納

納税証明書交付請求書

★必要な項目に○または✓をしてください。
★納税証明書を請求される際、直近(おおむね1～2週間)税金を納付された場合は、領収証書(本書)の提示が必要です。
★自己情報の開示請求があった場合、この請求書を開示することがあります。

豊中市長あて

① どなたの証明書が必要ですか Whose certificate do you need? 年 月 日

住所 Address	連絡先TEL（ ）
ふりがな	
必要とする人の氏名（法人名） Name	年 月 日生 Date of birth: year month day

② 証明書はなにに使いますか ○をつけてください What purpose do you use the certificate for?

金融機関・融資	入 札	保 証 人	税 務 署	住 宅 関 係
入 国 管 理 局	車検証交付用	その他（ ）		

③ 必要年度・必要通数・車両番号等をご記入ください

直近4年間の発行が可能です					
1. 市・府民税	年度 通	年度 通	年度 通	年度 通	
2. 固定資産税	単 共 年度 通	単 共 年度 通	単 共 年度 通	単 共 年度 通	
3. 軽自動車税（個別税）	車 両 番 号	大 阪	年度 通		
4. 法人市民税	必 要 事 業 年 度				
	年 月 日 ～	年 月 日	通		
	年 月 日 ～	年 月 日	通		
	年 月 日 ～	年 月 日	通		
	年 月 日 ～	年 月 日	通		

5. 未納のない証明	6. 酒類販売(製造)業免許申請用 滞2 未納	7. 公益法人事業報告書/移行申請用 滞3
通	通	通

④ 窓口にこられた人はどなたですか Who is coming to the counter?

□①と同じ	□相続人代表者	□代理人	□その他	（ ）
住所 Adress	□同上	連絡先TEL（ ）		
ふりがな				
氏名 Name				

※車検証交付用納税証明書を除き、代理人が請求される場合は委任状が必要です。

市役所使用欄		備考	領収日付印
本人確認	住(A・B)・個・運・旅・在・特・障・聞 保・高・介・年・学・他(　　)		
続柄確認	済（ ）		
権限書類	□委任状 □社員証 □その他 □身分証 □資格証 （ ）	税宛名番号	
請求資格	□本人・本人等 □代理人 □第三者 □八業士 □公用		

有料交付分 通	無料交付分 通	計 通	受付	作成	照合	交付	手数料