若者向け選挙啓発事業「選挙はじめまして」申込書

豊中市選挙管理委員会事務局長様

申込者	申込日	年　月　日
	学校名	
	代表者名	
	住所	
	電話	
	FAX	
	メール	
	担当者名	

次の事業に申し込みます(この申込書は1事業に付き1枚提出してください)。

申込事業 ※○を付けてください		A 用品貸出　B 出前「選挙」　C 出前「みらいく」　D 出前「新聞」　E 出前「教育事業」
A	希望借用期間	年　月　日(　)　～　年　月　日(　)
	使用日時	年　月　日(　)　時　分　～　時　分
	使用するもの	□ 投票箱(　箱)、投票箱設置台(　台) □ 投票用紙記載台(　台) □ 投票用紙※(　枚)　※300 枚以上は事前にご相談ください □ 投票用紙計数機※(　台)　※２台以内 □ 選挙のめいすいくん(1 体) □ その他(　)
	使用内容	□ 生徒会(児童会)役員等の選挙 □ 社会科等の授業(模擬投票を含む。) □ 政治・選挙に関する啓発 □ その他(　)
A以外	希望実施日時	第１希望　年　月　日(　)　時　分　～　時　分 第２希望　年　月　日(　)　時　分　～　時　分
	実施内容	※授業名のほか、特に希望する内容などがあればお書きください。
実施会場		
参加予定人数		人

留意事項

●**申込方法**＝事業ごとに開催日の２～４週間前迄にこの「申込書」に記入の上、FAXまたはメールで選挙管理員会宛てにお送りください。(Aは2週間、Bは3週間、C,D,Eは4週間)前迄。
出前授業については、同委員会において講師と日程調整を行い、実施日時をご連絡します。また、日時が決まれば、実施内容について事前の打合せにお伺いします。なお、実施後はアンケートへのご協力をお願いします。

●**費用**＝選挙用品・着ぐるみの貸出料や出前授業の講師派遣料は無料です。会場は申込者でご用意ください(豊中市内に限ります。)。また、会場に経費がかかる場合は申込者でご負担ください。

H30.11