

令和4年度  
(2022年度)

豊中市一般会計・特別会計  
事業別予算説明書

## 目 次

1	豊中市一般会計事業別予算説明書	6
2	豊中市国民健康保険事業特別会計事業別予算説明書	230
3	豊中市後期高齢者医療事業特別会計事業別予算説明書	240
4	豊中市介護保険事業特別会計事業別予算説明書	244
5	豊中市母子父子寡婦福祉資金貸付金特別会計事業別予算説明書	263
6	豊中市公共用地先行取得事業特別会計事業別予算説明書	265
7	豊中市財産区特別会計事業別予算説明書	268

### 1. 「豊中市 一般会計 特別会計 事業別予算説明書」の表示について

費目、所属、予算管理事業（細事業）の順で表記しています。予算管理事業（細事業）については、豊中市総合計画の予算管理事業（細事業）に加え、各費目の予算・決算に計上される一般事務事業や一般職給与費などをあわせて掲載しています。

### 2. 細事業の予算額について

豊中市が行っているすべての事業を「細事業」として掲載しています。また、細事業ごとに、予算額を示しています。

### 3. 予算管理事業（細事業）にかかる人件費の取扱いについて

①予算管理事業（細事業）に従事する職員（常勤職員・再任用職員（短時間）・任期付職員（短時間））の人件費を参考として表すため、事業ごとの直接経費に「従事職員数×②一人当たりの年間平均人件費」を、（ ）書きにて表示しています。なお、再任用職員および任期付職員のうち、フルタイム勤務職員は常勤職員に含まれています。

②一人当たりの年間平均人件費は、各会計ごとに、一般職の給料、職員手当及び共済費（健康保険料など）の合計額から、退職手当、児童手当、特別職等給与及び臨時的な人件費を除いた額を、職員数で除した額で算出しています。（10万円以下は四捨五入しています。）

一般職の一人当たり年間平均人件費

（単位：千円）

会計名	常勤職員	再任用(短時間)	任期付(短時間)
一般会計	8,200	3,500	3,900
国民健康保険事業特別会計	8,800	—	4,100
後期高齢者医療事業特別会計	7,200	—	3,400
介護保険事業特別会計	7,800	—	4,400

③多数の事業に関連する職員のうち、特別職については従事職員数として計上を行っていません。また、部長については、部を所管する総務担当課の一般事務事業に従事職員数を計上しています。また、併任を受けて他部局の業務に職員が携わる場合があるため、各課の職員数と事務事業に計上された職員数が一致しない場合があります。

④（ ）書きの計と予算書及び予算説明書の計とは、上記の理由によって一致しません。

#### 4. 予算管理事業（細事業）にかかる公債費の取扱いについて

①施設や事業にかかる公債費を参考として表すため、令和4年度の公債費を施設や事業を管理する予算管理事業（細事業）ごとに（ ）書きにて表示しています。

②予算管理事業（細事業）に掲載していない公債費は以下のとおりです。（千円単位）

一般会計分

起債の名称(予算管理事業(細事業)に掲載していないもの)	公債費
臨時財政対策債	4,995,082
減税補てん債	284,612
第三セクター等改革推進債	454,600
民間介護老人保健施設	107,374
少路区画整理	2,130
蛸池駅西地区市街地再開発	45,523
水道会計出資債	50,493
野田土地区画整理	2,278
減収補てん債	101,552

③千円以下は端数調整をしていますので、予算書及び予算説明書の合計とは一致しません。

## 5. 区分について

①事業が新規の場合は【新規事業】、拡充の場合は【拡充事業】、完了・廃止などの場合は【完了・廃止事業】を、各々事業概要等の先頭に表示しています。

②事業が隔年実施、他部課からの移行などの場合は、事業概要等の先頭に【新規事業】の表示はしていません。

## 6. 前年度事業予算額について

前年度欄の数値は前年度当初予算額です。

令和 4 年度  
(2022 年度)

# 豊中市一般会計事業別予算説明書

## 一 般 会 計 目 次

1	議会費	8
2	総務費	9
3	民生費	73
4	衛生費	116
5	労働費	138
6	農林水産業費	140
7	商工費	142
8	土木費	146
9	消防費	176
10	教育費	188
11	公債費	228
12	諸支出金	228
13	予備費	229

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳			事業概要等	
					特定財源				一般財源
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
	<b>【款】議会費【項】議会費【目】議会費</b>								
	議会事務局総務課	623,110	627,319	△4,209	0	0	127	622,983	
	一般職給与費	131,483	124,131	7,352	0	0	0	131,483	職員の給料及び手当等 常勤14人
	議員報酬	447,434	458,580	△11,146	0	0	0	447,434	議会の議員の議員報酬及び議員期末手当並びに議員共済会負担金 議員報酬(4月は5%減額) 議長(1人) 月額 730,000円 (4月：693,500円) 副議長(1人) 月額 690,000円 (4月：655,500円) 議員(32人) 1人あたり月額 635,000円 (4月：603,250円)
	議員等に関する事務	8,023	8,526	△503	0	0	0	8,023	議員の身分・報酬・出張等関連事務、議員共済関連事務、慶弔対応、栄典関連事務、議長会関連事務、議会交際関連事務、来客の接遇、傍聴受付、議員への情報提供・資料作成等を行います。
	(人件費)	(33,784)	(20,111)	(13,673)					
	政務活動費関連事務	28,490	28,560	△70	0	0	1	28,489	政務活動費の交付手続や審査を行うことにより、適正な執行と透明性を確保します。議員の先進都市視察についての事前調査や連絡・調整を行い、議員の調査研究等を補助します。
	(人件費)	(4,510)	(4,565)	(△55)					
	議会のICT化の推進	3,812	2,942	870	0	0	0	3,812	タブレット端末(ペーパーレス会議システム、グループウェア)を活用し、執行部局と連携を図りながら議案等のペーパーレス化、議事運営の効率化を推進するとともに、とよなかデジタル・ガバメント戦略に基づき、リモート会議やテレワーク環境の整備など、コロナ禍における議会活動への影響を最小化し業務の効率性向上を図ります。
	(人件費)	(1,476)	(2,515)	(△1,039)					
	総務課一般事務事業	3,868	4,580	△712	0	0	126	3,742	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(17,630)	(22,609)	(△4,979)					
	議会事務局議事課	41,772	39,032	2,740	0	0	0	41,772	



