

令和5年度（2023年度）

豊中市屋外体育施設 指定管理者事業計画書

事業期間

自 2023年4月1日

至 2024年3月31日

奥アンツーカー株式会社

目 次

1. 管理運営業務の実施計画書・・・・・・・・・・・・・・・・・・1～16
 - (1) 当該年度に重視する内容や、主な取り組み
 - (2) サービス水準
 - (3) 開場日数及び、休場日
 - (4) 当該年度の施設利用者数の計画書
 - (5) 指定事業・自主事業の概要
 - (6) 指定管理委託料における修繕の計画書
 - (7) 施設の維持管理にかかる計画書

2. 管理運営業務に係る収支予算書・・・・・・・・・・・・・・・・・・17～20
3. 指定管理事業に係る事業計画書及び収支予算書
4. 自主事業に係る実施計画書及び収支予算書

5. 管理運営業務の安全管理に係る計画書・・・・・・・・・・・・・・・・・・21～31
 - (1) 防災訓練等の実施計画書
 - (2) 労働安全等に関する計画書

6. その他施設設置者が必要と認めるもの・・・・・・・・・・・・・・・・・・32～33
 - (1) 職員研修の計画書
 - (2) アンケート実施計画及び接遇満足度の計画書
 - (3) 苦情に関する計画書

1. 管理運営業務の実施計画書

(1) 当該年度に重視する内容や、主な取り組み

- ・市民が広くスポーツに親しみが持てるように、スポーツ体験会やスポーツイベントの情報発信に力を入れて取り組みます。
- ・安全安心な施設維持管理ができるように、市内専門業者等と協力しながら取り組んでまいります。

<管理施設>

No.	名称	所在地
①	豊中市立豊島公園野球場	豊中市曾根南町1丁目4番2号
②	豊中市立大門公園野球場	豊中市北桜塚1丁目27番1
③	豊中市立千里北町公園野球場	豊中市新千里北町1丁目23番1
④	豊中市立ふれあい緑地少年野球場	豊中市服部寿町4丁目272番1他
⑤	豊中市立豊島公園庭球場	豊中市曾根南町1丁目157番
⑥	豊中市立千里東町公園庭球場	豊中市新千里東町2丁目6番1
⑦	豊中市立野畑庭球場	豊中市永楽荘1丁目4番48号
⑧	豊中市立ふれあい緑地庭球場	豊中市服部寿町4丁目322番1他
⑨	豊中市立二ノ切少年球技場	豊中市東豊中町5丁目2154番他
⑩	豊中市立グリーンスポーツセンター	豊中市大島町3丁目19番7
⑪	豊中市立ふれあい緑地球技場	豊中市利倉東2丁目22番1他

(2) サービス水準

サービス分類	サービス水準評価項目	確保すべきサービス水準	最高評価サービス水準
利用人数	総合計	245,000 人/年	299,000 人/年
利用者満足度	アンケート接遇満足度	不満の割合が10%以内	不満の割合が1%以内
	苦情件数(指定管理者の責に帰するもの)	6件以内/年	3件以内/年
安心・安全	防災訓練の実施回数	1 回以上かつ参加率 70%以上	1 回以上かつ参加率 90%以上
職員研修	人権研修 ・安全管理に係る研修の参加率	両研修共、研修対象者の 70%以上	両研修共、研修対象者の 90%以上
年度評価	全体の評価結果	B:問題のない管理運営状況であること	A:優れた運営状況であること

(3)開場日数及び休場日

施 設 名	開場日数	休場日数	備 考
豊島公園野球場	214 日	152 日	球場改修工事のため施設閉場
大門公園野球場	356 日	10 日間	年末年始休場 10 日間 12 月 27 日 ～1 月 5 日
千里北町公園野球場			
ふれあい緑地少年野球場			
豊島公園庭球場			
千里東町公園庭球場			
野畑庭球場			
ふれあい緑地庭球場			
二ノ切少年球技場			
グリーンスポーツセンター庭球場・球技場			
ふれあい緑地球技場			
ちびっこ広場・ウェルネス広場	366 日	0 日	

(4) 当該年度の施設利用者数の計画書

屋外体育施設は、天候による利用中止があります。また、使用団体の構成人数、実施される各種大会の増減などの影響を受けます。

令和4年度(2022年度)は、新型コロナの影響を受け大会行事の減少縮小等がありました。令和5年度の利用者数の計画は、平成 31 年度以前の実績を参考にしつつ見込み人数を算出し、大会やイベント等が通常通り実施されると予測した上で、当社が目標とするサービス水準 299,000 人/年を目標値と致しております。

(単位:人)

施設名	令和 5 年度計画	令和 4 年度実績(見込み)
1. 豊島公園野球場	20,000	30,000
2. 大門公園野球場	18,500	20,000
3. 千里北町公園野球場	17,000	18,000
4. ふれあい緑地少年野球場	23,000	26,000
5. 豊島公園庭球場	27,000	28,000
6. 千里東町公園庭球場	18,000	17,000
7. 野畑庭球場	20,500	21,000
8. ふれあい緑地庭球場	53,000	55,000
9. グリーンスポーツセンター 庭球場	16,000	16,000
10. ふれあい緑地球技場	20,000	18,000
11. 二ノ切少年球技場	29,000	32,000
12. グリーンスポーツセンター 球技場	35,000	30,000
13. グリーンスポーツセンター バーベキュー場	1,200	650
14. グリーンスポーツセンター みつぼの花 他 ※管理者実施事業のみ	800	2,050
計	299,000	313,700

※参考) サービス水準 245,000 人 、 最高サービス水準 299,000 人

※令和4年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、グリーンスポーツセンターバーベキュー場が4/1～6/30 の期間 19 時までの利用時間に制限。また同期間で 4 人までの利用人数の規制があった。

※新型コロナ感染拡大による大会・行事の中止がなくなり、参加者数も前年度に比べ、増加傾向にあった。

(5) 指定事業、自主事業の概要

「 令和5年度(2023年度) 事業計画書(指定事業・自主事業) 参照 」

1. 令和5年度(2023年度) 事業計画書(指定事業)									
事業名 (クラス名)	対象	実施日 (曜日・時間)	実施施設	受講料 円/回	定員 (人)	最大参加 可能人数 (人/年)	実施回数 (回/年)	概要・目的	
ふれあいテニス教室 (チャレンジ)	一般	月・火・木 11:00～12:30 13:20～14:50	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	8	1,520	190	・未経験者対象クラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
ふれあいテニス教室 (いきいき)	一般	月・金 9:20～10:50 11:00～12:30	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	8	1,120	140	・おおむね60歳前後の世代を対象にしたクラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
ふれあいテニス教室 (テーマ別クラス)	一般	月・火・金 15:00～16:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	6	840	140	・テーマに沿って行うレッスン。	
ふれあいテニス教室 (初級)	一般	月 9:20～10:50 土 9:00～10:30 土10:30～12:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,500	8	1,040	130	・技能向上を目的としているクラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
ふれあいテニス教室 (初中級)	一般	月・火・金・土 9:20～10:50 13:20～14:50	マリノフアード豊中テニスコート	1,500	8	1,440	180	・技能向上を目的としているクラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
ふれあいテニス教室 (中級)	一般	月・火・水・金・土 9:00～14:50	マリノフアード豊中テニスコート	1,500	8	2,160	270	・技能向上を目的としているクラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
ふれあいテニス教室 (シニアクラス)	一般	火 13:20～14:50	マリノフアード豊中テニスコート	1,500	6	270	45	・技術習得に特化したクラス。	
ふれあいテニス教室 (レディーズクラブ)	一般 女性	月・火・水・金・土 9:20～17:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,500	6	1,980	330	・試合に活かせる技術を習得するためのクラス。 ・市民のスポーツ振興。	
ふれあいテニス教室 (キッズ)	満4歳～ 6歳	水・木 15:00～15:50	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	5	450	90	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。	
ふれあいテニス教室 (ジュニア1)	小学生	月～金 16:00～17:00 土 12:00～14:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	8	3,280	410	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。	
ふれあいテニス教室 (ジュニア2)	小学生	月・火・水・金 16:00～17:00 土 14:00～16:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	8	1,840	230	・経験者対象。技能向上を主目的にして、楽しみながら体を動かすこと。	
ふれあいテニス教室(案) (フューチャークラス)	一般	月・金 15:00～16:00	マリノフアード豊中テニスコート	1,000	6	540	90	・テーマに沿って行うレッスン。・技能向上を目的とした基礎的な練習クラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。・空きコートの有効利用。	

