

# 記入例

## 太陽熱利用設備用

申込書と一緒にご提出いただいた請負契約書の写しに記載されている工事について、業者から申込者宛てに発行された領収書の内容を記入してください。

### 領収書内訳書

\_\_\_\_ 様の \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日付領収書金額は \_\_\_\_ 円  
 ですが、その内、太陽熱利用設備の設置に関する金額の内訳は以下のとおりです。

太陽熱利用設備の設置に不可欠なものだけを計上してください。任意の保証費用(「10年保証」等)や竣工検査以外の点検費用、補助金申請の代行費用などは対象外です。「その他工事費等」に計上してください。

#### 1. 領収書の内訳

項目	金額
太陽熱利用設備設置費(税抜)	円 ①
その他工事費等(税抜)	円 ②
合計(税抜)	円 ①+②
消費税	円
領収書額面合計	円

新築住宅の建築費や太陽熱利用設備以外のリフォーム費用などが領収金額に含まれる場合には、その費用をご記入ください。

※内訳の分類については裏面をご確認ください。

以上の内容に間違いのないことを証明します。

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

会社名、代表者名および印は、できるだけ領収書とあわせてください。

会社名

代表者名

印

※値引きがある場合には、値引き後の金額を記入してください。  
 (総合計からまとめて値引きした場合でも、「太陽熱利用設備設置費」もしくは「その他工事費」から値引きをしたと仮定して、値引き後の税抜金額を算出してください。)

※「太陽熱利用設備設置費(税抜)」と「豊中市住宅用再生可能エネルギーシステム設置実績報告書(様式第7-2号)」の「補助金対象経費」の金額が合うようにしてください。