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称							国府支出金		地方債
	議会広報	23,445	22,347	1,098	0	0	0	23,445	議会インターネット中継（本会議：平成20年～、常任委員会：平成30年～、議会運営委員会：令和2年～）、議会報発行（昭和36年～（平成16年5月～平成30年7月「広報とよなか」と合冊））、議会ホームページ（平成13年～）等により情報提供を行います。
	(人件費)	(7,380)	(4,980)	(2,400)					
	本会議・委員会	15,916	14,186	1,730	0	0	0	15,916	本会議・議会運営委員会・常任委員会・特別委員会の運営補助・資料作成、会議録作成、委員会視察・現地視察の企画・随行、条例規則改正等の法務事務を行うとともに、幹事長会、議会改革等検討委員会等のレジュメ等作成及び運営補助を行います。
	(人件費)	(35,670)	(36,105)	(△435)					
	議事課一般事務事業	2,411	2,499	△88	0	0	0	2,411	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(14,350)	(17,015)	(△2,665)					
議会費 計		664,882	666,351	△1,469	0	0	127	664,755	
	(人件費)	(114,800)	(107,900)	(6,900)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】一般管理費									
	危機管理課	11,926	11,886	40	0	0	0	11,926	
	一般職給与費	3,598	3,598	0	0	0	0	3,598	危機管理課職員の時間外勤務手当
	防犯活動支援事業	230	302	△72	0	0	0	230	地域防犯の発展のために活動する団体に対して、経費の一部を助成するなどの支援を行います。
	(人件費)	(1,230)	(830)	(400)					
	防犯関係団体補助	4,025	4,038	△13	0	0	0	4,025	豊中市安全なまちづくり推進協議会との連絡調整や市民に対する啓発活動を行います。また市民の防犯意識の高揚、防犯施策の研究・実施、民間防犯のため活動を行う豊中・豊中南防犯協議会の事業実施に係る経費の一部を補助します。
	(人件費)	(1,230)	(830)	(400)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	危機管理課一般事務事業（一般管理費）	4,073	3,948	125	0	0	0	4,073	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(8,715)	(△515)					
	総務部行政総務課	437,957	540,312	△102,355	0	0	7,358	430,599	
	一般職給与費	32,310	32,310	0	0	0	0	32,310	総務部職員の時間外勤務手当
	感染症対策関連事業（行政総務課）	4,024	6,243	△2,219	0	0	0	4,024	新型コロナウイルス感染症に係る対応として消毒液等必要な消耗品を調達します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	障害者就労支援事務	17,033	17,338	△305	0	0	0	17,033	障害者職場定着フォロー委員会にて市で雇用する障害のある職員の職場定着の推進を目的に、職場環境づくりの検討や、相談窓口の運営による支援などを行います。 また、印刷、再生紙回収、依頼業務、事務補助、連絡便配達などを行います。 チャレンジ雇用事業において、雇用期間中を通して企業等への就職につなげる支援を補助します。
	(人件費)	(6,560)	(4,980)	(1,580)					
	文書館等施設管理	1,838	3,436	△1,598	0	0	0	1,838	文書館及び書庫の維持管理
	(人件費)	(820)	(1,355)	(△535)					
	(公債費)	(7,677)	(7,691)	(△14)					
	審議会委員等の市民公募推進	1	1	0	0	0	0	1	時代に適合した制度のあり方の検討や市民公募における選考手法の見直しなどを行いつつ市民公募推進に係る調整等を進めます。
	(人件費)	(1,312)	(1,328)	(△16)					
	包括外部監査制度	12,925	12,925	0	0	0	0	12,925	外部監査契約を締結できる者（地方自治法第252条の28第1項又は第2項）との契約により、監査を受けるとともに監査の結果に関する報告書の提出を受けます。
	(人件費)	(8,364)	(2,573)	(5,791)					
	行政手続きの適正化	49	49	0	0	0	0	49	市政運営における公平性の確保及び透明性の向上に係る調整・しくみづくりを行います。内部統制制度を実施します。
	(人件費)	(7,380)	(8,881)	(△1,501)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公印管守事務	1	1	0	0	0	0	1	公印台帳の管理、電子署名カード台帳の管理、公印押印・電子署名利用の審査、印影の貸出、公印の調製・改刻・廃止の告示、使用用途変更及び電子公印・電子署名導入の協議、電子署名カードの更新（5年ごと）
	(人件費)	(2,542)	(3,403)	(△861)					
	旧子育て支援センター施設管理	0	6,868	△6,868	0	0	0	0	【完了・廃止事業】施設建て替えのため令和3年度をもって完了
	(人件費)	(0)	(747)	(△747)					
	組織機構管理	1	1	0	0	0	0	1	あらゆる局面における課題対応や意思決定のスピードアップに結びつくよう、組織の簡素化、権限移譲のしくみづくりを推進するなど、より効率的・効率的な組織・機構への改編を行います。また、目標・成果を意識した効率的・総合的な行財政運営を図るため、部局マネジメントシステム（組織目標管理制度）を運用します。
	(人件費)	(7,134)	(4,150)	(2,984)					
	市役所別館管理業務	3,301	6,585	△3,284	0	0	0	3,301	市役所別館の維持管理
	(人件費)	(820)	(1,660)	(△840)					
	総務業務の支援	5,824	5,735	89	0	0	0	5,824	庁内における共通業務に係るルール作成、運用を進めます。また、文書送達業務委託、事務机・椅子の配置調整、用品調達、支払業務一括処理等を通じて、各部の総務事務の支援を行います。
	(人件費)	(7,380)	(8,383)	(△1,003)					
	車両運行业務	46,029	46,118	△89	0	0	0	46,029	効率的な車両運行及び安全運転の推進
	(人件費)	(16,810)	(20,750)	(△3,940)					
	車両管理業務	28,857	30,594	△1,737	0	0	10	28,847	本庁舎で使用する車両の管理及び出先施設を含めた保険業務
	(人件費)	(16,210)	(15,950)	(260)					
	本庁舎管理事業	220,660	299,549	△78,889	0	0	7,348	213,312	本庁舎の維持管理
	(人件費)	(22,960)	(24,070)	(△1,110)					
	(公債費)	(52,928)	(45,930)	(6,998)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	本庁舎レイアウト業務	24,856	19,000	5,856	0	0	0	24,856	市民の利用しやすさ、各部局における課題対応及び意思決定のスピードアップを実現できる効率的な本庁舎内の執務室等配置を検討・決定します。また、執務室のフリーアドレス化を進めるための調査及びレイアウト作成を行います。
	(人件費)	(9,430)	(8,300)	(1,130)					
	郵便印刷業務	11,243	12,739	△1,496	0	0	0	11,243	郵便の收受・発送業務の集約を行うとともに、特約メール便・宅配便などの、より低コストな送付手段の利用促進を行うほか、統合型データベースにて会計処理を一括で行うことで市役所全体の事務の軽減を図ります。また、各部局の職員が利用する印刷機器等の保守管理を行います。
	(人件費)	(3,582)	(913)	(2,669)					
	庄内駅前庁舎管理業務	3,748	18,256	△14,508	0	0	0	3,748	庄内駅前庁舎の維持管理
	(人件費)	(820)	(1,660)	(△840)					
	行政総務課一般事務事業	25,257	22,564	2,693	0	0	0	25,257	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(20,582)	(27,349)	(△6,767)					
	総務部職員課(給与等)	4,566,543	4,447,350	119,193	10,170	0	38,419	4,517,954	
	特別職給	116,803	61,396	55,407	0	0	0	116,803	特別職の給与等(4月は市長は20%、副市長は10%減額) 市長 1人 月額1,035,000円(4月:828,000円) 副市長 2人 1人あたり月額895,000円(4月:805,500円)
	一般職給与費	3,740,972	3,639,457	101,515	0	0	19,015	3,721,957	職員の給料及び手当等 常勤278人、再任用(短)11人
	その他共済費	708,768	746,497	△37,729	10,170	0	19,404	679,194	会計年度任用職員及び嘱託職員の共済費
	総務部人事課	78,125	79,939	△1,814	0	0	601	77,524	
	特別職報酬等審議会	294	294	0	0	0	0	294	議会の議員の議員報酬及び期末手当並びに市長及び副市長の給料、期末手当及び退職手当の額並びに議会における政務活動費の額について、調査・審議します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
	細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	採用試験事務	17,813	12,339	5,474	0	0	0	17,813	【拡充事業】採用試験の実施、スケジュール管理、試験従事者の日程調整などマネジメントを行います。 職員採用試験の受験者層の拡大及び受験者の本市への志望度を高めるため、職員採用専用サイトの構築を行います。
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	人事管理関連事務	20,753	28,034	△7,281	0	0	601	20,152	人事異動ほか各種制度を適切に運用します。
	(人件費)	(65,600)	(58,100)	(7,500)					
	人事企画関連事務	1	1	0	0	0	0	1	職員一人ひとりの意欲と能力を高めるための人事制度を企画・立案するとともに、豊中市人材戦略(2019～2022)を改訂します。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	人事給与・出退勤システム関係事務	36,130	36,004	126	0	0	0	36,130	・人給・庶務事務システムの管理、制度変更への対応 ・人事・給与に係る事務軽減のための各種システム改修及び検証
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	定数管理事務	1	1	0	0	0	0	1	各所属とのヒアリングを通じて、業務量に対応した適切な人員を配置します。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	人事課一般事務事業	3,133	3,266	△133	0	0	0	3,133	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	総務部職員課	69,103	71,850	△2,747	0	0	0	69,103	
	給与関係事務	61,538	64,480	△2,942	0	0	0	61,538	給与の支払いや各種制度を適切に運用するとともに、公正な給与制度を構築します。また、働き方の見直しを進めるためテレワーク等を実施します。
	(人件費)	(57,400)	(58,100)	(△700)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公務災害補償事務	1,700	2,200	△500	0	0	0	1,700	地方公務員災害補償法、労働者災害補償保険法、議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例等に基づいた災害補償事務を行います。
	(人件費)	(6,560)	(4,980)	(1,580)					
	総合相談業務	1	1	0	0	0	0	1	職員が職務に専念できる環境を支援するため、「職員の人材育成をサポートする相談窓口」を設置し、職員からの相談の対応を行います。
	(人件費)	(7,000)	(7,000)	(0)					
	職員課一般事務事業	5,864	5,169	695	0	0	0	5,864	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(10,660)	(9,960)	(700)					
	総務部契約検査課	16,572	14,581	1,991	0	0	2,680	13,892	
	業者・契約・検査管理システムの運用	873	3,515	△2,642	0	0	0	873	統合型DBシステムのうち、入札参加資格登録業者を管理する業者管理システム、契約事務を管理する契約管理システム及び契約管理システムにより契約事務を行った案件の検査事務を管理する検査管理システムの運用を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	業者登録事務	1,573	715	858	0	0	0	1,573	市が行う物品購入、工事請負契約、測量及び建設コンサルタント業務委託契約、その他委託契約等及び小規模修繕契約の指名業者等を選定するにあたっての登録を受け付けます。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	工事等契約事務	343	384	△41	0	0	1	342	工事請負契約、工事に係る設計業務委託等を実施するにあたり、入札契約手続の公平性、競争性、透明性、公正性の確保やコスト削減を図るために地方自治法をはじめ関係法令に基づき適正に入札契約事務を行います。
	(人件費)	(25,420)	(25,730)	(△310)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	総合評価入札関連事務	151	206	△55	0	0	0	151	予定価格の制限の範囲内の価格をもって申込みをした者のうち、研修体制や履行体制などの「技術的評価項目」及び「公共性（施策反映）評価項目」を総合的に勘案し、市にとって最も有利な条件で申込みをした者と契約を締結することにより、女性や障害者等の雇用機会の確保、環境への配慮や男女共同参画社会の実現など市の施策の実現を図ります。
	(人件費)	(9,020)	(9,130)	(△110)					
	電子入札システム、電子申込（業者登録）システムの運用	8,107	6,497	1,610	0	0	2,679	5,428	【拡充事業】市が発注する建設工事、工事に係る設計業務委託等について入札手続を行う電子入札システムを管理するとともに、建設工事、工事に係る設計業務委託等及び物品、業務委託等、小規模修繕業者の登録を電子申込システムにより受け付けます。また、電子契約により、電子自治体の推進を図ります。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	物品等契約事務	91	95	△4	0	0	0	91	物品購入契約、複写機及びファクシミリ借入契約等を実施するにあたり、入札契約手続の公平性、競争性、透明性、公正性の確保やコスト削減を図るために地方自治法をはじめ関係法令の規定に基づき適正に入札契約事務を行います。
	(人件費)	(13,120)	(13,280)	(△160)					
	工事検査事務	2,503	271	2,232	0	0	0	2,503	市が発注した建設工事の支払いや部分引渡し等を行う際に、市が指定した仕様どおりに施工されているかの確認を行います。
	(人件費)	(11,700)	(15,300)	(△3,600)					
	契約検査課一般事務事業	2,931	2,898	33	0	0	0	2,931	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	総務部デジタル戦略課	1,720,501	1,322,297	398,204	67,397	0	2,259	1,650,845	
	エキスタとよなか関連事業	6,334	6,527	△193	0	0	0	6,334	エキスタとよなかの維持管理を行います。パソコン相談事業やパソコン講習会をボランティアと協働して行うとともに、ケーブルテレビによる地域情報の発信拠点として活用します。
	(人件費)	(5,330)	(5,395)	(△65)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	庁内情報システムの運用	556,636	557,461	△825	0	0	0	556,636	【拡充事業】庁内のネットワークやセキュリティ機器、端末、プリンターの管理のほか、ユーザアカウントや各種ソフトウェアライセンス等の運用管理を行います。 庁内情報共有システム（掲示板・会議室予約・スケジュール管理）の運用管理を行います。 市役所別館、千里文化センター「コラボ」、（仮称）南部コラボセンター、くらしかんの行政系ネットワークの無線化を実施します。また、（仮称）南部コラボセンターへの住民情報系及び行政系ネットワークを仮想化技術により統合した統合ネットワークの導入、（仮称）庄内さくら学園への行政系ネットワークの導入及び庁内情報共有システムのバージョンアップ等を実施します。
	(人件費)	(20,500)	(20,335)	(165)					
	住民情報システムの運用	996,609	565,692	430,917	67,397	0	0	929,212	【拡充事業】住民記録情報を基礎とした住民情報系業務システム（住基・税・保険システム等）の運用管理を行います。 番号制度に係る情報連携において、共通基盤システムを中心としたシステム全体の運用管理を行います。 職員が利用するデバイスを統合し、パブリッククラウドやWeb会議システムを利用しやすくなるなどの環境整備を行うことにより、自治体DXにふさわしい新たなデジタル基盤を構築します。 地方公共団体システム標準化を見据えた影響調査やクラウド環境への移行、地方税共通納税システム機能拡充への対応を段階的に行います。 引越しワンストップサービスへの対応を目的として、申請管理システムの導入を行うことにより、オンライン手続きの拡充に取組みます。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(59,040)	(60,175)	(△1,135)					
	情報セキュリティの推進	2,846	4,230	△1,384	0	0	0	2,846	情報セキュリティ監査及びセキュリティ研修等を実施します。 また、国のガイドライン改定に合わせて、豊中市情報セキュリティポリシーの見直しを行います。
	(人件費)	(12,710)	(12,865)	(△155)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	デジタル化施策の推進	54,063	40,451	13,612	0	0	0	54,063	【拡充事業】オンライン化対象手続きやRPAの拡大、LINEを活用したオンライン窓口予約等サービスの運用など、各種デジタル・ガバメント推進施策の企画・調整・運用を行い、『とよなかデジタル・ガバメント戦略』を推進します。地方創生人材支援制度によるデジタル専門人材を活用し、『とよなかデジタル・ガバメント戦略』の後継となる新たな戦略を策定します。データ分析(BI)ツールを導入し、データの可視化を行います。市民向けデジタル・スマホ講習の実施、拡充などデジタルデバインド対策を行います。情報システム導入の事前協議を行います。
	(人件費)	(46,740)	(36,935)	(9,805)					
	地域情報システムの運用	40,812	48,729	△7,917	0	0	2,259	38,553	【拡充事業】インターネットを活用した電子申込システム、メール配信システム及びGIS(地理情報システム)等の運用管理を行います。また、本予約及びキャッシュレス決済に対応する、新公共施設案内予約システムの運用管理を行います。市民利用端末やネットワーク等の運用管理を行います。
	(人件費)	(11,480)	(22,410)	(△10,930)					
	電子計算機室施設等管理	58,065	93,442	△35,377	0	0	0	58,065	デジタル戦略課のサーバ室、開発室及び事務室等並びに公用車の維持管理を行います。
	(人件費)	(10,660)	(7,055)	(3,605)					
	デジタル戦略課一般事務事業	5,136	5,765	△629	0	0	0	5,136	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(13,940)	(9,130)	(4,810)					
	人権政策課	23,111	23,645	△534	3,457	0	441	19,213	
	一般職給与費	2,538	2,538	0	0	0	0	2,538	人権政策課職員の時間外勤務手当
	非核平和事業	409	409	0	0	0	0	409	非核平和都市宣言の啓発普及を図るとともに、日本非核宣言自治体協議会、平和首長会議などと連携した活動に取り組みます。
	(人件費)	(4,756)	(3,154)	(1,602)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	憲法記念事業	738	852	△114	436	0	1	301	市が定めている憲法月間に、憲法の理念である平和主義、国民主権、基本的人権の尊重などを基調としたテーマで、講演会を内容とする「憲法記念市民のつどい」を開催します。
	(人件費)	(1,804)	(1,826)	(△22)					
	人権施策の推進	1,466	1,432	34	0	0	302	1,164	団体への事業費補助や負担金の支出、職員の研修派遣を実施します。
	(人件費)	(6,314)	(5,229)	(1,085)					
	人権文化のまちづくりをすすめる協議会	355	354	1	0	0	0	355	人権文化のまちづくりを進めるための総合的な施策について調査審議します。
	(人件費)	(2,624)	(1,909)	(715)					
	人権啓発事業	366	706	△340	0	0	0	366	人権月間事業や世界人権宣言に係る講演会、受託事業者を対象とした人権問題事業者学習会、人権啓発パネル展など、人権に関する普及啓発を行います。
	(人件費)	(5,986)	(5,229)	(757)					
	人権擁護委員	1,533	455	1,078	1,178	0	0	355	法務大臣の委嘱を受けて人権相談や啓発活動に取り組む民間のボランティアである人権擁護委員による人権相談を実施します。また、人権啓発活動を協力して行います。
	(人件費)	(3,444)	(3,486)	(△42)					
	店舗・作業所施設管理	137	137	0	0	0	137	0	店舗1棟(3区分)及び作業所(2区分)の維持管理
	(人件費)	(820)	(3,486)	(△2,666)					
	同和問題解決推進協議会	296	265	31	0	0	0	296	同和問題解決に係る諸課題について調査審議します。
	(人件費)	(3,854)	(3,486)	(368)					
	同和問題啓発事業	30	30	0	0	0	0	30	市及び市教育委員会と市民団体等で構成する実行委員会形式で、講演会やパネルディスカッション、パネル展などを「ひゅうまんプラザ」として開催します。
	(人件費)	(4,264)	(3,569)	(695)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	外国人向け市政案内・相談窓口	3,689	3,563	126	1,843	0	0	1,846	外国人市民に対する行政サービスの向上やニーズを把握するため、英語・中国語等の通訳相談員を配置・派遣し、情報提供や窓口担当課への同行等通訳支援を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	外国人市民会議	182	583	△401	0	0	1	181	市の多文化共生施策推進のため、外国人市民から生活やまちづくりなどについての意見を聴取します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	多文化共生施策の推進	6,318	7,318	△1,000	0	0	0	6,318	令和5年度の多文化共生指針改訂に向けて、多文化共生に関するアンケート調査を行います。また、行政情報の多言語化を進めるなど関係課と連携しながら多文化共生施策の充実を図ります。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	人権政策課一般事務事業	5,054	5,003	51	0	0	0	5,054	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	都市経営部経営計画課	12,225	12,901	△676	0	0	0	12,225	
	一般職給与費	8,107	8,212	△105	0	0	0	8,107	都市経営部職員の時間外勤務手当
	経営計画課一般事務事業（一般管理費）	4,118	4,689	△571	0	0	0	4,118	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,560)	(13,280)	(△6,720)					
	都市経営部秘書課	10,762	23,936	△13,174	0	0	0	10,762	
	表彰・顕彰事務	1,285	1,903	△618	0	0	0	1,285	憲法記念日市長表彰、有功者表彰、豊中かがやき大賞、その他表彰を行います。
	(人件費)	(16,400)	(8,300)	(8,100)					
	市制施行85周年記念事業	0	12,323	△12,323	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(8,300)	(△8,300)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	市長・副市長秘書事業	7,196	7,286	△90	0	0	0	7,196	市長・副市長の予定の管理、国または他の自治体との連絡・調整を行います。
	(人件費)	(20,500)	(12,450)	(8,050)					
	秘書課一般事務事業	2,281	2,424	△143	0	0	0	2,281	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	都市経営部広報戦略課	76,004	75,684	320	0	0	0	76,004	
	専門相談等相談業務	7,470	7,535	△65	0	0	0	7,470	法律問題に関する弁護士相談をはじめ、税理士相談、司法書士相談、行政書士相談など、各分野の専門家による専門相談や、市民の生活全般に関する生活相談などを行います。
	(人件費)	(6,660)	(9,490)	(△2,830)					
	広聴事業	95	5	90	0	0	0	95	【「意見公募手続制度の推進」、「市民の声への対応」、「施設見学・庁舎見学」「市政等の市民への説明と対話」を統合】 意見公募手続制度の運用、市民の声の受付、市長ふれあいトーク・出前講座の実施を行います。
	(人件費)	(16,740)	(3,735)	(13,005)					
	市民の声への対応	0	10	△10	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【広聴事業に統合】
	(人件費)	(0)	(13,875)	(△13,875)					
	施設見学・庁舎見学	0	5	△5	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【広聴事業に統合】
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	市政等の市民への説明と対話	0	107	△107	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【広聴事業に統合】
	(人件費)	(0)	(2,490)	(△2,490)					
	総合コールセンター運用事業	57,369	57,353	16	0	0	0	57,369	市のさまざまな手続きや制度、事業、施設案内などについて、FAQ（よくある質問と回答）に基づいて市民からの問い合わせにワンストップで応じ、FAQなどで対応できない場合は担当課を案内します。また、FAQを市ホームページで公開します。
	(人件費)	(9,430)	(6,640)	(2,790)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
	細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	広報戦略課一般事務事業（一般管理費）	11,070	10,669	401	0	0	0	11,070	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	都市活力部魅力文化創造課	8,025	8,591	△566	0	0	0	8,025	
	一般職給与費	8,025	8,591	△566	0	0	0	8,025	都市活力部職員の時間外勤務手当
	財務部財政課	193,903	123,686	70,217	0	0	73,455	120,448	
	一般職給与費	12,709	12,709	0	0	0	0	12,709	財務部職員の時間外勤務手当
	財政管理事業（一般管理費）	310	310	0	0	0	0	310	市の交際費
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	公共施設等整備基金積立金	34,110	17,088	17,022	0	0	34,110	0	公共施設等整備基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	豊中市まちづくり応援基金積立金	32,292	14,802	17,490	0	0	32,292	0	豊中市まちづくり応援基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	とよなか新型コロナウイルス対策基金積立金	7,053	30,013	△22,960	0	0	7,053	0	とよなか新型コロナウイルス対策基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	寄附によるまちづくり推進事業	100,695	42,645	58,050	0	0	0	100,695	寄附やふるさと納税制度を広く普及させるため、ホームページの更新・報告書の作成などの広報活動や、寄附募集の促進策の検討などを行います。市のPRに繋がる返礼品を設定し、さらなる寄附金収入の拡大を図ります。
	（人件費）	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	財政課一般事務事業（一般管理費）	6,734	6,119	615	0	0	0	6,734	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	財務部債権管理課	24,380	27,903	△3,523	0	0	414	23,966	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	債権回収体制整備支援	692	447	245	0	0	414	278	【滞納整理事務関連を統合】債権回収・整理計画を作成することで、目標の設定による債権管理を行います。 未収債権への対応策の協議や情報共有、徴収事務に関する研修会などを実施し、庁内全体の債権回収業務における事務水準の向上を推進します。 所管部課から引継ぎを受けた債権に対する滞納整理を行います。
	(人件費)	(45,100)	(16,600)	(28,500)					
	滞納整理システムの運用	8,509	10,416	△1,907	0	0	0	8,509	徴収担当課が未収債権を適正管理し、効率的に債権回収業務を実施するための滞納整理システムを運用します。 徴収担当課の基幹システムと連携をとり、安定的なシステム運用を行います。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	電話勧奨コールセンター業務	15,179	16,680	△1,501	0	0	0	15,179	民間事業者コールセンター業務を委託することにより、早期の納付勧奨、口座振替の利用勧奨、滞納整理補助事務等を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	滞納整理事務関連	0	360	△360	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【債権回収体制整備支援に統合】
	(人件費)	(0)	(29,050)	(△29,050)					
	財務部資産管理課	153,297	78,727	74,570	0	0	0	153,297	
	一般職給与費	227	227	0	0	0	0	227	資産管理課職員の特殊勤務手当
	包括施設管理事業	153,070	78,500	74,570	0	0	0	153,070	各施設所管課が契約・執行する施設の管理業務について、全体を包括した一体の業務に集約し、受託事業者窓口を一本化することで、業務の効率化と施設管理の質の向上を図ります。
	(人件費)	(18,860)	(15,604)	(3,256)					
	財務部施設課	21,417	30,874	△9,457	0	0	0	21,417	
	市有施設の耐震化事業の全体調整	4	2	2	0	0	0	4	耐震性能が劣る施設については計画的に耐震補強を実施し、また非構造部材の中でも、特に建築基準法施行令の改正により脱落防止対策が義務付けられた特定天井に該当する施設についても、順次耐震化を実施します。
	(人件費)	(4,100)	(5,810)	(△1,710)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	非構造部材の耐震化事業の推進	0	2	△2	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【市有施設の耐震化事業の全体調整に統合】
	(人件費)	(0)	(5,810)	(△5,810)					
	市有施設建築保全事業	15	15	0	0	0	0	15	各施設の基本診断結果に基づき、各施設の施設管理者に施設の不具合等についての状況確認の実施、報告を依頼します。 その結果に基づき、適切な維持補修・改修工事の方向性を示すことで、施設の安全確保、コスト縮減や施設の長寿命化を図ります。
	(人件費)	(820)	(5,810)	(△4,990)					
	市有施設工事・修繕事業	9,794	9,578	216	0	0	0	9,794	市有施設の改修工事や耐震化、簡易修繕を行うにあたり、設計図面等のデータを整理活用し、施設の安全確保や健全化を図ります。
	(人件費)	(202,540)	(239,220)	(△36,680)					
	豊中市公民連携手法による公共施設整備等事業者選定委員会	0	125	△125	0	0	0	0	民間資金等の活用による公共施設等の整備等の促進に関する法律に基づく選定事業等を実施する事業者の選定について諮問を行い、意見を求めます。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(9,020)	(9,130)	(△110)					
	施設課一般事務事業（一般管理費）	11,604	21,152	△9,548	0	0	0	11,604	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(17,220)	(15,770)	(1,450)					
	市民協働部コミュニティ政策課	91,323	87,850	3,473	1,885	0	8,557	80,881	
	一般職給与費	3,633	3,633	0	0	0	0	3,633	市民協働部職員の時間外勤務手当
	パートナーシップ構築に向けた情報共有・発信事業	3,608	3,590	18	0	0	0	3,608	市民公益活動や地域自治に関する情報誌の発行やホームページでの情報発信を行います。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	協働の推進体制の整備	665	556	109	0	0	0	665	協働推進本部会議のもと、すべての課に協働推進員を配置し、市民公益活動及び地域自治の総合的・計画的な推進に必要な事項について、情報共有、調査・検討、連絡調整を行います。また、管理職、若手職員などの階層ごとや職責に応じた職員研修を実施します。
	(人件費)	(8,692)	(8,798)	(△106)					
	協働推進の公募制度	98	136	△38	0	0	0	98	市民公益活動団体から自由な企画提案を募る協働事業市民提案制度を活用し、市と市民公益活動団体の協働を推進します。
	(人件費)	(5,330)	(5,395)	(△65)					
	市民活動情報サロン施設管理	10,261	6,061	4,200	0	0	0	10,261	市民活動情報サロンの維持管理 (市民活動情報サロンは令和5年1月末に閉館し、同年2月(仮称)南部コラボセンター内に(仮称)市民活動支援センターを開設予定)
	(人件費)	(2,952)	(3,652)	(△700)					
	市民活動情報サロン主催事業	10,076	11,766	△1,690	0	0	2	10,074	市民公益活動のための情報発信及び交流の場の提供、市民公益活動の推進に関する情報の収集・提供、相談、講座の開催、啓発の実施などを行います。 (市民活動情報サロンは令和5年1月末に閉館し、同年2月(仮称)南部コラボセンター内に(仮称)市民活動支援センターを開設予定)
	(人件費)	(2,870)	(3,735)	(△865)					
	市民公益活動基金(とよなか夢基金)	2,815	3,102	△287	0	0	2,549	266	市民公益活動基金(とよなか夢基金)の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(3,936)	(3,984)	(△48)					
	市民公益活動推進委員会	1,410	1,498	△88	0	0	0	1,410	市民公益活動推進条例に基づく市長の諮問機関として、条例に規定された事項についての調査・審議や建議、施策実施状況の評価を行います。
	(人件費)	(5,576)	(5,644)	(△68)					
	NPO法人認証事務	2,213	2,194	19	1,885	0	0	328	特定非営利活動促進法(NPO法)及び大阪府特定非営利活動促進法施行条例に基づいてNPO法人の認証を行います。また、NPO法人から事業報告等を受け現状把握を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,632)	(△432)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	市民公益活動推進助成金制度	3,800	4,800	△1,000	0	0	3,504	296	市民公益活動事業に必要な経費の助成を希望する団体の公募を行い、公開プレゼンテーション・審査を経て交付決定します。
	(人件費)	(5,166)	(5,229)	(△63)					
	(仮称)市民活動支援センター運営管理事業	3,901	0	3,901	0	0	0	3,901	【拡充事業】令和5年2月に(仮称)南部コラボセンター内に(仮称)市民活動支援センターを設置し、市民公益活動を推進するための情報発信及び交流の場の提供、情報の収集・提供、相談、講座の開催、啓発の実施などを行います。拡充したスペース等を活用し市民公益活動団体や地縁型団体への支援等実施内容の拡充を行います。
	(人件費)	(1,476)	(0)	(1,476)					
	自治会活動支援	5,524	6,940	△1,416	0	0	2	5,522	自治会加入勧奨のチラシ・ポスターの配付、自治会からの相談対応、活動に役立つガイドブックの配付、掲示板の配付、災害補償保険への加入などを行います。
	(人件費)	(6,232)	(5,478)	(754)					
	コミュニティ助成事業	2,562	2,565	△3	0	0	2,500	62	コミュニティ組織からの申請を受けて、一般財団法人自治総合センターが実施するコミュニティ助成事業に応募し、助成金の交付決定に基づいて団体の対象事業に助成します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	地域自治システムの運用	31,439	31,733	△294	0	0	0	31,439	市の認定を受けた地域自治組織の組織運営や活動に対する助言・指導、専門家の派遣、情報提供、助成等の支援を行います。また、地域の重要な課題について、地域自治組織と市が協議する場を設けます。
	(人件費)	(19,270)	(21,165)	(△1,895)					
	地域自治組織の形成支援	6,288	6,358	△70	0	0	0	6,288	地域自治組織の形成に向けて地域住民が実施する取組みに対する助言・指導、専門家の派遣、情報提供、助成等の支援を行います。
	(人件費)	(17,138)	(18,177)	(△1,039)					
	コミュニティ政策課一般事務事業	3,030	2,918	112	0	0	0	3,030	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(27,880)	(27,888)	(△8)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	市民協働部くらし支援課	12,948	13,402	△454	2,546	0	0	10,402	
	若者支援事業	12,948	13,402	△454	2,546	0	0	10,402	(1)若者支援総合相談窓口(子ども・若者育成支援推進法に基づく指定支援機関の指定)を設置し、相談・支援体制の充実を図ります。 (2)豊中市子ども・若者支援協議会の運営を通して、相談から社会的自立に向けた切れ目のない支援を実現するネットワークを構築します。 (3)講習会の開催により支援者の技術向上を図ります。
	(人件費)	(11,480)	(8,300)	(3,180)					
	市民協働部市民課	88,583	121,750	△33,167	5,359	0	58,247	24,977	
	手続窓口改善事業	257	394	△137	0	0	0	257	「豊中市窓口サービス基本方針」に基づき計画的に窓口サービス向上への取組みを進めます。
	(人件費)	(12,300)	(8,300)	(4,000)					
	パスポートセンター車両管理	198	205	△7	0	0	0	198	パスポートセンターで使用する車両の管理
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	パスポートセンター施設管理	5,564	5,918	△354	0	0	0	5,564	パスポートセンターの維持管理
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	旅券発給事務	82,564	115,233	△32,669	5,359	0	58,247	18,958	旅券の申請受付及び交付の事務を行います。
	(人件費)	(14,980)	(15,120)	(△140)					
	市民協働部庄内出張所	9,173	9,236	△63	0	0	0	9,173	
	庄内出張所施設管理	3,685	9,003	△5,318	0	0	0	3,685	庄内出張所の維持管理
	(人件費)	(1,640)	(4,565)	(△2,925)					
	庄内出張所車両管理	209	213	△4	0	0	0	209	庄内出張所で使用する車両の管理
	(人件費)	(246)	(415)	(△169)					
	庄内出張所施設運営	1,403	20	1,383	0	0	0	1,403	各種税証明書(課税証明書を除く)の取次業務、市税等公金の収納事務、粗大ごみ処理券等の販売を行います。
	(人件費)	(2,624)	(830)	(1,794)					
	(仮称)南部コラボセンター準備事業(庄内出張所)	3,876	0	3,876	0	0	0	3,876	【新規事業】(仮称)南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	(人件費)	(1,230)	(0)	(1,230)					
	市民協働部新千里出張所	1,604	1,327	277	0	0	0	1,604	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	新千里出張所施設運営	1,393	1,115	278	0	0	0	1,393	各種税証明書（課税証明書を除く）の取次業務、市税等公金の収納事務、粗大ごみ処理券等の販売を行います。
	(人件費)	(11,480)	(9,960)	(1,520)					
	新千里出張所車両管理	211	212	△1	0	0	0	211	新千里出張所で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	会計課	4,755	4,755	0	0	0	0	4,755	
	一般職給与費	4,755	4,755	0	0	0	0	4,755	会計課職員の時間外勤務手当
	一般管理費 計	7,632,237	7,132,482	499,755	90,814	0	192,431	7,348,992	
	(人件費)	(1,255,170)	(1,289,322)	(△34,152)					
	(公債費)	(60,605)	(53,621)	(6,984)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】文書広報費</b>									
	総務部行政総務課	15,073	27,671	△12,598	0	0	519	14,554	
	歴史的文化的文書の収集・保存・利用	10,172	8,906	1,266	0	0	167	10,005	市史編さん過程で収集した資史料の整理・保管を行うとともに、保存期間が満了した行政文書のうち歴史的文化的価値の高い文書を選別し、文書館において保管します。将来の市民の利用に供するため、文書の劣化を防ぐとともに、マイクロフィルム化等を行います。豊中市史の販売等を行います。
	(人件費)	(4,194)	(3,511)	(683)					
	行政文書の管理に関する総括事務	4,901	18,765	△13,864	0	0	352	4,549	行政文書の作成、管理及び廃棄について総合的な企画調整を行います。文書を適正に廃棄するため機密文書の溶解を行います。文書管理システムの更新、運用を行います。散逸、劣化を防ぐために、永年保存文書を文書館で保管します。
	(人件費)	(7,670)	(7,266)	(404)					
	総務部法務・コンプライアンス課	12,950	13,142	△192	0	0	134	12,816	
	暴力団排除推進事務	1	1	0	0	0	0	1	豊中市暴力団排除条例に基づき、暴力団の排除に関する事務を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	市政年鑑作成	1	7	△6	0	0	0	1	市政年鑑を作成します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	市長の資産公開	1	1	0	0	0	0	1	市長の資産公開を行います。
	(人件費)	(82)	(83)	(△1)					
	情報公開制度の運用	3,483	3,603	△120	0	0	134	3,349	情報公開制度の総合窓口として、市政情報コーナーを設置し、市政資料の提供等を行うとともに、市民からの行政文書開示請求に基づき、行政文書の開示を行います。 また、審議会等の会議の公開を進めるため、開催状況と会議録の公開を行います。あわせて市が出資する財団法人等の情報公開を進めるため、同制度の運用状況を公開します。
	(人件費)	(6,806)	(6,889)	(△83)					
	豊中市情報公開・個人情報保護運営委員会	909	743	166	0	0	0	909	豊中市情報公開・個人情報保護運営委員会を開催し、審議します。
	(人件費)	(3,526)	(3,569)	(△43)					
	豊中市情報公開・個人情報保護審査会	963	963	0	0	0	0	963	豊中市情報公開条例及び豊中市個人情報保護条例に基づく不開示決定等に対する審査請求があった場合に、審査庁からの諮問を受け、答申します。
	(人件費)	(3,772)	(3,818)	(△46)					
	個人情報保護制度の運用	196	128	68	0	0	0	196	個人情報の適正な利用及び保護を行うため、各課からの相談等に応じ、指導・助言を行うとともに、市民からの請求に基づいて、自己情報の開示、訂正、削除等を行います。あわせて市が出資する財団法人等の個人情報保護を進めるため、同制度の運用状況の公開を行います。
	(人件費)	(6,806)	(6,889)	(△83)					
	条例の立案及び規則等の審査事務	1	1	0	0	0	0	1	条例の立案、規則等の審査、条例等の公布、原議の保管等に関する事務を行います。
	(人件費)	(20,500)	(20,750)	(△250)					
	例規情報システムの運用	3,080	3,080	0	0	0	0	3,080	例規データを定期的に更新し、各部局の条例等立案事務の支援を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	コンプライアンス関連事務	526	626	△100	0	0	0	526	外部公益通報、内部公益通報、不当要求行為等及び公職者からの提言等に関する事務を行います。
	(人件費)	(2,050)	(2,075)	(△25)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	政策法務推進事務	120	120	0	0	0	0	120	法務研修の実施並びに法務主任の育成及び支援等を行います。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	法務・コンプライアンス課 一般事務事業	3,669	3,869	△200	0	0	0	3,669	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,002)	(5,063)	(△61)					
	都市経営部広報戦略課	177,914	170,561	7,353	85	0	5,370	172,459	
	パブリシティ（報道機関への情報提供）	4,548	7,447	△2,899	0	0	0	4,548	報道機関へ市政情報や地域情報などの発信・提供を行うとともに、予算案作成時などに記者会見を実施します。
	(人件費)	(16,400)	(17,015)	(△615)					
	インターネットを活用した 情報発信等	9,342	9,335	7	0	0	0	9,342	市ホームページやSNSなどによる情報発信・提供を行います。
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	広報とよなか等の発行	153,278	144,221	9,057	0	0	5,368	147,910	広報誌の発行、広報誌への広告掲載を行います。また、市の歴史的資料となる古い広報誌や写真等の保存のためデータ化を行います。
	(人件費)	(36,900)	(36,935)	(△35)					
	広報戦略課一般事務事業（ 文書広報費）	10,746	9,558	1,188	85	0	2	10,659	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,330)	(5,395)	(△65)					
	文書広報費 計	205,937	211,374	△5,437	85	0	6,023	199,829	
	(人件費)	(135,848)	(136,273)	(△425)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】財政管理費</b>									
	財務部財政課	25,283	7,684	17,599	0	0	0	25,283	
	財政管理事業（財政管理費 ）	1,721	1,754	△33	0	0	0	1,721	予算編成、執行管理、予算説明書等の発行、財政状況の公表などを行います。
	(人件費)	(80,360)	(81,340)	(△980)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	予算編成システムの運用	22,963	4,823	18,140	0	0	0	22,963	【拡充事業】統合型データベースのうち予算編成系システムサーバについて、賃貸借及び保守委託に係る契約を行います。 また、システム改修に関しては、次年度以降の予算編成のあり方等について検討のうえ、デジタル予算書の構築を行います。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	財政課一般事務事業	599	1,107	△508	0	0	0	599	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(23,641)	(23,929)	(△288)					
財政管理費 計		25,283	7,684	17,599	0	0	0	25,283	
	(人件費)	(106,461)	(107,759)	(△1,298)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】会計管理費									
	会計課	54,300	52,697	1,603	0	0	0	54,300	
	出納事務	47,898	48,529	△631	0	0	0	47,898	市税、国及び府からの補助金、諸収入などの収入事務、また、支出命令書による正当債権者への支払事務を行います。 指定金融機関等との連絡調整事務を行います。
	(人件費)	(34,440)	(26,560)	(7,880)					
	決算調製事務	3	168	△165	0	0	0	3	毎会計年度法令の定めるところにより歳入歳出予算について決算を調製し、証書類、歳入歳出決算書、実質収支に関する調書及び財産に関する調書を市長に提出します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	予算執行支援／金銭会計支援システムの運用	2,225	2,317	△92	0	0	0	2,225	統合型データベースと完全連動した予算執行支援／金銭会計支援システムの運用管理を行います。
	(人件費)	(164)	(166)	(△2)					
	備品管理支援システムの運用	321	340	△19	0	0	0	321	統合型データベースと完全連動した備品管理支援システムの運用管理を行います。
	(人件費)	(164)	(166)	(△2)					
	備品管理業務	403	148	255	0	0	0	403	備品台帳を整備します。不用物品の売却については費用対効果を考慮し適法かつ適切な手法で実施します。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	所得税源泉徴収・納付事務	12	12	0	0	0	0	12	市から支払われる報酬、謝礼金等に係る所得税の源泉徴収及び納付並びに源泉徴収票の作成を行います。
	(人件費)	(2,870)	(2,905)	(△35)					
	支出命令審査業務	10	10	0	0	0	0	10	支出命令書等について、当該支出負担行為が法令又は予算に違反していないこと及び当該支出に係る債務が確定していることを審査します。
	(人件費)	(22,976)	(26,757)	(△3,781)					
	資金管理業務	10	10	0	0	0	0	10	毎月下旬に翌月収支を作成することで、資金収支見通しを立て支払準備金を確保します。資金収支見通しに基づき、歳計現金や基金等について安全性を確保しながら効率的な運用を行います。
	(人件費)	(10,660)	(10,790)	(△130)					
	会計課一般事務事業	3,418	1,163	2,255	0	0	0	3,418	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(14,006)	(14,176)	(△170)					
	会計管理費 計	54,300	52,697	1,603	0	0	0	54,300	
	(人件費)	(90,200)	(86,500)	(3,700)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】財産管理費</b>									
	財務部資産管理課	115,539	115,103	436	11,596	0	5,229	98,714	
	境界確定事業	1,456	1,647	△191	0	0	1,450	6	土地所有者の申込により土地所有者をはじめ、関係地主と立会のうえ、境界を協議し確定します。
	(人件費)	(32,062)	(49,800)	(△17,738)					
	地籍調査	15,329	12,284	3,045	11,250	0	0	4,079	一筆毎の調査に先行して、土地境界に関する資料を基に個人の土地と公共用地（道路、水路、公園等）との境界について、現地立会により確認し、測量します。
	(人件費)	(29,602)	(20,750)	(8,852)					
	明示システムの運用	1,946	1,992	△46	0	0	0	1,946	境界明示業務に必要な機能を備えた道路台帳及び地籍調査システムにより、受付から抄本交付等の手数料徴収までの一連の業務、土地に関する情報を元にした基本図の作成及び編集、データ管理等を行います。
	(人件費)	(7,462)	(6,225)	(1,237)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	用地買収事務	3,800	4,078	△278	0	0	0	3,800	補償客体の調査、補償額の算定、相手方との用地交渉、契約の締結、補償金の支払に至る一連の用地買収事務を行います。
	(人件費)	(38,950)	(41,500)	(△2,550)					
	公有財産の管理	819	819	0	0	0	0	819	市有財産の土地、建物等のデータをシステムにより管理します。
	(人件費)	(6,724)	(14,525)	(△7,801)					
	地区会館等管理	12,768	15,121	△2,353	0	0	3,777	8,991	地域住民の社会福祉増進及び生涯学習の場を提供する目的で、地区会館等を維持管理します。
	(人件費)	(7,599)	(14,110)	(△6,511)					
	(公債費)	(2,260)	(2,403)	(△143)					
	普通財産管理	5,133	20,172	△15,039	0	0	0	5,133	資産管理課が所管する普通財産について除草、樹木の剪定等の維持管理及び光熱費、機械警備等の施設管理を行います。
	(人件費)	(5,904)	(16,019)	(△10,115)					
	普通財産有効活用	33,888	18,437	15,451	0	0	0	33,888	公用廃止された普通財産で売却対象となった市有地を毎年11月頃に一般競争入札で売却します。公用廃止された里道及び水路等を地先払下げします。普通財産の貸付を行います。
	(人件費)	(6,970)	(17,762)	(△10,792)					
	小学校用地借入	27,016	27,016	0	0	0	0	27,016	小学校（中豊島、庄内南、桜井谷）の校舎や運動場等の敷地として土地の借入れを行います。
	(人件費)	(6,765)	(2,490)	(4,275)					
	中学校用地借入	626	626	0	0	0	0	626	中学校（旧第六）の校舎や運動場等の敷地として土地の借入れを行います。
	(人件費)	(6,765)	(2,490)	(4,275)					
	保険業務	4,930	4,930	0	0	0	2	4,928	市民総合賠償補償保険をはじめとする各種保険の加入手続及び請求手続、各部局保険担当職員へ説明会の開催などを行います。
	(人件費)	(10,824)	(6,640)	(4,184)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	資産管理課一般事務事業	7,828	7,981	△153	346	0	0	7,482	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,364)	(10,375)	(△2,011)					
財産管理費	計	115,539	115,103	436	11,596	0	5,229	98,714	
	(人件費)	(167,991)	(202,686)	(△34,695)					
	(公債費)	(2,260)	(2,403)	(△143)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】企画費</b>									
	都市経営部経営計画課	17,442	14,549	2,893	0	0	19	17,423	
	豊中市強靱化地域計画に基づく取組みの推進	63	67	△4	0	0	0	63	大規模災害において起きてはならない最悪の事態を回避する取組みをまとめた、豊中市強靱化地域計画に基づく取組みを推進します。
	(人件費)	(2,870)	(4,150)	(△1,280)					
	自治基本条例に基づく取組みの推進	224	354	△130	0	0	0	224	自治の基本原則や行政評価などを規定した条例の周知、条例に基づく施策等の具体化を推進します。
	(人件費)	(1,640)	(2,490)	(△850)					
	各施策の企画・調整	156	197	△41	0	0	0	156	各政策課題など市政の重要な施策が、市の政策の方向性に合致するように、また、円滑に事業が促進するように、関係機関や関係団体と協議調整を行います。
	(人件費)	(1,640)	(3,320)	(△1,680)					
	行政評価	4,377	921	3,456	0	0	0	4,377	第4次豊中市総合計画前期基本計画行政評価指針に基づき、第4次豊中市総合計画前期基本計画の全17施策の政策評価と各部局が行う個別の事業に対する事務事業評価を行います。
	(人件費)	(13,120)	(17,430)	(△4,310)					
	第4次豊中市総合計画の推進	8,166	5,449	2,717	0	0	17	8,149	<b>【拡充事業】</b> 第4次豊中市総合計画前期基本計画に基づく施策・事業の進捗管理を行います。また、第4次豊中市総合計画後期基本計画を策定します。
	(人件費)	(20,910)	(7,470)	(13,440)					
	総合教育会議の運営	34	35	△1	0	0	0	34	教育の条件整備など重点的に講ずべき施策や、児童・生徒等の生命・身体の保護等、緊急の場合に講ずべき措置などを協議し調整します。
	(人件費)	(8,610)	(9,130)	(△520)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	まち・ひと・しごと創生総合戦略の推進	484	324	160	0	0	2	482	豊中市まち・ひと・しごと創生総合戦略委員会で「第2期豊中市まち・ひと・しごと創生総合戦略」の進捗管理を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,980)	(△880)					
	SDGs未来都市計画の推進	3,670	6,910	△3,240	0	0	0	3,670	SDGs未来都市計画の進捗管理を行います。SDGsパートナー登録制度を運用し、市内事業者・団体間での連携を進めるとともに、普及・啓発を進めます。
	(人件費)	(1,640)	(8,300)	(△6,660)					
	経営計画課一般事務事業(企画費)	268	292	△24	0	0	0	268	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(9,430)	(4,150)	(5,280)					
	都市経営部とよなか都市創造研究所	22,384	24,731	△2,347	0	0	404	21,980	
	都市政策研究事業	5,787	5,739	48	0	0	3	5,784	市の持続的な発展と市政の推進に資するよう、中長期的な視点に立った都市政策に係る研究テーマについて、関係部局や機関と連携しながら調査研究を行います。
	(人件費)	(4,100)	(2,573)	(1,527)					
	都市政策に関する普及啓発事業	1,219	1,407	△188	0	0	1	1,218	都市政策に関する情報及び調査研究成果報告を内容とする報告書の発行及び報告会の開催を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,079)	(561)					
	都市政策に関する人材育成事業	5,815	7,346	△1,531	0	0	400	5,415	「とよなか地域創生塾」において、まちづくりに関する知識の習得や地域課題の解決に向けた企画づくりなどを行います。また、塾修了後に地域に根づいた活動が展開できるよう、活動の支援やコーディネートを行います。
	(人件費)	(3,970)	(3,749)	(221)					
	とよなか都市創造研究所一般事務事業	9,563	10,239	△676	0	0	0	9,563	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,270)	(4,399)	(871)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	都市経営部創造改革課	16,478	28,306	△11,828	0	0	0	16,478	
	南部地域活性化構想の推進	1,869	15,531	△13,662	0	0	0	1,869	南部地域活性化構想を推進するとともに、学校再編により生じる見込みの学校跡地について、個別活用計画に基づき跡地活用を進めます。
	(人件費)	(8,200)	(9,960)	(△1,760)					令和4年度は、学校跡地活用事業者公募に向け、調査・検討を進めます。また、(仮称)庄内さくら学園校区の児童・生徒を対象に、南部地域のまちの4つの要素である、「音楽」・「スポーツ」・「ものづくり」・「食」を活かした体験事業を実施します。
	政策会議	30	48	△18	0	0	0	30	基本政策・総合計画の施策を推進するため、事業の方向性や内容等について審議します。
	(人件費)	(8,200)	(6,640)	(1,560)					
	経営戦略会議	852	937	△85	0	0	0	852	経営的視点から、検討が必要な事項(経営戦略方針、経営改革に関する内容等)について、議論を行います。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	豊中市公共施設等有効活用委員会	193	254	△61	0	0	0	193	公共施設跡なども含め、公共施設等の個別具体的な利活用の方策や民間事業者と連携した事業展開などについて、専門的な見地から調査・審議します。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	公共施設等総合管理計画の推進	79	733	△654	0	0	0	79	平成28年度に策定した「公共施設等総合管理計画」を着実に推進するため、施設データの管理・活用を行いながら、個別施設計画を更新し、施設の建替え、改修、再編を着実に実行します。
	(人件費)	(8,200)	(9,960)	(△1,760)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公民学連携の推進	10,387	7,397	2,990	0	0	0	10,387	市が提供する公共サービスについて、多様な主体との連携、協働や、外部活力導入等、より効果的・効率的な事業手法の検討を進めます。 多様な主体がつながりながら、様々な社会課題に対して気軽にアイデアや意見を出し合うことのできる対話、交流の場である公民学連携プラットフォームを活用し、公民学連携の取組みを推進します。 令和4年度は、令和3年度に引き続き、地域課題を解決するため、民間事業者等のノウハウを活用し、協働で実証実験を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(9,960)	(△1,760)					
	行政改革の推進	40	70	△30	0	0	0	40	行財政改革に係る取組みについて総合調整及びしくみづくり並びにその進行管理を行います。
	(人件費)	(8,200)	(6,640)	(1,560)					
	ICT利活用の推進	268	605	△337	0	0	0	268	【拡充事業】先進的なICT技術を活用した、既存の手法にとらわれないサービスの検討を進めます。 令和4年度は、ICT技術を活用した見守りサービスについて、高齢者を対象とした実証実験を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(6,640)	(1,560)					
	出資法人関連	1	1	0	0	0	0	1	出資法人等に対する市の関与のあり方について、市と出資法人等との関係の変革と、出資法人等内部の変革を進めるとともに、市が財政的・事務的に支援している各種団体についても、関与のあり方についての見直しを進めます。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	地方分権・都市間連携調整事務	337	408	△71	0	0	0	337	国・府と地方分権に関する調整を行います。 広域会議(中核市市長会、豊能地区市長・町長連絡会議、大阪市隣接都市協議会、北摂市長会、NATSなど)に参加し、都市間の共通課題の協議及び調査研究等を行います。
	(人件費)	(5,740)	(6,640)	(△900)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	創造改革課一般事務事業（企画費）	2,422	2,322	100	0	0	0	2,422	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(3,280)	(2,490)	(790)					
企画費	計	56,304	67,586	△11,282	0	0	423	55,881	
	（人件費）	(152,740)	(147,920)	(4,820)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】都市魅力創造費</b>									
	都市活力部魅力文化創造課	46,200	33,609	12,591	0	0	4,000	42,200	
	サンマテオ市姉妹都市交流	0	585	△585	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】【都市間交流事業に統合】</b>
	（人件費）	(0)	(1,660)	(△1,660)					
	豊中ライフ創造戦略事業	9,577	6,166	3,411	0	0	0	9,577	<b>【拡充事業】</b> ストリートピアノを市内に巡回し、音楽やアートに触れるコンサートを実施します。また、子どもたちが豊中の歴史や文化を学び、体験するプログラムを実施するなどにより、市の魅力を創造します。
	（人件費）	(19,680)	(19,090)	(590)					
	高校生軽音楽フェスティバル事業	0	1,051	△1,051	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】【人材の育成と活動の支援事業に統合】</b>
	（人件費）	(0)	(1,660)	(△1,660)					
	コミュニケーション戦略事業	7,005	657	6,348	0	0	0	7,005	<b>【拡充事業】【シティプロモーション事業から名称変更】</b> 市のPR冊子のリニューアルをはじめ、ブランドデザインマニュアルの作成、魅力発信サイトの効果的な運営を行い、市の魅力を発信します。
	（人件費）	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	豊中魅力アップ助成金	12,666	10,691	1,975	0	0	4,000	8,666	豊中の資源を生かして、にぎわいや華やかさをもたらすイベントや、参加者同士の出会いや交流が生まれ、今後の継続的な関係を築けるイベント等に対して助成金を交付します。
	（人件費）	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	豊中ブランド戦略の推進	332	420	△88	0	0	0	332	豊中ブランド戦略審議会において、豊中ブランド戦略についての重要事項を審議します。
	（人件費）	(1,640)	(830)	(810)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	都市間交流事業	1,093	667	426	0	0	0	1,093	【サンマテオ市姉妹都市交流、沖縄市兄弟都市交流を統合】姉妹都市のサンマテオ市及び兄弟都市の沖縄市との市民相互交流につながる事業を実施及び支援し、友好関係を深めます。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	魅力文化創造課一般事務事業	15,527	13,372	2,155	0	0	0	15,527	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(24,600)	(8,300)	(16,300)					
	都市魅力創造費 計	46,200	33,609	12,591	0	0	4,000	42,200	
	(人件費)	(63,960)	(49,800)	(14,160)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】文化振興費</b>									
	都市活力部魅力文化創造課	119,745	86,449	33,296	0	0	71,781	47,964	
	文化芸術振興基金	8,946	4,972	3,974	0	0	8,946	0	文化芸術振興基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(820)	(415)	(405)					
	地域資源の活用と発信事業	12,516	10,508	2,008	0	0	500	12,016	【拡充事業】豊中市美術展、豊中市文化芸術連盟による豊中市文化芸術祭をはじめ、美術等の展覧会や関連イベントを実施します。また、市所蔵作品の有効活用を図るため、事業者等への貸出しを行います。
	(人件費)	(5,740)	(8,300)	(△2,560)					
	文化芸術振興審議会	413	422	△9	0	0	0	413	文化芸術の振興に関する重要事項を審議します。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	人材の育成と活動の支援事業	48,823	41,891	6,932	0	0	48,784	39	小・中学生を対象に、文化芸術センターでプロのオーケストラ演奏を体験する舞台芸術体験事業を実施します。また、市民団体等が行う文化芸術事業に助成金を交付し、文化振興を図ります。
	(人件費)	(14,760)	(16,600)	(△1,840)					
	音楽あふれるまち推進事業	29,712	10,491	19,221	0	0	13,251	16,461	【拡充事業】「とよなか音楽月間」が10周年を迎えることから記念事業として、まちなかクラシックの充実や子ども向けコンサートなどを行い、「音楽あふれるまち豊中」を市内外に広く発信します。
	(人件費)	(12,300)	(16,600)	(△4,300)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	文化芸術の力を活かしたまちづくり推進事業	4,265	3,085	1,180	0	0	300	3,965	【拡充事業】南部地域での「世界のしょうない音楽ワークショップ・音楽祭」を継続して実施します。
	(人件費)	(5,740)	(4,150)	(1,590)					
	豊中まつり	15,070	15,080	△10	0	0	0	15,070	市民がつくる市民のまつりを通じ、さまざまな人と文化がふれあうことにより、豊中の文化を市内外に発信します。
	(人件費)	(13,940)	(12,450)	(1,490)					
文化振興費	計	119,745	86,449	33,296	0	0	71,781	47,964	
	(人件費)	(57,400)	(62,665)	(△5,265)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】スポーツ振興費									
	都市活力部スポーツ振興課	71,915	71,358	557	0	0	22,366	49,549	
	スポーツ推進審議会	4,491	1,965	2,526	0	0	0	4,491	第2期スポーツ推進計画の策定及びスポーツの推進に関する重要事項を調査審議します。
	(人件費)	(6,806)	(6,889)	(△83)					
	スポーツ団体の支援と指導者の育成・確保	2,463	2,485	△22	0	0	0	2,463	スポーツ団体の支援と、種目別指導者・審判講習会及びスポーツ指導者養成講習会を実施します。
	(人件費)	(4,428)	(4,150)	(278)					
	国内・国際スポーツ大会の参加奨励事業	1,600	1,600	0	0	0	0	1,600	国際及び全国スポーツ大会の出場者に報奨金を支給します。
	(人件費)	(3,444)	(3,486)	(△42)					
	生涯スポーツ振興事業	17,458	15,541	1,917	0	0	10,135	7,323	【拡充事業】(仮称)子どもスポーツ塾モデル事業の実施、市民大会の開催や後援事業の支援など、各種スポーツ推進事業等を実施します。
	(人件費)	(5,576)	(5,810)	(△234)					
	地域スポーツの振興	6,570	6,402	168	0	0	0	6,570	小学校区スポーツ振興会の支援と、地域スポーツ推進事業を行います。 また、だれでもどこでもできるラジオ体操・ウォーキング及びニュースポーツの普及推進に取り組みます。
	(人件費)	(7,216)	(7,885)	(△669)					
	スポーツ施設情報システムの運用	8,624	9,151	△527	0	0	0	8,624	携帯電話・パソコン・公共施設の街頭端末機を利用して、スポーツ施設の利用申込みを個人・団体単位で行えるシステムの運用を行います。
	(人件費)	(6,068)	(5,727)	(341)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	旧庄内温水プール代替水泳教室事業	10,000	19,558	△9,558	0	0	4,600	5,400	廃止した旧庄内温水プールの代替教室に係る事務を行います。
	(人件費)	(656)	(664)	(△8)					
	スポーツ振興基金	7,802	4,188	3,614	0	0	7,631	171	スポーツ振興基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(2,214)	(2,241)	(△27)					
	スポーツ振興課一般事務事業(スポーツ振興費)	12,907	10,468	2,439	0	0	0	12,907	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,150)	(5,395)	(755)					
	スポーツ振興費 計	71,915	71,358	557	0	0	22,366	49,549	
	(人件費)	(42,558)	(42,247)	(311)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】体育施設費</b>									
	都市活力部スポーツ振興課	869,055	892,998	△23,943	0	0	123,746	745,309	
	屋内体育施設運営管理	692,590	692,590	0	0	0	73,666	618,924	体育館(豊島・千里・庄内・柴原)、武道館ひびき、高川スポーツルーム及び温水プール(二ノ切・豊島)の管理運営
	(人件費)	(5,740)	(6,640)	(△900)					
	屋内体育施設管理	15,301	59,873	△44,572	0	0	900	14,401	体育館(豊島・千里・庄内・柴原)、武道館ひびき、高川スポーツルーム及び温水プール(二ノ切・豊島)の維持管理
	(人件費)	(5,986)	(5,395)	(591)					
	(公債費)	(143,567)	(164,822)	(△21,255)					
	屋外体育施設運営管理	126,843	126,843	0	0	0	47,492	79,351	野球場4施設、庭球場5施設、球技場3施設の管理運営
	(人件費)	(4,182)	(4,233)	(△51)					
	屋外体育施設管理	34,321	13,692	20,629	0	0	1,688	32,633	野球場4施設、庭球場5施設、球技場3施設の維持管理
	(人件費)	(4,018)	(2,988)	(1,030)					
	(公債費)	(17,728)	(17,818)	(△90)					
	体育施設費 計	869,055	892,998	△23,943	0	0	123,746	745,309	
	(人件費)	(19,926)	(19,256)	(670)					
	(公債費)	(161,295)	(182,640)	(△21,345)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】公平委員会費</b>									
	公平委員会	2,160	2,208	△48	0	0	0	2,160	