1. 令和5年度(2023年度) 事業計画書(指定事業)

事業名 (クラス名)	対象	実施日 (曜日・時間)	実施施設	受講料 円/回	定員 (人)	最大参加 可能人数 (人/年)	実施回数 (回/年)	概要・目的
ふれあいテニス教室 (キッズ)	満4歳～ 6歳	水・金 15:00～15:50	豊島公園庭球場	1,000	5	450	90	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (ジュニア1)	小学生	水・金 16:00～17:00	豊島公園庭球場	1,000	8	720	90	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (キッズ)	満4歳～ 6歳	月・火・木 15:00～15:50	千里東町公園庭球場	1,000	5	1,000	200	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (ジュニア1)	小学生	月・火・水 15:00～16:00 16:00～17:00	千里東町公園庭球場	1,000	8	1,200	150	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (ジュニア2)	小学生	水・木 16:00～17:00	千里東町公園庭球場	1,000	8	1,200	150	・経験者対象。技能向上を主目的にして、楽しみながら体を動かすこと。
ふれあいテニス教室 (キッズ)	4歳～ 6歳	月・火・水・木・金 15:00～15:50	野畑庭球場	1,000	5	1,200	240	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (ジュニア1)	小学生	火・水・木 16:00～17:00	野畑庭球場	1,000	8	1,200	150	・テニスを通してスポーツに親しみ、 楽しみながら体を動かす機会を提供する。
ふれあいテニス教室 (ジュニア2)	小学生	月・金 16:00～17:00	野畑庭球場	1,000	8	760	95	・経験者対象。技能向上を主目的にして、楽しみながら体を動かすこと。
ふれあい少年サッカー教室	小学生	金 16:00～17:00	マリノフロード豊中少年野球場	1,000	18	810	45	・未経験者対象。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら身体を動かすこと。 ・空きグラウンドの有効利用。
※タイ式ヨガ教室	一般 女性	月 ①10:00～11:00 ②11:15～12:15 ③12:30～13:30 ④13:45～14:45	豊中ローズ球場大会議室	500	15	2,400	160	・市民のスポーツ振興。 ・施設の有効利用。
グリーンズスポーツセンター ジュニア テニススクール	小学5・6 年生 中学生	土 13:00～14:30 14:30～16:00	グリーンズスポーツセンター庭球場 (屋根付)	1,300	8	736	92	・小学生(高学年)から中学生まで対象のクラスを設け、子ども達のスポーツ振興 に貢献する。
グリーンズスポーツセンター テニススクール	一般	金 9:30～11:00 11:30～13:00 13:30～15:00	グリーンズスポーツセンター庭球場 (屋根付)	1,500	8	1,200	150	・テニスを通してスポーツに親しみ、地域の活動場所となるように参加者を募集し ていく。

1. 令和5年度(2023年度) 事業計画書(指定事業)									
事業名 (クラス名)	対象	実施日 (曜日・時間)	実施施設	受講料 円/回	定員 (人)	最大参加 可能人数 (人/年)	実施回数 (回/年)	概要・目的	
伸びばして動いてセルフケア教室	中高齢者	火 10:00～11:00	グリーンスポーツセンター みつぼの花	500	15	540	36	・気軽に運動できる教室を開催し、地域のコミュニティの場を作る。	
タイ式ヨガ教室	一般 女性	火 11:15～12:15	グリーンスポーツセンター みつぼの花	500	15	540	36	・気軽に運動できる教室を開催し、地域のコミュニティの場を作る。	
太極拳	一般	金 10:00～11:00	グリーンスポーツセンター みつぼの花	500	15	540	36	・気軽に運動できる教室を開催し、地域のコミュニティの場を作る。	
誰でもテニス体験会	一般 子ども	5月3日(水) ふれあい緑地フェスティバル	マリンフード豊中テニスコート グリーンスポーツセンター	無料	50	100	1	・気軽にスポーツを体験できる機会を提供する。	
車いすテニス体験会	一般 子ども	実施時期未定	グリーンスポーツセンター	無料	10	10	1	・健常者に対して、障がいスポーツの認知と裾野を広げる。	

2. 令和5年度(2023年度) 事業計画書(自主事業)									
事業名	対象	実施日 (曜日・時間)	施設名	参加料 (円/回)	定員 (人)	最大参加 可能人数 (人/年)	実施回数 (年間)	概要・目的	
豊中ローズ球場 子ども野球教室	小学生	5/21(日) 9:00～17:00	豊島公園野球場	無料	100	100	1	・子どものスポーツ振興を目的として、経験のない子どもから経験者まで野球を通じてよりスポーツの楽しさを知る機会を提供する。	
興アソツーカー少年サッカー大会	小学生	12/23(土) 9:00～17:00	マリノフード豊中 マルチグラウンド	無料	160	160	1	・子どものスポーツ振興を目的として、市内で活動しているチームを中心に招待して日頃の練習の成果を発揮できる場を提供する。	
てしま総合型ローズクラブ 子どもテニス教室	小学生	毎月第3日曜日 10:30～12:00 小1～小6	豊島小学校	500	15	180	12	地域総合型スポーツクラブの活動に講師を派遣し、運営協力している。テニスを通じて子どものスポーツ振興を目指す。	
ふれあいテニス教室(案) (フォローアップクラス)	一般	月・金 15:00～16:00	マリノフード豊中テニスコート	1,000	6	540	90	・テーマに沿って行うレッスン。 ・技能向上を目的とした基礎的な練習クラス。 ・スポーツに親しみ、楽しみながら体を動かす。 ・空きコートの有効利用。	
イースターエッグハント&ペインティングに挑戦！(案)	幼児	4月9日(日) 10:00～12:00	グリーンズスポーツセンター ウエルネス広場	無料	15	15	1	・グリーンズスポーツセンターの施設の特性を生かし、広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・芝生の上で季節を感じとりながら走ったり、遊んだりできるファミリー向けイベント。	
おかあさんありがとう！似顔絵展示(案)	—	5月14日(日)	グリーンズスポーツセンター みつぼの花	無料	50	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・母の日になんかで似顔絵を募集し展示する全世代向けイベント。	
おとうさんありがとう！似顔絵展示(案)	—	6月18日(日)	グリーンズスポーツセンター みつぼの花	無料	50	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・父の日になんかで似顔絵を募集し、展示する全世代向けイベント。	
七夕の笹に願いを込めて！(案)	—	7月で調整中	グリーンズスポーツセンター みつぼの花	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・願い事を短冊に書き、七夕を楽しむ全世代向けイベント。	
夏遊び(案)	—	8月で調整中	グリーンズスポーツセンター ウエルネス広場	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・夏の暑い時期に、夏遊びを楽しんでいただく機会を提供する。	

