

豊中市体育施設指定管理者選定評価委員会

評価結果報告書

【屋外体育施設指定管理者】

1 対象施設

公の施設の名称	所在地
①豊中市立大門公園野球場	豊中市北桜塚1丁目27番1
②豊中市立豊島公園野球場	豊中市曾根南町1丁目4番2号
③豊中市立千里北町公園野球場	豊中市新千里北町1丁目23番1
④豊中市立ふれあい緑地少年野球場	豊中市服部寿町4丁目272番1他
⑤豊中市立豊島公園庭球場	豊中市曾根南町1丁目157番
⑥豊中市立千里東町公園庭球場	豊中市新千里東町2丁目6番1
⑦豊中市立野畑庭球場	豊中市永楽荘1丁目4番48号
⑧豊中市立ふれあい緑地庭球場	豊中市服部寿町4丁目322番1他
⑨豊中市立グリーンスポーツセンター	豊中市大島町3丁目19番7
⑩豊中市立二ノ切少年球技場	豊中市東豊中町5丁目2154番他
⑪豊中市ふれあい緑地球技場	豊中市利倉東2丁目22番1他

所管部局 豊中市都市活力部 スポーツ振興課

2 指定管理者

指定管理者の名称

奥アンツーカ株式会社

指定期間

令和3年(2021年)4月1日から令和8年(2026年)3月31日まで

選定時の募集区分

公募

3 選定評価委員会の構成

委員氏名	役職等	備考
奥浦 清人	税理士	
高橋 明男	大阪大学大学院教授	会長
田島 良輝	大阪経済大学教授	職務代理者
長岡 雅美	武庫川女子大学教授	
正道 勲	市民	
松村 智津子	社会保険労務士	
横瀬 博行	市民	

※五十音順

4 評価の方法及び経過

(1)方法

- ① 書類審査
- ② 現場確認
- ③ ヒアリング審査

(2)経過

	開催日	案件
第1回	7月27日	①会長の選任及び会長職務代理者の指名について ②会議の公開について ③諮問について ④選定及び評価の経過報告について ⑤評価基準及び評価の方法について ⑥評価に係る資料等について ⑦今後のスケジュールについて
第2回	8月29日	①書類審査について ②ヒアリング審査の手法等について ③今後のスケジュールについて
—	8月29日	施設見学及び現場確認
—	9月5日	社会保険労務士による現場確認
第3回	10月13日	①ヒアリング審査の実施について ②評価結果報告書について ③今後のスケジュールについて
第4回	11月30日	①評価結果報告書の最終確認について ②答申について ③その他

5 評価の対象期間

令和3年（2021年）4月から令和5年（2023年）3月までの2か年

6 評価の参考とした資料

- 豊中市体育施設指定管理者の候補者選定結果
 - 令和3年度、令和4年度指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価
 - 自己モニタリング票及び根拠資料
- 〈事業関係〉
- 令和3年度、令和4年度事業報告書
 - 令和3年度、令和4年度月次報告書3月分
- 〈財務関係〉
- 貸借対照表〈直近の3事業年度分〉
 - 損益計算書または収支計算書〈直近の3事業年度分〉
 - キャッシュフロー計算書またはこれに類するもの〈直近の3事業年度分〉
 - 勘定科目内訳明細書〈直近の3事業年度分〉
 - 法人税確定申告時提出書類（別表一～十六）〈直近の3事業年度分〉
 - 法人の場合、法人税・消費税・地方消費税の納税を証明する書類〈過去3か年分〉
 - 法人の場合、都道府県税・市町村税に未納がないことを証明する書類〈過去3か年分〉
 - 法人以外の団体の場合、代表者が公租公課（所得税、市町村民税、健康保険料等）に未納がないことを証明する書類〈過去3か年分〉
- 〈労務関係〉
- 労働保険 概算・増加概算・確定保険料・一般拠出金申告書（写）（直近のもの）
 - 上記申告に伴う保険料の納付書・領収証書（写）（直近の第1・2・3期のもの）
 - 就業規則（パート労働者含め10名以上の事業所は監督署の受付印のあるもの。賃金規程等の付属規程を含む。）（写）
 - 就業規則に準ずるもの（パート労働者含め10名未満の事業所の場合。賃金規程等の付属規程を含む。）（写）
 - 時間外労働、休日労働に関する協定届（写）
 - 定期健康診断結果報告書（写）（労働者50名以上の事業所の場合）
 - 社会保険適用通知書（写）及び直近の被保険者報酬月額算定基礎届（写）
 - 社会保険料の納入告知書・納付書・領収証書（写）または保険料納入告知額・領収済額通知書（写）（直近のもの）
 - 労働条件の書面交付を証明するもの（雇入（労働条件）通知書または労働（雇用）契約書等の書式）⇒無期雇用者・有期雇用者の各書式
 - 労働者名簿（書式）
 - 賃金台帳（書式）

