様式例

※本様式例は参考であり、各管理組合においてそれぞれのマンションの実情に応じたマニュアル及び様式を作成してください。

※必要な記入項目については、本様式例に示していますが、本市の要綱の内容に沿うものであれば、形式は問いません。

※豊中市においては、国の定める認定基準に適合していることに加え、防災マニュアルの作成・配布及び年１回以上の防災訓練を行うことが要件となります。ただし、必ずしも対策本部用のマニュアルを配布している必要はありません。なお、本様式は対策本部用として作成しました。

①対策本部の役割分担と設置条件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分担 | 氏名 | 部屋番号 | 緊急の場合の連絡先 |
| 本部長 |  |  |  |
| 副本部長 |  |  |  |
| 情報班 | 班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 救護班 | 班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 物資班 | 班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |
| 班 | 班長 |  |  |  |
| 副班長 |  |  |  |

※対策本部を設置するのは、豊中市で、大雨・洪水・高潮注意報、　　　　　　川の氾濫警戒情報が発表されたとき及び震度　　　以上の地震が起きた時等とします。

※対策本部は避難場所に設置します。

②避難経路と避難場所が確認できる図面等

|  |
| --- |
|  |

※バルコニーは避難経路となりますので、通行の支障となる物品を置かないようにしてください。

③マンション内避難ができない場合の避難場所について

地域の指定避難所は　　　　　　　　　小学校です。

マンション内で避難ができない場合は、指定避難所へ避難してください。

|  |
| --- |
|  |

※指定避難所への連絡担当は　　　　班の　　　　です。

⑦周辺自治会等との連携内容が確認できる書類

※指定避難所の運営委員長は、　　　　自治会の　　　　　　　会長です。

（連絡先：　　　　-　　　　　　　　-　　　　　　　　）

④ライフライン（ガス・電気・水道）停止時の対応について

○ガス停止時の対応

（　　　　　　　の使用方法）

　①

　②

　③

　④

・ガス漏れの際は、ガス会社に連絡してください。ガス会社連絡先：

○電気停止時の対応方法

・通電火災（停電から電気が復旧することによって発生する火災）を防ぐため、長期不在にする際はブレーカーを切ってください。

・当マンションでは非常用発電機を　　　　　　　　に備蓄しています。使用方法は以下のとおりです。

（非常用発電機の使用方法）

　①

　②

　③

　④

○水道停止時の対応

・断水に備えて、飲料水を備蓄してください。１人１日３リットルが目安です。管理組合でも備蓄しています。

・当マンションの水道は　　　　　　　式給水法です。災害時は、以下の方法で　　　　　　　　　　　　　　から給水できます。

（給水方法）

　①

　②

　③

　④

⑤備蓄品リスト

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 品名 | 数量 | 単位 | 保管場所 | 備考 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |  |
| 31 |  |  |  |  |  |
| 32 |  |  |  |  |  |
| 33 |  |  |  |  |  |
| 34 |  |  |  |  |  |
| 35 |  |  |  |  |  |
| 36 |  |  |  |  |  |
| 37 |  |  |  |  |  |
| 38 |  |  |  |  |  |
| 39 |  |  |  |  |  |
| 40 |  |  |  |  |  |
| 41 |  |  |  |  |  |
| 42 |  |  |  |  |  |
| 43 |  |  |  |  |  |
| 44 |  |  |  |  |  |
| 45 |  |  |  |  |  |
| 46 |  |  |  |  |  |
| 47 |  |  |  |  |  |
| 48 |  |  |  |  |  |
| 49 |  |  |  |  |  |
| 50 |  |  |  |  |  |
| 51 |  |  |  |  |  |
| 52 |  |  |  |  |  |
| 53 |  |  |  |  |  |
| 54 |  |  |  |  |  |
| 55 |  |  |  |  |  |
| 56 |  |  |  |  |  |

⑥居住者及び災害時要援護者の名簿等

居住者名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部屋番号 | 居住者代表者氏名 | 居住者緊急連絡先 | 居住人数 | 区分所有者氏名 | 区分所有者緊急連絡先 |
| 101 |  |  |  |  |  |
| 102 |  |  |  |  |  |
| 103 |  |  |  |  |  |
| 104 |  |  |  |  |  |
| 105 |  |  |  |  |  |
| 106 |  |  |  |  |  |
| 107 |  |  |  |  |  |
| 108 |  |  |  |  |  |
| 109 |  |  |  |  |  |
| 110 |  |  |  |  |  |
| 111 |  |  |  |  |  |
| 112 |  |  |  |  |  |
| 113 |  |  |  |  |  |

災害時要援護者名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部屋番号 | 氏　名 | 年齢 | 緊急連絡先（電話番号） | 必要な支援の内容 | 階段昇降の可否 |
| 101 |  |  |  |  |  |
| 102 |  |  |  |  |  |
| 103 |  |  |  |  |  |
| 104 |  |  |  |  |  |
| 105 |  |  |  |  |  |
| 106 |  |  |  |  |  |
| 107 |  |  |  |  |  |
| 108 |  |  |  |  |  |
| 109 |  |  |  |  |  |
| 110 |  |  |  |  |  |
| 111 |  |  |  |  |  |
| 112 |  |  |  |  |  |
| 113 |  |  |  |  |  |