2. 令和5年度(2023年度) 事業計画書(自主事業)								
事業名	対象	実施日 (曜日・時間)	施設名	参加料 (円/回)	定員 (人)	最大参加 可能人数 (人/年)	実施回数 (年間)	概要・目的
敬老の日似顔絵展示(案)	—	9月18日(月・祝)	グリーンズスポーツセンター みつぼの花	無料	50	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・敬老の日になんて似顔絵を募集し、展示するファミリー向けイベント。
グリスボピアジュニアテニス トーナメント	子ども	10月で調整中	グリーンズスポーツセンター 庭球場	無料	20	20	1	・令和5年度グリスボピア2023で第3回目のジュニア向けトーナメントを開催し、日頃の練習の成果を発揮する機会を提供する。
グリスボMAX(案)	—	10月で調整中	グリーンズスポーツセンター	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・年齢層を問わず、だれでも参加できる種目で、からだを動かしたり気軽にスポーツを楽しんでいただく機会を提供
クリスマスイベント	—	12月で調整中	グリーンズスポーツセンター	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・クリスマスに所縁のある物を作ったりするワークショップを検討中
昔遊び体験	—	1月で調整中	グリーンズスポーツセンター	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・駒回しや凧あげなど子どもから一般層までが楽しめる懐かしい昔遊びを体験
バレンタインイベント	—	2月で調整中	グリーンズスポーツセンター	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・大切な人に渡す贈るギフト制作などのワークショップを企画中
ひな祭りイベント	—	3月で調整中	グリーンズスポーツセンター	無料	—	—	1	・グリーンズスポーツセンターを広く認知していただく機会を提供し、地域の活性化に取り組む。 ・女性が楽しめるイベントを企画中

3. その他のスポーツ事業(イベント等)	(1)ふれあい緑地フェスティバル 毎年5月3日(祝日)に行われるイベントである。 ふれあい緑地の活性化を目的として行われるイベントである。屋外体育施設指定管理者として、ふれあい緑地庭球場でスポーツ体験会を開催する。 (2)グリスボピア スポーツと文化芸術が融合したイベント。毎年10月をオープニング記念月間として恒例化し、市・協力大学・指定管理者が連携し地域の活性化に取り組んでいく。 (3)さんあいイベント 特定非営利活動法人ハニービーがふれあい緑地で開催している市民参加型イベントに、令和3年度から豊中市屋外体育施設管理者として出店の協力参加。地域と連携してふれあい緑地の活性化に寄与する。 (4)スポーツの日の事業 市主催事業の体力測定(例年10月に開催する市民参加型行事)に合わせ、ふれあい緑地少年野球場やふれあい緑地庭球場などでスポーツ体験会を開催し、行事を盛り上げる。
-----------------------------	--

(6) 指定管理委託料における修繕の計画書

	修 繕 施 設	金 額(税込み)
1	豊島公園(野球場・庭球場)	1,700,000
2	マリンフード (庭球場・マルチグラウンド・少年野球場)	1,000,000
3	野畑庭球場	500,000
4	グリーンスポーツセンター(庭球場・球技場)	200,000
5	大門公園野球場	1,300,000
6	その他屋外体育施設	300,000
計		5,000,000

(7)施設の維持管理にかかる計画書

「 令和 5 年度(2023 年度) 豊中市屋外体育施設 維持管理計画書 参照 」

令和5年度（2023年度）豊中市屋外体育施設 維持管理計画書

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
豊島公園野球場	12,050	m ²													回
(外野)芝生刈込	8,250	m ²	1	4	4	5	4	3	1	工事のため施設閉鎖					22
バーチカル															0
エアレーション				1											1
施肥（科学肥料）				1	1	1	1	1	1						6
施肥（液肥）					1										1
殺虫殺菌剤散布			1					1							2
成長調整剤								1							1
目土散布					1										1
芝生養生					1										1
芝生張替				1											1
芝生席刈込			1	1	1	1	1	1	1						7
内外野境目整備					1										1
散水			適 宜												
(内野)重点整備	3,800	m ²			1										1
苦汁散布					1	1	1	1		4					
プレート・ベース調整					1					1					
ポイントマーク調整					1					1					
日常整備(軽整備)			1	4	6	4	4	2	6	27					

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
大門公園野球場	10,000	m ²													回
(外野)草刈			1	1	1	1	1	1	1					1	8
(内野)重点整備											1				1
苦汁散布											1				1

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
千里北町公園野球場	7,120	m ²													回
(外野)草刈			1	1	1	1	1	1	1			1			8
(内野)重点整備													1		1
苦汁散布													1		1

令和5年度（2023年度）豊中市屋外体育施設 維持管理計画書

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
マリンフード豊中少年野球場	7,800	m ²													回
(外野)芝生刈込	2,200	m ²	1	1	1	1	1	1	1						7
バーチカル															0
エアレーション															0
施肥（科学肥料）			1	1	1	1	1	1						1	7
施肥（液肥）					1										1
殺虫殺菌剤散布									1						1
成長調整剤									1						1
目土散布															0
散水			適 宜												
(内野)重点整備	5,600	m ²							1						1
苦汁散布												1			1
プレート・ベース調整									1						1
ポイントマーク調整									1						1
日常整備(軽整備)			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
グリーンスポーツセンター	10,150	m ²													回
グラウンド整備(軽整備)	6,600	m ²	1		1		1		1		1		1		6
遊具点検（ちびっこ広場・ウェルネス広場）	2	拠点			1										1
ウェルネス広場及び回遊路除草	1,500	m ²	1		1		1					1			4
ちびっこ広場除草	3,550	m ²	1		1		1					1			4
その他駐車場等除草	500	m ²	1		1		1		1						4

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
二ノ切少年球技場	6,000	m ²													回
グラウンド草刈	3,000	m ²		1	1	1	1	1	1						6
グラウンド整備	3,000	m ²											1		1

	数 量	単位	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
機械関係															回
機械修理			適 宜												
機械点検														1	1

令和5年度（2023年度）豊中市屋外体育施設 維持管理計画書

	数 量	m ²	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
マリンフード豊中マルチグラウンド	10,700	m ²													回
芝生刈込			3	4	4	4	4	4	2						25
スーパーパー			1	1	1	1	1	1	1		1			1	9
芝生エアレーション															0
施肥（科学肥料）			1					1		1			1		4
施肥（液肥）										1					1
殺虫殺菌剤散布				1						1					2
人力除草			適 宜												0
目土散布					1					1					2
播種															0
芝生補植			適 宜												0
シート養生															0
散水			適 宜												0
周辺草刈	423	m	2	1		2	2	2	2						11
隣接施設芝刈込			適 宜												
芝生張替															0

	数 量	m ²	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間
機械関係															
機械修理			適 宜												
機械点検			1												1

※庭球場については、安全巡視日誌を基準に日常点検を励行します。

2 管理運営業務に係る収支予算書

3 指定事業に係る実施計画書及び収支予算書

4 自主事業に係る実施計画書及び収支予算書

「 令和5年度 管理運営業務に係る収支予算書(概算) 参照 」

令和5年度 管理運営業務に係る収支予算書(概算)

