


令和3年度(2021年度) 豊中市職員採用試験申込書

・黒のボールペン(消せるボールペンは使用不可)ではっきりと記入してください。

・※欄(受験番号欄)には何も記入しないでください。

(令和3年 月 日現在)

写真貼付欄 (注意事項) 1. 写真は6か月以内に撮影した無背景・脱帽・上半身・正面向きのもので本人と確認できるものを用意してください。 (縦 4.5cm×横 3.5cm 程度) 2. 写真の裏面には氏名を記入し、のりづけしてください。	受験職種 (○には職種番号を記入) 	※受験番号	
	ふりがな	性別	
	氏名		
	生年月日	年齢	

※R4.4.1 現在 歳

住所 (〒)

電話番号 (- -) e-mail ()

学 歴 (注)	(学歴は高校入学から記入してください。)	
	学校・学部・学科・専攻(コース)名等	年 月
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退

職	勤務先	職務内容	雇用形態	期間
			該当するものを○で囲んでください	
歴 (注)			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)
			1.正規職員 2.その他 ()	年 月 日～ 年 月 日 期間 (年 月)

(注) 最終学歴卒業後の職歴はアルバイト等(週20時間勤務以上)の期間もご記入ください。また、職務内容については「スーパーバイザー」等、受験資格が確認できるように記載してください。

(注) 学歴欄及び職歴欄が不足する場合は、当該用紙を2枚ご用意のうえ続きを記入してください。2枚目には氏名を必ずお書きください。(その他の欄は記載不要です。)

※受験番号		氏名
資格・免許等	資格・免許等の名称	取得（見込）年月日
	・普通自動車第一種免許【あり(運転頻度:月 日程度)・なし】	
志望動機		
希望する仕事		
自己PR欄		

※不実の記載があるときは、公務員として任用される資格を失うことがあります。また、採用後においても免職されることがあります。