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	一般職給与費	45	45	0	0	0	0	45	公平委員会事務局職員の時間外勤務手当
	勤務条件に関する措置要求に関する事務	1	1	0	0	0	0	1	職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置の要求の審査等に関する事務を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	不利益処分についての審査請求に関する事務	1	1	0	0	0	0	1	職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決等に関する事務を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	公平委員会事務局一般事務事業	2,113	2,161	△48	0	0	0	2,113	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	公平委員会費 計	2,160	2,208	△48	0	0	0	2,160	
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】職員厚生費</b>									
	総務部職員課	54,362	62,792	△8,430	0	0	1,905	52,457	
	健康診断事務	35,299	38,409	△3,110	0	0	705	34,594	労働安全衛生法に基づき、職員の定期健康診断等を実施します。
	(人件費)	(9,840)	(8,300)	(1,540)					
	福利厚生事務	1	1	0	0	0	0	1	大阪府市町村職員共済組合、ハローワーク、協会けんぽへの各種給付金の請求手続等を行うとともに、大阪府市町村職員共済組合への年金請求及び貸付申込事務を行います。
	(人件費)	(7,380)	(6,640)	(740)					
	労働安全衛生管理事務	19,062	24,382	△5,320	0	0	1,200	17,862	労働安全衛生法に基づいた安全衛生委員会の開催、職員の安全衛生知識の向上に向けた研修会の開催などの安全衛生活動を行います。
	(人件費)	(14,760)	(11,620)	(3,140)					
	職員厚生費 計	54,362	62,792	△8,430	0	0	1,905	52,457	
	(人件費)	(31,980)	(26,560)	(5,420)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】職員研修費</b>									
	総務部人事課	11,292	11,567	△275	0	0	0	11,292	
	市主催研修	9,036	9,193	△157	0	0	0	9,036	職階や経験年数等に応じた事務遂行能力、マネジメント力等の向上を推進します。
	(人件費)	(13,120)	(13,280)	(△160)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	自主研修・研究支援	496	496	0	0	0	0	496	主催研修以外に、勤務時間外に実施する研修機会等の情報提供や、夜間・通信制の大学等教育機関への通学支援、市政課題に関する自主的な調査・研究の支援を行います。
	(人件費)	(4,510)	(4,565)	(△55)					
	職員派遣・職場研修等支援	1,759	1,877	△118	0	0	0	1,759	外部専門機関の研修受講や先進自治体等への職員派遣の支援、職場の課題解決等に向けた研修実施の支援、業務改善の取組みの支援などを推進します。
	(人件費)	(8,610)	(8,715)	(△105)					
	人材育成基本方針推進事務	1	1	0	0	0	0	1	人材育成基本方針【第4版】(2018年度～2027年度)に基づく人材育成実施プラン2(2021年度～2023年度)の進捗管理を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	職員研修費 計	11,292	11,567	△275	0	0	0	11,292	
	(人件費)	(30,340)	(30,710)	(△370)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】南部コラボセンター費</b>									
	市民協働部コミュニティ政策課	21,914	0	21,914	0	0	3	21,911	
	(仮称)南部コラボセンター施設管理	19,466	0	19,466	0	0	2	19,464	【新規事業】(仮称)南部コラボセンターの維持管理
	(人件費)	(1,312)	(0)	(1,312)					
	(仮称)南部コラボセンター連携事業	481	0	481	0	0	1	480	【新規事業】地域の団体や企業と協働し、南部地域の賑わい創出と市民相互及び世代間の交流に向けた事業を展開します。
	(人件費)	(1,312)	(0)	(1,312)					
	(仮称)南部コラボセンター準備事業(コミュニティ政策課)	1,967	0	1,967	0	0	0	1,967	【新規事業】(仮称)南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行うとともに、オープニング式典等を実施します。
	(人件費)	(1,312)	(0)	(1,312)					
	南部コラボセンター費 計	21,914	0	21,914	0	0	3	21,911	
	(人件費)	(3,936)	(0)	(3,936)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】安全都市推進費</b>									
	都市基盤部交通政策課	1,657	7,571	△5,914	0	0	0	1,657	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	ため池等の安全対策	25	25	0	0	0	0	25	個人所有のため池等について台帳管理を行うとともに、転落事故防止のため実態調査を行い、不備があれば所有者・管理者に改善指導を行います。また、啓発看板の設置や、市立小・中学校での水難事故防止啓発チラシの配布を行います。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	交通安全啓発事業	1,632	7,546	△5,914	0	0	0	1,632	警察や関係団体と連携し、こども園・小学校等の学校や、高齢者及び地域を対象とした交通安全教育を実施します。春秋の交通安全運動や要望の多い場所を中心に交通安全啓発を実施します。また、通学路の安全対策としては「通学路交通安全プログラム」に基づき、学校・PTA・関係機関と連携しながら対策を行います。
	(人件費)	(24,600)	(24,900)	(△300)					
	安全都市推進費 計	1,657	7,571	△5,914	0	0	0	1,657	
	(人件費)	(25,010)	(25,315)	(△305)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】生活環境費									
	総務部職員課(給与等)	177,735	195,195	△17,460	0	0	0	177,735	
	一般職給与費	177,735	195,195	△17,460	0	0	0	177,735	職員の給料及び手当等 常勤22人
	都市活力部空港課	33,968	26,429	7,539	0	0	5,400	28,568	
	空港を活かしたまちづくり 推進事業	3,122	2,971	151	0	0	31	3,091	大阪国際空港の管理運営者等の関係機関と連携し、就航都市との交流事業や空港でのイベントへの参画など、大阪国際空港及び周辺地域の活性化の取組みを進めます。
	(人件費)	(7,790)	(10,790)	(△3,000)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	大阪国際空港周辺場外用地 地利活用事業	12,858	397	12,461	0	0	0	12,858	【拡充事業】【大阪国際空港周辺緑地関連業務から名称変更】【大阪国際空港周辺地域整備事業を統合】 走井緩衝緑地の地元による活用を継続するため、引き続き大阪国際空港の管理運営者や地元との協議・調整を行います。 移転補償跡地の利活用について関係機関と協議を進めます。 (仮称)原田緩衝緑地整備・管理運営事業に向けて、ワークショップ等を行うとともに、公募型プロポーザル方式の準備作業を進めます。また、千里川土手の整備に向けて、大阪府や大阪国際空港の管理運営者との協議を進めます。
	(人件費)	(7,790)	(1,245)	(6,545)					
	空港周辺対策事業	2,255	2,410	△155	0	0	0	2,255	国や大阪国際空港の管理運営者等に対して、大阪国際空港周辺都市対策協議会(10市協)等を通じて行う空港及び周辺地域の環境・安全対策等の要望や協議により、安全運航の確保や航空機騒音の発生源対策、周辺対策などの推進を図ります。 航空機公害対策推進市民運動団体に対する活動費補助や空港周辺環境整備事業助成の活用により、周辺対策などの推進を図ります。
	(人件費)	(9,430)	(7,055)	(2,375)					
	防音関連事業	10,356	10,357	△1	0	0	5,369	4,987	大阪国際空港の管理運営者の助成制度を活用し、航空機騒音対策区域内の防音工事済み住宅の空気調和機器の更新工事に対して、その費用の一部を補助します。 航空機騒音対策区域内の生活保護等世帯のうち、防音工事助成制度で設置された空気調和機器の冷房使用時期(7~10月)における電気料金の一部を助成します。
	(人件費)	(9,020)	(11,620)	(△2,600)					
	大阪国際空港周辺地域整備 事業	0	4,870	△4,870	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【大阪国際空港周辺場外用地地利活用事業・(仮称)原田緩衝緑地整備事業に統合】
	(人件費)	(0)	(5,810)	(△5,810)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	空港課一般事務事業	5,377	5,424	△47	0	0	0	5,377	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(11,070)	(11,140)	(△70)					
	環境部環境政策課	199,144	160,525	38,619	10,288	0	11,061	177,795	
	一般職給与費	7,390	7,390	0	0	0	0	7,390	環境部職員の時間外勤務手当
	とよなか市民環境展	1,694	1,594	100	0	0	0	1,694	市民・事業者・行政の環境問題解決に向けての取組みの発表と交流の場を設け、行動計画「第3次豊中アジェンダ21」の普及啓発を図ります。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	環境学習の推進	7,895	2,061	5,834	0	0	0	7,895	【拡充事業】環境に配慮したライフスタイルやビジネススタイルを実践できるよう、家庭や事業所、学校、地域団体などにおける環境学習を推進します。また、脱炭素社会の推進に向けて導入した燃料電池自動車を活用し、事業者と協働した普及啓発の実施や隠岐の島町、能勢町との「森林環境保全に関する自治体間連携協定」に基づく自然体験学習に関する環境学習プログラムを構築します。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	環境交流センター運営管理	16,226	16,674	△448	0	0	98	16,128	地球環境の保全、環境への配慮及び資源・エネルギーの有効利用と廃棄物の減量のための活動・交流の場を提供します。
	(人件費)	(9,020)	(7,470)	(1,550)					
	環境交流センター施設管理	2,003	9,444	△7,441	0	0	0	2,003	環境交流センターの維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	環境審議会	965	1,051	△86	0	0	2	963	豊中市環境基本計画の進行管理に関することや環境の保全及び創造に関する基本的事項などを審議します。また、「第3次豊中市環境基本計画」の中間見直しに関する諮問答申を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	環境基本計画の推進	12,302	7,318	4,984	0	0	0	12,302	【拡充事業】「第3次豊中市環境基本計画」で定めたPDCAサイクルに基づいて施策・事業の進行管理を図り、環境報告書（年度評価版）を公表するとともに市民等の意見を募集します。募集した意見等に対する施策への予算反映も含めた市の考え方を示す、環境報告書（本編）を公表します。また、「第3次豊中市環境基本計画」の中間見直しを行います。
	(人件費)	(13,940)	(12,450)	(1,490)					
	豊中アジェンダ21の普及促進	4,511	4,061	450	0	0	13	4,498	【拡充事業】地球環境を守る市民・事業者・行政の行動計画「第3次豊中アジェンダ21」に基づく市民、事業者などの環境配慮活動の普及促進を図ります。また、環境基本計画の見直しに合わせ、中間見直しを行います。 さらに、同計画の環境プラットフォームである「NPO法人とよなか市民環境会議アジェンダ21」と協働し、計画の進行管理や啓発、実践活動を支援します。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	地球温暖化対策実行計画の推進	20,463	210	20,253	7,425	0	750	12,288	【拡充事業】「第4次豊中市地球温暖化対策実行計画」に基づき、省エネ機器への更新、再生可能エネルギーの導入、電力の調達に関する環境配慮方針の運用を行うなど、市の事業実施に伴い発生する温室効果ガスの発生抑制に取り組みます。また、「第4次豊中市地球温暖化対策実行計画」の中間見直しを行うとともに市域で発電した電力を市域で消費する「電力の地産地消可能性調査」を行います。さらに、カーボンオフセット事業による「CO2吸収量認証制度」を活用した取組みを進めます。
	(人件費)	(13,940)	(10,790)	(3,150)					
	地球温暖化防止基金事業	7,828	5,648	2,180	0	0	7,828	0	地球温暖化防止基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	地球温暖化防止地域計画の推進	9,970	42,386	△32,416	0	0	2,131	7,839	「第2次豊中市地球温暖化防止地域計画（改定版）」に基づき、市民・事業者に向けた省エネ活動の普及啓発や省エネ機器更新の支援、再生可能エネルギーの導入、住宅の省エネルギー化促進などを進め、市域の温室効果ガスの排出量を削減します。
	(人件費)	(9,840)	(23,655)	(△13,815)					
	スマートハウス等支援補助金	34,351	0	34,351	0	0	0	34,351	【新規事業】新築のネット・ゼロ・エネルギーハウス（ZEH）への支援を行うとともに省エネ効果の高まる断熱リフォームに加え創エネ設備（太陽光発電システム、燃料電池システム（エネファーム）、蓄電池などの組み合わせを動機づける仕組みを構築します。また、集合住宅の断熱リフォームを支援します。
	(人件費)	(2,870)	(0)	(2,870)					
	雨水貯留タンク設置助成事業	355	355	0	0	0	0	355	市内で80リットル以上の雨水貯留タンクを設置する市民等にタンクの購入費の一部を助成します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	環境保全条例推進	5,491	5,377	114	0	0	0	5,491	開発事業等による環境配慮の協議や環境影響評価の実施に伴う届出を受け付けます。
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	工場立地法関連届出業務	15	15	0	0	0	0	15	工場立地法に基づく環境の保全を図りつつ、事業活動が適正に行われるよう、敷地面積9,000㎡以上又は建築面積3,000㎡以上の製造業、電気、ガス、熱供給業などの工場から届出を受け付けます。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	公害関係苦情処理業務	43	43	0	0	0	0	43	市内の大気汚染、騒音・振動、水質汚濁、土壌汚染などの公害に関する苦情の処理並びに調査を行います。また、必要に応じて他の行政機関と連携しながら対応します。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	公害関係窓口・相談業務	134	11	123	0	0	0	134	市内の大気汚染、騒音・振動、水質汚濁、土壌汚染などの公害に関する届出等の相談並びに受け付けを行います。
	(人件費)	(10,660)	(10,790)	(△130)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	水質汚濁関係業務	7,190	6,736	454	0	0	0	7,190	市内の水質汚濁に係る公害の状況を把握し、公害防止に必要な措置を講じます。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	騒音・振動関係業務	4,145	5,207	△1,062	0	0	0	4,145	市内の騒音・振動に係る公害の状況を把握し、公害防止に必要な措置を講じます。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	測定局舎維持管理業務	2,505	1,162	1,343	0	0	0	2,505	豊中市大気汚染常時監視測定局（千里局、市役所局、千成局）の維持管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	大気汚染関係業務	49,749	39,930	9,819	2,863	0	0	46,886	市内の大気汚染物質の常時監視などにより大気汚染に係る公害の状況を把握し、公害防止に必要な措置を講じるとともに、アスベスト対策に取り組みます。
	(人件費)	(16,810)	(17,015)	(△205)					
	土壌汚染関係業務	377	377	0	0	0	239	138	市内の土壌の汚染状況を把握し、土地所有者等が行う土壌汚染状況調査や汚染の除去等の措置に対する指導を行います。
	(人件費)	(13,120)	(13,280)	(△160)					
	環境政策課一般事務事業	3,542	3,475	67	0	0	0	3,542	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(36,900)	(41,500)	(△4,600)					
	環境部公園みどり推進課	15,998	43,254	△27,256	350	0	3	15,645	
	一般職給与費	3	3	0	0	0	0	3	公園みどり推進課職員の特殊勤務手当
	ヒメボタル保全事業	1,921	6,048	△4,127	0	0	0	1,921	都市緑地法や助成制度等により生息地を保全するとともに、市民との協働（ヒメボタル保護者会）による竹間伐、林床整備などの保全活動やヒメボタルの発光（発生）数調査を実施します。また、自然環境学習としてヒメボタル学習会・観察会及び環境展へのパネル出展等の啓発を行います。
	(人件費)	(6,232)	(6,308)	(△76)					
	(公債費)	(26,170)	(26,299)	(△129)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	自然環境啓発事業	3,906	3,953	△47	0	0	0	3,906	自然環境についての講座の開催や体験型の啓発イベント等を委託や市民との協働により実施します。また、ふれあい緑地1街区のビオトープを活用した自然環境啓発や5年ごとに実施するビオトープ調査などから市内のビオトープの設置状況の把握を行います。
	(人件費)	(5,002)	(5,478)	(△476)					
	自然環境保全事業	8,972	32,350	△23,378	0	0	0	8,972	森林整備計画の運用、市民との協働による里山(島熊山緑地等)の保全や環境学習等を実施します。また、保護樹・樹木の指定及び所有者に対する助成や、森林病虫害等防除、青池の保全など、様々な自然環境の保全事業を展開します。
	(人件費)	(6,232)	(5,893)	(339)					
	鳥獣保護管理事業	1,196	900	296	350	0	3	843	鳥獣保護管理法に基づき、鳥獣捕獲許可及び鳥獣(メジロ)飼養登録の事務を行うとともに、野生鳥獣に関する相談等の対応、野生鳥獣への安易な餌づけを防止するための啓発に取り組みます。また、繁殖期におけるカラスによる威嚇被害を防ぐための巣の撤去等を行います。そのほか、関係課と協力しアライグマなどの特定外来生物の対応を行います。
	(人件費)	(3,772)	(5,561)	(△1,789)					
	生活環境費 計	426,845	425,403	1,442	10,638	0	16,464	399,743	
	(人件費)	(246,738)	(261,800)	(△15,062)					
	(公債費)	(26,170)	(26,299)	(△129)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】生ごみ・剪定枝堆肥化施設費</b>									
	総務部職員課(給与等)	3,347	0	3,347	0	0	0	3,347	
	一般職給与費	3,347	0	3,347	0	0	0	3,347	職員の給料及び手当等 再任用(短)1人
	環境部環境政策課	22	22	0	0	0	0	22	
	一般職給与費	22	22	0	0	0	0	22	環境部職員の時間外勤務手当
	環境部公園みどり推進課	18,943	20,564	△1,621	0	0	0	18,943	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	生ごみ・剪定枝堆肥化事業	8,043	7,741	302	0	0	0	8,043	堆肥化施設「緑と食品のリサイクルプラザ」において製造する堆肥「とよっぴー」の前処理を行います。また、「NPO法人とよなか市民環境会議アジェンダ21」との協働により、製造した堆肥を有効に活用するとともに、「とよっぴーフェスタ」や「とよっぴー展」等のイベントの開催、堆肥を使用して栽培した野菜等の頒布及び学校給食への納入など、様々な資源循環啓発事業を実施します。
	(人件費)	(6,462)	(6,723)	(△261)					
	緑と食品のリサイクルプラザ施設管理	2,755	2,362	393	0	0	0	2,755	緑と食品のリサイクルプラザの維持管理
	(人件費)	(1,192)	(498)	(694)					
	(公債費)	(1,917)	(1,934)	(△17)					
	緑と食品のリサイクルプラザ車両管理	715	915	△200	0	0	0	715	緑と食品のリサイクルプラザで使用する車両の管理
	(人件費)	(842)	(498)	(344)					
	緑と食品のリサイクルプラザ主催事業	7,430	9,546	△2,116	0	0	0	7,430	堆肥化施設「緑と食品のリサイクルプラザ」において、学校給食の調理くずや食べ残し等に、街路樹等の剪定枝チップを混合して堆肥「とよっぴー」を製造します。また、堆肥の製造とあわせて堆肥を活用した堆肥化講習会、堆肥化施設の見学対応、野菜の植付けや収穫等を行う農体験学習、農業や食育などをテーマとした講座型環境学習などの資源循環啓発業務を委託により実施します。
	(人件費)	(2,772)	(2,573)	(199)					
	生ごみ・剪定枝堆肥化施設費 計	22,312	20,586	1,726	0	0	0	22,312	
	(人件費)	(11,268)	(10,292)	(976)					
	(公債費)	(1,917)	(1,934)	(△17)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】生活情報センター費</b>									
	総務部職員課(給与等)	65,562	67,289	△1,727	0	0	0	65,562	
	一般職給与費	65,562	67,289	△1,727	0	0	0	65,562	職員の給料及び手当等 常勤7人、再任用(短)1人
	市民協働部コミュニティ政策課	1,001	1,001	0	0	0	0	1,001	
	一般職給与費	1,001	1,001	0	0	0	0	1,001	市民協働部職員の時間外勤務手当
	市民協働部くらし支援課	63,043	58,048	4,995	3,711	0	1,810	57,522	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	ガス事業法・電気用品安全法関係事務 (人件費)	0 (0)	4 (166)	△4 (△166)	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【計量法等関係業務に統合】
	計量法等関係業務 (人件費)	3,803 (1,990)	3,233 (2,840)	570 (△850)	58	0	550	3,195	【ガス事業法・電気用品安全法関係事務、消費生活用製品安全法・家庭用品品質表示法等関係業務を統合】 はかりの定期検査（集合検査等）を行います。 製品安全四法や商品量目検査等の立入検査などを実施します。
	消費生活用製品安全法・家庭用品品質表示法等関係事務 (人件費)	0 (0)	4 (166)	△4 (△166)	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【計量法等関係業務に統合】
	消費者活動の支援事業 (人件費)	1,483 (6,478)	1,186 (6,557)	297 (△79)	0	0	0	1,483	消費者グループ等の活性化を図るため、くらしかんにおいて登録しているグループに対して活動場所の提供、グループ定例会の運営など活動の支援を行います。また、くらしかん登録グループの自主企画・運営による市民への消費者啓発事業を行います。
	消費者啓発事業 (人件費)	1,811 (8,282)	1,843 (8,383)	△32 (△101)	0	0	2	1,809	くらしの中の身近な話題を通して消費者問題等について講座により啓発します。また、高齢者等の消費者被害を未然に防止するため、関係機関等と連携を図ります。
	消費生活情報の提供事業 (人件費)	3,313 (6,724)	2,913 (6,806)	400 (△82)	0	0	0	3,313	安全で豊かなくらしのための消費生活情報紙（くらしの情報）等を発行し、公共施設を拠点に配布するとともに、くらしかん内にて消費者問題関連冊子等の閲覧や、ホームページ、くらしの安心メール配信での情報提供を行います。また、小・中学生向けには、消費者教育用副読本を発行し、市内の中学校の新1年生及び小学校の新5年生に配布します。
	消費生活相談業務 (人件費)	20,703 (10,250)	20,716 (10,375)	△13 (△125)	0	0	0	20,703	契約や販売方法、品質などの消費者トラブルに対する苦情相談及び問合わせに対する情報提供を行います。