項 目	令和5年度 予算	豊中 ローズ球場	大門公園 野球場	千里北町 公園野球場	ふれあい・緑地 少年野球場	豊島公園 庭球場	千里東町 公園庭球場	野畑 庭球場	ふれあい・緑地 庭球場	ふれあい・緑地 球技場	二ノ切 少年球技場	グリーン スポーツ センター	合計	備 考
収入の部														
指定管理委託料	120,587,000	35,000,000	2,600,000	1,400,000	3,700,000	1,065,000	1,000,000	8,072,000	22,520,000	6,500,000	900,000	37,830,000	120,587,000	
収入の部 合 計	120,587,000	35,000,000	2,600,000	1,400,000	3,700,000	1,065,000	1,000,000	8,072,000	22,520,000	6,500,000	900,000	37,830,000	120,587,000	
支出の部														
人件費	67,275,900	15,000,000	1,050,000	1,050,000	1,900,000	410,900	710,000	5,360,000	13,500,000	3,195,000	600,000	24,500,000	67,275,900	給料・交通費・法定福利費
計	67,275,900	15,000,000	1,050,000	1,050,000	1,900,000	410,900	710,000	5,360,000	13,500,000	3,195,000	600,000	24,500,000	67,275,900	
運営費	364,000	100,000	0	0	0	0	0	40,000	74,000	0	0	150,000	364,000	職員研修・制服等
福利厚生費	506,000	150,000	0	0	0	0	0	56,000	150,000	0	0	150,000	506,000	
事務用品費	1,176,000	300,000	0	0	0	0	0	50,000	526,000	0	0	300,000	1,176,000	電話・FAX・インターネット・送料等
通信費	1,812,000	512,000	0	0	0	0	0	66,000	512,000	0	0	722,000	1,812,000	コピー機等
賃借料	2,500,000	1,424,000	0	0	0	0	0	0	1,076,000	0	0	0	2,500,000	
車両費	200,000	0	0	0	0	0	0	0	110,000	0	0	90,000	200,000	ホームページ管理料
広告宣伝費	250,000	80,000	0	0	0	0	0	10,000	100,000	0	0	60,000	250,000	チラシ・ポスター印刷
印刷製本費	250,000	75,000	0	0	0	0	0	25,000	75,000	0	0	75,000	250,000	施設設備責任保険等
保険料	300,000	50,000	0	0	0	0	0	150,000	50,000	0	0	50,000	300,000	出張旅費等
旅費交通費	750,000	200,000	0	0	0	0	0	50,000	250,000	0	0	250,000	750,000	
消耗品費	1,549,510	295,300	3,550	5,000	3,000	3,600	5,650	3,500	982,050	4,260	3,600	240,000	1,549,510	支店経費含む
雑費	9,657,510	3,186,300	3,550	5,000	3,000	3,600	5,650	450,500	3,905,050	4,260	3,600	2,087,000	9,657,510	
計	5,003,000	2,000,000	100,000	150,000	703,000	120,000	50,000	80,000	500,000	1,150,000	100,000	50,000	5,003,000	埴砂・真砂土・黒土等
施設管理費	1,800,000	1,000,000	0	0	200,000	0	0	0	0	600,000	0	0	1,800,000	
材料費	13,443,000	4,588,500	0	0	250,000	80,000	0	445,200	605,000	820,000	0	6,654,300	13,443,000	
機械費	20,246,000	7,588,500	100,000	150,000	1,153,000	200,000	50,000	525,200	1,105,000	2,570,000	100,000	6,704,300	20,246,000	
委託費	2,000,000	1,000,000	0	0	0	0	0	500,000	250,000	250,000	0	0	2,000,000	
計	3,000,000	300,000	1,300,000	100,000	250,000	400,000	100,000	0	250,000	0	100,000	200,000	3,000,000	
修繕費	5,000,000	1,300,000	1,300,000	100,000	250,000	400,000	100,000	500,000	500,000	250,000	100,000	200,000	5,000,000	
施設修繕費	480,000	180,000	0	0	0	0	50,000	60,000	100,000	60,000	0	30,000	480,000	AEDリース料等
備品費	520,000	250,000	0	0	0	40,000	40,000	50,000	60,000	40,000	0	40,000	520,000	
耐久性消耗品費	1,000,000	430,000	0	0	0	40,000	90,000	110,000	160,000	100,000	0	70,000	1,000,000	
計	8,480,000	7,500,000	0	0	0	0	0	600,000	1,800,000	0	0	2,700,000	12,600,000	
光熱水費	2,130,000	800,000	0	0	250,000	0	0	30,000	300,000	350,000	0	400,000	2,130,000	
電気	45,000	15,000	0	0	0	0	0	0	0	10,000	0	20,000	45,000	
水道	10,655,000	8,315,000	0	0	250,000	0	0	630,000	2,100,000	360,000	0	3,120,000	14,775,000	
ガス	6,752,590	1,295,927	108,768	104,091	185,818	38,309	68,577	534,664	1,347,723	292,340	63,309	2,338,518	6,378,045	消費税
計	6,752,590	1,295,927	108,768	104,091	185,818	38,309	68,577	534,664	1,347,723	292,340	63,309	2,338,518	6,378,045	
租税公課	120,587,000	37,115,727	2,562,318	1,409,091	3,741,818	1,092,809	1,024,227	8,110,364	22,617,773	6,771,600	866,909	39,019,818	124,332,455	
支出の部 合 計	120,587,000	37,115,727	2,562,318	1,409,091	3,741,818	1,092,809	1,024,227	8,110,364	22,617,773	6,771,600	866,909	39,019,818	124,332,455	

令和5年度 指定事業に係る収支予算書(概算)

項 目		令和5年度 予算	豊中 ローズ球場	大門公園 野球場	千里北町 公園野球場	ふれあい緑地 少年野球場	豊島公園 庭球場	千里東町 公園庭球場	野畑 庭球場	ふれあい緑地 庭球場	ふれあい緑地 球技場	二ノ切 少年球技場	グリーン スポーツ センター	合計	備 考	
収入の部																
指定事業収入		15,500,000	900,000	0	0	250,000	450,000	1,450,000	1,450,000	9,800,000	0	0	1,200,000	15,500,000	スポーツ教室受講料	
収入の部 合 計		15,500,000	900,000	0	0	250,000	450,000	1,450,000	1,450,000	9,800,000	0	0	1,200,000	15,500,000		
支出の部																
人件費	給与手当	3,000,000	300,000	0	0	50,000	100,000	200,000	250,000	1,800,000	0	0	300,000	3,000,000	給料・交通費・法定福利費	
	計	3,000,000	300,000	0	0	50,000	100,000	200,000	250,000	1,800,000	0	0	300,000	3,000,000		
運営費	福利厚生費	10,000	0	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	10,000	研修等	
	事務用品費	25,000	5,000	0	0	0	0	0	2,500	15,000	0	0	2,500	25,000		
	通信費	50,000	10,000	0	0	0	0	0	10,000	20,000	0	0	10,000	50,000	電話・FAX・送料等	
	賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	車両費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	広告宣伝費	15,000	5,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	15,000	ホームページ管理料	
管理費	印刷製本費	10,000	2,500	0	0	0	0	0	2,500	2,500	0	0	2,500	10,000	チラシ印刷	
	保険料	25,000	0	0	0	0	0	0	0	25,000	0	0	0	25,000	スポーツ保険	
	旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	雑費	32,500	5,000	0	0	0	0	0	0	27,500	0	0	0	32,500		
	計	167,500	27,500	0	0	0	0	0	15,000	110,000	0	0	15,000	167,500		
	材料費	450,000	40,000	0	0	34,000	24,000	39,000	24,000	230,000	0	0	59,000	450,000	スポーツ用具・テニスボール等	
	委託費	11,000,000	450,000	0	0	200,000	420,000	1,100,000	1,140,000	7,200,000	0	0	1,000,000	11,510,000		
計	11,450,000	490,000	0	0	234,000	444,000	1,139,000	1,164,000	7,430,000	0	0	1,059,000	11,960,000			
租税公課	355,227	34,773	0	0	1,455	545	28,273	24,636	207,727	0	0	11,455	308,863	消費税		
支出の部 合 計		14,972,727	852,273	0	0	285,455	544,545	1,367,273	1,453,636	9,547,727	0	0	1,385,455	15,436,363		

令和5年度 自主事業に係る収支予算書(概算)

