

豊中市商品高付加価値化応援金 実績報告 提出書類チェックリスト

チェック	書類	確認事項
☐	豊中市商品高付加価値化応援金実績報告書（様式第5-1号）	・ 申込時から内容に変更がないか
☐	豊中市商品高付加価値化応援金内容報告書（様式第5-2号）	・ 申込時から内容に変更がないか
☐	豊中市商品高付加価値化応援金決算書（様式第5-3号）	・ 申込時から内容に変更がないか ・ 消費税抜きの金額で記載しているか
	支払いが完了したことがわかる書類（該当するものをご提出ください）	
☐	現金・振込での支払いで領収書が発行されている場合	・ 宛名が申込者名になっているか ・ 申込時に記載した対象経費と相違ないか
	・ 領収書の写し（日付、宛名、但書、捺印等が必要です。） ・ 領収書だけで費用の明細（内訳）が確認できない場合は明細が確認できる見積書または請求書	
☐	振込で領収書が発行されていない場合	・ 振込名義が申込者名であるか ・ 申込時に記載した対象経費と相違ないか
	・ 振込依頼票 又は 通帳の写し（申込者名（事業者名）・金額等が記載されているもの） ・ 支払内容の明細が確認できる見積書または請求書	
☐	クレジットカード等電子決済での支払いの場合	・ クレジットカード等の名義が申込者名であるか ・ 申込時に記載した対象経費と相違ないか ・ 口座からの引き落としまで事業実施期間中に完了しているか。
	・ クレジットカード等の利用明細書の写し ・ 利用代金が引き落とされた通帳の写し ・ 支払内容の明細が確認できる見積書または請求書	
☐	成果がわかる資料（成果物や成果物の写真等） ※動画制作の場合は、制作した動画を公開したWEBページ・SNS等のURLがわかるものを添付してください。	・ 補助事業で発生したすべての成果物がわかるもの添付されているか
☐	提出書類チェックリスト（この用紙）	