豊中市介護サービス事業者の業務管理体制の整備の届出に関する要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、介護保険法(平成9年法律第123号。以下「法」という。)及び介護保険法施行規則(平成11年厚生省令第36号。以下「施行規則」という。)に定めるもののほか、介護サービス事業者の業務管理体制の整備の届出に関し必要な事項を定める。

(業務管理体制の届出)

第2条 法第115条の32第2項の規定による届出は、施行規則第140条の40 第1項に掲げる事項について様式-業務管理第1号により行うものとする。

(届出事項の変更の届出)

第3条 法第115条の32第3項の規定による届出事項の変更の届出は、施行規則 第140条の40第2項に基づき、様式一業務管理第2号により行うものとする。

(区分の変更の届出)

第4条 法第115条の32第4項の規定による区分の変更の届出は、施行規則第140条の40第3項に基づき、様式-業務管理第1号により行うものとする。

(関係機関への情報提供)

第5条 市長は、第2条から前条までの規定による届出に関し、厚生労働大臣、都道 府県知事、指定都市の長、中核市の長及び市町村長に対して、情報を提供すること ができる。

(実施細目)

第6条 この要綱に定めるもののほか、介護サービス事業者の業務管理体制の整備の 届出に関して必要な事項は、市長が定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、平成23年(2011年)4月1日から施行する。

(届出を行うために必要な準備行為)

2 市長は、この要綱の施行日前においても、介護サービス事業者の業務管理体制の 整備の届出に関して、必要な手続きを行うことができる。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、平成27年(2015年) 4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、令和3年(2021年)2月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、令和3年(2021年)4月1日から施行する。

介護保険法第115条の32第2項(整備)又は第4項 (区分の変更)に基づく業務管理体制に係る届出書

年 月 日

豊中市長 あて

このことについて、下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

		事業者(法	5人)番号												
1	届出の内容						1	ı.			ı				
	(1)法第115第	€の32第	2 項関係	(整備	青)										
	(2)法第115第	€の32第	4 項関係	(区分	の変更)									
	フリガナ														
	名 称														
2	/) ===	(郵便番·	号 -)										
	住所(主たる事務所)		都道		郡	-									
事の所在地)		/1511.00	府県 区 (ビルの名称等)												
			1					. == -							
業	連絡先	電話番	号			F	АХ	番号							
未	法人の種別	職		-	+ *_ -						L #=				
	代表者の職名・ 氏名・生年月日	名		フリ							E年 月日		年	月	日
者	人名 王千万日	 (郵便番·	<u> </u>	氏	名						711				
			郡	市											
	代表者の住所		区												
		事業	事業所名称			指定(許可)年月日 介護保険事業所番号				所在地					
	事業所名称等	, , , ,		7.4.70	(医療機関等コード)				<u>s)</u>						
	及び所在地														
	<u> </u>	青		-											
	介護保険法施行規		法令遵	守責	任者の日	5名(フリカ	<u></u> †)				生年	月日		
	J第140条の40 51項第2号から第	5							<u>_</u>						
4号に基づく届出事 男3号 未務が法				令に適合することを確保するための規程の概要 											
項	Į	第4号	業務執行	の状況	況の監査	シのス	5法	の概	安						
	区分変更前行政機	機関名称													
5	担当部(局)課														
区	事業者(法人)番号														
分	区分変更の理由														
変 区分変更後行政機関名称															
更	担当部(局)課														
	区分变更	日					结	Ŧ	月		日				

介護保険法第115条の32第3項に基づく 業務管理体制に係る届出書(届出事項の変更)

年 月 日

豊中市長 あて

事業者 名 称 代表者氏名

このことについて、下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

変更があった事項

- 1. 法人の種別、名称(フリガナ)
- 2. 主たる事務所の所在地、電話、FAX番号
- 3. 代表者氏名(フリガナ)、生年月日
- 4. 代表者の住所、職名
- 5. 事業所名称等及び所在地
- 6. 法令遵守責任者の氏名(フリガナ)及び生年月日
- 7. 業務が法令に適合することを確保するための規程の概要
- 8. 業務執行の状況の監査の方法の概要

	変	更	の	内	容
(変更前)					
(変更後)					