項 目		令和5年度 予算	豊中 ローズ球場	大門公園 野球場	千里北町 公園野球場	ふれあい緑地 少年野球場	豊島公園 庭球場	千里東町 公園庭球場	野畑 庭球場	ふれあい緑地 庭球場	ふれあい緑地 球技場	二ノ切 少年球技場	グリーン スポーツ センター	合計	備 考
収入の部															
	自主事業収入	100,000	50,000	0	0	0	0	0	0	25,000	0	0	25,000	100,000	受講料
	物品販売	300,000	20,000	0	0	0	0	0	20,000	200,000	0	0	60,000	300,000	ボール、グリップテープの販売等
	負担金	200,000	60,000	0	0	0	0	0	0	12,500	50,000	0	77,500	200,000	奥アンソニーカ負担金
収入の部 合 計		600,000	130,000	0	0	0	0	0	20,000	237,500	50,000	0	162,500	600,000	
支出の部															
人件費	給与手当	75,000	20,000	0	0	0	0	0	0	25,000	0	0	30,000	75,000	給料・交通費・法定福利費
	計	75,000	20,000	0	0	0	0	0	0	25,000	0	0	30,000	75,000	
運営費	福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	事務用品費	5,000	2,000	0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	1,000	5,000	
	通信費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	賃借料	105,000	15,000	0	0	0	0	0	0	65,000	10,000	0	15,000	105,000	施設使用料
	車両費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	広告宣伝費	5,000	0	0	0	0	0	0	0	5,000	0	0	0	5,000	ホームページ管理料
施設管理費	印刷製本費	20,250	15,000	0	0	0	0	0	0	2,500	0	0	2,750	20,250	チラシ・ポスター印刷
	保険料	10,000	5,000	0	0	0	0	0	0	2,500	0	0	2,500	10,000	
	旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	雑費	88,750	38,000	0	0	0	0	0	5,000	2,750	40,000	0	3,000	88,750	景品等
	計	234,000	75,000	0	0	0	0	0	5,000	79,750	50,000	0	24,250	234,000	
租税公課	材料費	190,000	10,000	0	0	0	0	0	15,000	100,000	0	0	65,000	190,000	
	委託費	92,500	22,500	0	0	0	0	0	0	30,000	0	0	40,000	92,500	
	計	282,500	32,500	0	0	0	0	0	15,000	130,000	0	0	105,000	282,500	
支出の部 合 計		8,500	2,500	0	0	0	0	0	0	2,750	0	0	3,250	8,500	消費税

5 管理運営業務の安全管理に係わる計画書

(1) 防災訓練等の実施計画書

項目	内容	対象	実施回数	実施場所
防災訓練	施設で、火災が発生した場合などに対して、利用者や職員の安全確保に関する避難、通報、水消火器訓練等を実施する。	全職員	1回/年	各常駐施設
地震発生時の避難訓練	地震発生時を想定した、避難訓練を各常駐施設にて実施する。	全職員	1回/年	各常駐施設

※「各常駐施設」とは、ふれあい緑地庭球場・豊中ローズ球場・グリーンスポーツセンター・野畑庭球場を表しています。

(2) 職員による日常の巡回

① 防犯対策

職員による日常の巡回

有人施設(豊中ローズ球場・ふれあい緑地庭球場・野畑庭球場・グリーンスポーツセンター)は、管理業務として定期的に職員が巡回します。不審者や不審物の有無などを確認します。日頃からご利用者や地域住民とのコミュニケーションを図り、目配り、声かけを実行するとともに、事件や不審者情報等の入手に努めます。

無人施設についても、利用時間の区分ごとに巡回員による、利用者確認を実施しますので、不審者や不審物の有無についても都度確認します。また、事故発生時の第一通報者は、利用者である可能性が高いので、管理者の連絡先を施設の目につきやすい場所に掲示します。



千里東町公園庭球場 入口フェンスに設置した巡回携帯の連絡先

なお、不審者らしき情報がある場合や、不審物を発見した場合は、110番通報をします。また、豊中市等関係機関への連絡も行い、来場者や利用者、一般住民が近づかないようにロープやバリケード等で立入禁止措置を取ります。

夜間や休場日等不在時の警備

常駐施設は、閉場後や休場中は、機械警備による不法侵入の防止に努め、機械警備が異常を受信した際は、委託警備員が現場に到着できるように体制を整えています。

無人施設は、フェンス扉やバリカー等の開錠施錠業務の徹底を巡回員に指導をしています。

防犯訓練の実施

日頃から、防犯体制を強化するために、所轄警察署や交番等と連携し、不審者に対する、地域の防犯情報の提供について協力します。

② 施設の事故防止対策

職員による日常点検

職員が行う日常点検時に、施設設備の故障や劣化が進んでいる個所に気を配って点検を行います。施設の不具合や危険箇所がある場合は「安全巡視日誌」に記録し、情報を共有できるようにします。

異常を発見した場合は、速やかに利用者の安全の確保に努めます。その後、豊中市スポーツ振興課と協力しながら修繕対応を行います。

職員に対するマニュアルの徹底

職員に対しては、マニュアルの周知徹底を図ります。

◇必要な安全管理関連マニュアル

マニュアル名称	内容
災害対策行動マニュアル	利用者の安全確保、豊中市との連絡体制、関係各所への連絡体制、初動体制、避難所開設、地域連携等の明確化
安全確保対策マニュアル	責任者の選任、利用指導の徹底、危険箇所の早期対応、情報発信等の明確化
救急救命マニュアル	CPR(心肺蘇生法)、AEDの取り扱い方、怪我等の応急処置等

保険の加入

日頃から、利用者の安全を第一と考えていますが、不測の事態に対する備えも必要です。そこで、施設管理の瑕疵に起因する事故については「施設賠償責任保険」、指定管理者が開催するスポーツ教室やイベントの参加者がケガをした場合の対策として、「傷害保険」に加入しています。

また、指定事業として実施しているスポーツ教室やイベント中の事故については、豊中市の市長会保険のご案内を同時に行います。

メンテナンス作業時の安全管理

当施設の多くは豊中市立の公園内に位置しているので、公園内にいる市民に危険がないよう周辺の安全を十分考慮し、メンテナンスのための重機の回送および入庫時には、必ず周囲の安全に配慮した上で実施します。また、機械使用前には毎回作業従事者全員で、危険と思われる作業について打合せを行い、「危険予知活動」に記録し事故を未然に防ぎます。使用する機械のオイル点検やブレーキ点検等の確認事項チェックを徹底し、作業中の事故等を防止するとともに、故障箇所の早期発見・修理に努め、作業効率を円滑にします。



熱中症予防対策

昨年度、夏場の猛暑が続きましたが、近年異常気象のため、夏場にスポーツを行う際は、熱中症にかからないように万全の予防対策が必要です。利用者個々の体調管理がもっとも大切ですが、温度・湿度等の情報や、熱中症注意計と段階ごとの表示を施設内の見やすいところに設置し、熱中症への注意を喚起します。

具体的には、(財)日本体育協会が推奨している「熱中症指標計」によって WBGT 値(暑熱環境指標:熱中症の指標)を測定し、その数値と運動可能な段階を施設内に掲示して注意を促します。なお、掲示する内容は、「熱中症予防のための運動指針」((財)日本体育協会)に準じます。また、研修によって熱中症に関する知識を深め、対処方法についても職員に周知徹底します。

運動に関する指針と指定管理者としての熱中症防止啓発活動

気温 (参考)	暑さ指数 (WBGT)	熱中症予防運動指針	
35℃以上	31℃以上	運動は原則中止	WBGT31℃以上では、特別の場合以外は運動を中止する。 特に子どもの場合は中止すべき。
31～35℃	28～31℃	厳重警戒 (激しい運動は中止)	WBGT28℃以上では、熱中症の危険性が高いので、激しい運動や持久走など体温が上昇しやすい運動は避ける。 運動する場合には、頻繁に休息をとり水分・塩分の補給を行う。 体力の低い人、暑さに慣れていない人は運動中止。
28～31℃	25～28℃	警戒 (積極的に休息)	WBGT25℃以上では、熱中症の危険が増すので、積極的に休息をとり適宜、水分・塩分を補給する。 激しい運動では、30分おきくらいに休息をとる。
24～28℃	21～25℃	注意 (積極的に水分補給)	WBGT21℃以上では、熱中症による死亡事故が発生する可能性がある。 熱中症の兆候に注意するとともに、運動の合間に積極的に水分・塩分を補給する。
24℃未満	21℃未満	ほぼ安全 (適宜水分補給)	WBGT21℃未満では、通常は熱中症の危険は小さいが、適宜水分・塩分の補給は必要である。 市民マラソンなどではこの条件でも熱中症が発生するので注意。

