 実施状況	・延べ利用者数 13,231 人 ・施設の利用率 57.4 % ・主催事業実施数 22事業(内1事業中止) ・主催事業参加数 1,922 人	・延べ利用者数 14,009 人 ・施設の利用率 52.1 % ・主催事業実施数 20 事業 ・主催事業参加数 2,009 人	
③ 事業目的の達成	・重点項目に基づき、施設の運営が行われており、主要項目の数値も目標値を達成している。	・重点項目に基づき、施設の運営が行われており、主要項目の数値も目標値を達成している。	
【3】指定管理業務における収支状況			

(収入)	指定管理料55,005 自主事業参加費収入 4,508 補助金収入 -29 シーツ使用料収入 808 その他物販収入 816 計 61,108	指定管理料 54,500 自主事業参加費収入 4,402 補助金収入 1,766 シーツ使用料収入 813 その他物販収入 856 計 62,337
(支出)	人件費 28,006 燃料費 931 光熱水費 2,298 修繕費 3,006 保険料 44 委託費 14,693 自主事業運営費(育成費含) 5,018 運営事務費 2,147 一般管理費 2,793 公課費 2,172 予備費 0 計 61,108	人件費 27,175 燃料費 1,017 光熱水費 2,179 修繕費 3,196 保険料 44 委託費 14,778 自主事業運営費(育成費含) 5,534 運営事務費 3,012 一般管理費 3,132 公課費 2,271 予備費 0 計 62,338

2 利用者満足度

	令和元年度	平成30年度
① アンケート調査等の実施状況 (実施日) (アンケート対象)(回答者数)	平成31年4月～令和2年3月	平成30年4月～平成31年3月
設問内容と回答 (満足度率)	利用団体数 296団体 回答団体数 182団体 ・利用満足度 大変良かった68.3% 良かった28.1% 計96.4% ・良かった点(複数回答)スタッフ対応 42.0% 施設・設備 24.7% 食事 17.7% 指導プログラム 9.5% ・良くなかった点(複数回答)施設・設備 46.7% 食事 3.3% 交通 26.7% スタッフ対応 0.0%	利用団体数 308団体 回答団体数 188団体 ・利用満足度 大変良かった49.5% 良かった46.2% 計95.7% ・良かった点(複数回答)スタッフ対応 47.4% 施設・設備 20.4% 食事 16.1% 指導プログラム 10.2% ・良くなかった点(複数回答)施設・設備 41.7% 食事 10% 交通 15% スタッフ対応 1.7%
② 苦情対応実績	なし	なし
③ 利用者満足度向上への取り組み	1. わっぱる運営懇談会での意見聴取 2. 全利用団体にアンケート調査の協力依頼 3. 計画的な施設補修・修繕の実施 4. スタッフ育成研修の拡充 5. 新たなプログラムの開発(新たなクラフトメニューの追加など)	1. わっぱる運営懇談会での意見聴取 2. 全利用団体にアンケート調査の協力依頼 3. 計画的な施設補修・修繕の実施 4. スタッフ育成研修の拡充 5. 新たなプログラムの開発(新たなクラフトメニューの追加など)

3 その他

	令和元年度	平成30年度
① 個人情報保護の対応状況	個人情報保護管理責任者を設置し、適正に管理するとともに、職員の指導監督をしている。	個人情報保護管理責任者を設置し、適正に管理するとともに、職員の指導監督をしている。
② 情報公開実施状況	市に準じて対応している。	市に準じて対応している。
③ 緊急時等への対応状況	避難訓練・避難誘導訓練を2回実施したほか、既存の危機管理マニュアルの各項目において検討し、追加や改定を行った。昨年度作成した火災時の対応フロー図を使いやすいものに改訂した。また、コロナウイルス感染症の拡大を受けて、施設利用にあたって感染抑制のために利用者に求めること、スタッフが行うことの整理を行った。	避難訓練・避難誘導訓練を2回実施したほか、既存の危機管理マニュアルの各項目において検討し、追加や改定を行った。昨年度作成した火災時の対応フロー図を使いやすいものに改訂した。また、今年度の気象災害を受けて、災害時の対応について変更を行った。