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	生活情報センター施設運営	163	11	152	0	0	60	103	生活情報センターの貸室業務を行います。
	(人件費)	(5,675)	(3,650)	(2,025)					
	生活情報センター施設管理	26,365	22,780	3,585	0	0	1,198	25,167	生活情報センターの維持管理
	(人件費)	(5,675)	(4,065)	(1,610)					
	生活情報センター車両管理	47	153	△106	0	0	0	47	生活情報センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(246)	(498)	(△252)					
	地方消費者行政推進事業	3,653	3,129	524	3,653	0	0	0	地方消費者行政推進交付金を活用し、消費者啓発事業を実施します。
	(人件費)	(1,640)	(1,079)	(561)					
	くらし支援課一般事務事業 (生活情報センター費)	1,702	2,076	△374	0	0	0	1,702	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,560)	(6,225)	(335)					
	生活情報センター費 計	129,606	126,338	3,268	3,711	0	1,810	124,085	
	(人件費)	(53,520)	(50,810)	(2,710)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】男女共同参画推進費</b>									
	人権政策課	26,635	25,211	1,424	2,500	0	2	24,133	
	DV対策基本計画の推進	15,128	14,359	769	0	0	0	15,128	DV（配偶者等からの暴力）の防止に資する啓発、研修、緊急時における被害者の安全の確保、自立支援について、DV防止ネットワーク会議をはじめ、関係部局、関係機関、民間団体などと連携・協力しながら取り組むため、第3次豊中市男女共同参画計画に盛り込んでいるDV対策基本計画の進行管理を行います。DV被害者支援の中心的な役割を担う配偶者暴力相談支援センター機能の周知及び充実に向けて取り組みます。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	男女共同参画に関する啓発・研修事業	7,440	5,123	2,317	2,500	0	0	4,940	<p>【拡充事業】第3次豊中市男女共同参画計画に掲げている女性活躍推進計画に基づき、女性活躍、働き方改革を推進するための事業所対象のアドバイザー派遣、経営者対象のセミナーなどを行います。</p> <p>男女共同参画を推進する教育の啓発教材を作成します。</p> <p>女性の人材育成・登用や職場環境の改善等、女性が自分らしく活躍できるよう積極的に取り組んでいる事業者を認定・表彰する制度の設計を行います。</p> <p>発行物などによる市民啓発や自治体間での情報交換を行います。また、男女共同参画の推進、女性活躍の推進、セクシュアル・ハラスメントなどに関する市民、市職員、事業者等への研修や市が主催する講座等で一時保育ができるしくみを維持・管理します。</p>
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	男女共同参画計画の推進	1,570	2,713	△1,143	0	0	0	1,570	
	(人件費)	(10,660)	(10,790)	(△130)					
	男女共同参画審議会	313	789	△476	0	0	1	312	
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	男女共同参画苦情処理制度の運用	2,184	2,227	△43	0	0	1	2,183	市または国・大阪府が実施する男女共同参画計画の推進に関する施策又は男女共同参画の推進に影響を及ぼすと認められる施策についての苦情の申出や、性別による差別的な扱いその他の男女共同参画の推進を阻害する要因によって人権が侵害された場合における苦情・救済の申出に対応します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	男女共同参画推進費 計	26,635	25,211	1,424	2,500	0	2	24,133	
	(人件費)	(27,880)	(28,220)	(△340)					
	【款】総務費【項】総務管理費【目】訴訟費								
	総務部法務・コンプライアンス課	13,828	13,828	0	0	0	10	13,818	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	訴訟・不服申立て等の総括事務	9,721	9,721	0	0	0	0	9,721	訴訟・不服申立て等の争訟等に担当部局及び弁護士と連携して対応します。
	(人件費)	(9,840)	(9,960)	(△120)					
	法律相談事務	3,564	3,564	0	0	0	0	3,564	各部局からの法律相談に対応するとともに、弁護士との連絡調整を行います。
	(人件費)	(15,170)	(14,940)	(230)					
	豊中市行政不服審査会	543	543	0	0	0	10	533	行政不服審査法に基づく審査請求があった場合に、審査庁からの諮問を受け、答申します。
	(人件費)	(3,116)	(3,154)	(△38)					
	財務部債権管理課	414	414	0	0	0	183	231	
	滞納整理事務関連(訴訟費)	414	414	0	0	0	183	231	所管部課から引継ぎを受けた債権に対する滞納整理を行い必要な場合は訴訟を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	財務部資産管理課	8,524	8,524	0	0	0	0	8,524	
	普通財産有効活用(訴訟費)	8,524	8,524	0	0	0	0	8,524	土地の明渡請求・境界確定請求・借地権界確定請求・賃料改定に関する訴訟等の費用
	(人件費)	(20,090)	(4,814)	(15,276)					
	福祉部地域共生課	478	478	0	0	0	0	478	
	地域共生課一般事務事業(訴訟費)	478	478	0	0	0	0	478	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(82)	(415)	(△333)					
	都市計画推進部住宅課	5,587	6,968	△1,381	0	0	0	5,587	
	市営住宅施設運営管理(訴訟費)	5,587	6,968	△1,381	0	0	0	5,587	市営住宅の家賃滞納者、高額所得者等について、建物明渡し等を求める訴訟等を行います。
	(人件費)	(2,870)	(3,320)	(△450)					
	教育委員会学校給食課	0	15,985	△15,985	0	0	0	0	
	原田南学校給食センター建設事業(訴訟費)	0	15,985	△15,985	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(1,660)	(△1,660)					
	訴訟費 計	28,831	46,197	△17,366	0	0	193	28,638	
	(人件費)	(59,368)	(46,563)	(12,805)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】総務管理関係施設包括管理費									
	財務部資産管理課	210,190	45,260	164,930	0	0	1,155	209,035	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	包括施設管理委託事業（総務管理費）	210,190	45,260	164,930	0	0	1,155	209,035	包括施設管理対象施設の保守管理経費（総務管理費）
	（人件費）	(13,612)	(83)	(13,529)					
	総務管理関係施設包括管理費 計	210,190	45,260	164,930	0	0	1,155	209,035	
	（人件費）	(13,612)	(83)	(13,529)					
<b>【款】 総務費【項】 総務管理費【目】 国際交流センター費</b>									
	人権政策課	110,338	106,713	3,625	8,266	0	5,600	96,472	
	国際交流センター施設運営管理	84,761	84,929	△168	6,143	0	0	78,618	センター事業（国際交流に関する情報の収集及び提供、国際交流活動への住民の参加促進、国際理解推進、在住外国人に対する相談・支援など）及び地域への出張支援について指定管理委託を行い、指定管理業務のモニタリングや指定管理者との協議、連絡、調整を行うことで施設の設置目的を効果的・効率的に達成します。
	（人件費）	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	国際交流センター施設管理	25,577	21,784	3,793	2,123	0	5,600	17,854	国際交流センターの維持管理
	（人件費）	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	（公債費）	(2,057)	(0)	(2,057)					
	国際交流センター費 計	110,338	106,713	3,625	8,266	0	5,600	96,472	
	（人件費）	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	（公債費）	(2,057)	(0)	(2,057)					
<b>【款】 総務費【項】 総務管理費【目】 男女共同参画推進センター費</b>									
	人権政策課	168,140	161,042	7,098	0	0	10,650	157,490	
	男女共同参画推進センターすてっぷ施設運営管理	134,481	135,058	△577	0	0	0	134,481	センター事業（男女共同参画に関する情報の収集・提供、相談、交流の場の提供、講座等の開催、調査・研究など）について指定管理委託を行い、指定管理業務のモニタリングや指定管理者との協議、連絡、調整を行うことで施設の設置目的を効果的・効率的に達成します。
	（人件費）	(2,050)	(2,075)	(△25)					
	男女共同参画推進センターすてっぷ施設管理	33,659	25,984	7,675	0	0	10,650	23,009	男女共同参画推進センターすてっぷの維持管理
	（人件費）	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	（公債費）	(2,186)	(0)	(2,186)					
	男女共同参画推進センター費 計	168,140	161,042	7,098	0	0	10,650	157,490	
	（人件費）	(3,690)	(3,735)	(△45)					
	（公債費）	(2,186)	(0)	(2,186)					
<b>【款】 総務費【項】 総務管理費【目】 共同利用施設費</b>									
	都市活力部空港課	77,435	70,553	6,882	0	0	619	76,816	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	共同利用施設施設管理	77,435	70,553	6,882	0	0	619	76,816	【拡充事業】【庄内市民センター施設運営・庄内市民センター施設管理を統合】 共同利用施設(34施設)の維持管理
	(人件費)	(13,940)	(20,295)	(△6,355)					
	(公債費)	(13,648)	(13,804)	(△156)					
	市民協働部庄内出張所	0	16,181	△16,181	0	0	0	0	
	庄内市民センター施設運営	0	3,872	△3,872	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【空港課の共同利用施設施設管理に統合】
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	庄内市民センター施設管理	0	12,309	△12,309	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【空港課の共同利用施設施設管理に統合】
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)					
	共同利用施設費 計	77,435	86,734	△9,299	0	0	619	76,816	
	(人件費)	(13,940)	(21,540)	(△7,600)					
	(公債費)	(13,648)	(13,804)	(△156)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】文化施設費									
	都市活力部魅力文化創造課	447,590	449,448	△1,858	0	0	3,160	444,430	
	市民ホール等施設管理	6,916	25,869	△18,953	0	0	0	6,916	文化施設（文化芸術センター、ローズ文化ホール、伝統芸能館、市民ギャラリー）の維持管理（令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。）
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	(公債費)	(289,469)	(0)	(289,469)					
	市民ホール等施設運営管理	440,674	423,579	17,095	0	0	3,160	437,514	文化施設（文化芸術センター、ローズ文化ホール、伝統芸能館、市民ギャラリー）及び文化施設駐車場を、指定管理者により一体的に管理運営します。
	(人件費)	(5,740)	(12,450)	(△6,710)					
	(公債費)	(0)	(274,646)	(△274,646)					
	文化施設費 計	447,590	449,448	△1,858	0	0	3,160	444,430	
	(人件費)	(8,200)	(14,940)	(△6,740)					
	(公債費)	(289,469)	(274,646)	(14,823)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】地方振興費									
	財務部資産管理課	76,620	86,621	△10,001	0	0	76,620	0	
	地区会館等管理（地方振興費）	76,620	86,621	△10,001	0	0	76,620	0	財産区からの寄附金等を原資として、地域住民の社会福祉増進及び生涯学習の場を提供する目的で地区会館等を維持管理します。
	(人件費)	(13,886)	(8,300)	(5,586)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	市民協働部コミュニティ政策課	8,677	4,177	4,500	0	0	0	8,677	
	自治会館整備等助成	8,677	4,177	4,500	0	0	0	8,677	自治会または地域住民が所有し、地域住民の集会等に供される建物（自治会館）の新築、増改築、修繕、敷地の賃借にかかる経費の一部を助成します。
	(人件費)	(1,066)	(1,079)	(△13)					
	地方振興費 計	85,297	90,798	△5,501	0	0	76,620	8,677	
	(人件費)	(14,952)	(9,379)	(5,573)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】千里文化センター費</b>									
	市民協働部千里地域連携センター	100,060	108,463	△8,403	0	0	10,129	89,931	
	連携事業	1,425	1,526	△101	0	0	4	1,421	地域の団体や企業と協働し、千里地域の賑わい創出と地域課題の解消に向けた事業を展開します。
	(人件費)	(18,040)	(12,782)	(5,258)					
	千里文化センター施設管理	96,747	104,973	△8,226	0	0	10,125	86,622	千里文化センターの維持管理
	(人件費)	(10,660)	(6,391)	(4,269)					
	千里文化センター車両管理	1,888	1,964	△76	0	0	0	1,888	千里文化センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(1,640)	(332)	(1,308)					
	千里文化センター費 計	100,060	108,463	△8,403	0	0	10,129	89,931	
	(人件費)	(30,340)	(19,505)	(10,835)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】地域連携センター費</b>									
	総務部職員課（給与等）	157,880	164,413	△6,533	0	0	0	157,880	
	一般職給与費	157,880	164,413	△6,533	0	0	0	157,880	職員の給料及び手当等 常勤18人、再任用（短）2人
	市民協働部コミュニティ政策課	4,988	5,185	△197	0	0	6	4,982	
	一般職給与費	2,580	2,580	0	0	0	0	2,580	市民協働部職員の時間外勤務手当
	（仮称）南部コラボセンター基本構想の推進（コミュニティ政策課）	2,408	2,605	△197	0	0	6	2,402	（仮称）南部コラボセンター整備事業に係る調整事務を行います。
	(人件費)	(3,198)	(2,158)	(1,040)					
	市民協働部中部地域連携センター	5,804	5,702	102	0	0	0	5,804	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	地域連携センター事業	131	0	131	0	0	0	131	地域の公共施設、地域諸団体、事業者等と連携し、中部地域の賑わい創出や地域課題の解決に向けた事業を展開します。
	(人件費)	(1,066)	(0)	(1,066)					
	中部地域連携センター一般事務事業	5,673	5,702	△29	0	0	0	5,673	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,593)	(5,658)	(△65)					
	市民協働部南部地域連携センター	8,465	8,105	360	0	0	0	8,465	
	(仮称)南部コラボセンター基本構想の推進	0	1,271	△1,271	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【地域連携センター事業へ移管】
	(人件費)	(0)	(5,810)	(△5,810)					
	地域連携センター事業	1,596	0	1,596	0	0	0	1,596	地域の公共施設、地域諸団体、事業者等と連携し、南部地域の賑わい創出や地域課題の解決に向けた事業を展開します。
	(人件費)	(5,740)	(0)	(5,740)					
	南部地域連携センター一般事務事業	6,869	6,834	35	0	0	0	6,869	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	市民協働部北部地域連携センター	6,577	6,267	310	0	0	0	6,577	
	地域連携センター事業	232	0	232	0	0	0	232	地域の公共施設、地域諸団体、事業者等と連携し、北部地域の賑わい創出や地域課題の解決に向けた事業を展開します。
	(人件費)	(2,772)	(0)	(2,772)					
	北部地域連携センター一般事務事業	6,345	6,267	78	0	0	0	6,345	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,810)	(2,840)	(△30)					
	市民協働部千里地域連携センター	9,058	8,721	337	0	0	0	9,058	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	千里地域連携センター一般事務事業	9,058	8,721	337	0	0	0	9,058	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	地域連携センター費 計	192,772	198,393	△5,621	0	0	6	192,766	
	(人件費)	(26,099)	(21,446)	(4,653)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】庁舎整備費</b>									
	総務部行政総務課	81,587	400,990	△319,403	0	0	0	81,587	
	本庁舎整備事業	80,999	399,816	△318,817	0	0	0	80,999	本庁舎の施設・設備等の維持改修工事を行います。(令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(4,100)	(8,300)	(△4,200)					
	事務費(庁舎整備費)	588	1,174	△586	0	0	0	588	庁舎整備事業にかかる事務費
	庁舎整備費 計	81,587	400,990	△319,403	0	0	0	81,587	
	(人件費)	(4,100)	(8,300)	(△4,200)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】共同利用施設整備費</b>									
	都市活力部空港課	26,053	16,197	9,856	0	0	0	26,053	
	共同利用施設空調設備更新事業	5,611	16,197	△10,586	0	0	0	5,611	共同利用施設の空調設備の更新を行います。
	(人件費)	(1,230)	(1,945)	(△715)					
	共同利用施設改修事業	20,442	0	20,442	0	0	0	20,442	共同利用施設の大規模改修等を行います。
	(人件費)	(2,460)	(0)	(2,460)					
	共同利用施設整備費 計	26,053	16,197	9,856	0	0	0	26,053	
	(人件費)	(3,690)	(1,945)	(1,745)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】文化施設整備費</b>									
	都市活力部魅力文化創造課	8,376	318,931	△310,555	0	0	0	8,376	
	文化芸術センター施設整備事業	0	318,431	△318,431	0	0	0	0	文化芸術センター及びアクア文化ホールの建物及び設備の改修工事・更新を行います。令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(2,490)	(△2,490)					
	ローズ文化ホール施設整備事業	8,173	0	8,173	0	0	0	8,173	【新規事業】ローズ文化ホールの建物及び設備の改修・更新にかかる設計業務
	(人件費)	(1,640)	(0)	(1,640)					
	事務費(文化施設整備費)	203	500	△297	0	0	0	203	文化施設整備事業にかかる事務費
	文化施設整備費 計	8,376	318,931	△310,555	0	0	0	8,376	
	(人件費)	(1,640)	(2,490)	(△850)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】男女共同参画推進センター整備費</b>									
	人権政策課	118,629	116,985	1,644	0	106,600	0	12,029	
	男女共同参画推進センター すてっぷ改修事業	118,450	116,727	1,723	0	106,600	0	11,850	老朽化した空調設備更新のための工事を行います。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	事務費(男女共同参画推進 センターすてっぷ整備費)	179	258	△79	0	0	0	179	男女共同参画推進センターすてっぷ整備事業にかかる事務費
	男女共同参画推進センター整備費 計	118,629	116,985	1,644	0	106,600	0	12,029	
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】空港周辺地域整備事業費</b>									
	都市活力部空港課	8,184	0	8,184	0	0	0	8,184	
	(仮称)原田緩衝緑地整備 事業	8,184	0	8,184	0	0	0	8,184	<b>【新規事業】【生活環境費大阪国際空港周辺地域 整備事業を統合】</b> 大阪国際空港周辺緑地事業の緩衝緑地Ⅱ期事業の 計画地で、隣接する千里川土手が観光スポットと なっていることから、大阪国際空港周辺地域の活 性化を目的に、千里川土手と一体的な空間として 魅力的なスポットとするため、(仮称)原田緩衝 緑地の整備を進めます。
	(人件費)	(2,870)	(0)	(2,870)					
	空港周辺地域整備事業費 計	8,184	0	8,184	0	0	0	8,184	
	(人件費)	(2,870)	(0)	(2,870)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】地方振興事業費</b>									
	財務部資産管理課	27,218	0	27,218	0	0	27,218	0	
	地区会館等整備事業(地方 振興事業)	27,082	0	27,082	0	0	27,082	0	財産区からの寄付金を原資として、地区会館等の 施設を改修整備します。
	(人件費)	(1,886)	(0)	(1,886)					
	事務費(地方振興事業費・ 地区会館等)	136	0	136	0	0	136	0	地区会館等整備事業(地方振興事業)にかかる事 務費
	(人件費)	(1,886)	(0)	(1,886)					
	地方振興事業費 計	27,218	0	27,218	0	0	27,218	0	
	(人件費)	(3,772)	(0)	(3,772)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】体育施設整備費</b>									
	都市活力部魅力文化創造課	200	200	0	0	0	0	200	
	事務費(体育施設整備費)	200	200	0	0	0	0	200	体育施設整備事業にかかる事務費

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	都市活力部スポーツ振興課	125,877	453,817	△327,940	0	50,700	0	75,177	
	武道館ひびき整備事業	25,000	417,756	△392,756	0	0	0	25,000	弓道場矢止めネット設置工事を行います。
	(人件費)	(574)	(2,407)	(△1,833)					
	柴原体育館整備事業	56,376	3,557	52,819	0	50,700	0	5,676	特定天井改修工事を行います。
	(人件費)	(656)	(581)	(75)					
	庄内体育館整備事業	16,137	0	16,137	0	0	0	16,137	空調設置、特定天井等改修工事に向けた実施設計を行います。
	(人件費)	(902)	(0)	(902)					
	高川スポーツルーム整備事業	0	31,791	△31,791	0	0	0	0	高川スポーツルームの建物及び設備の改修工事・更新を行います。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(1,245)	(△1,245)					
	豊中ローズ球場整備事業	28,065	0	28,065	0	0	0	28,065	改修工事に向けた実施設計を行います。
	(人件費)	(984)	(0)	(984)					
	事務費（体育施設整備費）	299	713	△414	0	0	0	299	体育施設整備事業にかかる事務費
	体育施設整備費 計	126,077	454,017	△327,940	0	50,700	0	75,377	
	(人件費)	(3,116)	(4,233)	(△1,117)					
	<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】庁舎建設基金積立金</b>								
	総務部行政総務課	397	397	0	0	0	397	0	
	行政総務課一般事務事業（ 庁舎建設基金積立金）	397	397	0	0	0	397	0	庁舎建設基金を原資とする庁舎建設事業等を行うため同基金の適切な管理を行います。
	(人件費)	(410)	(42)	(368)					
	庁舎建設基金積立金 計	397	397	0	0	0	397	0	
	(人件費)	(410)	(42)	(368)					
	<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】地域連携センター整備費</b>								
	市民協働部コミュニティ政策課	2,945,642	824,661	2,120,981	453,499	1,859,100	260,404	372,639	
	(仮称)南部コラボセンター 一整備事業	2,849,985	824,365	2,025,620	453,499	1,859,100	260,404	276,982	(仮称)南部コラボセンター基本構想の実現に向け、拠点施設として整備する(仮称)南部コラボセンターの建設工事を行います。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(9,512)	(4,731)	(4,781)					
	(公債費)	(14,828)	(0)	(14,828)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	事務費（地域連携センター整備費）	95,657	296	95,361	0	0	0	95,657	地域連携センター整備事業にかかる事務費
	地域連携センター整備費 計	2,945,642	824,661	2,120,981	453,499	1,859,100	260,404	372,639	
	（人件費）	(9,512)	(4,731)	(4,781)					
	（公債費）	(14,828)	(0)	(14,828)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】国際交流センター整備費</b>									
	人権政策課	108,836	106,277	2,559	0	97,700	0	11,136	
	国際交流センター改修事業	108,664	106,033	2,631	0	97,700	0	10,964	老朽化した空調設備更新のための工事を行います。 （令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。）
	（人件費）	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	事務費（国際交流センター整備費）	172	244	△72	0	0	0	172	国際交流センター整備事業にかかる事務費
	国際交流センター整備費 計	108,836	106,277	2,559	0	97,700	0	11,136	
	（人件費）	(3,280)	(3,320)	(△40)					
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】諸費</b>									
	財務部税務管理課	370,000	400,000	△30,000	54,864	0	0	315,136	
	過誤納還付金及び還付加算金	370,000	400,000	△30,000	54,864	0	0	315,136	市税等の過誤納金の速やかな還付、充当処理を行います。
	（人件費）	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	子ども未来部子ども政策課	0	63,549	△63,549	0	0	0	0	
	国庫支出金等過年度精算返還金（子ども政策課）	0	63,549	△63,549	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】</b> 当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	子ども未来部子育て給付課	800	800	0	0	0	0	800	
	過誤納還付金及び還付加算金	800	800	0	0	0	0	800	公立子ども園使用料・民間保育所負担金の過誤納金に関し、還付・充当処理を行います。
	（人件費）	(410)	(249)	(161)					
	教育委員会学校給食課	749	800	△51	0	0	0	749	
	過誤納還付金及び還付加算金	749	800	△51	0	0	0	749	中学校給食費の過誤納金に関し、還付を行います。
	（人件費）	(2,050)	(415)	(1,635)					
	諸費 計	371,549	465,149	△93,600	54,864	0	0	316,685	
	（人件費）	(10,660)	(8,964)	(1,696)					
<b>【款】総務費【項】徴税费【目】税務総務費</b>									
	総務部職員課（給与等）	767,324	812,017	△44,693	586,468	0	0	180,856	
	一般職給与費	767,324	812,017	△44,693	586,468	0	0	180,856	職員の給料及び手当等 常勤104人、再任用（短）1人