気温が高い日の豊中市体育施設の利用について

豊中市屋外体育施設では、次のいずれかの場合において、施設をご利用の方から、暑さによる利用中止の申し出が**事前**にあれば、使用料を徴収せずにキャンセルできます。
「環境省熱中症予防情報サイト」(外部サイト) <http://www.wbgt.env.go.jp/> に掲載されている「暑さ指数(WBGT)の実況と予測」をご確認いただき、
・観測地点「大阪」の〇時現在の暑さ指数もしくは3日間の予測で、使用予定日時の暑さ指数が31℃以上(危険)の場合 ※「通常の暑さ指数」を基準とします。
・使用日当日の使用前において、施設で計測した暑さ指数が31℃以上の場合。(職員が常駐している施設に限る。)

(鋼材)日本体育協会「スポーツ活動中の熱中症予防ガイドブック」

豊中市内における屋外体育施設 熱中症対策

感染症対策

日常的にスタッフには体調管理を徹底させるとともに予防策を講じます。万が一スタッフや利用者の方の中で感染症が発生した場合は、市と協議の上、適切かつ迅速に対応します。

なお、新型の感染症が地域で確認された場合には、次のとおり予防策を講じます。

利用者に向けて

- ・スクールやイベント(特に子ども向け)に関しては、地域の状況に応じて延期等の判断を行います。なお、体調のすぐれない方には活動の自粛をお願いします。
- ・更衣室やトイレ等に、手洗い、うがいの励行を促す掲示をします。
- ・各施設の出入口等にアルコール消毒液を設置し、入館時の手洗い消毒の協力を呼び掛けます。

スタッフに向けて

- ・インフルエンザ・新型コロナウイルス等の感染症の蔓延を予防するため、研修を実施して感染症に対する知識を深めます。
- ・スタッフにはマスクの着用およびこまめな手洗い、うがい、消毒を義務付け、利用者への感染の事前防止に努めます。

③ 火災・災害等の事故・事件の防止(防災)対策

防災訓練の実施

年 1 回「防災訓練」を実施し、『災害対策行動マニュアル』に基づいた初動体制の確保、避難誘導、通報、初期消火、避難所開設等、実践的な訓練を行います。また、豊中市が行う「救急救命講習会」等にも積極的に参加するよう努めます。



令和4年度 通報訓練の様子

ふれあい緑地庭球場



令和4年度 消火設備の使い方講習

豊島公園野球場

〈台風・豪雨に備える〉

- ・インターネット等で気象情報を掌握して、職員の出勤予定を変更する等、事前対応を行う。
- ・飛ばされやすい物や倒れやすい物を撤去・移動する。
- ・植栽や工作物等の養生や補強をしておく。
- ・利用者に呼びかけをし、被災を回避する。
- ・施設利用制限、事業の中止を判断し、周知する。

〈火災を防ぐ〉

- ・火元周辺・建物周辺に可燃物を置かない。
- ・燃料・薬品は定められた使用方法を守り、安全に保管する。
- ・消防訓練を実施し、火災発生時の行動を把握する。
- ・消防設備の定期点検を実施する。
- ・消火器・消火栓・火災報知機の操作方法を習得。
- ・火元責任者による責任区域の安全確認を行う。

〈地震に備える〉

- ・緊急地震速報を活用する。
- ・崩落、落下、転倒等の恐れがある箇所の対策を実施する。
- ・火気使用場所の整理整頓に努める。
- ・消防設備、EV、自動扉等の定期点検を行う。

情報収集および連絡体制の確立

災害や事故等緊急時には、状況を迅速に把握して対応することが、被害をなるべく小さくするために大切です。情報管理責任者(統括責任者)を決めて情報を集約し、正しい情報を素早く各関係機関へ連絡できるように情報伝達ルートを整えています。緊急連絡網を職員は携帯し、変更がないか定期的にチェックします。

また、災害時の救援活動をスムーズに行うため、災害時に備えて役割を明確にしておくとともに、常日頃から地域の町会役員、警察、消防、病院やガス・水道・電気等のライフライン事業者等と連携を密にしておき、相互連絡がスムーズに行えるようにします。

緊急時に備えた備品の管理

AED、車いす、救急箱等の救護備品は、いざという時に不具合が無いよう、日頃から点検しておきます。災害を想定して必要となる各種資材をリストアップし、常備できるものは速やかに利用できるよう適切に管理します。



受付に設置されたAED
(マリンフード豊中テニスコート)



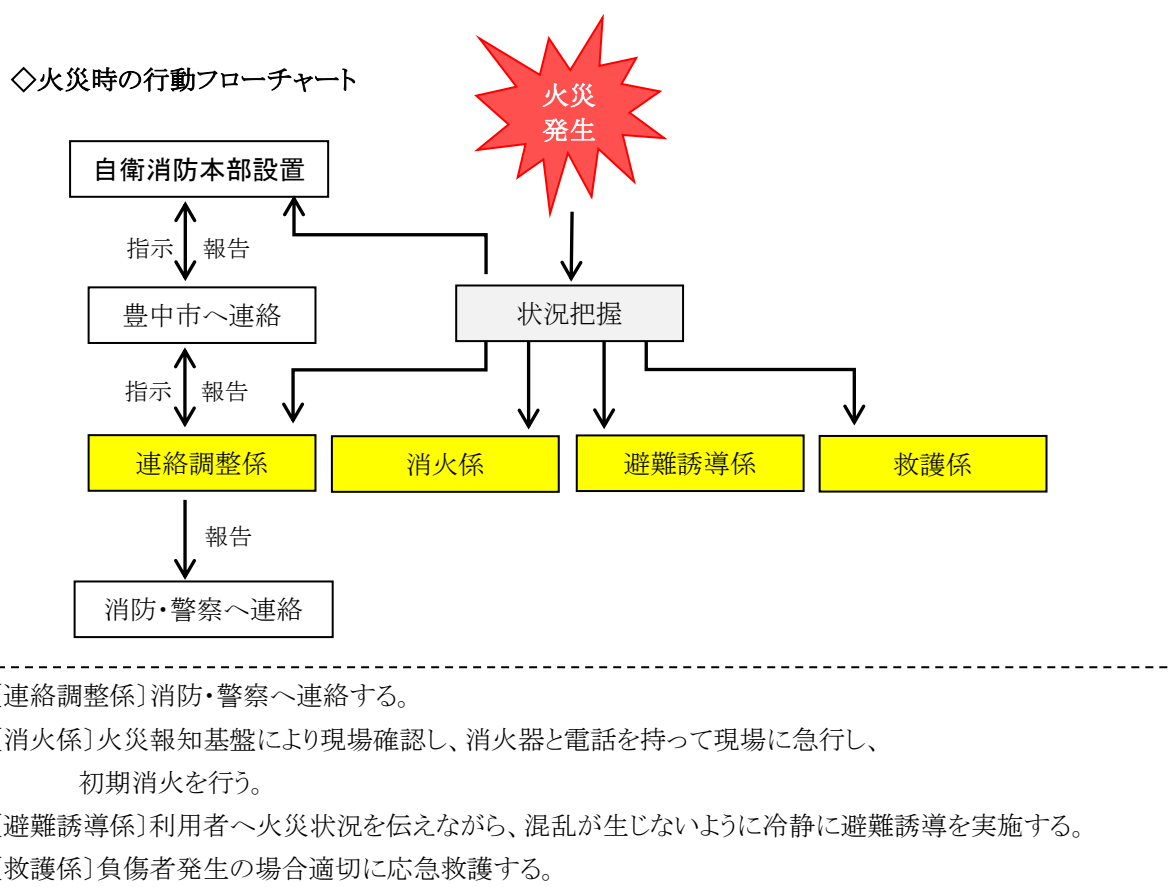
受付付近に設置された車いす
(マリンフード豊中テニスコート)

