

令和3年度 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価

施設名	ニノ切・豊島温水プール 豊島・柴原・庄内・千里体育館、武道館ひびき、高川スポーツルーム、 武道館ひびき等・庄内体育館等駐車場	
所管部(局)課名	都市活力部 スポーツ振興課	問合せ 06-6858-3212
指定管理者	とよなかスポーツみらい創造パートナーズ	問合せ 06-6865-3507
事業期間	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	
指定管理者の状況	1. 令和2年(2020年) 2. 〈コナミスポーツ株式会社〉1億円 〈大林ファシリティーズ株式会社〉5,000万円 3. 〈コナミスポーツ株式会社〉4,730人 〈大林ファシリティーズ株式会社大阪支店〉 1,154人(ともに令和4年3月31日時点) 4. 〈コナミスポーツ株式会社〉 東京都品川区東品川4丁目10番1号 〈大林ファシリティーズ株式会社大阪支店〉 大阪府大阪市中央区備後町1丁目7番10号 5. 令和3年(2021年)より公募選定による 指定管理者	

※令和2年度の指定管理者は公益財団法人豊中市スポーツ振興事業団・公益財団法人フィットネス21事業団共同事業体です

1 事業達成度

【1】管理運営		令和3年度	令和2年度
① 施設の運営業務 (開館時間及び休館日)		温水プール・体育館・武道館・スポーツルーム・駐車場の管理運営 ・開館時間: 温水プール9時～20時 体育館・武道館・スポーツルーム9時～21時 武道館ひびき等駐車場8時～22時 庄内体育館等駐車場8時～22時30分 ・休館日: ニノ切温水プール(毎週火曜日) 豊島温水プール(毎週月曜日) 体育館・武道館・スポーツルーム(月末)	温水プール・体育館・武道館・スポーツルーム・駐車場の管理運営 ・開館時間: 温水プール9時～20時 体育館・武道館・スポーツルーム9時～21時 武道館ひびき等駐車場8時～22時 庄内体育館等駐車場8時～22時30分 ・休館日: ニノ切温水プール(毎週火曜日) 豊島温水プール(毎週月曜日) 体育館・武道館・スポーツルーム(月末)
② 施設の維持管理業務		施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用・消防関係保守管理	施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用・消防関係保守管理
【2】事業運営			
① 事業内容		・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施	・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施
② 実施状況		〈温水プール〉 専用使用利用者数: 361人 個人使用利用者数: 147,416人 スポーツ教室(指定事業)参加者数: 43,696人 自主事業参加者数: 726人 〈体育館・武道館・スポーツルーム〉 専用使用利用者数: 141,305人 個人使用利用者数: 79,282人 スポーツ教室(指定事業)参加者数: 63,781人 自主事業参加者数: 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため未実施 ※いずれも指導者・観覧者等含まない	温水プールの開館日数: 延439日 体育館の開館日数: 延1,111日 武道館ひびき285日 高川スポーツルーム188日 武道館ひびき等駐車場355日 庄内体育館等駐車場359日 温水プール延べ使用人数 176,423人(指導者・観覧者等含まない) 体育館、武道館ひびき、高川スポーツルーム延べ使用人数293,962人(指導者・観覧者等含まない)

③ 事業目的の達成	実績値が確保すべきサービス水準を下回っているが、新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い、4月25日から6月20日までの施設の休館やスポーツ教室の中止、外出自粛の影響等に加え、武道館ひびき、高川スポーツルームの空調工事の休館による利用者数の減少を勘案すると、改善を要する運営状況と評価する値ではないと判断する。	実績値が確保すべきサービス水準を下回っているが、新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い、4月1日から6月2日までの施設の休館やスポーツ教室の中止、外出自粛の影響等に加え、千里体育館、柴原体育館、高川スポーツルームの空調工事や二ノ切温水プールの建替えのための休館による利用者数の減少を勘案すると、改善を要する運営状況と評価する値ではないと判断する。
【3】指定管理業務における収支状況	単位：千円	単位：千円
(収入)	指定管理料 664,798 受講料収入58,287 利用料金 47,285 受取補助金40,582 商品収入 1,082 その他 586 計812,620	指定管理料 539,247 受講料収入54,718 利用料 33,346 受取補助金71,525 その他 6,019 計704,855
(支出)	人件費 280,619 物件費 83,467 委託料 230,656 光熱水費 105,071 その他支出 51,195 戻入額 19,921 計770,929	人件費 320,468 物件費 103,651 委託料 152,537 光熱水費 93,866 負担金 61,398 計 731,920

2 利用者満足度

	令和3年度	令和2年度
① アンケート調査等の実施状況 (実施日) (アンケート対象)(回答者数)	令和3年(2021年)9月15日～令和3年(2021年)9月30日 7施設(武道館ひびきを除く) 配布枚数3,200枚 回収枚数1,443枚	令和2年(2020年)10月1日～令和2年(2020年)10月31日 8施設 計800人
設問内容と回答 (満足度率)	・接遇について 80.4% ・施設について 69.7%	・接遇について 86.1% ・施設について 73.9% ・利便性・使いやすさについて 64.9 % ・総合評価 75.1%
② 苦情対応実績	指定管理者が変更となったことにより、年度当初は様々なご意見をいただいたが、状況確認や各館での情報共有を行い、再発防止に努めた。	職員の業務従事態度に対する苦情については、迅速な対応を行い再発防止に努めている。また、いただいた苦情を職員間で共有し、市民サービスの向上に努めた。
③ 利用者満足度向上への取り組み	全施設に「お客様の声BOX」を設置し、利用者ニーズの把握に努めた。また、ご意見をいただいた館だけの対応にとどめず、全館で共有し対応した。	全施設に意見箱を設置し、利用者ニーズの把握に努めた。また、対応が可能なご意見については、迅速に対応した。

3 その他

	令和3年度	令和2年度
① 個人情報保護の対応状況	「個人情報保護規定」に則り対応している。また、個人情報保護に関する理解度テストを定期的に実施し、職員の意識の向上に努めている。	「情報セキュリティ対策基準～情報セキュリティ・ポリシー」に則って対応している。
② 情報公開実施状況	情報公開の求めはなかった。	情報公開の求めはなかった。
③ 緊急時等への対応状況	緊急時対応マニュアルを作成している。	緊急時対応計画を策定し、「事前対策」「緊急時の対応」「事後対策」を明らかにし、緊急時に備えている。