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	財務部財政課	16,973	16,973	0	0	0	0	16,973	
	一般職給与費	16,973	16,973	0	0	0	0	16,973	財務部職員の時間外勤務手当
	財務部固定資産税課	10,652	9,674	978	0	0	0	10,652	
	一般職給与費	540	540	0	0	0	0	540	固定資産税課職員の特殊勤務手当
	固定資産税課一般事務事業 (税務総務費)	10,112	9,134	978	0	0	0	10,112	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(82)	(83)	(△1)					
	財務部税務管理課	4,141	4,263	△122	0	0	0	4,141	
	税務管理課一般事務事業 (税務総務費)	4,141	4,263	△122	0	0	0	4,141	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	財務部市民税課	11,404	11,353	51	0	0	0	11,404	
	一般職給与費	18	18	0	0	0	0	18	市民税課職員の特殊勤務手当
	市民税課一般事務事業 (税務総務費)	11,386	11,335	51	0	0	0	11,386	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	財務部債権管理課	12,106	11,705	401	0	0	0	12,106	
	一般職給与費	1,794	1,950	△156	0	0	0	1,794	債権管理課職員の特殊勤務手当
	債権管理課一般事務事業 (税務総務費)	10,312	9,755	557	0	0	0	10,312	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(28,700)	(29,050)	(△350)					
	税務総務費 計	822,600	865,985	△43,385	586,468	0	0	236,132	
	(人件費)	(28,798)	(29,149)	(△351)					

【款】総務費【項】徴税費【目】賦課徴収費

財務部固定資産税課	154,622	106,178	48,444	0	0	2,800	151,822	
-----------	---------	---------	--------	---	---	-------	---------	--

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	固定資産税課税システムの運用	54,955	51,649	3,306	0	0	0	54,955	課税のデジタル化を図るため、税総合システムや固定資産評価支援システム等のシステムを活用します。これらのシステムにより、固定資産課税台帳の管理や、航空写真データによる課税客体的確な把握、登記情報の利用の効率化を行っています。償却資産についてはエルタックス（地方税ポータルシステム）による電子申告に対応しています。また、災害発生時においては罹災証明書システムを活用し、被害認定調査や罹災証明書を効率的に発行します。
	(人件費)	(33,620)	(21,497)	(12,123)					
	固定資産税等課税事務	99,523	54,415	45,108	0	0	2,800	96,723	的確に課税客体（土地・家屋・償却資産）を把握し、地方税法、固定資産評価基準に基づいて適正・公平な評価・課税を行います。
	(人件費)	(151,700)	(199,690)	(△47,990)					
	固定資産税課一般事務事業	144	114	30	0	0	0	144	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(44,198)	(43,030)	(1,168)					
	財務部税務管理課	76,904	69,180	7,724	0	0	0	76,904	
	税制関係システムの運用	32,361	28,175	4,186	0	0	0	32,361	税務担当課に共通する税総合システム(税宛名)、過年度データ(オンライン保存年度超過分)に関する調整、管理運営を行います。エルタックス(地方税ポータルシステム)に関する契約等を行うとともに、エルタックス利用届出の受付を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	税制関係業務	1,619	1,669	△50	0	0	0	1,619	市税条例改正、市税収入見込額の算出、税務職員研修を行います。
	(人件費)	(11,700)	(15,300)	(△3,600)					
	納税システムの運用	13,367	8,705	4,662	0	0	0	13,367	納税システムの運営、管理を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	収納管理業務	28,472	29,509	△1,037	0	0	0	28,472	市税の収納方法の整備・運用を行い、収納した市税の適正な管理を行います。
	(人件費)	(81,992)	(82,992)	(△1,000)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	税務管理課一般事務事業	1,085	1,122	△37	0	0	0	1,085	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	財務部市民税課	240,767	220,095	20,672	0	0	9,972	230,795	
	市民税課税システムの運用	49,906	41,766	8,140	0	0	0	49,906	課税事務の軽減や統計業務の簡素化を図るため、情報処理システムを活用します。
	(人件費)	(24,600)	(25,730)	(△1,130)					
	市民税課税事務	160,351	150,509	9,842	0	0	9,972	150,379	課税資料の収集や申告等により納税義務者を正確に把握し、地方税法等に基づいて、適正・公正に個人市民税、法人市民税の課税を行います。
	(人件費)	(159,900)	(163,510)	(△3,610)					
	事業所税課税事務	1,208	886	322	0	0	0	1,208	的確に課税客体（事業所）を把握し、事業者の申告納付により、地方税法に基づいて、適正・公平な課税を行います。
	(人件費)	(8,200)	(10,790)	(△2,590)					
	軽自動車税等課税事務	28,243	25,910	2,333	0	0	0	28,243	軽自動車税申告書に関すること、原動機付自転車の標識交付及び返納に関する受付を行い、地方税法に基づいて、適正・公平な課税を行います。
	(人件費)	(16,400)	(19,090)	(△2,690)					
	市民税課一般事務事業	1,059	1,024	35	0	0	0	1,059	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(12,292)	(13,272)	(△980)					
	財務部債権管理課	16,935	29,536	△12,601	0	0	660	16,275	
	徴税事務	16,935	29,536	△12,601	0	0	660	16,275	催告や滞納処分等の適正な実施を行うことにより、市税の収納推進を図ります。また、市税徴収率向上のため、AIを活用した在宅時間などの分析により、コールセンターにおける架電応答率の改善・向上を図ります。
	(人件費)	(159,900)	(161,850)	(△1,950)					
	市民協働部市民課	15,517	16,413	△896	0	0	9,530	5,987	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	証明書コンビニ発行事業（賦課徴収費）	1,738	1,897	△159	0	0	1,700	38	コンビニエンスストアのマルチコピー機を利用した市府民税課税証明書の交付サービスを実施します。
	（人件費）	(4,100)	(9,960)	(△5,860)					
	税証明発行事業（市民課）	13,779	14,516	△737	0	0	7,830	5,949	市府民税課税証明書の交付を行います。
	（人件費）	(4,100)	(13,280)	(△9,180)					
	市民協働部庄内出張所	5,206	5,778	△572	0	0	1,650	3,556	
	税証明発行事業（庄内出張所）	5,206	5,778	△572	0	0	1,650	3,556	市府民税課税証明書の交付を行います。
	（人件費）	(410)	(415)	(△5)					
	市民協働部新千里出張所	9,041	9,605	△564	0	0	3,204	5,837	
	税証明発行事業（新千里出張所）	9,041	9,605	△564	0	0	3,204	5,837	市府民税課税証明書の交付を行います。
	（人件費）	(410)	(415)	(△5)					
	賦課徴収費 計	518,992	456,785	62,207	0	0	27,816	491,176	
	（人件費）	(738,122)	(805,721)	(△67,599)					
<b>【款】総務費【項】徴税費【目】固定資産評価審査委員会費</b>									
	固定資産評価審査委員会事務局	1,160	1,062	98	0	0	0	1,160	
	固定資産評価審査委員会	1,160	1,062	98	0	0	0	1,160	審査委員会が公平・中立的な立場から、固定資産の価格が適正に評価されたものであるかどうかについて審査を行います。
	（人件費）	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	固定資産評価審査委員会費 計	1,160	1,062	98	0	0	0	1,160	
	（人件費）	(16,400)	(16,600)	(△200)					
<b>【款】総務費【項】戸籍住民基本台帳費【目】戸籍住民基本台帳費</b>									
	総務部職員課（給与等）	336,555	335,586	969	0	0	0	336,555	
	一般職給与費	336,555	335,586	969	0	0	0	336,555	職員の給料及び手当等 常勤41人
	市民協働部コミュニティ政策課	11,593	11,593	0	0	0	0	11,593	
	一般職給与費	11,593	11,593	0	0	0	0	11,593	市民協働部職員の時間外勤務手当
	市民協働部市民課	295,696	516,349	△220,653	83,294	0	91,515	120,887	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	戸籍事業	22,500	13,068	9,432	7,495	0	360	14,645	戸籍届書の受理、記載及び関連する事務を行います。 マイナンバー制度を利用した戸籍事務の実施に向けて、戸籍法改正に伴う戸籍システム改修を行います。
	(人件費)	(59,040)	(59,760)	(△720)					
	住民基本台帳事業	44,312	59,102	△14,790	2,395	0	2,610	39,307	・住民異動届など、市民のライフイベントに関する記録を整備、管理する事務を行います。 ・外国人住民の住居地の届出受付や、法務省との情報送受信により外国人住民の住居地情報を正確に記録・管理を行います。 ・特別永住者に係る事務を法務省の経由事務として実施します。
	(人件費)	(50,020)	(49,800)	(220)					
	証明書発行事業	122,150	115,481	6,669	0	0	66,595	55,555	住民票の写し等、戸籍謄抄本等、印鑑証明、その他の証明、年金現況証明の交付を行います。
	(人件費)	(26,240)	(17,430)	(8,810)					
	証明書コンビニ交付事業（戸籍住民基本台帳費）	22,274	22,137	137	0	0	21,950	324	コンビニエンスストアのマルチコピー機を利用した住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍全部事項証明書、戸籍個人事項証明書及び戸籍の附票の交付サービスを実施します。
	(人件費)	(4,100)	(9,960)	(△5,860)					
	個人番号カード事業	76,254	298,039	△221,785	73,404	0	0	2,850	社会保障・税番号制度で使用される個人番号カードの交付等を行います。
	(人件費)	(39,360)	(21,580)	(17,780)					
	市民課一般事務事業	8,206	8,522	△316	0	0	0	8,206	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(38,540)	(50,630)	(△12,090)					
	市民協働部庄内出張所	76,665	71,694	4,971	14,251	0	15,304	47,110	
	戸籍事業	2,513	2,503	10	0	0	2,187	326	戸籍届書の受理及び関連する事務を行います。
	(人件費)	(4,920)	(6,640)	(△1,720)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	住民基本台帳事業	17,864	18,734	△870	0	0	6,200	11,664	・住民異動届など、市民のライフイベントに関する記録を整備、管理する事務を行います。 ・外国人住民の住居地の届出受付や、法務省との情報送受信により外国人住民の住居地情報を正確に記録・管理を行います。 ・特別永住者に係る事務を法務省の経由事務として実施します。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	証明書発行事業	36,025	36,970	△945	0	0	6,917	29,108	住民票の写し等、戸籍謄抄本等、印鑑証明、その他の証明、年金現況証明の交付を行います。
	(人件費)	(1,230)	(2,490)	(△1,260)					
	個人番号カード事業	16,698	9,947	6,751	14,251	0	0	2,447	社会保障・税番号制度で使用される個人番号カードの交付等を行います。
	(人件費)	(12,300)	(10,375)	(1,925)					
	庄内出張所一般事務事業	3,565	3,540	25	0	0	0	3,565	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(6,225)	(1,975)					
	市民協働部新千里出張所	87,870	87,255	615	17,599	0	20,199	50,072	
	戸籍事業	368	368	0	0	0	0	368	戸籍届書の受理及び関連する事務を行います。
	(人件費)	(6,560)	(8,300)	(△1,740)					
	住民基本台帳事業	22,015	21,178	837	0	0	7,940	14,075	・住民異動届など、市民のライフイベントに関する記録を整備、管理する事務を行います。 ・外国人住民の住居地の届出受付や、法務省との情報送受信により外国人住民の住居地情報を正確に記録・管理を行います。 ・特別永住者に係る事務を法務省の経由事務として実施します。
	(人件費)	(11,726)	(11,869)	(△143)					
	証明書発行事業	41,536	42,169	△633	0	0	12,259	29,277	住民票の写し等、戸籍謄抄本等、印鑑証明、その他の証明、年金現況証明の交付を行います。
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	個人番号カード事業	19,231	18,419	812	17,599	0	0	1,632	社会保障・税番号制度で使用される個人番号カードの交付等を行います。
	(人件費)	(7,380)	(9,130)	(△1,750)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	新千里出張所一般事務事業	4,720	5,121	△401	0	0	0	4,720	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,314)	(4,731)	(1,583)					
	戸籍住民基本台帳費 計	808,379	1,022,477	△214,098	115,144	0	127,018	566,217	
	(人件費)	(289,050)	(282,200)	(6,850)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】選挙管理委員会費</b>									
	選挙管理委員会事務局	91,384	83,671	7,713	100	0	24	91,260	
	一般職給与費	79,611	69,045	10,566	0	0	0	79,611	職員の給料及び手当等 常勤8人、再任用（短）1人
	選挙管理委員会運営関係	6,770	9,438	△2,668	100	0	24	6,646	選挙人名簿及び在外選挙人名簿の調製、選挙管理委員会の開催、その他選挙に関する事務を執行します。 委員報酬 委員長1人 月額74,700円 委員3人 月額69,100円
	(人件費)	(9,171)	(12,367)	(△3,196)					
	選挙システムの運用	2,806	2,806	0	0	0	0	2,806	選挙システム（名簿管理、期日前・不在者投票、当日投票、在外投票）を運用します。
	(人件費)	(5,645)	(8,798)	(△3,153)					
	選挙管理委員会事務局一般事務事業	2,197	2,382	△185	0	0	0	2,197	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,326)	(12,699)	(△4,373)					
	選挙管理委員会費 計	91,384	83,671	7,713	100	0	24	91,260	
	(人件費)	(23,142)	(33,864)	(△10,722)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】選挙啓発費</b>									
	選挙管理委員会事務局	1,049	1,053	△4	0	0	0	1,049	
	常時啓発事業	797	801	△4	0	0	0	797	豊中市明るい選挙推進協議会と協働し、あらゆる機会を通じて選挙の啓発を行います。 また、将来の有権者となる若者を対象に、出前講座や選挙機材の貸出しなどの選挙啓発事業「選挙はじめまして」を実施します。
	(人件費)	(10,457)	(9,545)	(912)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	明推協関係	252	252	0	0	0	0	252	市と協働して選挙啓発に取り組む豊中市明るい選挙推進協議会の運営支援を行います。
	(人件費)	(6,183)	(8,051)	(△1,868)					
	選挙啓発費 計	1,049	1,053	△4	0	0	0	1,049	
	(人件費)	(16,640)	(17,596)	(△956)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】選挙関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	1,641	613	1,028	0	0	0	1,641	
	包括施設管理委託事業（選挙費）	1,641	613	1,028	0	0	0	1,641	包括施設管理対象施設の保守管理経費（選挙費）
	(人件費)	(1,164)	(83)	(1,081)					
	選挙関係施設包括管理費 計	1,641	613	1,028	0	0	0	1,641	
	(人件費)	(1,164)	(83)	(1,081)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】市議会議員選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	11,587	0	11,587	0	0	0	11,587	選挙人名簿の調製、有権者への投票の案内、投票及び開票等を管理執行します。 (任期満了日は令和5年4月30日)
	市議会議員選挙関連事務	11,587	0	11,587	0	0	0	11,587	
	(人件費)	(4,100)	(0)	(4,100)					
	市議会議員選挙費 計	11,587	0	11,587	0	0	0	11,587	
	(人件費)	(4,100)	(0)	(4,100)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】市長及び市議会議員補欠選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	128,656	0	128,656	0	0	0	128,656	選挙人名簿の調製、有権者への投票の案内、投票及び開票等を管理執行します。 (選挙期日：令和4年4月17日)
	市長及び市議会議員補欠選挙関連事務	128,656	0	128,656	0	0	0	128,656	
	(人件費)	(7,320)	(0)	(7,320)					
	市長及び市議会議員補欠選挙費 計	128,656	0	128,656	0	0	0	128,656	
	(人件費)	(7,320)	(0)	(7,320)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】市長選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	0	11,950	△11,950	0	0	0	0	令和4年度は、市議会議員補欠選挙と同時執行のため市長選挙関連事務の執行予定はありません。
	市長選挙関連事務	0	11,950	△11,950	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(6,225)	(△6,225)					
	市長選挙費 計	0	11,950	△11,950	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(6,225)	(△6,225)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】府議会議員選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	14,685	0	14,685	14,685	0	0	0	

総務費 選挙費 府議会議員選挙費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	府議会議員選挙関連事務	14,685	0	14,685	14,685	0	0	0	選挙人名簿の調製、有権者への投票の案内、投票及び開票等を管理執行します。 (任期満了日は令和5年4月29日)
	(人件費)	(4,100)	(0)	(4,100)					
	府議会議員選挙費 計	14,685	0	14,685	14,685	0	0	0	
	(人件費)	(4,100)	(0)	(4,100)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】知事選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	19,370	0	19,370	19,370	0	0	0	
	知事選挙関連事務	19,370	0	19,370	19,370	0	0	0	選挙人名簿の調製、有権者への投票の案内、投票及び開票等を管理執行します。 (任期満了日は令和5年4月6日)
	(人件費)	(4,450)	(0)	(4,450)					
	知事選挙費 計	19,370	0	19,370	19,370	0	0	0	
	(人件費)	(4,450)	(0)	(4,450)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査費</b>									
	選挙管理委員会事務局	0	148,105	△148,105	0	0	0	0	
	衆議院選挙関連事務小・比 ・国	0	148,105	△148,105	0	0	0	0	令和3年10月31日に選挙を執行しました。 (次回の任期満了日は令和7年10月30日)
	(人件費)	(0)	(8,715)	(△8,715)					
	衆議院議員総選挙及び最高裁判所 裁判官国民審査費 計	0	148,105	△148,105	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(8,715)	(△8,715)					
<b>【款】総務費【項】選挙費【目】参議院議員通常選挙費</b>									
	選挙管理委員会事務局	174,866	0	174,866	165,682	0	384	8,800	
	参議院選挙関連事務選・比	174,866	0	174,866	165,682	0	384	8,800	選挙人名簿の調製、有権者への投票の案内、投票及び開票等を管理執行します。 (任期満了日は令和4年7月25日)
	(人件費)	(9,348)	(0)	(9,348)					
	参議院議員通常選挙費 計	174,866	0	174,866	165,682	0	384	8,800	
	(人件費)	(9,348)	(0)	(9,348)					
<b>【款】総務費【項】統計調査費【目】統計調査総務費</b>									
	総務部行政総務課	10,808	19,509	△8,701	5,726	0	0	5,082	
	一般職給与費	467	523	△56	95	0	0	372	総務部職員の時間外勤務手当（統計調査に係る分のみ）