④ 緊急時の体制・対応

事故や災害等の緊急時には、「人命尊重」を第一に考え、豊中市、警察、消防との連絡体制を確保し、迅速・適切に対応します。また、災害等の非常時においては、施設の開錠を迅速に行い、市民の安全避難に備えます。

火災発生時の対応

火災が発生した場合は、利用者の安全を最優先しながら、役割分担に応じて、迅速・的確な対応をします。



大規模災害発生時の対応

災害が発生した場合に円滑な応急対策を実施するためには、初動の段階でいかに素早く的確に対応するかがポイントとなるため、職員研修や防災訓練の際はもちろん、『災害行動対策マニュアル』を常に周知徹底するよう指導し、日常的に心構えをして、緊急時に冷静に対応ができるようにします。

災害直後段階における安全確保

市の災害対策本部が発足するまでの災害直後段階(数時間)における、施設利用者の安全確保、近隣からの避難者の受け入れ、負傷者の確認・応急手当、施設内情報収集等を優先的にを行い、関係者への情報伝達を行うとともに、避難地に指定されている施設は開錠を迅速に行い、市民の安全避難に備えます。



防災管理体制のサポート

当施設が避難者に対して有効な活用ができるよう、防災体制確立後は災害対策本部の指揮下に編入され、時々の状況に適切かつ柔軟に対応し、市職員のサポートを行います。



救援活動拠点として必要なスペースの提供

災害発生直後から時間が経過し、避難者の安全が確保され、避難場所および支援拠点としての施設の利用調整ができた段階で、消防や自衛隊等広域応援部隊の駐屯地や緊急物資の供給基地、仮設住宅の建設地等として必要なスペースを提供します。



復旧に向けてのサポート

施設の詳細な被害状況の調査や危険施設・区域への立ち入り規制、利用停止措置の対応等、施設のスムーズな復旧に向けてサポートを行います。

◇災害時の指定管理者の行動

【1日目】

【災害直後(利用者の安全確保)】

- 施設内放送等により指示(パニック防止、避難誘導等)
- 職員の安否確認
- 職員は分担して情報収集・施設点検(二次災害の防止)
- 負傷者の確認、応急手当

【避難場所の開設】

- 防災管理体制のサポート
- 当施設、施設周辺の被害状況の把握・報告
- 避難場所および救援活動拠点、物資集積地としての機能確保
- 避難者への対応
- 市・関係機関からの問合せ・連絡事項の受信

【2日目】

- 復旧に向けてのサポート
- 被害状況詳細調査
- 危険施設・区域への立ち入り規制
- 避難施設等不正使用の対応
- 復旧工事に向けた設計の開始

〈施設利用者の安全確保・緊急時の初動体制〉

施設内放送により指示
情報収集、施設点検
負傷者の確認、応急手当

防災管理体制サポート

指定管理者の行動

参集→災害警戒本部設置→地域防災計画に基づく活動

市職員の行動

事故発生時の対応

事故が発生した場合は、対策マニュアルに即して、速やかに状況確認、負傷者の救助、安全の確保に努めます。全職員が迅速・的確な対応ができるよう、マニュアルを徹底し、CPR(心肺蘇生法)やAEDの取り扱い方等実技を交えて研修します。

ケガ人の救助・現場の安全確保

事故発生時には、『安全確保対策マニュアル』に従い、迅速・適切にケガ人の救助と現場の安全確保に努めます。捻挫や打撲、肉離れ等の場合は、救急隊員が到着するまで、職員により「RICE 処置^{※1}」を施せるようにします。

- ※1 RICE 処置
- Rest(安静)・・・スポーツ活動の停止
 - Ice(アイシング)・・・患部の冷却
 - Compression(圧迫)・・・患部の圧迫
 - Elevation(挙上)・・・患部の挙上



「事故発生時緊急連絡網」による連絡・事故状況報告

事故が起こった場合の緊急連絡先のフローを明確にして日頃から確認しておき、事故発生時には迅速に対応します。救急病院として指定されている最寄りの医療機関と連携を図り、ケガ人、病人の搬入先とします。



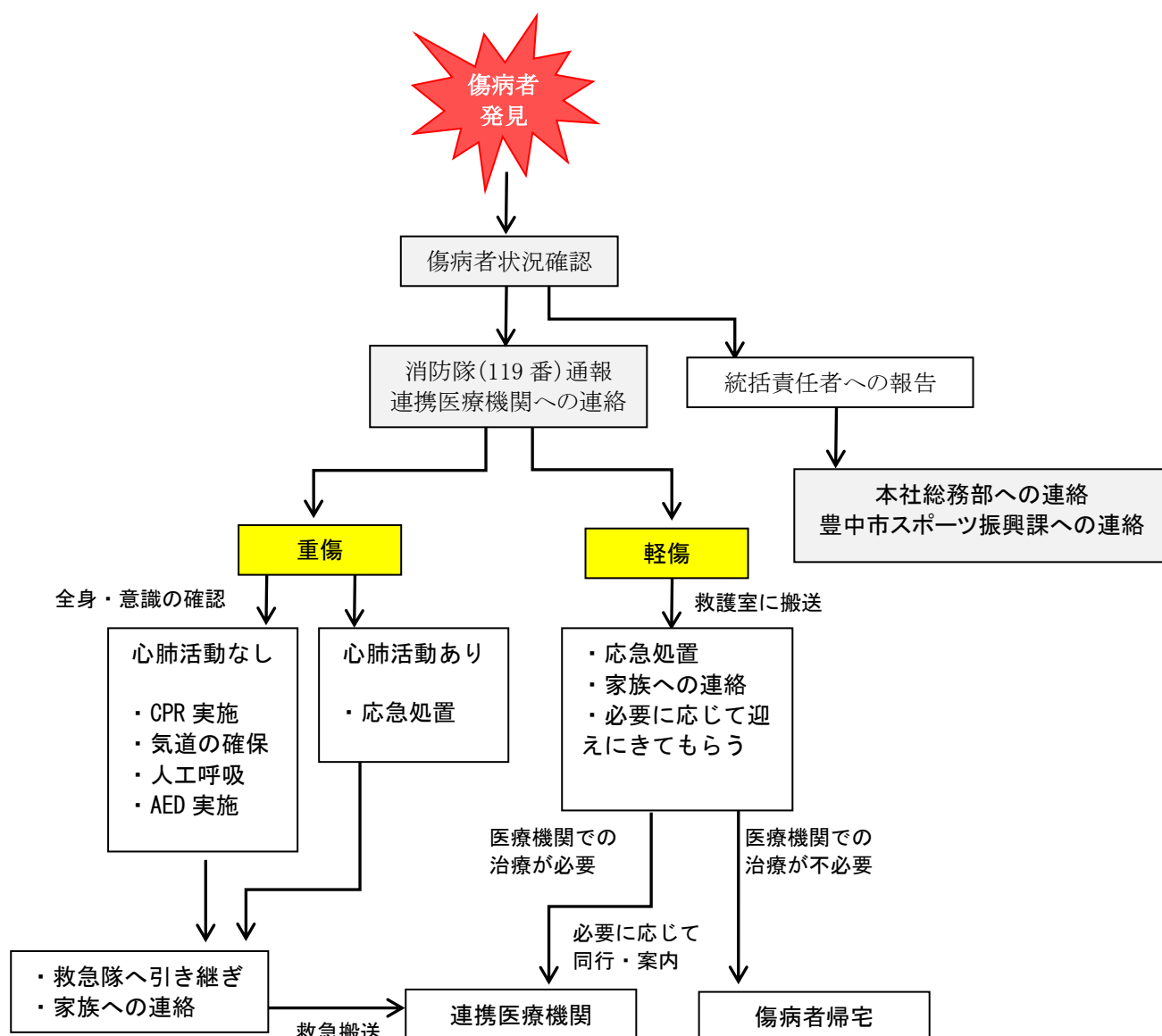
事故記録および再発防止策

事故状況を把握して事故記録を作成します。また、事故記録に基づいて必ず原因究明を行い、再発防止策を立てます。そして、必要に応じて『安全確保対策マニュアル』の改訂を行います。

