

## 令和3年度 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価

施設名	豊島公園・大門公園・千里北町公園・ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、ニノ切少年・ふれあい緑地球技場、グリーンスポーツセンター(庭球場・球技場)	
所管部(局)課名	都市活力部 スポーツ振興課	問合せ:06-6858-3212
指定管理者	奥アンツーカ株式会社	問合せ:06-4866-1717
事業期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日	
指定管理者の状況	1. 設立年 2. 基本財産(資本金) 3. 従業員数 4. 所在地 5. 関連施設・業務の管理実績について施設・業務名や実施年数 1. 昭和35年 2. 5500万円 3. 210人 4. 東大阪市長田東3丁目2番7号 5. 平成23年公募選定による指定管理者 平成28年公募選定による指定管理者	

※令和2年度の指定管理者は奥アンツーカとよほグループです。

## 1 事業達成度

(1)管理運営	令和3年度	令和2年度
① 施設の運営業務 (開館時間及び休館日)	野球場、庭球場、球技場の管理運営 ・開場時間: 大門公園・千里北町公園野球場、ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、ニノ切少年・ふれあい緑地球技場 [5月～8月]9時～19時[9月～4月]9時～17時 豊島公園野球場 [4月～11月]9時～21時[12月～3月]9時～17時 グリーンスポーツセンター(球技場)、グリーンスポーツセンター(庭球場) 9時～21時 ・休場日:12月27日から翌年1月5日まで	野球場、庭球場、球技場の管理運営 ・開場時間: 大門公園・千里北町公園野球場、ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、ニノ切少年・ふれあい緑地球技場 [5月～8月]9時～19時[9月～4月]9時～17時 豊島公園野球場 [4月～11月]9時～21時[12月～3月]9時～17時 グリーンスポーツセンター(球技場)、グリーンスポーツセンター(庭球場) 9時～21時 ・休場日:12月27日から翌年1月5日まで
② 施設の維持管理業務	施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用・消防関係保守管理	施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用・消防関係保守管理
<b>[2]事業運営</b>		
① 事業内容	・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施	・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施
② 実施状況	<野球場> 利用者数:81,691人 <庭球場> 利用者数:126,638人 <運動広場> 利用者数:79,278人 <バーベキュー場ほか> 利用者数:786人	開場日数:豊島公園・大門公園・千里北町公園・ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、ニノ切少年・ふれあい緑地球技場 グリーンスポーツセンター(庭球場) 315日 グリーンスポーツセンター(球技場) 172日 延べ使用人数 255,617人
③ 事業目的の達成	新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い、4月25日から6月8日まで施設の休場やスポーツ教室の中止があったが、感染対策を行ったイベントの実施や、SNSで施設の魅力発信などに取り組み、確保すべきサービス水準を達成することができた。	新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い、4月8日から5月17日までの施設の休館やスポーツ教室の中止、外出自粛の影響等により利用者数は減少したが、グリーンスポーツセンターがリニューアルオープンし、球技場、バーベキュー場、みつぼの花の利用者が増えたことなどにより、確保すべきサービス水準を達成することができた。
<b>[3]指定管理業務における収支状況</b>		
(収入)	単位:千円 指定管理料 116,822 受講料収入10,544 物品販売 388 その他収入287 計 128,041	単位:千円 指定管理料 114,149 補填金及び指定管理料減額計 -384 受講料収入10,156 物品販売 386 負担金 1,700 計 126,007
(支出)	人件費65,502 運営費 19,429 施設管理費 27,602 光熱水費 8,820 計121,353	人件費65,962 物件費 7,899 施設管理費 39,198 光熱水費6,703 計 119,762

## 2 利用者満足度

	令和3年度	令和2年度
① アンケート調査等の実施状況 (実施日) (アンケート対象)(回答者数)  設問内容と回答 (満足度率)	令和3年(2021年)10月1日～令和3年(2021年)10月31日 12施設 計1,200人  ・接遇について 76.7% ・施設について 64.4% ・利便性・使いやすさについて 52.8% ・総合評価 63.5%	令和2年(2020年)11月1日～令和2年(2020年)11月30日 11施設 計1,100人  ・接遇について 81.2% ・施設について 68.4% ・利便性・使いやすさについて 57.3% ・総合評価 65.2%
② 苦情対応実績	年間を通じて指定管理者の責めによる苦情は1件もなかった。	従業員間の情報伝達や接客態度に対する苦情について、連絡体制を見直す等迅速な対応を行い、再発防止に努めている。
③ 利用者満足度向上への取り組み	意見箱を設置し、内容については情報共有が行われており、利用者ニーズを把握するしくみが構築されている。	全施設に意見箱を設置し、利用者ニーズの把握に努めた。また、対応が可能なご意見については、迅速に対応した。

## 3 その他

	令和3年度	令和2年度
① 個人情報保護の対応状況	マニュアルに沿って、個人情報の管理を徹底した。	マニュアルに沿って、個人情報の管理を徹底した。
② 情報公開実施状況	情報公開の求めはなかった。	情報公開の求めはなかった。
③ 緊急時等への対応状況	日頃の研修や訓練の成果を活かし、人命救助を行った。	緊急時対応計画を策定し、「事前対策」「緊急時の対応」「事後対策」を明らかにし、緊急時に備えている。