

【定期巡回・随時対応型訪問介護看護】

※書類作成担当者名及び連絡先を明記した書類を必ず添付してください。(送付状や名刺でも可)

項目番号	変更内容	様式番号	提出様式	様式名称	留意事項
1	事業所の名称	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事前協議が必要ですので、当課へご連絡ください。 ◆別の所在地にある事業所と同一名称は使用不可。 ◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8063	その他添付書類	運営規程	
2	事業所の所在地の移転	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事前協議が必要ですので、当課へご連絡ください。変更後の所在地での事業開始前に現地確認を行います。 ◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。 ◆賃貸借契約書の写しは法人所有の事業所・施設でない場合のみご提出ください。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8063	その他添付書類	運営規程	
		2033	(標準様式3)	平面図	
		8003	その他添付書類	写真(A4用紙に3～6枚程度ずつカラー印刷したもの)	
		8004	その他添付書類	賃貸借契約書の写し	
3	電話番号、FAX番号、メールアドレス	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
4	専用区画等	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事前協議が必要ですので、当課へご連絡ください。 ◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		2033	(標準様式3)	平面図	
		8003	その他添付書類	写真(A4用紙に3～6枚程度ずつカラー印刷したもの)	

項目番号	変更内容	様式番号	提出様式	様式名称	留意事項
5	管理者の氏名及び住所	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆婚姻等による氏名変更及び引越し、住居表示の変更等による住所変更は、下記の書類のみご提出ください。 ・変更届出書 ・指定に係る記載事項 ◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。 ◆勤務形態一覧表は、変更月分(変更される管理者のみ)をご提出ください。月中での変更の場合、変更月分に加え、翌月分もご提出ください。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		2026	(標準様式1_07)	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	
6	営業日・営業時間、従業者数、利用料金 サービス提供日・サービス提供時間	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。 ◆従業者数の変更があった場合、その度の届出は不要です。ほかの変更届出時に併せて届出してください。ただし、指定基準を満たさなくなる場合は、すみやかに連絡してください。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8063	その他添付書類	運営規程	
7	区画整理等により住居表示が変更となった場合	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8063	その他添付書類	運営規程	
		8032	その他添付書類	住居表示変更の証明書等の写し(区画整理等による住居表示の変更)	
8	運営規程(上記以外の変更の場合)	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8063	その他添付書類	運営規程	
9	随時訪問サービス委託先・連携訪問看護事業所の名称及び所在地	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		2008	付表第二号(一)	定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定等に係る記載事項	
		8046	その他添付書類	連携契約書等の写し	