

豊中市

児童手当

寄付変更申出書

寄付撤回申出書

(あて先) 豊中市長

私は、児童手当法第20条第1項の規定に基づいて行った寄付の申し出について、次のとおり(変更・撤回)します。

寄附金額の変更

☐ 児童手当の全部(各月の手当額の全部を寄附) * 寄附申出後に手当の増額があった場合は増額後の額。	計		円
☐ 児童手当の一部 (各支払期月毎に右の額を寄附)	年 月支払期 (月分～ 月分)	計	円
	年 月支払期 (月分～ 月分)	計	円
	年 月支払期 (月分～ 月分)	計	円

(注) 保育料の特別徴収、学校給食費等の徴収額がある場合はそれらを控除した後の額とします。

寄附金活用方法の変更

次の□に レ をご記入ください。
☐ 社会福祉事業基金(児童福祉) 児童福祉に関わる事業や施設の整備などに活用させていただきます。
☐ 教育振興基金(子どもの教育) 子どもの教育に関する事業や施設・備品の整備などに活用させていただきます。

お名前等の公表の変更

今回のご寄附について、お名前等を「広報とよなか」や市ホームページ等で公表させていただくことについて、どちらかをお選びください。
同意する ・ 同意しない

※寄附の変更又は撤回の申出は支払期月の前月の20日までにこの申出書を提出していただくことで、提出日以後に支払われるべき児童手当を対象とします。

年 月 日

住 所 (法人の主たる事務所の所在地)

電話番号 _____

お名前 (法人名等) _____

寄付変更申出書

寄付撤回申出書

変更・撤回のどちらかに○をつけてください。
変更の場合は、下記の見本を参考に記入してください。
撤回の場合は、用紙の一番下の提出日、住所、電話番号、氏名を記入してください。

(あて)

私は、児童手当法第 条第 1 項の規定に基づいて行った寄付の申し出について、次のとおり（変更・撤回）します。

全部か一部のどちらかに
チェックを入れてください

児童手当の全部を寄付する場合は、実際に寄付する金額を記入してください。

☐ 児童手当の全部（各月の手当額の全部を寄附） * 寄附申出後に手当の増額があった場合は増額後の額。	計	120,000	円
☐ 児童手当の一部（各支払期月毎に右の額を寄附）	2018年10月支払期（6月分～9月分）	計	10,000 円
	2019年2月支払期（10月分～1月分）	計	10,000 円
	2019年6月支払期（2月分～5月分）	計	10,000 円

(注)

どちらかにチェックを入れてください

食費等の徴収額がある場合は、その額を記入してください。

児童手当の一部を寄付する場合は、それぞれの支払期ごとに、支払われる手当をいくらずつ寄付するかを記入してください。

寄附金活用方法

次の□にレをご記入ください。

☐ 社会福祉事業基金（児童福祉）

児童福祉に関わる事業や施設の整備などに活用させていただきます。

☐ 教育振興基金（子どもの教育）

子どもの教育に関する事業や施設・備品の整備などに活用させていただきます。

お名前等の公表の変更

どちらかに○をつけてください

今回のご寄附について、お名前等が市ホームページ等で公表させていただくことについて、どちらかをお選びください。

同意する ・ 同意しない

※寄附の変更又は撤回の申出は支払期月の前月の20日までにこの申出書を提出していただくことで、提出日以後に支払われるべき児童手当を対象とします。

年 月

提出日、住所、電話番号、氏名を
記入してください。

住 所（法人の主たる事務所の所在地）

電話番号

お名前（法人名等）