⑦周辺自治会等との連携内容が確認できる書類

災害時連携先一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関 | 名前 | 連絡先 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

⑧災害発生から３日目までの行動計画（地震・風水害）について

地震発生時の行動計画

地震発生直後 ～ １日目

|  |
| --- |
| 【対策本部】* 管理組合役員、　　　　自治会役員など集まった住民で対策本部の立上げ

・被災状況の相互確認、対応方針（避難など）の確認・班長代理の指名、班体制の再編成、情報の集約、全体活動の指揮【情報班】・安否確認、安否情報の伝達【救護班】・初期消火と安全確保、エレベーターの閉じ込め確認、室内に閉じ込められた居住者の救出、災害時要援護者や負傷者等の救護･救援・指定避難所運営への参加【物資班】・防災資機材･備蓄物資･活動備品の準備 |

２日目 ～ ３日目

|  |
| --- |
| 【本部長/副本部長】・対策本部の体制の充実【情報班】・安否確認の継続、正確な情報の収集、情報の提供【救護班】・防火活動、防犯活動、救助活動、救護活動、指定避難所との連絡【物資班】・備蓄物資の配給･管理、炊き出し、臨時ゴミ集積所の確保･管理、支援物資の調達 |

４日目～

|  |
| --- |
| 【本部長/副本部長】・各班の活動体制把握、縮小・廃止【情報班】・情報の収集･提供の継続【救護班】・出入口の管理、建物･設備の安全管理、防犯活動【物資班】・炊き出し等の継続、臨時ゴミ集積所の管理、支援物資の調達・管理 |

風水害時発生時の行動計画

※土砂災害警戒区域及び家屋転倒等氾濫想定区域内の場合は、在宅避難せず区域外へ避難

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 警戒レベル | 行動 |
|  | １ | 早期注意情報 | ・活動方針の確認・風水害対策資器材の点検・使用方法の確認 |
| 風水害発生予報時～１日目 | ２ | 大雨・洪水・高潮・氾濫注意報 | ・対策本部の立ち上げ・水害への備えの呼びかけ（1階の居住者に避難の可能性や避難のタイミングを呼びかけ）（2階以上の居住者は在宅避難）・二次災害の防止・備蓄品の移動 |
|  | ３ | 高齢者等避難大雨・洪水警報・氾濫警戒情報 | ・浸水対策・1階の居住者のうち要援護者へ避難の呼びかけ |
|  | ４ | 避難指示土砂災害警戒情報・氾濫危険情報 | ・1階の全居住者へ避難の呼びかけ |
| ２日目 ～ ３日目 | ５ | 緊急安全確保大雨特別警報・氾濫発生情報 | ・1階の全居住者へ避難の呼びかけ |
|  | 【本部長/副本部長】・対策本部の体制の確認及び修正【情報班】・居住者の安否情報の収集及び集約、周辺状況やインフラ状況の情報収集【救護班】・安全確保、災害時要援護者及び負傷者の救護【物資班】・備蓄品の確認、垂直避難スペースの開設・維持・管理 |
| ４日目～ | 【本部長/副本部長】・活動方針の確認及び修正、活動体制の縮小及び廃止【情報班】・安否情報の収集及び集約の継続、情報収集及び情報の周知【救護班】・防火活動、防災活動、避難所との連携、浸水状況の確認【物資班】・仮設トイレの設置、備蓄品の配給及び管理 |

⑨安否確認の実施体制について

情報班が各戸に貼られた安否確認ステッカーを確認し、安否情報シートに安否情報を記載します。不在者には、不在者連絡票で対策本部に連絡するよう依頼します。

|  |
| --- |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）棟　　　（　　　　　～　　　　　）階担当者： |
| 部屋番号 | 居住者代表者氏名 | 安否の状況 | 確認日時 | 避難の有無 |
| 101 |  |  |  |  |
| 102 |  |  |  |  |
| 103 |  |  |  |  |
| 104 |  |  |  |  |
| 105 |  |  |  |  |
| 106 |  |  |  |  |
| 201 |  |  |  |  |
| 202 |  |  |  |  |
| 203 |  |  |  |  |
| 204 |  |  |  |  |
| 205 |  |  |  |  |
| 206 |  |  |  |  |

対策本部安否情報シート

※「安否情報シート」の記載内容を基に作成。

記載方法：無事確認→『○』、未確認→『－』、要援護→内容記載

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部屋番号 | １階 | ２階 | ３階 | ４階 | ５階 | ６階 | ７階 | ８階 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |

⑩安否確認ステッカー等の作成・配布について

○家族等の安全を確認し、安否確認が不要な場合

私たちは家族全員無事なので、

**安否確認不要**

です！

○救助・救護等が必要な場合

安否不明ステッカー

**救助・救護等が必要**

なため、応援をお願いします！

|  |
| --- |
| （　　　　　　）号室　居住者様対策本部からのお願い居住者の安否を確認しています。帰宅されましたら、対策本部長　　　　　　　　　　　（　　　　　号室）までご連絡ください。連絡先：　　　　　-　　　　　　　　　　- |