

## 【法人情報の変更】

※書類作成担当者名及び連絡先を明記した書類を必ず添付してください(任意様式。送付状や名刺でも可)。

項目番号	変更内容	様式番号	提出様式	様式名称	留意事項
1	法人の名称・所在地・電話番号・FAX番号・E-mail (居宅サービス(予防含む)・介護保険施設) ※項目番号1・2・3でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	1005	別紙様式第一号(五)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。 ◆電話番号・FAX番号・E-mailのみの変更の場合は提出不要。
2	法人の名称・所在地・電話番号・FAX番号・E-mail (地域密着型サービス(予防含む)・居宅介護支援・介護予防支援) ※項目番号1・2・3でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。 ◆電話番号・FAX番号・E-mailのみの変更の場合は提出不要。
3	法人の名称・所在地・電話番号・FAX番号・E-mail (介護予防・日常生活支援総合事業) ※項目番号1・2・3でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	4001	別紙様式第三号(一)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。 ◆電話番号・FAX番号・E-mailのみの変更の場合は提出不要。
4	法人代表者の氏名、生年月日及び住所 (居宅サービス(予防含む)・介護保険施設) ※項目番号4・5・6でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	1005	別紙様式第一号(五)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。
		1044	(標準様式6)	誓約書	◆住所のみの変更の場合は提出不要。 ◆複数事業所一括で届出する場合は各サービスに対応する別紙を添付すること。
5	法人代表者の氏名、生年月日及び住所 (地域密着型サービス(予防含む)・居宅介護支援・介護予防支援) ※項目番号4・5・6でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	2004	別紙様式第二号(四)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。
		2036	(標準様式6)	誓約書	◆住所のみの変更の場合は提出不要。 ◆複数事業所一括で届出する場合は各サービスに対応する別紙を添付すること。
6	法人代表者の氏名、生年月日及び住所 (介護予防・日常生活支援総合事業) ※項目番号4・5・6でそれぞれ事業所がある場合は、いずれかの届出のみで可。	4001	別紙様式第三号(一)	変更届出書	
		7045	豊中市が定める様式	事業所一覧(参考様式)	◆複数事業所一括で届出する場合に添付すること(豊中市指定事業所のみ記載)。 ※一覧に記載の事業所について一括変更を行います。
		8001	その他添付書類	法人登記事項証明書	◆発行日より3か月以内の原本の提出が必要です。
		4013	(標準様式5)	誓約書	◆住所のみの変更の場合は提出不要。