- 出勤簿・タイムカード（書式）
- 年次有給休暇管理簿（書式）

<追加資料>

- 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の中間評価にかかる市によるモニタリング結果
- 選定時の提案内容に係る履行チェック表

<現場確認>

- 日常点検簿冊
- 定期点検簿冊
- 使用承認書
- 現金収納関係（使用料・受講料・ジャーナル）
- 減免台帳
- 日報
- 協定書（基本・年度）仕様書
- SLA（サービス水準合意書）
- 定例運営会議の議事録及び資料
- 事業計画
- 年次モニタリング結果
- 月次モニタリング結果

<社会保険労務士現場確認資料>

- 雇入（労働条件）通知書または労働（雇用）契約書（4月～6月在籍職員分）
- 労働者名簿（4月～6月在籍職員分）
- ローテーション表またはシフト表（4月～6月分）
- 賃金台帳（4月～6月分）
- 勤務時間確認簿（出勤簿、タイムカードのいずれかと、時間外勤務等命令簿）（4月～6月分）
- 組織図
- 被保険者月額算定基礎届（令和5年度届け出分）
- 年次有給休暇管理簿（4月～6月在籍職員分）
- 就業規則（賃金規程等の付属規程を含む）

7 評価結果

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
1	基本姿勢	団体の経営目標等が公共の利益の増進に合致したものであるか	<p>豊中市スポーツ推進計画に則した事業展開を試みている。 環境負荷の軽減、環境汚染の防止等の視点を持ち、スポーツ推進に取り組んでいる。</p> <p>施設の設置目的や特性を理解し、スポーツ活動のみならず、多様な活動を通して市民の交流の場を創出している。</p> <p>ホームページに SNS へのリンクが無いため、より分かりやすく改善する余地がある。スタッフブログは施設への愛着を生むと思われるため、イベント等と連動させ、より充実することも検討いただきたい。</p>	B
		市の施策全般を理解し協力しているか		
		地方自治法等の関連法令を遵守しているか		
		施設の設置目的に沿った事業運営を行っているか		
2	サービス水準・施設効用の発揮	屋外体育施設利用者数（大をめざすもの）	<p>利用者数について、令和3年度は確保すべきサービス水準値に達しており、令和4年度は最高評価サービス水準値を上回っており評価できる。</p> <p>苦情件数においては、令和3年度、令和4年度ともに最高評価サービス水準値を達成している。</p> <p>施設の状態をデータベース化し中長期的に計画されている。定期的な保守点検の実施と記帳、高度な専門技術を活かした施設の維持管理を行っている点が評価できる。</p> <p>日常的な見回り、注意喚起等の情報提供による防犯、マニュアルの周</p>	B
		苦情件数（小をめざすもの）		
		施設の維持管理を安心安全に配慮しているか		