〈事故発生時の注意点〉

- ・事故発生現場では、施設の立入禁止や入場制限、注意喚起の掲示等により、再発防止策を速やかに行います。
- ・近隣の医療機関の診療時間・休診日等の情報を把握し、掲示します。
- ・休日・夜間の指定救急医療機関を館内に掲示します。

◇事故発生時の行動フローチャート



施設設備の異常・故障時の対応

施設の異常および故障時は、巡回点検を行っている技術者が緊急対応に向かい、不具合箇所を速やかに掌握して、復旧作業や立ち入り禁止措置等を行うとともに、事務局に連絡を行います。

不審者の対応

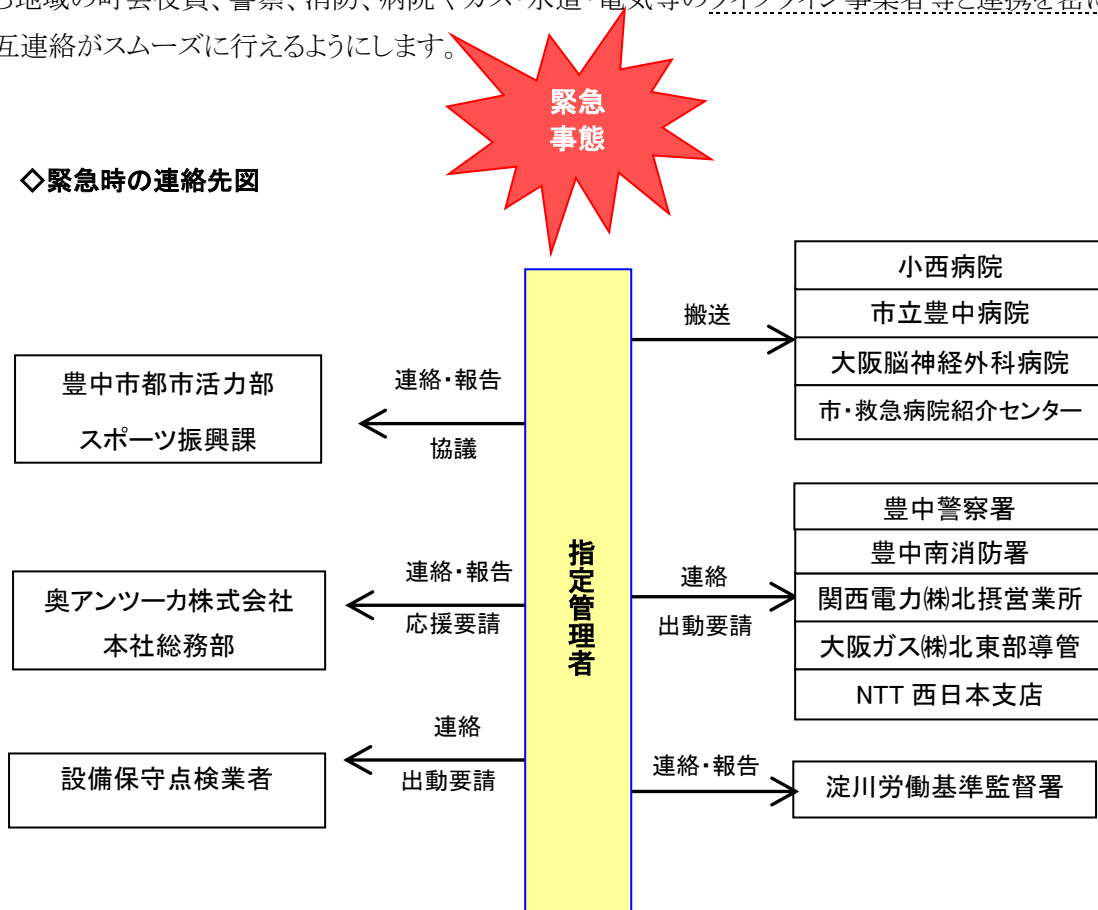
利用者に速やかに周知し、避難させます。不審者を刺激しないように、必ず2名以上の職員で対応するとともに、警察に通報します。

緊急時の連絡体制

災害や事故等緊急時には、状況を迅速に把握して対応することが、被害をなるべく小さくするために大切です。情報管理責任者(総括責任者)を決めて情報を集約し、正しい情報を素早く各関係機関へ連絡できるように情報伝達ルートを整えています。緊急連絡網を職員は携帯し、変更がないか定期的にチェックします。

また、災害時の救援活動をスムーズに行うため、災害時に備えて役割を明確にしておくとともに、常日頃から地域の町会役員、警察、消防、病院やガス・水道・電気等のライフライン事業者等と連携を密にしておき、相互連絡がスムーズに行えるようにします。

◇緊急時の連絡先図



6 その他施設設置者が必要と認めるもの

(1) 職員研修の計画書

項目	内容	対象	実施回数	実施場所	講師
新規教育 (オリエンテーション)	指定管理者の職務、施設の内容、役割と責任、新規管理運営マニュアルなど施設管理者としての意識付けを行う	新規雇用時	新規雇用時	各常駐施設	統括責任者 事務責任者
個人情報研修	情報セキュリティに関する、取り扱い注意事項の理解と実施を学ぶ機会にする。	全職員	1回/年	豊中ローズ球場多目的室 みつぼの花ミーティング室	豊中市総務部 法務・コンプライアンス課
人権研修	人権・同和問題、職場内人権尊重、顧客対応など、利用者サービスにおいて、人権尊重の精神を身につける。	全職員	1回/年	豊中ローズ球場多目的室 みつぼの花ミーティング室	豊中市人権政策課
クレーム対応	ホスピタリティーの心を大切にした施設運営の考え方、マナー、接遇、苦情対応など適切な方法を修得する。	全職員	1回/年	各常駐施設	研修担当者
安全管理に関する研修	救命救急、AEDの使用方法、火災発生時の一時対応(水消火器・通報訓練など)の研修を行い、緊急時に速やかな対応が出来るように適切な方法を修得する。	全職員	1回/年	各常駐施設	研修担当者

※「各常駐施設」とは、ふれあい緑地庭球場・豊中ローズ球場・グリーンスポーツセンター・野畑庭球場を表しています。

(2) アンケートの実施計画及び接遇満足度の計画書

【アンケート実施計画】

- ・実施期間

・令和 5 年(2023年)9月1日(金)～9月30日(土)※土日祝含む

- ・実施対象及び実施方法

豊中市屋外体育施設の利用者(市内・市外問わず)に対して均一に配布

- ・回収枚数

全施設 100 枚

【接遇満足度の計画】

職員間で接遇に関する研修の実施を計画します。

電話対応・窓口対応・クレーム対応などを定期的に年数回程度、実施する計画をし、9月に実施予定である利用者アンケートで、接遇満足度の値が高くなるように取り組みます。

(3) 苦情に関する計画書

- ・苦情が発生した場合→①傾聴②謝罪③内容の理解

- ・改善策の検討

・利用者からの貴重なご意見は、内容を整理し、指定管理者側で止める事なく、必ずスポーツ振興課に報告し情報共有します。

・一人でも多くのご利用者が満足して施設を利用していただける環境を維持できる様に、苦情を大切にもらえ、指定管理者としての立場をわきまえ丁寧な対応を心掛けます。