

電子申込システムによる医療券・調剤券発行 依頼方法について

令和8年2月

豊中市福祉事務所

1 はじめに

豊中市電子申込システムを利用し、医療券・調剤券の依頼をいただく場合、利用者登録が必要です。

「3 利用者登録」に沿って登録をお願いいたします。

利用者登録済の場合、「4 ログイン・申込」からお手続きください

2 電子申込システムへのアクセス

以下の URL を入力し、豊中市電子申込システムトップページへアクセスしてください。

URL : https://apply.e-tumo.jp/toyonaka-city-u/offer/offerList_initDisplay

3 利用者登録

①「新規登録」をクリックします。



②利用規約をご確認ください。

確認後、「同意する」をクリックします。

利用者登録画面へ遷移します。

- ③「法人」を選択し、④「メールアドレス」入力、
⑤「登録する」をクリックします。

入力いただいたメールアドレスに利用者登録用のURLを送付します。

- ⑥受信したメールから、利用者登録ページへアクセスし、
⑦必要情報を入力の上利用者情報を登録してください。

4 ログイン・申込

①「ログイン」をクリックします。



④ログインした状態になります。
「オンライン申請手続き」をクリックします。



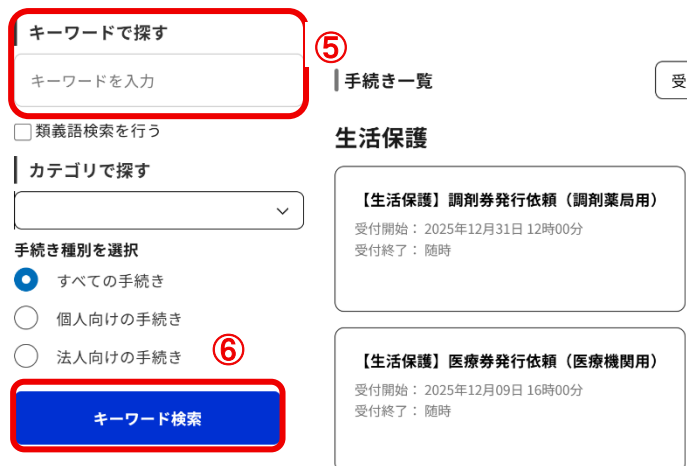
⑦「【生活保護】医療券発行依頼（医療機関用）」
又は「【生活保護調剤券発行依頼（調剤薬局用）】」を選択します。



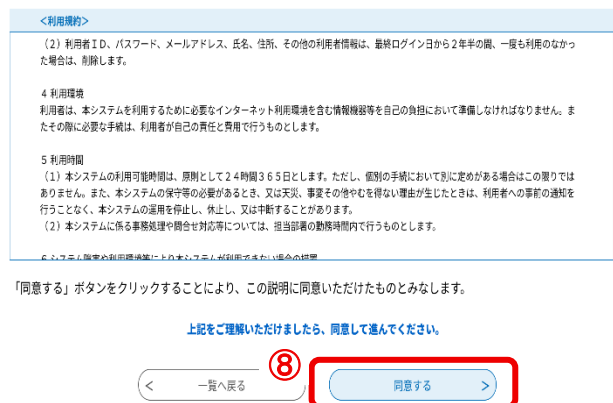
②ID・パスワードを入力し、
③「ログイン」をクリックします



⑤キーワードに「生活保護」を入力し、
⑥「キーワード検索」をクリックします。



⑧利用規約をご確認ください。
確認後、「同意する」をクリックします。



⑨依頼情報の入力欄へ遷移します。
登録情報が表示されるのでご確認ください。

申込

選択中の手続き名: 【生活保護】医療券発行依頼 (医療機関用) 問合せ先 [+ 開く](#)

医療機関名を入力してください。 **必須**

医療機関名を入力してください |

豊中市福祉事務所

担当者氏名を入力してください。 **必須**

氏 福祉 名 花子

⑩医療券（調剤券）発行依頼書を添付します。
お手数ですが、指定の Excel に必要事項を入力の上添付いただきますようお願いいたします。

医療券発行依頼書を添付してください。 **必須**

添付可能なファイルは「xlsx」です。
様式はこちらからダウンロードできます。

⑩ <https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/test-toyonaka-city-u/>

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

⑪「確認へ進む」を確認します。

⑪

確認へ進む



⑫内容を確認し、「申込む」を確認します。

申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

【生活保護】医療券発行依頼 (医療機関用)

医療機関名	豊中市福祉事務所
担当者氏名	福祉 花子
医療券発行依頼書を添付してください。	【別紙】配信スケジュール.xlsx
連絡先電話番号	0668582522
連絡先メールアドレス	seikatsu2@city.toyonaka

⑫

< 入力へ戻る

申込む >

以上で申込完了です。担当者確認後、所定の発送日に医療券（調剤券）を郵送でお送りします。