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
		利用者等にサービスを提供するうえで、 事故防止のための安全管理が徹底されて いるか 使用許可の判断等を公平公正に行って いるか 安定して確実に日常業務を遂行してい るか 創意工夫ある独自企画事業を展開して いるか	知徹底による事故防止と事故時の対応が行われている。 パート職員が多くの利用時間帯を任されている施設もあるが、配置にあたっては資格や前職の経験、体力面等も考慮し、適切な職員配置を行っている。 スポーツ愛好者だけに限らない多様な施設活用のアイデアは高く評価できる。グリーンスポーツセンターの取組み（プログラムやマンスリーシーズンイベント）も魅力的であり、より効果的な広報による認知度アップを期待したい。	
3	財務健全性	貸借対照表は健全か 損益計算書は健全か 資金保有（期末残高）は健全か （当該事業の）収支状況・収支計画は適切か	会社全体では3期連続で黒字であり問題がない。 指定管理業務については、光熱費の急な高騰により、令和4年度はマイナスの収支となっている。次年度以降想定範囲を広げ、マイナスの出ない収支計画策定と実施を期待したい。	B
4	市民満足度への配慮	利用者アンケート・市民の声等の状況は良好か 地域の市民との関係は良好か 市内経済の発展に貢献しているか	利用者アンケート結果において、接遇に関する「やや不満」「おおいに不満」を合わせた割合が令和3年度は1.3%で確保すべきサービス水準値に達しており、令和4年度は2.2%で最高評価サービス水準値を達成している。 地域のスポーツ関係団体とスポーツ教室やイベントを開催するなど、連携体制が整っている点が評価できる。子ども向け、中学生向けの団体とも関係を強化し、子どもたちの記憶に残る施設になるよう「愛される施設」チャレンジにも期待したい。	B

	評価項目	評価ポイント	評価理由	評価
5	従業者への配慮	労働関係法令を遵守しているか	<p>年次有給休暇管理簿や育児・介護休業取扱規程に不備が見受けられたため、直近の労働関係法令の改正に則した内容とされたい。</p> <p>各種研修が実施されており、かつ、すべての研修において職員全員が出席している点において評価できる。</p> <p>独自の危険予知活動、従事者の健康状態の日々の確認、労働安全衛生管理の責任体制、新規従事者の教育等、従事者の安全管理の仕組みがある。メンタルヘルスに関する取り組みについても今後一層充実されたい。</p>	B
		研修は実施されているか		
		従業者が働きがいを持ちいきいきと業務に取り組んでいるか		
		従事者（第三者委託先の従事者含む）が業務を行う際の安全管理が徹底されているか		
6	個人情報保護体制	個人情報保護の体制が整備されているか	従来の個人情報保護制度への対応は見られるが、改正個人情報保護法にも対応する体制も整えられたい。	B
7	危機管理体制	緊急事態発生等への危機管理体制が整備されているか	各種訓練を実施する体制があり、参加率も高い。緊急時の対応方法も整備されている。	B
8	その他	公募時の提案が計画的に実施されているか	着実に実行されている。中学校の職場体験の受け入れ再開や、サービスの向上や集客について中学生に考えてもらうプログラムもアイデアとして検討いただきたい。	B
		総合評価		B

8 改善すべき点

- ・ホームページに SNS へのリンクが無い場合、より分かりやすく改善する余地がある。また、スタッフブログは施設への愛着を生むと思われるため、イベント等と連動させ、より充実することも検討いただきたい。
- ・年次有給休暇管理簿や育児・介護休業取扱規程に不備が見受けられたため、直近の労働関係法令の改正に則した内容とされたい。
- ・従来の個人情報保護制度への対応は見られるが、改正個人情報保護法にも対応する体制も整えられたい。

9 総括評価

- ・市の施策全般を理解し、環境負荷の軽減、環境汚染の防止に取り組み、また、施設の設置目的や特性を理解した上で、豊中市スポーツ推進計画に則した事業を実施し、多様な活動を通して市民の交流の場を創出しており、スポーツ愛好者だけに限らない多様な施設活用のアイデアは高く評価できる。
- ・施設の状態をデータベース化し中長期的に施設の維持管理を計画されており、高度な専門技術を活かしている点が評価できる。グリーンスポーツセンターのプログラムやマンスリーシーズンイベントの取組みも魅力的であり、創意工夫ある独自企画事業を展開しているといえる。今後はより効果的な広報による認知度アップが望まれる。
- ・地域のスポーツ関係団体との連携体制も整っており、地域の市民との関係も良好である。今後は子ども向け、中学生向けの団体とも関係を強化し、子どもたちの記憶に残る施設になるよう「愛される施設」チャレンジにも期待したい。
- ・従事者が業務を行う際の安全管理の徹底について、今後はメンタルヘルスに関する取り組みについても一層充実されたい。
- ・以上より、適正に管理運営されており、市体育施設としての役割を果たしているといえる。引き続き公募時の提案を実行し、これまでの取組みの実績を活かして豊中市のスポーツ推進に努められたい。改善すべき点として掲げた事項については、改善に真摯に取り組まれたい。