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	統計書作成事務	2,745	2,814	△69	0	0	0	2,745	本市の、経済、産業、社会、教育、市勢など各分野の基本的な統計資料を総合的に収録した豊中市統計書や、分野ごとに豊中の工業、豊中の事業所を作成し、市政情報コーナーや市ホームページにおいて公表します。
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	基幹統計調査	7,596	16,172	△8,576	5,631	0	0	1,965	調査対象となる世帯や事業所に調査票の記入を依頼し調査員及び市において審査後、大阪府へ提出します。また、市広報誌やホームページを利用して登録調査員を随時募集し、調査員及び指導員を円滑に確保するとともに、適切な助言・指導を行い育成を図ります。
	(人件費)	(18,860)	(19,090)	(△230)					
	総務部職員課(給与等)	22,303	32,420	△10,117	0	0	0	22,303	職員の給料及び手当等 常勤3人
	一般職給与費	22,303	32,420	△10,117	0	0	0	22,303	
	統計調査総務費 計	33,111	51,929	△18,818	5,726	0	0	27,385	
	(人件費)	(24,600)	(24,900)	(△300)					
<b>【款】総務費【項】監査委員費【目】監査委員費</b>									
	監査委員事務局	73,536	73,364	172	0	0	0	73,536	
	特別職給	12,801	12,933	△132	0	0	0	12,801	常勤の監査委員の給与等 常勤監査委員1人 月額550,000円
	一般職給与費	53,722	55,541	△1,819	0	0	0	53,722	職員の給料及び手当等 常勤5人、再任用(短)1人
	監査委員関係	3,260	3,260	0	0	0	0	3,260	非常勤の監査委員の委員報酬 識見を有する者1人 月額159,600円 議員選出2人 月額56,000円
	(人件費)	(41)	(208)	(△167)					
	監査業務	369	420	△51	0	0	0	369	定期監査、財政援助団体等監査、工事監査、行政監査、住民監査請求に基づく監査などを実施します。
	(人件費)	(12,535)	(14,300)	(△1,765)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	出納検査業務	150	100	50	0	0	0	150	会計管理者所管会計例月出納検査、病院事業会計例月出納検査、水道事業会計例月出納検査、公共下水道事業会計例月出納検査を実施します。
	(人件費)	(7,979)	(8,741)	(△762)					
	決算等審査業務	80	69	11	0	0	0	80	一般会計・特別会計決算審査、病院事業会計決算審査、水道事業会計決算審査、公共下水道事業会計決算審査、基金運用状況審査、健全化判断比率等審査を実施します。
	(人件費)	(6,927)	(7,827)	(△900)					
	監査委員事務局一般事務事業	3,154	1,041	2,113	0	0	0	3,154	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(15,789)	(16,179)	(△390)					
	監査委員費 計	73,536	73,364	172	0	0	0	73,536	
	(人件費)	(43,271)	(47,255)	(△3,984)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】社会福祉総務費</b>									
	総務部職員課(給与等)	454,934	454,297	637	0	0	0	454,934	
	一般職給与費	454,934	454,297	637	0	0	0	454,934	職員の給料及び手当等 常勤56人、再任用(短)2人
	市民協働部くらし支援課	88,711	87,856	855	70,284	0	0	18,427	
	重層的支援体制整備事業(くらし支援課)	88,711	87,856	855	70,284	0	0	18,427	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(7,380)	(21,580)	(△14,200)					
	福祉部地域共生課	98,187	454,511	△356,324	13,937	0	35,873	48,377	
	一般職給与費	14,460	14,908	△448	0	0	0	14,460	福祉部職員の時間外勤務手当
	児童生徒応援給付金給付事業	0	264,321	△264,321	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業廃止
	(人件費)	(0)	(4,150)	(△4,150)					
	社会福祉審議会	410	410	0	0	0	0	410	社会福祉法に基づき、社会福祉に関する事項を調査審議し、各専門分科会の活動報告を行います。
	(人件費)	(1,640)	(2,075)	(△435)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	社会福祉審議会民生委員審査専門分科会	191	191	0	0	0	0	191	民生委員法に基づく民生委員被推薦者についての諮問（一斉改選時のみ）、民生委員解嘱の同意、及び民生委員推薦要領の改正について審議します。
	(人件費)	(1,640)	(415)	(1,225)					
	健康福祉サービス苦情調整委員会	1,272	1,445	△173	0	0	0	1,272	健康福祉サービス契約についての市民等からの苦情や相談を受け、調整を行います。
	(人件費)	(3,280)	(6,640)	(△3,360)					
	成年後見制度利用促進事業	30,160	30,035	125	1,417	0	28,291	452	成年後見サポートセンターを中心に、成年後見制度の啓発や利用支援を行うとともに、市民後見人の養成、受任調整、市民後見人バンク登録者・受任者のサポートを行います。
	(人件費)	(6,560)	(5,810)	(750)					
	地域福祉計画推進事業（健康福祉審議会）	6,181	1,062	5,119	0	0	1	6,180	健康福祉条例第8条に基づき、健康福祉審議会第4期地域福祉計画の進捗を管理するとともに、計画に基づく事業を推進します。
	(人件費)	(16,400)	(8,300)	(8,100)					
	地域福祉活動支援センター施設管理	644	9,810	△9,166	0	0	0	644	地域福祉活動支援センターの維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	(公債費)	(0)	(2,648)	(△2,648)					
	交流・支え合いの場づくり推進事業	7,585	7,635	△50	0	0	7,524	61	とよなか縁結実（庄内及び北緑丘の活動拠点）で、相談や講座などを通して地域の交流の場、機会づくりを行います。
	(人件費)	(4,920)	(2,490)	(2,430)					
	重層的支援体制整備事業（地域共生課）	19,978	106,797	△86,819	12,520	0	0	7,458	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
	災害時個別避難計画推進事業	340	0	340	0	0	0	340	【新規事業】避難行動要支援者名簿登録者（自力避難が困難な高齢者や障害者等）を対象に災害対策基本法に基づき、避難支援協力者・避難先・避難経路などを記載した個別避難計画の作成を推進します。
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
						国府支出金	地方債		その他
	地域共生課一般事務事業（社会福祉総務費）	16,966	17,897	△931	0	0	57	16,909	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(28,700)	(38,180)	(△9,480)					
	福祉部福祉指導監査課	10,893	11,501	△608	0	0	0	10,893	
	社会福祉法人等指導監査	8,227	8,795	△568	0	0	0	8,227	社会福祉法人の設立認可等の事務や豊中市所管の社会福祉法人、社会福祉施設、認定こども園等に対する実地指導監査を実施します。また、豊中市社会福祉法人地域貢献活動推進地域協議会において、社会福祉法人が計画する地域公益事業について円滑かつ公正な意見聴取を行うとともに、社会福祉法人、地域住民、行政が連携して地域の福祉課題に取り組むことにより地域福祉の推進体制の強化を図ります。
	（人件費）	(55,678)	(56,440)	(△762)					
	福祉指導監査課一般事務事業（社会福祉総務費）	2,666	2,706	△40	0	0	0	2,666	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(9,430)	(9,545)	(△115)					
	福祉部福祉事務所	3,234	3,097	137	1,987	0	0	1,247	
	重層的支援体制整備事業（福祉事務所）	2,650	2,696	△46	1,987	0	0	663	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	（人件費）	(820)	(830)	(△10)					
	行旅病人及び行旅死亡人取扱事業	584	401	183	0	0	0	584	行旅病人の救護等及び行旅死亡人の火葬等を行い、その救護費用等について、扶養義務者等から弁償を得ます。
	（人件費）	(164)	(166)	(△2)					
	福祉部障害福祉課	43,092	22,989	20,103	32,319	0	0	10,773	
	重層的支援体制整備事業（障害福祉課・地域活動支援センター事業分）	6,000	6,000	0	4,500	0	0	1,500	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	（人件費）	(1,394)	(166)	(1,228)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	重層的支援体制整備事業（障害福祉課・基幹相談支援センター分）	37,092	16,989	20,103	27,819	0	0	9,273	【拡充事業】相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	（人件費）	(11,726)	(9,960)	(1,766)					
	福祉部長寿社会政策課	36,966	36,966	0	21,348	0	8,502	7,116	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	重層的支援体制整備事業（長寿社会政策課）	36,966	36,966	0	21,348	0	8,502	7,116	
	（人件費）	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	福祉部長寿安心課	551,035	492,711	58,324	300,809	0	150,205	100,021	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	重層的支援体制整備事業（長寿安心課・地域包括支援センター運営支援・管理業務分）	445,609	429,415	16,194	257,339	0	102,490	85,780	
	（人件費）	(13,470)	(11,620)	(1,850)					
	重層的支援体制整備事業（長寿安心課・介護予防事業分）	69,108	47,448	21,660	26,503	0	33,965	8,640	【拡充事業】相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。 ＜令和4年度拡充＞ とよなかパワーアップ体操に認知症予防の情報を付加し、改訂します。また、「歩行測定器」を導入し、取り組みの効果を「見える化」することで高齢者自身の意欲の維持向上をめざします。さらに、自主グループに参加している参加者のデータを蓄積し、高齢者の課題を明確化します。
	（人件費）	(8,200)	(7,304)	(896)					
	重層的支援体制整備事業（長寿安心課・生きがいづくり事業分）	9,700	5,294	4,406	3,720	0	4,767	1,213	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	（人件費）	(1,640)	(1,577)	(63)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	重層的支援体制整備事業（長寿安心課・介護予防センター公益的事業）	10,554	10,554	0	4,047	0	5,188	1,319	【重層的支援体制整備事業（長寿安心課・介護予防センター趣味教室分）から名称変更】 相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(350)	(913)	(△563)					
	重層的支援体制整備事業（長寿安心課・権利擁護事業）	16,064	0	16,064	9,200	0	3,795	3,069	【新規事業】【在宅高齢者虐待防止事業、高齢者虐待防止ネットワーク会議、要援護高齢者短期入所事業を統合】 相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。 市が実施する高齢者虐待防止関連事務において、専門職から情報提供及び助言を受けます。また、養護老人ホームの短期入所を活用し、要援護高齢者を支援します。
	(人件費)	(15,330)	(0)	(15,330)					
	健康医療部健康政策課	299	299	0	0	0	0	299	
	一般職給与費	299	299	0	0	0	0	299	健康医療部職員の時間外勤務手当
	健康医療部母子保健課	8,130	8,237	△107	6,775	0	0	1,355	
	重層的支援体制整備事業（母子保健課）	8,130	8,237	△107	6,775	0	0	1,355	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(3,444)	(3,486)	(△42)					
	健康医療部保険給付課	3,005	2,489	516	0	0	0	3,005	
	福祉医療システムの運用	3,005	2,489	516	0	0	0	3,005	重度障害者医療費助成事業及び老人医療費助成事業につき、システムの管理運用等を行います。
	(人件費)	(1,189)	(1,204)	(△15)					
	こども未来部こども事業課	28,384	29,813	△1,429	12,700	0	57	15,627	
	重層的支援体制整備事業（こども事業課）	28,384	29,813	△1,429	12,700	0	57	15,627	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(101,410)	(99,000)	(2,410)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	こども未来部こども相談課	35,708	33,558	2,150	18,886	0	130	16,692	
	重層的支援体制整備事業（こども相談課）	35,708	33,558	2,150	18,886	0	130	16,692	【拡充事業】相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。また、令和4年度に、（仮称）南部コラボセンターに（仮称）子育て支援センターほっぺ南部分室を設置します。
	(人件費)	(35,700)	(35,220)	(480)					
	こども未来部子育て給付課	2,409	2,377	32	2,024	0	0	385	
	重層的支援体制整備事業（子育て給付課）	2,409	2,377	32	2,024	0	0	385	相談者の属性、世代、相談内容に関わらず包括的に相談を受け止め支援につなぐため、各支援機関が連携し「相談支援」「参加支援」「地域づくりに向けた支援」などを実施します。
	(人件費)	(1,914)	(996)	(918)					
社会福祉総務費 計		1,364,987	1,640,701	△275,714	481,069	0	194,767	689,151	
	(人件費)	(356,979)	(344,667)	(12,312)					
	(公債費)	(0)	(2,648)	(△2,648)					
【款】民生費【項】社会福祉費【目】民生委員費									
	福祉部地域共生課	47,064	45,465	1,599	129	0	0	46,935	
	民生・児童委員協議会	45,211	45,059	152	129	0	0	45,082	民生委員・児童委員大会の開催や、豊中市内の民生・児童委員協議会に対する支援を行います。
	(人件費)	(9,840)	(9,130)	(710)					
	民生委員推薦会	1,853	406	1,447	0	0	0	1,853	民生委員推薦会を開催し、運営します。
	(人件費)	(4,920)	(2,490)	(2,430)					
民生委員費 計		47,064	45,465	1,599	129	0	0	46,935	
	(人件費)	(14,760)	(11,620)	(3,140)					
【款】民生費【項】社会福祉費【目】障害者福祉費									
	福祉部福祉指導監査課	6,031	6,188	△157	0	0	0	6,031	
	障害福祉サービス事業者指導監査	6,031	6,188	△157	0	0	0	6,031	障害福祉サービス事業者等の育成や利用者擁護、不正防止等を目的として集団指導及び実地指導を行うほか、基準違反や不正請求があった場合には監査を実施し、介護報酬の返還、改善勧告、改善命令、指定取消し等を行います。
	(人件費)	(32,800)	(33,200)	(△400)					
	福祉部障害福祉課	14,345,177	12,598,476	1,746,701	9,656,746	0	9,009	4,679,422	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	住宅改造助成	4,000	4,680	△680	0	0	0	4,000	便所、浴室、玄関、廊下、階段、台所、居室等の改造に要する経費の助成を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	障害福祉サービス窓口受付事務	10,154	9,482	672	6,629	0	0	3,525	障害者手帳、障害福祉に係る手当、サービスの受付などを行うとともに、必要に応じて相談支援につなげます。
	(人件費)	(7,380)	(7,470)	(△90)					
	日常生活用具給付等	100,190	102,990	△2,800	51,350	0	0	48,840	在宅の障害者(児)及び難病患者、小児慢性特定疾病児童に対し、それぞれの障害に応じて日常生活を容易にするため、ストーマ用装具(尿路系・消化器系)や特殊便器等の日常生活用具の給付(一部貸与)を行います。
	(人件費)	(10,660)	(10,790)	(△130)					
	重度障害者福祉手当支給	214,879	214,143	736	160,462	0	0	54,417	特別児童扶養手当等の支給に関する法律等に基づき、重度の在宅障害者(児)に支給します。また、国民年金制度の改正が行われた昭和57年1月1日以前に20歳に達していた外国人で障害基礎年金等を受けることのできない重度心身障害者に対して在日外国人障害福祉金を支給します。
	(人件費)	(11,070)	(11,205)	(△135)					
	福祉電話貸与	671	777	△106	0	0	0	671	【福祉電話・ファックス貸与から名称変更】難聴者や外出困難な在宅の身体障害者に対して福祉電話を貸与して、使用料(基本料金)の負担を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	補装具費用支給	73,971	75,499	△1,528	55,110	0	0	18,861	身体上の障害を補うための用具(補装具)を購入・修理する補装具費用を支給します。
	(人件費)	(13,940)	(14,110)	(△170)					
	自動車改造助成	400	800	△400	0	0	0	400	【自動車改造・免許取得助成から名称変更】自動車の改造に直接要した費用を助成します(限度額10万円)。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	自立支援医療費補助	567,330	585,273	△17,943	425,115	0	0	142,215	障害の程度を軽くしたり、残された機能を回復させることを目的として指定医療機関で手術や治療を受ける場合、必要な医療費を補助します。
	(人件費)	(14,760)	(14,940)	(△180)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	障害者職場体験実習	1,525	1,525	0	0	0	0	1,525	実習・就労体験の場として市役所等の職場を提供します。
	(人件費)	(1,640)	(3,320)	(△1,680)					
	障害者就労支援強化事業	2,360	2,360	0	0	0	0	2,360	障害福祉サービス事業所への専門的スキル研修の実施、就労先企業の開拓、就労環境整備の助言等、障害者への就労定着支援を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	福祉的就労の場への支援	8,752	9,476	△724	0	0	8,751	1	<p>【拡充事業】①「障害者就労施設等からの物品及び役務の調達方針」に基づいた運用を実施します。</p> <p>②随意契約の対象となる「障害福祉サービス事業所等に準ずる者」の認定事務を行います。(隔年)</p> <p>③授産製品あっせん販売：市職員に民間障害福祉サービス事業所の活動の紹介と製品の購入を促進するため、職員厚生会との連絡、調整を行います。</p> <p>④福祉の店「なかま」（豊中駅舎内）運営支援事業：民間障害福祉サービス事業所が共同して授産製品を展示販売する福祉の店「なかま」（豊中駅舎内）の運営を支援します。</p> <p>⑤新型コロナの影響で生産活動の減退が続いている就労継続支援B型事業所等を支援するため、商品の開発や販路拡大等に係る経費を補助します。</p>
	(人件費)	(2,460)	(415)	(2,045)					
	シルバーハウジング生活援助員派遣事業	176	181	△5	0	0	14	162	<p>シルバーハウジングに居住する障害者に対して生活援助員等によるサービスを提供します。</p> <p>①生活援助員をシルバーハウジングに派遣し、安否の確認、生活相談、生活関連情報の提供を行います(土、日、祝、平日の夜間を除く)。</p> <p>②緊急の場合、入居者が緊急通報装置のボタンを押せば、生活援助員が受信し、応急の対応や関係機関への連絡などを行います。生活援助員が不在時及び夜間は、警備会社が受信し関係機関へ連絡します(24時間体制)。</p>
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	在宅給食サービス事業	814	851	△37	0	0	0	814	食事作りが困難な在宅の障害者に対して栄養バランスの取れた食事を定期的に提供するとともに、安否確認も兼ねて対象者の居宅を訪問し、食事を手渡します。
	(人件費)	(164)	(498)	(△334)					
	緊急通報システム事業	412	403	9	0	0	0	412	緊急通報装置を活用し、ひとり暮らし等の重度身体障害者の緊急事態に対応することにより、生活の不安の軽減を図るとともに、協力員をはじめとする地域住民の理解と協力のもと、在宅福祉を増進します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	避難関連事業	301	513	△212	0	0	0	301	避難行動要支援者名簿の作成と平常時における名簿情報の外部提供に対する意思確認の実施、避難支援等関係者への個人情報取扱研修を行います。
	(人件費)	(4,920)	(3,320)	(1,600)					
	障害者手帳交付事業	7,086	6,975	111	6,364	0	0	722	①身体に障害のある人に対してその人の状態に応じた障害等級を認定し、身体障害者手帳を交付します。また、診断書料を支給することにより、申請者の経済的負担を軽減します(市民税非課税世帯に限ります)。 ②精神に障害のある人に対して診断書の等級判定結果や年金の障害等級の回答に基づいて、精神障害者保健福祉手帳を交付します。
	(人件費)	(11,070)	(11,205)	(△135)					
	移動支援	671,516	694,116	△22,600	352,545	0	0	318,971	【拡充事業】①移動支援サービス：社会生活上必要不可欠な外出及び余暇活動等、社会参加のための外出時の移動を支援します。 ②通学支援サービス：一人での通学が困難な障害のある児童・生徒に対し、通学の際に必要な支援を行います。
	(人件費)	(8,938)	(9,213)	(△275)					
	介護給付費等支給審査会	29,375	32,086	△2,711	0	0	0	29,375	介護給付費等支給審査会を開催します。
	(人件費)	(16,236)	(16,434)	(△198)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	障害者外出支援サービス事業  (人件費)	13,501 (902)	8,301 (913)	5,200 (△11)	7,088	0	0	6,413	一般の交通手段を利用することが困難な障害者に対して車いす対応車により送迎サービスを実施します(利用対象者、運行区域、運行時間及び利用回数に制限があります)。
	障害福祉システムの運用  (人件費)	26,403 (5,740)	25,057 (5,810)	1,346 (△70)	0	0	0	26,403	障害福祉システムを適切に運用・管理します。(令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	日中一時支援  (人件費)	10,047 (2,624)	12,273 (2,656)	△2,226 (△32)	5,274	0	0	4,773	日中、障害者等に活動の場を提供し、見守り、社会に適応するための日常的な訓練を行います。
	福祉ホーム運営事業補助  (人件費)	158 (246)	110 (249)	48 (△3)	82	0	0	76	福祉ホームを利用する障害者が、当該地域において自立した日常生活又は社会生活を営むために必要な事業として、福祉ホーム運営事業を実施する社会福祉法人等に対して福祉ホーム運営事業補助金を交付します。
	訪問入浴サービス事業  (人件費)	17,691 (738)	18,270 (1,079)	△579 (△341)	9,288	0	0	8,403	重度身体障害者の居宅を訪問し、浴槽を提供して入浴の介護を行います。
	障害福祉サービス費等支給決定・支払事務  (人件費)	12,373,955 (58,712)	10,621,319 (61,586)	1,752,636 (△2,874)	8,486,493	0	243	3,887,219	介護給付費等の支給を受けようとする障害者等に対して介護給付費等の支給決定を行います。支給決定障害者等がサービス提供を受けたときは、介護給付費等を当該指定障害福祉サービス事業者等に支払います。

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	相談支援給付費等支給決定 ・支払事務	100,104	89,501	10,603	75,077	0	0	25,027	①計画相談支援：サービス事業者等と連絡調整を行い、サービス利用計画の作成及びモニタリングによる計画の見直し等を行います。 ②地域相談支援：「地域移行支援」は施設や病院等に長期入所、入院していた障害者が地域での生活に移行するための住居の確保や新生活の準備を行います。また、「地域定着支援」は居宅において単身等で生活する障害者につき、常時の連絡体制を確保し、障害の特性に起因して生じた緊急の事態等に相談その他必要な支援を行います。
	(人件費)	(14,078)	(17,859)	(△3,781)					
	高額障害福祉サービス等給 付費支給決定・支払事務	6,495	5,867	628	4,814	0	0	1,681	同一世帯に障害福祉サービス利用者が複数いる場合等に、世帯の負担を軽減する観点から、償還払い方式により、世帯における利用者負担を基準額まで軽減します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	重度訪問介護利用者の大学 修学支援事業	3,687	5,888	△2,201	2,765	0	0	922	重度障害者が大学等に修学するに当たり、大学等が修学に係る支援体制を構築できるまでの間、大学等への通学中及び大学等の敷地内において必要な支援を提供します。
	(人件費)	(738)	(747)	(△9)					
	障害者啓発活動	599	586	13	302	0	1	296	市内の障害者団体や障害福祉サービス事業者等で組織する豊中市障害者啓発活動委員会を設置し、共感的・効果的な啓発のあり方検討や啓発パネル展の開催などを企画し、啓発活動の充実に協働して取り組みます。障害者並びに障害者福祉に対する理解と啓発を目的に、啓発用のぼりの設置や車体マグネットの掲示など障害者週間（12月3日から9日まで）の啓発活動を行います。 また、手話言語アクションプランに基づき、手話の啓発にも取り組みます。
	(人件費)	(8,610)	(10,375)	(△1,765)					
	障害者施策推進協議会	1,196	885	311	0	0	0	1,196	本市における障害者に関する施策の総合的かつ計画的な推進について、関係行政機関相互の連絡調整を図るとともに、必要な事項を調査審議します。
	(人件費)	(12,300)	(14,110)	(△1,810)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	障害者長期計画・障害福祉計画の推進	3,608	2	3,606	0	0	0	3,608	次期障害者長期計画・障害福祉計画の策定に向けた市民アンケート調査を実施します。 障害者長期計画の前年度実施状況報告書を作成し公表します。 障害福祉計画の進行管理を行います。 手話言語アクションプランの進行管理を行います。
	(人件費)	(9,840)	(5,395)	(4,445)					
	グループホーム開設助成	21,250	21,250	0	0	0	0	21,250	市内で障害者グループホームを開業しようとする事業者に対して既存建物を改修した費用などを利用定員ごとに定めた補助基準額に基づいて助成します。
	(人件費)	(1,230)	(2,905)	(△1,675)					
	障害福祉サービス事業者等指定事務	21,000	36,668	△15,668	2,096	0	0	18,904	障害福祉サービスの提供を行う事業所等の指定（更新を含む）を行います。 新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービスの継続等を支援します。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(9,020)	(7,470)	(1,550)					
	障害者福祉施設建設助成	0	7	△7	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度でもって事業完了
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	医療的ケアのある重症心身障害者支援にかかる施設運営補助	35,646	4,209	31,437	0	0	0	35,646	一定の医療的ケアのある重症心身障害者を受け入れている生活介護事業所に対して運営に係る補助金を交付します。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	旧たちばな園施設管理	9,935	0	9,935	0	0	0	9,935	【新規事業】たちばな園跡地施設の維持管理
	(人件費)	(3,690)	(0)	(3,690)					
	障害福祉課一般事務事業	5,892	6,069	△177	5,892	0	0	0	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(19,725)	(17,020)	(2,705)					
	障害福祉課車両管理	98	84	14	0	0	0	98	障害福祉課で使用する車両の管理
	(人件費)	(175)	(175)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	福祉部長寿安心課	97	97	0	71	0	0	26	
	障害者ホームヘルプサービス利用者支援措置事業（障害者福祉費）	97	97	0	71	0	0	26	障害者施策によるホームヘルプサービスを利用していた低所得者に対する負担軽減を行います。
	(人件費)	(164)	(166)	(△2)					
	障害者福祉費 計	14,351,305	12,604,761	1,746,544	9,656,817	0	9,009	4,685,479	
	(人件費)	(291,950)	(292,520)	(△570)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】障害者医療助成費</b>									
	健康医療部保険給付課	856,676	851,522	5,154	424,826	0	0	431,850	
	重度障害者医療費助成事業	847,800	842,666	5,134	424,826	0	0	422,974	各種医療保険の自己負担額から一部自己負担額を除く医療費を助成します。
	(人件費)	(18,581)	(18,808)	(△227)					
	保険給付課一般事務事業（障害者医療助成費）	8,876	8,856	20	0	0	0	8,876	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,050)	(2,158)	(△108)					
	障害者医療助成費 計	856,676	851,522	5,154	424,826	0	0	431,850	
	(人件費)	(20,631)	(20,966)	(△335)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】老人福祉費</b>									
	総務部職員課（給与等）	135,513	142,377	△6,864	0	0	0	135,513	
	一般職給与費	135,513	142,377	△6,864	0	0	0	135,513	職員の給料及び手当等 常勤15人、再任用（短）2人
	福祉部地域共生課	7,692	7,692	0	0	0	0	7,692	
	一般職給与費	7,692	7,692	0	0	0	0	7,692	福祉部職員の時間外勤務手当
	福祉部福祉指導監査課	119	119	0	0	0	0	119	
	社会福祉審議会高齢者福祉専門分科会	119	119	0	0	0	0	119	老人居宅生活支援事業、老人デイサービスセンター、老人短期入所施設等の事業停止等命令、特別養護老人ホーム・養護老人ホームの設置の認可の取消し等の際の意見聴取を行います。
	(人件費)	(328)	(415)	(△87)					
	福祉部長寿社会政策課	113,571	128,038	△14,467	11,806	0	4,000	97,765	
	事業者候補選定委員会	572	632	△60	0	0	0	572	事業者候補の公募選定を行う、学識経験者等の有識者による選定委員会を開催します。
	(人件費)	(6,560)	(2,490)	(4,070)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	特別養護老人ホーム等利子助成	885	1,234	△349	0	0	0	885	特別養護老人ホーム等の施設整備に伴う独立行政法人福祉医療機構からの借入金に対する利子補給を行います。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	介護サービス継続支援事業(感染症関係)	48,908	67,274	△18,366	11,800	0	0	37,108	新型コロナウイルス感染症に係る介護サービス事業者等のサービス継続を支援します。また、介護老人福祉施設等が負担するPCR検査等の自主検査に係る補助金を支給します。
	(人件費)	(2,460)	(6,640)	(△4,180)					
	養護老人ホーム施設運営管理	688	931	△243	0	0	0	688	養護老人ホームの保全業務を行います。
	(人件費)	(13,120)	(6,640)	(6,480)					
	(公債費)	(48,130)	(48,130)	(0)					
	軽費老人ホーム事務費補助金	53,796	52,068	1,728	0	0	0	53,796	社会福祉法人が設置する軽費老人ホームの運営経費を補助し、入所者の負担軽減を行います。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	旧老人デイサービスセンター施設管理	4,013	1,049	2,964	0	0	0	4,013	旧老人デイサービスセンターの維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	社会参加促進・介護魅力発信事業	4,000	4,000	0	0	0	4,000	0	介護予防・自立支援・介護人材確保に向けてイベントを実施し、高齢者の社会参加の促進・介護の魅力発信に取り組みます。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	長寿社会政策課一般事務事業(老人福祉費)	709	850	△141	6	0	0	703	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(14,940)	(△6,740)					
	福祉部長寿安心課	536,693	788,218	△251,525	2,861	0	48,101	485,731	
	介護予防センター施設管理	85,694	8,230	77,464	0	0	3,681	82,013	【介護予防センター施設管理(旧老人福祉センター)を統合】 介護予防センター(原田、服部、高川、柴原、庄内、千里)の維持管理
	(人件費)	(350)	(3,060)	(△2,710)					
	(公債費)	(20,537)	(16,669)	(3,868)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	介護予防実施貸付事業者選定委員会	0	261	△261	0	0	0	0	市有施設を活用した事業者による介護予防の推進に関する条例第2条第2号に規定する貸付対象財産（介護予防センター）を貸し付ける事業者の選定について諮問を行い意見を求めます。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(2,360)	(△2,360)					
	介護予防センター施設運営	65,270	65,199	71	0	0	0	65,270	貸付事業者に介護予防センター介護予防事業の運営費を補助します。
	(人件費)	(350)	(2,230)	(△1,880)					
	介護予防センター施設管理 (旧老人福祉センター)	0	81,155	△81,155	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【介護予防センター施設管理に統合】
	(人件費)	(0)	(2,230)	(△2,230)					
	街かどデイハウス事業運営補助	21,005	21,008	△3	0	0	0	21,005	要支援・要介護認定を受けていない高齢者に、体操などの介護予防活動や給食、レクリエーション、創作活動などの事業を提供する住民参加型非営利団体等に対して運営費補助等の補助金を交付します。
	(人件費)	(1,640)	(2,158)	(△518)					
	緊急通報システム事業	11,767	12,063	△296	0	0	0	11,767	利用者宅の固定電話に取り付けた緊急通報装置の緊急ボタンまたはペンダント型発信機を押すことで消防局が通報を受け、あらかじめ登録された協力員に出動依頼をするとともに、救急隊出動等の必要な措置をとることにより利用者の緊急対応を実施します。
	(人件費)	(4,264)	(12,118)	(△7,854)					
	軽度生活援助事業	1,280	1,358	△78	0	0	0	1,280	家事援助、外出時の援助、軽微な修繕、代筆等の軽易な日常生活上の援助を行います。（公益社団法人豊中市シルバー人材センターに委託しています。）
	(人件費)	(820)	(166)	(654)					
	高齢者外出支援サービス事業	6,461	6,461	0	0	0	0	6,461	市内に居住する65歳以上の人で、下肢等の障害のため車椅子を使用し、一般の交通機関等を利用することが困難な人に対してリフト付車両により送迎サービスを実施します。
	(人件費)	(1,804)	(996)	(808)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	高齢者福祉電話貸与事業	3,417	3,338	79	0	0	0	3,417	市の福祉電話を貸与し、基本料と初期設置時等の工事費用を市が負担します。通話料は利用者負担です。
	(人件費)	(984)	(1,826)	(△842)					
	日常生活用具給付事業	1,611	1,219	392	0	0	0	1,611	防火の配慮を必要とする独居高齢者等に対して日常生活用具(火災警報器・自動消火器・電磁調理器)を給付します。所得税額により、自己負担が生じる場合があります。
	(人件費)	(984)	(1,411)	(△427)					
	訪問理美容サービス事業	161	149	12	0	0	0	161	心身の障害及び傷病等により外出が困難な高齢者宅に理美容師が訪問し、理美容サービスを提供します。
	(人件費)	(164)	(166)	(△2)					
	高齢者任意PCR検査事業	0	252,638	△252,638	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(166)	(166)					
	在日外国人高齢者福祉金支給	1	120	△119	0	0	0	1	制度上や国籍要件などによって、老齢年金等の支給資格を得ることが出来なかった在日外国人高齢者に対して月額1万円の給付金を支給します。
	(人件費)	(164)	(166)	(△2)					
	養護老人ホーム入所等措置業務	221,680	224,283	△2,603	0	0	43,889	177,791	本人及びその養護者からの相談を受け付け、養護老人ホームへの入所等の措置に関する業務を行います。
	(人件費)	(700)	(4,731)	(△4,031)					
	避難関連事業	1,199	2,047	△848	0	0	0	1,199	避難行動要支援者名簿の作成と平常時における名簿情報の外部提供に対する意思確認の実施、避難支援等関係者への個人情報取扱研修を行います。
	(人件費)	(3,444)	(2,988)	(456)					
	敬老の集い事業補助	20,793	21,262	△469	0	0	0	20,793	敬老の日を中心にした、市内各地域で市民参加による敬老の集いを開催するため、社会福祉法人豊中市社会福祉協議会に補助金を交付します。(平成11年度以降、社会福祉協議会が主催)
	(人件費)	(1,640)	(2,324)	(△684)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称							国府支出金		地方債
	金婚祝意事業	1,077	973	104	0	0	0	1,077	9月15日時点で、婚姻後50年以上経過している夫婦を対象に、申請に基づき祝意状と記念品を贈ります。
	(人件費)	(1,640)	(2,490)	(△850)					
	老人クラブ支援業務	17,900	17,928	△28	2,058	0	0	15,842	豊中市老人クラブ連合会を支援する観点から、単位クラブや同連合会への補助事業などを行います。また、同連合会の事務局を担う豊中市社会福祉協議会へ補助を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,992)	(△352)					
	老人憩の家施設管理	47,797	56,694	△8,897	0	0	531	47,266	老人憩の家の維持管理
	(人件費)	(350)	(1,613)	(△1,263)					
	(公債費)	(3,613)	(1,997)	(1,616)					
	社会福祉法人介護保険利用者負担軽減事業	1,075	1,211	△136	803	0	0	272	社会福祉法人が、市が認定した低所得者に対して利用者負担額の軽減を行った場合、要件に該当すればその費用の一部を補助します。
	(人件費)	(1,804)	(1,826)	(△22)					
	民間事業所介護保険利用者負担軽減事業	1,250	1,406	△156	0	0	0	1,250	市が認定した低所得者が、民間事業所が提供する対象サービスを利用した場合、利用者負担額の軽減を行います。
	(人件費)	(1,804)	(1,826)	(△22)					
	長寿安心課一般事務事業（老人福祉費）	26,272	9,215	17,057	0	0	0	26,272	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(24,600)	(16,434)	(8,166)					
	(仮称)南部コラボセンター準備事業（長寿安心課）	983	0	983	0	0	0	983	【新規事業】（仮称）南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	(人件費)	(350)	(0)	(350)					
	老人福祉費 計	793,588	1,066,444	△272,856	14,667	0	52,101	726,820	
	(人件費)	(84,264)	(100,552)	(△16,288)					
	(公債費)	(72,280)	(66,796)	(5,484)					
【款】民生費【項】社会福祉費【目】老人医療助成費									
	健康医療部保険給付課	8,650	19,706	△11,056	4,284	0	0	4,366	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	老人医療助成事業	8,650	19,706	△11,056	4,284	0	0	4,366	各種医療保険の自己負担額から一部自己負担額を除く医療費を助成します。 平成30年度から福祉医療再構築により廃止、令和3年3月末をもって3年間の経過措置期間が終了しましたが、それ以前の受診分につき助成を行います。
	(人件費)	(2,378)	(2,407)	(△29)					
	老人医療助成費 計	8,650	19,706	△11,056	4,284	0	0	4,366	
	(人件費)	(2,378)	(2,407)	(△29)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】社会福祉対策費</b>									
	福祉部地域共生課	434,824	371,384	63,440	0	0	96,200	338,624	
	更生保護事業	440	329	111	0	0	0	440	豊中市再犯防止推進計画に基づき、更生保護関係団体の活動支援を行うとともに、“社会を明るくする運動”等を通して広報活動を行います。
	(人件費)	(8,200)	(9,130)	(△930)					
	被爆者援護事業	937	934	3	0	0	0	937	被爆者に対する健康相談等の相談事業を実施しながら会員の福祉向上を図るとともに、被爆体験の伝承を通じて、核兵器と戦争のない平和な社会の実現に向けて取り組みます。
	(人件費)	(2,460)	(830)	(1,630)					
	社会福祉協議会事業補助	385,074	340,139	44,935	0	0	48,576	336,498	社会福祉協議会事業へ補助及び貸付を行います。
	(人件費)	(4,100)	(6,640)	(△2,540)					
	社会福祉事業基金管理	47,650	29,078	18,572	0	0	47,624	26	社会福祉事業基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(1,640)	(2,490)	(△850)					
	地域共生課一般事務事業（社会福祉対策費）	723	904	△181	0	0	0	723	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(820)	(3,320)	(△2,500)					
	福祉部福祉事務所	36,732	36,855	△123	25,343	0	0	11,389	
	ホームレス対策事業	6,330	4,230	2,100	4,200	0	0	2,130	既存建築物の借り上げ方式による緊急的、一時的に宿泊場所や食事を提供する一時生活支援事業を行います。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	在宅重度障害者介護料支給事業	468	468	0	0	0	0	468	生活保護の適用を受けている重度障害者が在宅で他人の介護を要する場合に月額13,000円を支給します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	生活援護資金貸付事業	1,769	3,237	△1,468	0	0	0	1,769	市内に在住する低所得世帯（生活保護法による保護基準により算定した基準生活費の2倍の額以下）を対象に、病気・失業等による一時的な生活困窮時に貸し付けを行い、自立更生を図ります。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	中国残留邦人等支援事業	28,165	28,920	△755	21,143	0	0	7,022	中国残留邦人等に、老齢基礎年金の満額支給に加えて、その者の属する世帯の収入が一定の基準を満たさない場合には支援給付を行います。また中国残留邦人等に対する理解が深く、中国語のできる支援・相談員を配置し、支援します。
	(人件費)	(2,050)	(2,075)	(△25)					
	社会福祉対策費 計	471,556	408,239	63,317	25,343	0	96,200	350,013	
	(人件費)	(27,470)	(32,785)	(△5,315)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】戦傷病者戦没者遺族援護費</b>									
	福祉部地域共生課	3,073	3,378	△305	120	0	0	2,953	
	戦没者等遺族援護事業	3,073	3,378	△305	120	0	0	2,953	戦没者等の遺族への、法に基づく給付金・弔慰金に係る諸手続きの事務を行います。また、豊中市戦没者並びに空爆犠牲者追悼式の開催などを行います。
	(人件費)	(2,460)	(1,660)	(800)					
	戦傷病者戦没者遺族援護費 計	3,073	3,378	△305	120	0	0	2,953	
	(人件費)	(2,460)	(1,660)	(800)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】訪問看護療養助成費</b>									
	健康医療部保険給付課	196	296	△100	98	0	0	98	
	訪問看護基本利用料助成事業	196	296	△100	98	0	0	98	重度の身体障害者及び知的障害者等が、指定訪問看護を受けた場合に負担すべき基本利用料の一部を助成します。平成30年3月末をもって重度障害者医療費助成事業に統合しましたが、それ以前の利用分につき助成を行います。
	(人件費)	(312)	(315)	(△3)					
	訪問看護療養助成費 計	196	296	△100	98	0	0	98	
	(人件費)	(312)	(315)	(△3)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】社会福祉関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	82,429	9,306	73,123	0	0	5,286	77,143	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
細事業名称		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	包括施設管理委託事業（社会福祉費）	82,429	9,306	73,123	0	0	5,286	77,143	包括施設管理対象施設の保守管理経費（社会福祉費）
	（人件費）	(1,132)	(83)	(1,049)					
	社会福祉関係施設包括管理費 計	82,429	9,306	73,123	0	0	5,286	77,143	
	（人件費）	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】地域共生センター費</b>									
	福祉部地域共生課	18,211	25,019	△6,808	0	0	2,306	15,905	
	地域共生センター施設運営	4,633	8,110	△3,477	0	0	0	4,633	社会福祉事業団体その他の公共的団体の集会の利用に供します。
	（人件費）	(2,160)	(2,800)	(△640)					
	地域共生センター施設管理	13,578	16,909	△3,331	0	0	2,306	11,272	地域共生センターの維持管理
	（人件費）	(1,832)	(700)	(1,132)					
	（公債費）	(8,825)	(19,297)	(△10,472)					
	地域共生センター費 計	18,211	25,019	△6,808	0	0	2,306	15,905	
	（人件費）	(3,992)	(3,500)	(492)					
	（公債費）	(8,825)	(19,297)	(△10,472)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】人権平和センター費</b>									
	総務部職員課（給与等）	82,753	82,452	301	0	0	0	82,753	
	一般職給与費	82,753	82,452	301	0	0	0	82,753	職員の給料及び手当等 常勤9人、再任用（短）1人
	人権政策課	81,350	104,891	△23,541	20,475	0	438	60,437	
	一般職給与費	2,604	2,604	0	0	0	0	2,604	人権政策課職員の時間外勤務手当
	相談及び人権平和啓発事業	24,600	27,857	△3,257	17,917	0	2	6,681	人権相談や総合生活相談事業、人権及び非核平和に関する生涯学習事業、高齢者の生きがいつくり事業などを推進します。
	（人件費）	(7,380)	(5,893)	(1,487)					
	学び・居場所事業	14,440	14,440	0	0	0	0	14,440	小中学生を中心に学ぶ楽しさを感じられるような学習機会を提供するとともに、こどもに寄り添い、人との関わり・つながりの中で自分らしく生きる力を育む場づくりを推進します。
	（人件費）	(4,346)	(4,316)	(30)					
	こども多世代ふれあい事業	12,790	12,790	0	0	0	0	12,790	小中学生を中心に、学習機会や文化芸術・スポーツに接する機会を提供するとともに、様々な世代の交流を通して、豊かな人間関係づくりを推進します。
	（人件費）	(4,346)	(4,316)	(30)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	人権平和センター螢池一般事務事業	4,830	4,772	58	0	0	4	4,826	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,616)	(4,676)	(940)					
	人権平和センター螢池施設管理	8,733	15,825	△7,092	2,558	0	81	6,094	人権平和センター螢池の維持管理
	(人件費)	(4,187)	(4,558)	(△371)					
	人権平和センター螢池車両管理	240	354	△114	0	0	0	240	人権平和センター螢池で使用する車両の管理
	(人件費)	(175)	(4,558)	(△4,383)					
	人権平和センター豊中一般事務事業	2,597	2,541	56	0	0	121	2,476	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,560)	(6,806)	(△246)					
	人権平和センター豊中施設管理	10,081	23,259	△13,178	0	0	230	9,851	人権平和センター豊中の維持管理
	(人件費)	(6,806)	(8,217)	(△1,411)					
	(公債費)	(18,854)	(1,642)	(17,212)					
	人権平和センター豊中車両管理	202	216	△14	0	0	0	202	人権平和センター豊中で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	地域交流事業	233	233	0	0	0	0	233	「登録サークル等の文化活動発表会」などを地域の団体と協働で実施することで、人権尊重に根ざしたまちづくりを推進します。
	(人件費)	(3,034)	(2,656)	(378)					
	人権平和センター費 計	164,103	187,343	△23,240	20,475	0	438	143,190	
	(人件費)	(42,860)	(46,411)	(△3,551)					
	(公債費)	(18,854)	(1,642)	(17,212)					
【款】民生費【項】社会福祉費【目】障害福祉センター費									
	総務部職員課(給与等)	137,131	143,644	△6,513	0	0	0	137,131	
	一般職給与費	137,131	143,644	△6,513	0	0	0	137,131	職員の給料及び手当等 常勤16人、再任用(短)2人
	福祉部地域共生課	3,649	3,877	△228	0	0	0	3,649	
	一般職給与費	3,649	3,877	△228	0	0	0	3,649	福祉部職員の時間外勤務手当
	福祉部障害福祉課	177,553	220,274	△42,721	31,418	0	734	145,401	
	一般職給与費	397	397	0	0	0	0	397	障害福祉課職員の特殊勤務手当

