

【令和4年度】

豊中市スマートハウス等支援補助金 実績報告のご案内

1. 提出期限

- ① 工事が完了してから2か月以内
- ② 交付決定通知書を受け取った日から1か月以内
- ①、②のうちいずれか遅い日までに実績報告書を提出してください。

なお、上記にかかわらず **令和5年2月28日** が最終期限です。

この日までに実績報告書を提出いただけない場合、補助金の交付決定を取り消します。

2. 提出書類

(様式第6号) 豊中市スマートハウス等支援補助金実績報告書とあわせて、以下の書類を提出してください。

○すべての人が提出する書類

・住民票の写し

対象設備を設置した住所に居住していることを確認します。

個人番号（マイナンバー）の記載がないものをご提出ください。

○ スマートハウス支援補助金

交付申込時から変更があった場合は、必要書類が変わりますので、お問い合わせください。

太陽光発電設備	① 設備設置後の写真 ※ 遠景：住居全体、近景：設置場所（屋根など） ※ 設備設置前と同じアングルで撮影してください。 ② 領収書の写し及び領収書の内訳がわかるもの ③ 電力受給契約の内容がわかるもの
家庭用燃料電池システム (エネファーム)	① 設備設置後の写真 ② 運転中の状況を示す付属リモコンの写真 ③ 領収書の写し及び領収書の内訳がわかるもの ④ 保証書の写し
断熱リフォーム (個人)	① 施工後の写真 ② 北海道環境財団指定様式の出荷証明書又は施工証明書 ③ 領収書の写し及び領収書の内訳がわかるもの
蓄電システム	① 設備設置後の写真 ② 領収書の写し及び領収書の内訳がわかるもの

○ ZEH 支援補助金

ZEH	① 対象の建物の外観写真 ② 領収書の写し
蓄電システム	① 設置後の写真 ② 領収書の写し及び領収書の内訳がわかるもの

3. 補助金の請求について

実績報告書の内容の審査後、不備がなければ「スマートハウス等支援補助金額確定通知書」を補助金のご本人宛に送付します。届きましたら速やかに請求書をご提出ください。

請求書の提出期限は令和5年3月31日です。

提出期限に間に合わない場合、補助金の交付決定を取り消しますのでご注意ください。

補助金交付の流れ

