

ロッカー・メールボックス利用 募集案内

- ・ **ロッカー** (鍵付き 場所の指定はできません 使用料無料)

*団体が使用する書類や物品等の保管

*ロッカーナンバー: 12 個(幅 39cm×奥行 47cm×高さ 39cm)

- ・ **メールボックス** (場所の指定はできません 使用料無料)

*団体間の文書受け渡しやセンター気付での郵便物受け取り

(登記住所としての使用や FAX・メールの受け取りはできません)

*メールボックス数: 48 個

(A タイプ幅 25cm×奥行 35.5cm×高さ 18cm) (B タイプ幅 25cm×奥行 35.5cm×高さ 17cm)



1. 利用期間

令和 8 年(2026 年)4 月 1 日(水)～令和 9 年(2027 年)3 月 27 日(土)まで

2. 募集期間

募集書類届き次第～令和 8 年(2026 年)1 月 23 日(金)17:00まで

3. 申込み(市民公益活動支援センターまで)

募集期間内に申込用紙に必要事項を記入の上、メール・FAX・郵送・持参にて
お申し込みください。(申込用紙は市 HP からダウンロードしてください。)

昨年度から引き続き利用される場合も申し込みは必要です



ダウンロードはこちらから

4. 決定について

*2 月中旬頃に結果を郵送でお知らせします。

*決定にあたっての基準は下記のとおりです。

①新規の団体・グループ、他の公共施設に貸しオフィスやロッカー、メールボックスを持っていない団体・グループを優先します。

②上記優先のほか申込多数の場合は、抽選になります。

③空きがある場合は募集期間終了後も随時受け付けます。

※市民公益活動支援センターからのお願い

ロッカーの数が少ないため、年度の途中でも不要になった場合はお知らせください。

利用頻度の少ない団体は、メールボックスを利用するなど協力をお願いします。

【参考】このほかにも利用できる市民公益活動支援センターの機能

シェアデスク 団体の事務作業などに利用できます。

パソコン パソコンを利用できます。(インターネット利用可能。Microsoft365、動画編集ソフト搭載)

ミーティングスペース 団体の打合せなどに利用できます。

※ご予約・ご利用は、市民公益活動支援センターにて受付。

シェアデスク・パソコンは1か月先まで、ミーティングスペースは2か月先まで予約可。

トヨナカ

豊中市立市民公益活動支援センター

豊中市立市民公益活動支援センター

561-0833 豊中市庄内幸町 4-29-1 (庄内コラボセンター1階)

電話: 06-6398-9189 Fax: 06-6398-9209

メール: toyonaka.npo@jcom.zaq.ne.jp