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	障害福祉センター施設運営	56,008	88,960	△32,952	6,820	0	507	48,681	①館内利用案内 ②受付事務（貸室・福祉バス・一般入浴など） ③貸室利用（会議室・多目的室・調理実習室・体育室） ④ひまわり巡回送迎 ⑤福祉バス運行
	(人件費)	(16,810)	(17,015)	(△205)					
	障害福祉センター施設管理	13,365	40,247	△26,882	0	0	0	13,365	障害福祉センターひまわりの維持管理
	(人件費)	(7,380)	(7,470)	(△90)					
	(公債費)	(44,115)	(34,520)	(9,595)					
	障害福祉センター車両管理	521	607	△86	0	0	0	521	障害福祉センターひまわりで使用する車両の管理
	(人件費)	(4,450)	(5,330)	(△880)					
	施設入浴サービス事業	13,620	13,539	81	0	0	0	13,620	入浴設備（機械浴）での入浴の介護を行います。
	(人件費)	(1,722)	(1,660)	(62)					
	機能回復訓練	29	29	0	15	0	0	14	個々の状態に合わせ、社会的機能訓練を個別、集団訓練として行います。日常生活活動の維持・充実に向け本人や家族、支援者が実施できる訓練を助言・指導します。施設への訪問指導も行います。
	(人件費)	(7,380)	(7,470)	(△90)					
	障害者向け各種講座	25,747	3,714	22,033	13,517	0	0	12,230	平日講座：書道やフラワーアレンジなどの文化系の講座、ダンベル体操やエアロビクスなどの運動系講座を実施 土曜講座：音楽レクリエーションなど実施 IT講座 地域交流事業：ひまわりひろば 難聴者向け手話講習会：（全20回）
	(人件費)	(820)	(18,260)	(△17,440)					
	手話通訳者・要約筆記者派遣	2,786	2,786	0	1,459	0	0	1,327	通常時の対応：事前登録した聴覚障害者等からの申し込みにより手話通訳者・要約筆記者を派遣します。 緊急時の対応：事前登録者が消防局に救急搬送の依頼をした場合、病院に通訳者を派遣します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	障害者団体支援事業	432	432	0	0	0	0	432	障害者4団体への支援。豊中市身体障害者福祉会については、事務局機能を担うことにより、当事者ニーズの把握と新たな会員獲得のための支援を行います。
	(人件費)	(4,790)	(3,980)	(810)					
	点字・声の広報等発行事業	2,328	2,388	△60	1,571	0	0	757	点字・声の(音訳)広報「とよなか」、図書の作成をします。点字・声の(音訳)図書の選定、その他行政情報・生活情報の点字・音訳化をします。
	(人件費)	(1,640)	(1,245)	(395)					
	歩行訓練及び手話通訳	72	72	0	37	0	0	35	①視覚障害者に歩行訓練及び日常生活訓練・相談を行います。訓練は週2回以内、3時間単位、期間6か月以内 ②手話通訳者を設置し、障害福祉センター事業全般における通訳、生活などの総合相談の通訳・相談を行います。
	(人件費)	(820)	(1,245)	(△425)					
	奉仕員養成研修事業	1,325	1,325	0	740	0	54	531	手話・点字・音訳等の奉仕員養成講習会、要約筆記体験講習会等の実施、及びボランティア団体の活動支援を行います。 講習会受講者の拡大のため、一時保育の対応など受講しやすい環境を整えます。
	(人件費)	(2,050)	(830)	(1,220)					
	障害者施策推進協議会 障害福祉センター運営検討部会	242	242	0	0	0	0	242	障害福祉センターの事業内容の充実と円滑な運営を推進するため、施設に係る内容について審議します。
	(人件費)	(2,050)	(2,490)	(△440)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	意思疎通支援事業	4,714	4,810	△96	1,666	0	0	3,048	①事前登録した聴覚障害者等からの申請により、盲ろう者通訳・介助者を派遣します。 盲ろう者通訳・介助者、手話通訳・要約筆記者の養成を行います。 失語症者への支援を行う者の養成を行います。 (大阪府、府内政令指定都市・中核市の連携による事業共同実施) ②医療機関へ入院した場合に、医療機関の許可を得て、コミュニケーション支援員を派遣し、ご本人と医師や看護師等との円滑な意思疎通を支援します。
	(人件費)	(902)	(1,411)	(△509)					
	発達障害者支援	321	352	△31	0	0	0	321	発達障害を起因とする日常生活に問題を抱える者やその家族の来所による相談・支援を行うとともに、訪問型支援を実施します。 また、発達障害に関する啓発も行います。
	(人件費)	(9,840)	(9,545)	(295)					
	地域活動支援センター事業	19,588	20,138	△550	0	0	0	19,588	利用者に対し創作的活動、生産活動の機会の提供などの基礎的事業に加え、地域活動支援センター機能強化事業として次の事業を実施します。 ①地域活動支援センター事業(相談支援型)：専門職員を配置し、医療・福祉及び地域の社会基盤との連携強化のための調整、地域ボランティア育成や普及啓発等を行います。 ②地域活動支援センター事業(活動支援型)：地域において雇用・就労が困難な在宅障害者に対して機能訓練・社会適応訓練等を行います。
	(人件費)	(820)	(664)	(156)					
	障害者相談支援事業	27,151	34,151	△7,000	64	0	0	27,087	市内の相談支援事業所に業務を委託し、市民により近い地域での障害福祉サービス利用等の相談支援を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	障害者虐待防止対策支援	4,146	4,084	62	3,129	0	0	1,017	障害者虐待防止法に基づき設置した障害者虐待防止センターにおいて、障害者虐待の防止に向けた啓発や相談及び通報受付、立ち入り調査や一時保護の対応を行います。
	(人件費)	(18,860)	(14,110)	(4,750)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	成年後見制度利用者支援	4,573	1,813	2,760	2,400	0	173	2,000	成年後見制度の利用促進を図るため、成年後見制度の利用が必要であるが、身寄りが無い等申立てを行うことが困難な場合に市長による申立てを行ったり、本人等の財産状況から申立費用や後見人等報酬を負担することが困難な場合にこれらの費用を支給します。
	(人件費)	(3,690)	(3,735)	(△45)					
	障害者自立支援協議会	188	188	0	0	0	0	188	障害者自立支援協議会を設置し、相談支援事業をはじめとする障害者の地域生活支援システムの整備を図ります。
	(人件費)	(11,070)	(10,375)	(695)					
	障害福祉センター費 計	318,333	367,795	△49,462	31,418	0	734	286,181	
	(人件費)	(97,554)	(109,325)	(△11,771)					
	(公債費)	(44,115)	(34,520)	(9,595)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】たちばな園費</b>									
	福祉部障害福祉課	0	34,905	△34,905	0	0	0	0	
	たちばな園施設運営管理	0	34,905	△34,905	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】</b> 当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(4,565)	(△4,565)					
	たちばな園費 計	0	34,905	△34,905	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(4,565)	(△4,565)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】母子父子福祉センター費</b>									
	こども未来部子育て給付課	14,262	13,872	390	3,485	0	0	10,777	
	母子父子福祉センター施設運営管理	12,750	11,550	1,200	3,485	0	0	9,265	<b>【拡充事業】</b> ひとり親家庭及び寡婦に対する各種相談、生活及び生業の指導、就労支援等の事業及び必要な場所の提供を行います。令和4年度は養育費確保にかかる弁護士費用の一部補助制度を実施します。
	(人件費)	(3,280)	(2,573)	(707)					
	母子父子福祉センター施設管理	1,512	2,322	△810	0	0	0	1,512	母子父子福祉センターの維持管理 令和4年度より地域共生センター西館へ仮移転します。
	(人件費)	(5,084)	(4,648)	(436)					
	母子父子福祉センター費 計	14,262	13,872	390	3,485	0	0	10,777	
	(人件費)	(8,364)	(7,221)	(1,143)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】老人福祉施設整備費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	31,000	31,000	0	31,000	0	0	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	介護保険施設等施設整備補助金(老人福祉施設整備費)	31,000	31,000	0	31,000	0	0	0	民間事業者の介護施設の整備に対して市補助金を交付します。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	老人福祉施設整備費 計	31,000	31,000	0	31,000	0	0	0	
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】地域共生センター・母子父子福祉センター整備費</b>									
	福祉部地域共生課	318,939	8,821	310,118	21,700	223,900	0	73,339	
	地域共生センター・母子父子福祉センター整備事業	318,099	8,801	309,298	21,700	223,900	0	72,499	旧福祉会館・母子父子福祉センターの敷地を活用して複合施設を整備し、社会福祉の増進や地域の交流促進を図ります。 令和3年度～令和5年度は、地域共生センター(東館)・母子父子福祉センターを整備します。
	(人件費)	(2,460)	(830)	(1,630)					
	事務費(地域共生センター・母子父子福祉センター整備費)	840	20	820	0	0	0	840	【事務費(地域共生センター整備費)から名称変更】地域共生センター・母子父子福祉センター整備事業にかかる事務費
	地域共生センター・母子父子福祉センター整備費 計	318,939	8,821	310,118	21,700	223,900	0	73,339	
	(人件費)	(2,460)	(830)	(1,630)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】人権平和センター整備費</b>									
	人権政策課	4,626	145,386	△140,760	0	0	0	4,626	
	人権平和センター螢池改修事業	4,516	0	4,516	0	0	0	4,516	【新規事業】人権平和センター螢池に設置している老朽化した設備等を更新します。
	(人件費)	(574)	(0)	(574)					
	人権平和センター豊中改修事業	0	144,094	△144,094	0	0	0	0	人権平和センター豊中に設置している老朽化した設備等を更新します。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	事務費(人権平和センター整備費)	110	1,292	△1,182	0	0	0	110	人権平和センター整備事業にかかる事務費
	人権平和センター整備費 計	4,626	145,386	△140,760	0	0	0	4,626	
	(人件費)	(574)	(415)	(159)					
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】障害者福祉施設整備費</b>									
	福祉部障害福祉課	9,981	0	9,981	6,653	0	0	3,328	
	障害者福祉施設整備補助	9,981	0	9,981	6,653	0	0	3,328	市内の障害福祉サービス事業を提供する施設の整備費を補助します。
	(人件費)	(1,640)	(0)	(1,640)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	障害者福祉施設整備費 計 (人件費)	9,981 (1,640)	0 (0)	9,981 (1,640)	6,653	0	0	3,328	
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】障害福祉センター整備費</b>									
	福祉部地域共生課	0	100	△100	0	0	0	0	
	事務費（障害福祉センター整備費）	0	100	△100	0	0	0	0	障害福祉センター整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	福祉部障害福祉課	0	143,609	△143,609	0	0	0	0	
	障害福祉センター施設整備事業 (人件費)	0 (0)	143,309 (830)	△143,309 (△830)	0	0	0	0	市有財産有効活用計画に基づき、障害福祉センターひまわりの改修工事を行います。令和4年度の計画はありません。
	事務費（障害福祉センター整備費）	0	300	△300	0	0	0	0	障害福祉センター整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	障害福祉センター整備費 計 (人件費)	0 (0)	143,709 (830)	△143,709 (△830)	0	0	0	0	
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】介護予防センター整備費</b>									
	福祉部地域共生課	0	100	△100	0	0	0	0	
	事務費（介護予防センター整備費）	0	100	△100	0	0	0	0	介護予防センター整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	福祉部長寿安心課	0	46,317	△46,317	0	0	0	0	
	介護予防センター整備事業 (人件費)	0 (0)	46,039 (1,530)	△46,039 (△1,530)	0	0	0	0	介護予防センターの貸付に伴い、施設設備等の維持改修工事を行います。令和4年度の計画はありません。
	事務費（介護予防センター整備費）	0	278	△278	0	0	0	0	介護予防センター整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	介護予防センター整備費 計 (人件費)	0 (0)	46,417 (1,530)	△46,417 (△1,530)	0	0	0	0	
<b>【款】民生費【項】社会福祉費【目】老人憩の家整備費</b>									
	福祉部地域共生課	0	100	△100	0	0	0	0	
	事務費（老人憩の家整備費）	0	100	△100	0	0	0	0	老人憩の家整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	福祉部長寿安心課	1,721	18,426	△16,705	0	0	0	1,721	
	老人憩の家の整備事業 (人件費)	1,721 (350)	18,314 (1,613)	△16,593 (△1,263)	0	0	0	1,721	老人憩の家の施設設備等の維持改修工事を行います。

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	事務費（老人憩の家整備費）	0	112	△112	0	0	0	0	老人憩の家整備事業にかかる事務費令和4年度の計画はありません。
	老人憩の家整備費 計 (人件費)	1,721 (350)	18,526 (1,613)	△16,805 (△1,263)	0	0	0	1,721	
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】児童福祉総務費</b>									
	総務部職員課（給与等）	799,101	731,283	67,818	92,679	0	0	706,422	
	一般職給与費	799,101	731,283	67,818	92,679	0	0	706,422	職員の給料及び手当等 常勤92人、再任用（短）30人
	こども未来部こども政策課	64,978	60,820	4,158	14,576	0	1	50,401	
	一般職給与費	29,241	29,241	0	0	0	0	29,241	こども未来部職員の時間外勤務手当
	豊中市いじめ問題再調査委員会の運営 (人件費)	0 (0)	1 (8)	△1 (△8)	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】</b> 【「子育て・子育て支援行動計画」の推進に統合】
	「子育て・子育て支援行動計画」の推進 (人件費)	23,055 (37,310)	21,598 (26,975)	1,457 (10,335)	14,575	0	1	8,479	<b>【拡充事業】</b> 【豊中市いじめ問題再調査委員会の運営を統合】第2期子育て・子育て支援行動計画に基づき、子育て・子育ての支援施策を総合的に実施し、子ども健やか育み条例の周知・啓発、子どもの居場所ネットワーク事業、子育て・子育て応援アプリ「とよふあみ」、とよなか子育て応援団や赤ちゃんの駅事業などを行います。 令和4年度は、ヤングケアラー支援に向けた子ども向け出前講座や支援者向けの研修会の実施のほか、子どもの居場所づくりのため、子どもの居場所・相談支援拠点モデル事業を実施します。
	こども政策課一般事務事業 (人件費)	12,682 (32,800)	9,980 (36,700)	2,702 (△3,900)	1	0	0	12,681	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	こども未来部こども事業課	19,119	12,637	6,482	2,158	0	0	16,961	
	こども事業課一般事務事業 (児童福祉総務費) (人件費)	19,119 (9,840)	12,637 (9,960)	6,482 (△120)	2,158	0	0	16,961	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	こども未来部こども相談課	3,845	294	3,551	0	0	0	3,845	
	一般職給与費	210	210	0	0	0	0	210	こども相談課職員の特殊勤務手当
	こども相談課一般事務事業	3,635	84	3,551	0	0	0	3,635	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	こども未来部子育て給付課	141,512	41,589	99,923	1,100	0	1	140,411	
	児童福祉総合システム	18,475	20,465	△1,990	0	0	1	18,474	児童手当・児童扶養手当・福祉医療・母子父子寡婦福祉資金の業務システムの運用を行います。
	(人件費)	(4,674)	(5,395)	(△721)					
	子育て給付課一般事務事業	123,037	21,124	101,913	1,100	0	0	121,937	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(22,796)	(25,232)	(△2,436)					
	児童福祉総務費 計	1,028,555	846,623	181,932	110,513	0	2	918,040	
	(人件費)	(115,620)	(112,570)	(3,050)					

