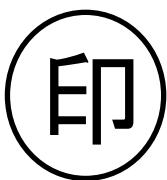


印鑑登録証明書交付請求書



豊中市長宛

① どなたの証明書が必要ですか

年 月 日

印
税
住
戸
諸
コ
()

★★★
窓口求
需要な
には必
られ印
た人登
の自
署証
が必
要で
す。印
登録
カード
を提
示して
ください。

登録番号	1	必要枚数	2 枚
住所	□②と同じ 連絡先TEL () 豊中市		
ふりがな	3		
氏名	□②と同じ		
年 月 日 生			

② 窓口にこられた人はどなたですか

住所	連絡先TEL ()		
ふりがな	5 4		
氏名	年 月 日 生		
□本人 □代理人			

市役所使用欄		受付	作成	照合	交付	手数料
本人	個・運・旅・在・特・障・聞・保・後 介・年・学・他()					
確認						
備考	□転出証明書					

----- 切り取り -----

1. 印鑑登録証に記載されている番号を記入します。
2. 必要な枚数を記入します。
3. 必要とする人（印鑑登録カードの持ち主）の住所、氏名、生年月日、電話番号を記入します。
4. 窓口にこられた人が、本人（印鑑登録カードの持ち主）又は代理人かのチェックを入れます。
5. 窓口にこられた人が代理人の場合は、代理人の住所、氏名、生年月日、電話番号を記入します。