

【訪問介護】

項目番号	変更内容	様式番号	提出様式	その他添付書類	留意事項
1	事業所の名称	共通-3	変更届出書(様式-変更)		◆別の所在地にある事業所と同一名称は使用不可。
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
2	事業所の所在地の移転	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		共通-9	平面図		◆介護福祉施設等の建物の一画に事業所を設置する場合は、施設内の位置関係等の確認を行うため当該施設のフロア図も提出すること。
		—	その他添付資料	事業所内外のカラー写真	
		—	その他添付資料	案内図	
		—	その他添付資料	賃貸借契約書等の写し	◆法人が所有する建物の場合は届出日から3ヶ月以内に発行した建物登記を添付すること。
3	電話番号、FAX番号、メールアドレス	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
4	専用区画等	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		共通-9	平面図		◆区画変更前、区画変更後の平面図をそれぞれ添付すること。 ◆介護福祉施設等の建物の一画に事業所を設置する場合は、施設内の位置関係等の確認を行うため当該施設のフロア図も提出すること。
		—	その他添付資料	事業所内外のカラー写真(変更部分のみ)	

項目番号	変更内容	様式番号	提出様式	その他添付書類	留意事項
5	管理者の氏名及び住所	共通-3	変更届出書(様式-変更)		◆婚姻等による氏名変更及び引越し、住居表示の変更等による住所変更は、変更届出書(様式-変更)、指定に係る記載事項(付表1)のみ提出。
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		共通-7	誓約書(様式-誓約書)		
		—	その他添付資料	組織体制図	◆他の業務と兼務する場合のみ要提出。
6	サービス提供責任者の氏名及び住所	共通-3	変更届出書(様式-変更)		◆サービス提供責任者の数の増減がある場合は、変更理由欄に利用者の前3ヶ月平均値を記載すること。 ◆婚姻等による氏名変更及び引越し、住居表示の変更等による住所変更は、変更届出書(様式-変更)、指定に係る記載事項(付表1)のみ提出。
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		—	その他添付資料	資格を証する書類の写し	
7	営業日・営業時間 サービス提供日・サービス提供時間 通常の事業の実施地域	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
8	区画整理等により住居表示が変更となった場合	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		11-1	訪問介護事業所の指定に係る記載事項(付表1)		◆事業所の名称・所在地・連絡先及び、変更のあった箇所のみ記入すること。
		—	その他添付資料	住居表示変更の証明書等の写し	
9	運営規程(利用料金(実施地域以外の交通費)等)	共通-3	変更届出書(様式-変更)		
		11-2	運営規程(訪問介護・記入例)		