令和6年度 指定管理者制度導入施設の管理運営業務の年度評価

施設名	豊島公園・大門公園・千里北町公園・ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、二ノ切少年・ふれあい緑地球技場、グリーンスポーツセンター(庭球場・球技場)	
所管部(局)課名	都市活力部スポーツ振興課	問合せ 06-6858-3212
指定管理者	奥アンツーカ株式会社	問合せ 06-4866-1717
事業期間	令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日	
指定管理者の状況		
3. 従業員数	 昭和35年(1960年) 5,500万円 5,500万円 183人 大阪府東大阪市長田東3丁目2番7号 平成23年(2011年)公募選定による指定管理者平成28年(2016年)公募選定による指定管理者令和3年(2021年)公募選定による指定管理者令和3年(2021年)公募選定による指定管理者 	

1 事業達成度

[1]		令和6年度	令和5年度
1	施設の運営業務 (開館時間及び休 館日)	野球場、庭球場、球技場の管理運営・開場時間: 大門公園・千里北町公園野球場、ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、二ノ切少年・ふれあい緑地球技場 [5月~8月]9時~19時[9月~4月]9時~17時豊島公園野球場 [4月~11月]9時~21時[12月~3月]9時~17時グリーンスポーツセンター(球技場)、グリーンスポーツセンター(庭球場) 9時~21時・休場日:12月27日から翌年1月5日まで	野球場、庭球場、球技場の管理運営・開場時間: 大門公園・千里北町公園野球場、ふれあい緑地少年野球場、豊島公園・千里東町公園・野畑・ふれあい緑地庭球場、二ノ切少年・ふれあい緑地球技場 [5月~8月]9時~19時[9月~4月]9時~17時豊島公園野球場 [4月~11月]9時~21時[12月~3月]9時~17時グリーンスポーツセンター(球技場)、グリーンスポーツセンター(庭球場) 9時~21時・休場日:12月27日から翌年1月5日まで
		月30日)	・改修工事による休場: 豊島公園野球場(11月1日から3月31日)
	施設の維持管理業務	施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用·消防関係保守管理	施設総合管理 機械警備管理 植栽管理 各種設備関係管理 非常用·消防関係保守管理
[2]	事業運営		
1	事業内容	・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施	・施設の貸出業務 ・市が指定するスポーツ教室(指定事業)の実施 ・指定管理者が独自で企画・運営するスポーツ教室、イベント等(自主事業)の実施
2	実施状況	〈野球場〉 利用者数: 84,608 人 〈庭球場〉 利用者数: 132,939人 〈運動広場〉 利用者数: 93,352人 〈バーベキュー場ほか〉 利用者数: 7,638 人	〈野球場〉 利用者数: 94,392 人 〈庭球場〉 利用者数: 134,085 人 〈運動広場〉 利用者数: 88,945 人 〈バーベキュー場ほか〉 利用者数: 5,557 人
3	事業目的の達成	豊島公園野球場のリニューアルイベントや、誰でも参加できるユニバーサルフィットネス教室の新規導入、グリーンスポーツセンターにおいて1年を通したシーズンイベントを実施するなど、多くの方が施設に訪れるきっかけづくりを行い、最高サービス水準を達成することができた。	グリーンスポーツセンターにおいて1年を通したシーズンイベントの実施やスポーツ教室における体験制度の導入など、多くの方が施設に訪れるきっかけづくりを行い、最高サービス水準を達成することができた。

【3】指定管理業務におけ る収支状況	単位:千円	単位:千円
(収入)		指定管理料 120,587 受講料収入 17,610 物品販売 712 その他収入 394 計 139,303
(支出)	人件費 69,307 運営費 24,542 施設管理費 24,008 光熱水費 10,073 計127,930	人件費 70,650 運営費 22,255 施設管理費 27,458 光熱水費 12,334 計132,696

2 利用者満足度

		令和6年度	令和5年度
1	アンケート調査等の 実施状況 (実施日) (アンケート対象)(回 答者数)	令和6年(2024年)9月1日~令和6年(2024年)9月30日 11施設各100人 計1,100人 (豊島公園野球場は休場期間のため実施なし)	令和5年(2023年)9月1日~令和5年(2023年)9月30日 12施設各100人 計1,200人
	設問内容と回答 (満足度率)	・接遇について 85.1% ・施設について 65.7% ・利便性・使いやすさについて 60.6% ・総合評価 67.9%	・接遇について 83.4% ・施設について 68.5% ・利便性・使いやすさについて 44.4% ・総合評価 61.8%
2	苦情対応実績	年間を通じて指定管理者の責めによる苦情は0件であった。	年間を通じて指定管理者の責めによる苦情は1件もなかった。
3	利用者満足度向上 への取り組み	ご意見箱の設置や、日頃の利用者とのコミュニケーションから、庭球場において隣のコートを気にせずプレーできる環境を整備する等、把握したニーズをもとに改善を行った。	施設入口のご意見箱の設置や日頃からの 利用者とのコミュニケーションの中からニー ズを引き出し対応するなど、適切に対処して いる。

3 その他

r			令和6年度	令和5年度	
ŀ		·		1 11 11 11	
	1	個人情報保護の対 応状況	個人情報保護の研修を年1回実施するなど、 マニュアルに沿った運営をしている。	個人情報保護の研修を年1回実施するなど、 マニュアルに沿った運営をしている。	
	2	情報公開実施状況	情報公開の求めはなかった。	情報公開の求めはなかった。	
	3	緊急時等への対応	した防災訓練の実施や、各施設において、 年1回避難経路の確認を行うなど、緊急時へ	緊急時対応計画に沿って、緊急時の対応について全職員に周知している。また、年末に全職員対象の防災訓練を実施し、緊急時への備えを行った。	