様式第１号（第２条関係）

|  |
| --- |
| 一般廃棄物収集運搬業許可申請書 |
| 年　　　月　　　日(あて先）豊　中　市　長申請者住　　所名　　前　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法人にあっては所在地、名称及び代表者の名前）電話番号廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）第７条第１項の規定により、一般廃棄物収集運搬業の許可（更新）を受けたいので、関係書類及び図面を添えて申請します。 |
| 事業の範囲 | 業種 | □収集　　　　□運搬 |
| 一般廃棄物の種類 | □事業系一般廃棄物　　　　　□浄化槽の汚泥□動物性残流渣物（魚腸骨等）□実験動物の死体 |
| 営　業　所 | 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  |
| ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 事業の用に供する施設の種類及び数量 | 事務所　　　　　　棟　　　　　　　　㎡倉庫・駐車場　　　棟　　　　　　　　㎡収集運搬使用車両数　　　　　　　　台収集運搬容器（内容：　　　　数量　　　　）その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 積替え・保管 | □有　　　　　　□無 |
| 積替え又は保管を行う場合には積替え又は保管の場所の面積及び保管できる量 |  |
| 営業区域 |  |
| 既に収集運搬業の許可を有している場合（他都道府県市町村のものを含む。）にはその許可番号 | 都道府県・市町村名 | 許　可　番　号 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 添　　　　付　　　　書　　　　類 | 1. 処理計画の概要を記載した書類（別紙１）

　　　1. 事業の用に供する施設（運搬車、運搬容器、駐車施設その他の運搬施設をいう）の構造を明らかにする平面図①、立面図②、断面図③、構造図④、設計計算書⑤及び当該施設付近の見取り図⑥
2. 前号に掲げる施設の所有権を有すること（申請者が所有権を有しない場合は、使用する権原を有すること）を証する書類
3. 申請者が法人である場合には、定款又は寄附行為及び登記事項証明書（履歴事項全部証明書）
4. 申請者が個人である場合には、その住民票の写し
5. 申請者が法人である場合には事業の開始に要する資金の総額及びその資金の調達方法を記載した書類 (別紙２）、申請者が個人である場合には資産に関する調書（別紙３）
6. 申請者が法人である場合には、前年度における貸借対照表、損益計算書、法人税、法人事業税、法人市民税の納付すべき額及び納付済み額を証する書類
7. 申請者が個人である場合には、前年度の所得税、府県民税、市町村民税の納付すべき額及び納付済み額を証する書類
8. 法人である場合には、定時株主総会議事録・取締役会を設置している場合は取締役会議事録
9. 収集運搬車両一覧表
10. 法人にあっては、役員名簿（名前・住所・生年月日）
11. 従業員の名前・住所・生年月日及び担当業務、運転手は自動車運転免許証写し
12. 業種別顧客名簿
13. 業務経歴書
14. 車検証（有効期限の記載がない車検証については、併せて自動車車検証記録事項）（所有権がない場合は車両使用承諾書）、自動車損害賠償責任保険証明書、自動車保険証券の写し
15. 誓約書（別紙４及び別紙４－２）
16. 一般廃棄物収集運搬業許可申請手数料領収証書（写）
17. 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類又は図面

注）2については、運搬車及び運搬容器の更新時には④を、駐車施設その他の運搬施設の建替え及び増改築時には②、③、④、⑤を添付のこと。 |