

出生届

令和 年 月 日 届 出

(あて先) 大阪府豊中市長

受 理 令 和 年 月 日					補記用紙 (有・無)			
第 号					補正情報 (有・無)			
書類調査	受付帳入力	戸籍記載	記載点検	記載調査	調 査 票	附 票	住 民 票	通 知 9 - 2

(1) 生 ま れ た 子	(よ み か た)	氏 名		父 母 と の 続 き 柄	☐ 嫡 出 子 ☐ 男 ☐ 嫡出でない子 ☐ 女	
	子 の 氏 名					
	外国人のときは アルファベットを 付記してください。→					
	生 ま れ た と き	令 和 年 月 日	☐ 午 前 ☐ 午 後	時 分		
(3)	生 ま れ た と こ ろ	番 地 番 号				
(4)	住 所 (住 民 登 録 を する と こ ろ)	世帯主 の氏名		世帯主と の続き柄	子 ・ 子 の 子	
(5)	父 母 の 氏 名 生 年 月 日 (子が生まれた ときの年齢)	父		母		
		年 月 日 (満 歳)		年 月 日 (満 歳)		
(6) 生 ま れ た 子 の 父 と 母	本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書い てください)	番 地 番				
		筆頭者 の氏名				
(7)	同 居 を 始 め た と き	年 月 (結 婚 式 を あ げ た と き、ま た は、同 居 を 始 め た と き の う ち 早 い ほう を 書 い て く だ さ い)				
(8)	子 が 生 ま れ た と き の 世 帯 の お も な 仕 事 と	☐ 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 ☐ 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 ☐ 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) ☐ 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) ☐ 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 ☐ 6. 仕事をしている者のいない世帯				
		(国勢調査の年… 年…の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください)				
(9)	父 母 の 職 業	父の職業		母の職業		
そ の 他	→ ☐ 出生証明書中、子の名、命名前につき空欄					
届 出 人	☐ 1. 父 母 ☐ 2. 法定代理人 () ☐ 3. 同居者 ☐ 4. 医師 ☐ 5. 助産師 ☐ 6. その他の立会者 ☐ 7. 公設所の長					
	住 所 ☐ (4)欄と同じ		番 地 番 号			
人	本 籍 ☐ (6)欄と同じ		番 地 番	筆 頭 者 の 氏 名	☐ (6)欄と同じ	
	署 名 (※押印は任意)		印	年 月 日	生	

事 件 簿 番 号	
-----------	--

記 入 の 注 意

黒のボールペンまたは黒インクで書いてください。

消すことのできるインクを使ったボールペンは使用しないでください。

子が生まれた日からかぞえて14日以内に
出してください。

「嫡出子」とは、父母が婚姻中の子で、
「嫡出でない子」とは、父母が婚姻して
いない子のことです。
例〈嫡出子で長男の場合〉
☒ 嫡 出 子 ☒ 男
☐ 嫡出でない子 ☐ 女

子の名は、常用漢字、人名用漢字、か
たかな、ひらがなで書いてください。

子が外国人のときは、原則かたかな
で書くとともに、住民票の処理上必
要ですからアルファベットを付記し
てください。

よみかたは、戸籍には記載されません。
住民票の処理上必要ですから書いて
ください。

☐には、あてはまるものに☒の
ようにしるしをつけてください。

筆頭者の氏名には、戸籍のはじめに
記載されている人の氏名を書いてく
ださい。

届け出られた事項は、人口動態調
査(統計法に基づく基幹統計調査、
厚生労働省所管)にも用いられま
す。

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭
者となっていない場合は、新しい戸
籍がつくられますので、この欄に希
望する本籍を書いてください。

届出人の署名は、父または母あるい
は父母がしてください。届出人が署
名したあと届書を持参する方は親族、
その他の方でもかまいません。

◎母子健康手帳をご持参くだ
さい。

連 絡 先

電話 ()

自宅・携帯・その他 ()

出生証明書

記入の注意

子 の 氏 名			男女 の別	1 男 2 女
生まれたとき	令 和 年 月 日	午前 時 分 午後 時 分		
(10) 出 生 し た と ころ 及 び そ の 種 類	出生したところ の 種 別	1 病院 2 診療所 3 助産所 4 自宅 5 その他		
	出生した と ころ	番 地 番 号		
	(出生したところ の種別1～3) 施設の名称			
(11) 体 重 及 び 身 長	体 重 グラム	身 長 センチメートル		
(12) 単 胎 ・ 多 胎 の 別	1 単胎 2 多胎 (子 中 第 子)			
(13) 母 の 氏 名			妊 娠 週 数	満 週 日
(14) この母の出産 した子の数	出生子 (この出生子及び出生後 死亡した子を含む)		人 胎	
(15) 1 医 師 2 助産師 3 その他	上記のとおり証明する。			
	令 和 年 月 日		番 地 番 号	

夜の12時は
「午前0時」、
← 昼の12時は
「午後0時」と
書いてください。

体重及び身長
は、立会者が医
師又は助産師以
← 外の者で、わか
らなければ書か
なくてもかまひ
ません。

この母の出産
した子の数は、
← 当該母又は家人
などから聞いて
書いてください。

この出生証明
書の作成者の順
序は、この出生
の立会者が例え
ば医師・助産師
← ともに立ち会っ
た場合には医師
が書くように1、
2、3の順序に
従って書いてく
ださい。

※出生届の手続について、悩みや困りごとがあれば、お近くの市区町村又は法務局にご相談ください。

出生届を届け出なければ、その子の戸籍がつくられず、不利益を被るおそれがあります。

詳しくは法務省のホームページをご覧ください。

🔍 無戸籍 法務省