（様式第２号）

第　　　　　　　　　号

　　年　　月　　日

豊中市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

一時預かり事業変更届出書

　標記について、児童福祉法第６条の３第７項に規定する一時預かり事業の届出事項に　変更が生じましたので、同法第３４条の１２第２項の規定に基づき届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の種類（事業類型） | 一時預かり事業　（　　　　　　型　　） |
| 事業の内容 |  ※１ |

|  |  |
| --- | --- |
| 経営者氏名（法人の名称） |   |
| 経営者住所（主たる事務所の所在地） |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 職員の定数及び職務内容 | 事業担当職員　　　名（　常勤　　　名　　非常勤　　　名　）（上記内訳及び職務の内容は別紙に記載）※２ |
| 主な職員の氏名及び経歴 | （別紙に記載）※２ |
| 事業区域 |  ※３ |
| 施設の名称 |  |
| 施設の種類 |  |
| 施設の所在地 |  | 利用定員 |  人 |
| 面積及び構造 |  施設の延面積　　㎡　　保育室　　㎡[１人あたり　㎡]　　乳児室又はほふく室　　㎡[１人あたり　㎡]　　その他　　㎡ 建物の構造　　　　造　　階建 （配置図、平面図を添付） |
| 設備 |  ベビーベッド　　　 遊具 その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 変更年月日 |  　　　年　　　月　　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
|  条例、定款その他の基本約款 | （書類を添付） |

※１　事業内容を簡潔に記載のうえ、事業計画書及び収支予算書を添付してください。

　　　ただし、インターネットを利用して内容を確認できる場合は、ＵＲＬ等を記載してください。

※２　「職務内容」および「主な職員の氏名及び経歴」については、氏名、常勤・非常勤の別、職務の内容、資格の有無（資格の内容）及び主な経歴を確認できる書類を添付してください。

※３　「事業区域」欄には、市区町村名を記載することとし、当該区域の全部又は一部の別を記載して　　　　ください。なお、一部の地域が実施地域である場合は適宜地図を添付してください。

●　変更した項目に○印を付し、変更項目のみ記載。ただし、経営者氏名・経営者住所・施設の名称・変更年月日は必ず記載してください。