【款】民生費【項】児童福祉費【目】児童福祉費

	こども未来部こども政策課	13,766	13,694	72	7,603	0	0	6,163	
	認定こども園等の認可・確認等	64	57	7	64	0	0	0	保育所や認定こども園等の認可・確認等を行います。また、認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、放課後健全育成事業等の届出事務を行います。
	(人件費)	(15,580)	(16,185)	(△605)					
	ファミリー・サポート・センター事業	10,098	10,066	32	6,710	0	0	3,388	育児の援助が必要な人と育児の援助ができる人を結びつけ、相互援助活動を支援することにより、地域において安心して子育てができるよう環境を整備します。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	ワークライフバランスの推進	1,295	1,277	18	829	0	0	466	ワーク・ライフ・バランスを推進するため、市民及び企業への周知・啓発を図ります。また、ライフデザイン支援にも取り組みます。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	社会福祉審議会児童福祉専門分科会	217	215	2	0	0	0	217	保育所や幼保連携型認定こども園等の認可、母子父子寡婦福祉資金貸付金等について必要な事項を調査審議します。
	(人件費)	(1,230)	(2,482)	(△1,252)					
	障害児通所サービス事業者等指定事務	2,092	2,079	13	0	0	0	2,092	障害児相談支援事業所及び障害児通所支援事業所の指定事務を行います。また、給付費の請求に関する届出、処遇改善加算に関する届出の事務を行います。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	こども未来部こども事業課	261,824	251,919	9,905	93,666	0	0	168,158	
	認定こども園等教育・保育推進事業	4,777	4,819	△42	0	0	0	4,777	保育の質の向上及び人権保育の推進に向けた研修などに取り組みます。
	(人件費)	(20,130)	(17,000)	(3,130)					
	病児保育事業	82,987	80,572	2,415	48,472	0	0	34,515	病気または病気回復期のため集団保育が困難な児童について、病児保育室（民間事業者）による保育を実施します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	保育士・保育所支援センター事業	48,202	34,739	13,463	4,956	0	0	43,246	保育士の経験者や資格を持っているが現在働いていない人材等に対する就職・再就職の求職登録を行い、豊中市内の保育所等の求人情報を紹介しながら保育の仕事への就職をサポートします。子育て支援員研修・保育士の認定に必要な知識や技能等を習得するための研修を実施します。とよなか保育士応援手当ととよなか保育士歓迎一時金を支給し、市内の保育の担い手を確保します。
	(人件費)	(3,160)	(3,190)	(△30)					
	庄内一時保育事業	63,601	62,833	768	21,878	0	0	41,723	保育所等の入所が決まるまでの間、定期的に預かる定期利用枠と保護者のリフレッシュ等に対応する一般利用枠及び子育て中の保護者の相談支援を行います。
	(人件費)	(1,640)	(830)	(810)					
	北部一時保育事業	62,257	68,956	△6,699	18,360	0	0	43,897	保育所等の入所が決まるまでの間、定期的に預かる定期利用枠と保護者のリフレッシュ等に対応する一般利用枠及び子育て中の保護者の相談支援を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	こども未来部こども相談課	2,971,633	2,442,159	529,474	2,150,034	0	26	821,573	
	子育て短期支援事業	2,709	2,709	0	1,798	0	0	911	保護者の疾病その他の理由により家庭において養育を受けることが一時的に困難となった児童について、児童養護施設などで短期間（宿泊型・日帰り型）受け入れます。
	(人件費)	(7,380)	(6,640)	(740)					
	訪問事業	22,616	14,854	7,762	15,074	0	0	7,542	【拡充事業】自ら出向くことが困難な状況にある0歳から小学6年生までの子どものいる家庭を訪問して育児に関する相談・支援を行うとともに、生後4か月までの乳児のいる家庭を訪問し、子育て支援の情報提供や相談等の支援を行います。また、令和4年度より、育児・家事を援助する対象者を拡充します。
	(人件費)	(45,100)	(38,180)	(6,920)					
	子育て心の悩み相談事業	9,670	9,843	△173	688	0	26	8,956	子育ての悩みや不安、子どもとの関係についての相談や保護者の心理的問題に関する相談を受け、支援を行うとともに関係機関との調整を行います。
	(人件費)	(8,200)	(9,130)	(△930)					
	児童虐待相談事業	14,010	22,955	△8,945	8,643	0	0	5,367	児童虐待の通告及び相談の受理、調査、支援の実施を行います。 児童虐待の予防と早期発見、早期援助開始のため、子どもに関わる機関や団体を構成員とする豊中市子どもを守る地域ネットワークの連携を強化し、子どもの権利の擁護及び子どもと家庭の福祉の向上を図ります。
	(人件費)	(44,280)	(43,990)	(290)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	家庭児童相談事業	122,935	29,375	93,560	35,437	0	0	87,498	【拡充事業】「こども総合相談窓口」及び「とよなかつ子ダイヤル（こども専用フリーダイヤル）」を365日24時間体制で、子どものことや子育てに関する悩みや不安、子ども自身の友人や家族関係等の相談を受け、保護者や子どもを支援します。また、いじめの未然防止、早期発見等のため、SNSを活用した子どもの相談窓口「とよなかつ子ライン」を運営します。 ヤングケアラー支援の専用相談窓口を設置するとともに、児童虐待等の子ども家庭に関する諸問題の解決のために子どもの支援情報一元化システムの構築を進めます。
	(人件費)	(38,130)	(31,540)	(6,590)					
	児童相談所検討事業	0	904	△904	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(31,540)	(△31,540)					
	(仮称)児童相談所開設準備事業	1,702	0	1,702	0	0	0	1,702	【新規事業】子どもの権利を守り、子育てに関する問題・不安を抱える家庭に対して、迅速かつ丁寧に切れめなく包括的に支援が行えるよう、児童相談所の開設に向け準備を進めます。
	(人件費)	(98,400)	(0)	(98,400)					
	障害児施設通所	2,796,674	2,361,505	435,169	2,088,280	0	0	708,394	障害児通所支援（児童発達支援、医療型児童発達支援、放課後等デイサービス、居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援）を受けるにあたっての相談、支給決定及び受給者証発行等の業務を行います。障害児通所給付費の大阪府国民健康保険団体連合会への請求に対する審査業務を行います。障害児通所支援事業者連絡会の側面支援、支援者のスキルアップに係る研修を行います。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(16,400)	(25,730)	(△9,330)					
	障害児福祉計画の推進	1,317	14	1,303	114	0	0	1,203	障害児通所支援の提供体制の確保に係る目標に関する事項及び障害児通所支援の種類ごとの必要な量の見込みを定めます。また、計画の実施状況についての評価・検証を行います。関係機関と医療的ケア児の支援に係る協議を行います。
	(人件費)	(8,200)	(830)	(7,370)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他			
	こども未来部子育て給付課	8,357,619	8,427,733	△70,114	6,436,779	0	3	1,920,837	
	認定こども園等入園	31,332	87,347	△56,015	0	0	0	31,332	児童の保護者の就労、疾病等の事由に応じ、教育・保育の必要性の認定を行います。また、2号・3号の認定を受けた児童の利用調整を行い、利用可能な施設へあっせんを行います。
	(人件費)	(67,924)	(69,402)	(△1,478)					
	保育施設等利用子育て世帯への副食費給付金(市制度)	503	53,110	△52,607	0	0	0	503	新型コロナウイルス感染症の影響により、収入の減少など困難な生活を余儀なくされている保育施設等利用世帯に対して、副食費相当額を給付します。給付は令和3年度で終了し、令和4年度は残務整理を行います。
	(人件費)	(82)	(1,660)	(△1,578)					
	教材費等の実費徴収に係る補足給付事業	704	762	△58	440	0	0	264	認可施設に在園する低所得で生計が困難である世帯の児童の保護者が支払うべき日用品、文房具等の購入費用及び行事への参加費用等の一部を助成します。
	(人件費)	(820)	(1,079)	(△259)					
	児童手当	6,552,583	6,900,375	△347,792	5,559,851	0	1	992,731	児童を養育している者に手当を支払います。(所得制限あり)中学校修了前 15,000円又は10,000円 所得制限超過者は5,000円 但し所得超過者のうちさらに一定額を超える高額所得者については消滅となり支給額無し。
	(人件費)	(6,232)	(6,059)	(173)					
	児童扶養手当	1,338,068	1,386,139	△48,071	442,059	0	2	896,007	父母が婚姻を解消した児童が法令に定める18歳に達する日以後の最初の3月31日まで(児童に政令で定める程度の障害がある場合は20歳未満)の①児童を監護する母②児童を監護しかつこれと生計を同じくする父③父母に代わって児童を養育している者に手当を支給します。(所得制限有)
	(人件費)	(12,464)	(13,778)	(△1,314)					
	大学生等支援特別給付金(市制度)	434,429	0	434,429	434,429	0	0	0	【新規事業】コロナ禍において、学びを支援するため、奨学金を受給する大学生等に給付金を支給します。
	(人件費)	(2,460)	(0)	(2,460)					
児童福祉費 計	(人件費)	11,604,842	11,135,505	469,337	8,688,082	0	29	2,916,731	
	(人件費)	(420,362)	(342,070)	(78,292)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】母子父子福祉費</b>									
	こども未来部子育て給付課	58,885	57,263	1,622	30,911	0	330	27,644	
	助産制度	10,050	10,200	△150	5,208	0	83	4,759	保健上の必要があるにもかかわらず、生活保護等の経済的理由により入院助産を受けることができないと認められる妊産婦を対象に、指定の助産施設（病院）への入所、助産を行います。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	ひとり親家庭等日常生活支援事業	1,178	1,541	△363	841	0	0	337	母子家庭、父子家庭及び寡婦で自立促進に必要な事由(技能習得の為の通学、就職活動等)または社会的事由(疾病、出産、看護、事故、冠婚葬祭、残業、転勤、出張及び学校等の公的行事への参加等)により、一時的に生活援助、子育て支援が必要な世帯に家庭生活支援員を派遣します。
	(人件費)	(328)	(664)	(△336)					
	母子生活支援施設入所事業	10,865	10,200	665	5,276	0	247	5,342	配偶者のない女子又はこれに準ずる事情にある女子及びその者の監護すべき児童を入所させて保護するとともに、自立の促進のためにその生活を支援します。
	(人件費)	(2,214)	(2,241)	(△27)					
	ひとり親家庭支援事業	13,185	13,538	△353	2,145	0	0	11,040	ひとり親家庭支援のための就労支援、養育費確保支援や相談業務を実施します。 令和4年度は、養育費確保支援事業において、公正証書補助や養育費保証契約補助を継続します。
	(人件費)	(4,838)	(6,059)	(△1,221)					
	自立支援給付金事業	23,607	21,784	1,823	17,441	0	0	6,166	<b>【拡充事業】</b> ひとり親家庭の生活の安定に資する資格取得を促進するため、給付金を支給し、修業中の生活の負担軽減を図る高等職業訓練促進給付金と就業能力の開発を推進するため、指定講座の受講料を支給する自立支援教育訓練給付金によりひとり親家庭の支援を行います。 令和4年度は自立支援教育訓練給付金について、給付割合及び上限額を引き上げます。
	(人件費)	(492)	(498)	(△6)					
	母子父子福祉費 計	58,885	57,263	1,622	30,911	0	330	27,644	
	(人件費)	(8,282)	(9,877)	(△1,595)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】ひとり親家庭医療助成費</b>									
	こども未来部子育て給付課	192,879	194,174	△1,295	96,191	0	2	96,686	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
細事業名称		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	ひとり親家庭等医療費助成事業	192,879	194,174	△1,295	96,191	0	2	96,686	ひとり親家庭を対象に、各種医療保険の自己負担額から一部自己負担額を除く医療費を助成します。(所得制限有)
	(人件費)	(3,854)	(3,901)	(△47)					
	ひとり親家庭医療助成費 計	192,879	194,174	△1,295	96,191	0	2	96,686	
	(人件費)	(3,854)	(3,901)	(△47)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】子ども医療助成費</b>									
	こども未来部子育て給付課	1,742,014	1,543,477	198,537	212,899	0	2	1,529,113	
	子ども医療費助成事業	1,742,014	1,543,477	198,537	212,899	0	2	1,529,113	0歳から高校3年生まで(18歳年齢到達後の最初の3月31日まで)の子どもを対象に各種医療保険の自己負担額から一部自己負担額を除く医療費を助成します。
	(人件費)	(2,870)	(2,905)	(△35)					
	子ども医療助成費 計	1,742,014	1,543,477	198,537	212,899	0	2	1,529,113	
	(人件費)	(2,870)	(2,905)	(△35)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】児童福祉関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	62,824	11,428	51,396	0	0	0	62,824	
	包括施設管理委託事業(児童福祉費)	62,824	11,428	51,396	0	0	0	62,824	包括施設管理対象施設の保守管理経費(児童福祉費)
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	児童福祉関係施設包括管理費 計	62,824	11,428	51,396	0	0	0	62,824	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】公立こども園費</b>									
	総務部職員課(給与等)	2,680,297	2,815,463	△135,166	0	0	0	2,680,297	
	一般職給与費	2,680,297	2,815,463	△135,166	0	0	0	2,680,297	職員の給料及び手当等 常勤380人、再任用(短)19人
	こども未来部こども政策課	82,559	82,559	0	0	0	0	82,559	
	一般職給与費	82,559	82,559	0	0	0	0	82,559	こども未来部職員の時間外勤務手当
	こども未来部こども事業課	1,915,528	1,928,383	△12,855	24,835	0	436,995	1,453,698	
	公立こども園施設管理	198,416	219,348	△20,932	0	0	64,699	133,717	公立こども園の維持管理
	(人件費)	(9,840)	(14,110)	(△4,270)					
	(公債費)	(38,153)	(29,822)	(8,331)					
	公立こども園施設運営	1,637,411	1,629,315	8,096	23,778	0	349,770	1,263,863	保護者の就労の有無に関わらず、就学前児童に質の高い教育・保育を提供します。
	(人件費)	(3,202,230)	(3,260,540)	(△58,310)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公立こども園支援事業	18,791	18,722	69	1,057	0	3,724	14,010	大阪音楽大学との連携による生きた演奏支援活動を実施するとともに、公立こども園における職員研修の実施、通訳派遣等を行うなど、各園の教育・保育が円滑に進むよう支援を行います。
	(人件費)	(28,150)	(18,465)	(9,685)					
	公立こども園配当	60,376	60,376	0	0	0	18,516	41,860	公立こども園の教育・保育活動の運営に必要な経費を配当します。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	休日保育事業	533	621	△88	0	0	285	248	本町こども園において、保護者の就労、疾病等の事由により、休日における家庭での保育が困難である児童に対する保育を実施します。
	(人件費)	(1,520)	(1,530)	(△10)					
	緊急一時保育事業(公立)	1	1	0	0	0	1	0	公立こども園において、保護者の疾病、災害、事故、出産、看護、介護、冠婚葬祭等社会的にやむを得ない理由により、急に家庭での保育が困難となった場合、利用の初日から1カ月のうち12日間を限度に保育を実施します。
	(人件費)	(1,170)	(1,180)	(△10)					
	公立こども園費 計	4,678,384	4,826,405	△148,021	24,835	0	436,995	4,216,554	
	(人件費)	(3,247,010)	(3,299,975)	(△52,965)					
	(公債費)	(38,153)	(29,822)	(8,331)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】児童発達支援センター費</b>									
	総務部職員課(給与等)	253,790	258,033	△4,243	0	0	0	253,790	
	一般職給与費	253,790	258,033	△4,243	0	0	0	253,790	職員の給与及び手当等 常勤32人、再任用(短)3人
	こども未来部こども政策課	3,696	3,696	0	0	0	0	3,696	
	一般職給与費	3,696	3,696	0	0	0	0	3,696	こども未来部職員の時間外勤務手当
	こども未来部こども相談課	230,860	265,687	△34,827	244	0	144,606	86,010	
	児童発達支援センター施設運営	5,541	5,169	372	0	0	5,541	0	障害や発達に課題のある子ども、保護者、家族等の支援に係る児童発達支援センターの運営全般を行います。通所給付費、診療報酬等の請求事務を行います。
	(人件費)	(8,255)	(8,345)	(△90)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	児童発達支援センター施設管理	19,758	53,400	△33,642	0	0	18,195	1,563	児童発達支援センター及び豊中市児童発達支援事業所あゆみの維持管理
	(人件費)	(8,255)	(8,345)	(△90)					
	(公債費)	(36,874)	(37,083)	(△209)					
	児童発達支援センター車両管理	527	388	139	0	0	527	0	児童発達支援センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(3,335)	(3,365)	(△30)					
	給食(児童発達支援センター)	12,283	12,680	△397	0	0	12,283	0	児童発達支援センターの児童発達支援事業(親子通所)において、子どもの摂食機能に合わせつつ、様々な食材を用い、幅広い食事を提供します。保護者にも給食を提供することで、子どもの摂食機能に合わせた調理方法の情報提供や、子どもの食事に関心を持ってもらえるよう支援します。
	(人件費)	(20,500)	(20,750)	(△250)					
	児童発達支援・放課後等デイサービス事業(保育・療育)	44,881	45,772	△891	0	0	44,881	0	小集団親子教室においては、子どもの発達特性にあった関わりを通して人や物、遊び等の興味を育てます。また、保護者の子どもの育ちや特性への気づきを促すとともに、適切な関わりについて支援します。親子通所においては、人間関係の土台作りや基本的な生活習慣の獲得等を支援します。
	(人件費)	(98,620)	(99,300)	(△680)					
	児童発達支援事業等民間委託	96,199	96,199	0	0	0	41,149	55,050	子どもの障害や発達特性について、専門的な見立てを行い、集団生活に適應できるよう個別療育を行います。単独通所においては、子どもの興味や経験を広げ、人間関係の土台作りや基本的な生活習慣の獲得等を支援します。保護者の緊急時やレスパイトのための一時預かり事業を行います。
	(人件費)	(5,795)	(5,855)	(△60)					
	単独通所事業	31,744	31,461	283	0	0	2,347	29,397	単独通所に関連する送迎業務委託、給食業務委託、利用児童の健康管理等について事業管理を行います。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	こども療育相談事業	11,895	12,217	△322	244	0	11,651	0	【拡充事業】障害や発達に課題のある子ども及び保護者、家族、支援者等に対して相談支援事業の基本相談や計画相談、保育所等訪問支援事業、巡回相談、障害児等療育支援事業を組み合わせるとともに、多職種の専門職を配置することで、初期の相談対応からサービス利用の調整、子どもの所属する集団での支援まで総合的な支援を行います。 令和4年度は、保護者支援事業においてペアレント・トレーニング講師養成講座を拡充して実施します。
	(人件費)	(58,220)	(58,930)	(△710)					
	診療・看護・訓練	8,032	8,401	△369	0	0	8,032	0	
	(人件費)	(70,740)	(67,240)	(3,500)					
	児童発達支援センター費 計	488,346	527,416	△39,070	244	0	144,606	343,496	
	(人件費)	(277,000)	(275,450)	(1,550)					
	(公債費)	(36,874)	(37,083)	(△209)					
【款】民生費【項】児童福祉費【目】私立認定こども園等費									
	こども未来部こども政策課	15,800	21,900	△6,100	8,100	0	0	7,700	
	認可外保育施設保育環境改善等事業	15,800	21,900	△6,100	8,100	0	0	7,700	新型コロナウイルス感染症に係る緊急対応として消耗品等の購入費用を補助します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	こども未来部こども事業課	13,690,364	13,336,804	353,560	8,192,190	0	582,178	4,915,996	
	私立認定こども園等運営助成	2,607,275	2,310,243	297,032	749,569	0	0	1,857,706	子ども子育て支援新制度による私立認定こども園等に対して教育・保育の質の確保を図るため、運営助成を行います。 2号認定児童(3～5歳児)の定員を緊急的に確保するため、2号認定児定員の弾力化による受け入れ枠の拡充等を行った事業者に対して、インセンティブとなる助成を令和6年度まで行います。
	(人件費)	(17,630)	(17,015)	(615)					
	私立認定こども園等給付	10,224,863	10,231,541	△6,678	6,903,512	0	582,178	2,739,173	子ども子育て支援新制度による私立認定こども園等に対して給付費等の支給を行います。 また、1号認定児から2号認定児への切替えに伴う給付単価の増加や2号認定児の受入れ枠の増加に伴う給付措置を行います。
	(人件費)	(13,940)	(15,770)	(△1,830)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	他市私立認定こども園等給付	126,879	99,054	27,825	91,312	0	0	35,567	子ども子育て支援新制度による他市の私立認定こども園等に対して給付費等の支給を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	家庭保育所事業	114,011	76,971	37,040	709	0	0	113,302	入所斡旋した乳児の保育を委託します。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	私立幼稚園施設等利用給付	586,200	587,811	△1,611	439,630	0	0	146,570	子ども子育て支援新制度未移行私立幼稚園に対して施設等利用給付費の給付を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	私立幼稚園振興助成金	31,136	31,184	△48	7,458	0	0	23,678	市内の子ども子育て支援新制度未移行の私立幼稚園の実施する幼児教育や子育て支援事業の補助金を交付します。 また、令和3年度から令和6年度まで私立幼稚園教諭家賃補助事業補助金を交付します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	こども未来部子育て給付課	275,447	181,459	93,988	205,376	0	0	70,071	
	償還払分施設利用等給付費	275,447	181,459	93,988	205,376	0	0	70,071	無償化の対象となる児童の保護者に対して預かり保育・認可外サービス利用の費用を償還払い(認定要件・上限あり)にて支払います。 令和4年度は歳出年度調整のため15か月分の予算計上としています。
	(人件費)	(7,954)	(5,146)	(2,808)					
	私立認定こども園等費 計	13,981,611	13,540,163	441,448	8,405,666	0	582,178	4,993,767	
	(人件費)	(47,314)	(45,816)	(1,498)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】私立認定こども園等整備費本年度支出額</b>									
	こども未来部こども政策課	99,000	324,000	△225,000	87,235	0	11,765	0	
	私立認定こども園等整備事業(私立認定こども園等整備費本年度支出額)	99,000	324,000	△225,000	87,235	0	11,765	0	平成30年(2018年)4月に待機児童ゼロを達成後の施策展開として、幼保連携型認定こども園や民間保育所の整備等による待機児童ゼロ維持の取組みを進めます。
	(人件費)	(15,580)	(16,600)	(△1,020)					
	私立認定こども園等整備費本年度支出額 計	99,000	324,000	△225,000	87,235	0	11,765	0	
	(人件費)	(15,580)	(16,600)	(△1,020)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】公立こども園整備費</b>									
	こども未来部こども政策課	200	400	△200	0	0	0	200	
	事務費(公立こども園整備費)	200	400	△200	0	0	0	200	公立こども園整備事業にかかる事務費

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	こども未来部こども事業課	815,007	113,794	701,213	0	732,300	0	82,707	
	公立こども園空調設備設置事業	0	34,067	△34,067	0	0	0	0	体温調節の機能が十分に発達していない幼児の通う施設であるこども園のうち空調設備の更新が必要な保育室・遊戯室に空調設備の整備を行います。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)					
	公立こども園整備事業	814,947	79,331	735,616	0	732,300	0	82,647	公立こども園の施設について整備を行います。また、令和2年に策定した公立こども園再整備計画(前期)に基づき、前期計画対象園として位置づけた6園の再整備を進めます。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(12,300)	(11,620)	(680)					
	事務費(公立こども園整備費)	60	396	△336	0	0	0	60	公立こども園整備事業にかかる事務費
	公立こども園整備費 計	815,207	114,194	701,013	0	732,300	0	82,907	
	(人件費)	(12,300)	(12,450)	(△150)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】児童相談所整備費</b>									
	こども未来部こども政策課	200	0	200	0	0	0	200	
	事務費(児童相談所整備費)	200	0	200	0	0	0	200	(仮称)児童相談所施設整備事業にかかる事務費
	こども未来部こども相談課	31,680	0	31,680	0	0	0	31,680	
	(仮称)児童相談所施設整備事業	31,560	0	31,560	0	0	0	31,560	<b>【新規事業】</b> (仮称)児童相談所開設にかかる施設の整備をすすめます。
	(人件費)	(16,400)	(0)	(16,400)					
	事務費(児童相談所整備費)	120	0	120	0	0	0	120	(仮称)児童相談所施設整備事業にかかる事務費
	児童相談所整備費 計	31,880	0	31,880	0	0	0	31,880	
	(人件費)	(16,400)	(0)	(16,400)					
<b>【款】民生費【項】児童福祉費【目】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費繰出金</b>									
	財務部財政課	577	1,590	△1,013	0	0	0	577	
	母子父子寡婦福祉資金貸付事業費繰出金	577	1,590	△1,013	0	0	0	577	母子父子寡婦福祉資金貸付金特別会計の運営に必要な一般経費等に対して支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	母子父子寡婦福祉資金貸付事業費繰出金 計	577	1,590	△1,013	0	0	0	577	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】民生費【項】生活保護費【目】生活保護総務費</b>									



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	総務部職員課（給与等）	775,778	763,397	12,381	0	0	0	775,778	
	一般職給与費	775,778	763,397	12,381	0	0	0	775,778	職員の給料及び手当等 常勤98人、再任用（短）1人、任期付（短）11人
	福祉部地域共生課	35,696	36,800	△1,104	0	0	0	35,696	
	一般職給与費	35,696	36,800	△1,104	0	0	0	35,696	福祉部職員の時間外勤務手当
	福祉部福祉事務所	262,251	254,534	7,717	80,767	2,700	0	178,784	
	一般職給与費	7,291	6,958	333	0	0	0	7,291	福祉事務所職員の特殊勤務手当
	庄内分室施設管理	26,026	2,358	23,668	0	2,700	0	23,326	庄内分室の維持管理
	（人件費）	(164)	(166)	(△2)					
	福祉事務所事務室車両管理	549	392	157	0	0	0	549	福祉事務所で使用する車両の管理
	（人件費）	(82)	(83)	(△1)					
	生活保護システムの運用	15,403	20,135	△4,732	0	0	0	15,403	生活保護業務を効率的に遂行するため生活保護システムの運用を行います。
	（人件費）	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	生活保護関連事務	78,074	80,391	△2,317	6,839	0	0	71,235	生活保護の適正な運営を確保するため生活保護業務にかかる事務費等の支出を行います。
	（人件費）	(768,820)	(764,430)	(4,390)					
	生活保護受給者等健康管理支援事業	13,734	11,869	1,865	9,306	0	0	4,428	【拡充事業】日常生活における健康管理や適切な医療等の活用が困難な者に対して生活状況の把握、健康管理、医療相談等の支援を行います。市民健診の利用勧奨と必要に応じた受診勧奨等のフォロー支援により、生活保護受給者等の健康の保持増進と疾病の早期発見・早期治療を図ります。糖尿病患者への個別支援等を実施することにより、重症化の予防を図ります。「豊中市医療扶助の適正な実施に関する方針」に基づき、各事業の進捗管理を行い、医療扶助を適正かつ効率的に実施します。
	（人件費）	(8,610)	(8,715)	(△105)					
	生活保護受給者等就労支援事業	19,188	19,371	△183	13,217	0	0	5,971	一人では求職活動が困難な生活保護受給者や保護申請者に対して履歴書の作成支援・模擬面接・ハローワーク同行による求職支援をハローワークと連携を図りながら行い、生活保護受給者等の自立を支援します。
	（人件費）	(7,380)	(7,470)	(△90)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	社会保障生計調査(家計簿調査事業)	2,465	2,465	0	2,465	0	0	0	被保護世帯の家計収支の状況、消費品目の種類、購入数量等を調査します。(平成26年度末で一旦終了。令和3、4年度で調査実施)
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	福祉事務所一般事務事業	99,521	110,595	△11,074	48,940	0	0	50,581	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(37,720)	(38,180)	(△460)					
	生活保護総務費 計	1,073,725	1,054,731	18,994	80,767	2,700	0	990,258	
	(人件費)	(830,156)	(826,514)	(3,642)					
<b>【款】民生費【項】生活保護費【目】扶助費</b>									
	福祉部福祉事務所	18,318,753	18,327,411	△8,658	13,689,535	0	111,968	4,517,250	
	扶助費支給事業	18,318,753	18,327,411	△8,658	13,689,535	0	111,968	4,517,250	生活に困窮する国民に対してその困窮の程度に応じ、必要な保護を行い、その最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長します。
	(人件費)	(6,970)	(7,055)	(△85)					
	扶助費 計	18,318,753	18,327,411	△8,658	13,689,535	0	111,968	4,517,250	
	(人件費)	(6,970)	(7,055)	(△85)					
<b>【款】民生費【項】災害救助費【目】災害救助費</b>									
	福祉部地域共生課	4,806	4,923	△117	0	3,500	38	1,268	
	災害見舞金・弔慰金	1,225	1,325	△100	0	0	0	1,225	災害により被害を受けた市民に対して災害見舞金及び災害弔慰金の支給を行います。
	(人件費)	(820)	(1,660)	(△840)					
	(公債費)	(0)	(34,301)	(△34,301)					
	災害援護資金貸付金	3,581	3,598	△17	0	3,500	38	43	災害援護資金貸付金に係る貸付及び徴収事務を行います。
	(人件費)	(1,640)	(4,150)	(△2,510)					
	災害救助費 計	4,806	4,923	△117	0	3,500	38	1,268	
	(人件費)	(2,460)	(5,810)	(△3,350)					
	(公債費)	(0)	(34,301)	(△34,301)					
<b>【款】民生費【項】国民年金費【目】国民年金費</b>									
	総務部職員課(給与等)	25,459	22,059	3,400	25,425	0	0	34	
	一般職給与費	25,459	22,059	3,400	25,425	0	0	34	職員の給料及び手当等 常勤3人
	健康医療部健康政策課	492	492	0	492	0	0	0	
	一般職給与費	492	492	0	492	0	0	0	健康医療部職員の時間外勤務手当

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	健康医療部保険資格課	38,509	39,689	△1,180	38,509	0	0	0	
	国民年金事業	38,509	39,689	△1,180	38,509	0	0	0	国民年金加入・喪失・請求の受付のほか、年金相談業務を行います。
	(人件費)	(24,600)	(24,900)	(△300)					
	国民年金費 計	64,460	62,240	2,220	64,426	0	0	34	
	(人件費)	(24,600)	(24,900)	(△300)					
<b>【款】民生費【項】国民健康保険事業費【目】国民健康保険事業費繰出金</b>									
	財務部財政課	4,074,749	3,805,151	269,598	2,067,332	0	0	2,007,417	
	国民健康保険事業費繰出金	4,074,749	3,805,151	269,598	2,067,332	0	0	2,007,417	人件費、その他国民健康保険事業特別会計運営に必要な一般経費等及び市独自の保険料の減免に係る経費に対して支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	国民健康保険事業費繰出金 計	4,074,749	3,805,151	269,598	2,067,332	0	0	2,007,417	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】民生費【項】介護保険事業費【目】介護保険事業費繰出金</b>									
	財務部財政課	6,171,411	6,038,023	133,388	431,589	0	0	5,739,822	
	介護保険事業費繰出金	6,171,411	6,038,023	133,388	431,589	0	0	5,739,822	人件費、その他介護保険事業特別会計運営に必要な一般経費等及び保険給付費等に係る市の持ち分に対して支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	介護保険事業費繰出金 計	6,171,411	6,038,023	133,388	431,589	0	0	5,739,822	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】民生費【項】後期高齢者医療事業費【目】後期高齢者医療事業費</b>									
	健康医療部保険給付課	4,272,503	4,172,921	99,582	0	0	0	4,272,503	
	後期高齢者医療事業療養給付費・事務負担金事業	4,272,503	4,172,921	99,582	0	0	0	4,272,503	後期高齢者医療制度の保険者である大阪府後期高齢者医療広域連合に、豊中市に居住する被保険者の医療給付費の一定割合を納付します。また、広域連合の運営に係る事務費を納付します。
	(人件費)	(90)	(91)	(△1)					
	後期高齢者医療事業費 計	4,272,503	4,172,921	99,582	0	0	0	4,272,503	
	(人件費)	(90)	(91)	(△1)					
<b>【款】民生費【項】後期高齢者医療事業費【目】後期高齢者医療事業費繰出金</b>									
	財務部財政課	1,287,809	1,178,649	109,160	875,876	0	0	411,933	
	後期高齢者医療事業費繰出金	1,287,809	1,178,649	109,160	875,876	0	0	411,933	人件費、その他後期高齢者医療事業特別会計運営に必要な一般経費等に対して支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	後期高齢者医療事業費繰出金 計	1,287,809	1,178,649	109,160	875,876	0	0	411,933	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
	<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】保健衛生総務費</b>								
	総務部職員課（給与等）	25,450	25,315	135	0	0	0	25,450	
	一般職給与費	25,450	25,315	135	0	0	0	25,450	職員の給料及び手当等 常勤3人
	福祉部地域共生課	3,119	675	2,444	0	0	100	3,019	
	一般職給与費	404	404	0	0	0	0	404	福祉部職員の時間外勤務手当及び地域共生課職員 の特殊勤務手当
	墓地管理事業	133	133	0	0	0	1	132	市が所有する墓地用地上の緊急時の安全対策を行 います。
	(人件費)	(82)	(4,370)	(△4,288)					
	(公債費)	(71)	(0)	(71)					
	地域共生課一般事務事業（ 保健衛生総務費）	2,582	138	2,444	0	0	99	2,483	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の 総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全 庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び 組織の統括
	(人件費)	(3,280)	(2,710)	(570)					
	福祉部福祉事務所	489	208	281	489	0	0	0	
	各種統計調査事業（福祉事 務所）	489	208	281	489	0	0	0	国民生活基礎調査などを行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	健康医療部健康政策課	200,194	181,109	19,085	27,462	0	37,707	135,025	
	健康政策の推進	24,835	49,873	△25,038	962	0	1,896	21,977	<b>【拡充事業】</b> 全世代を通じた健康づくり計画の周 知や、計画に基づく取組みの推進を行います。 「健康づくり計画中間見直し（平成30年3月策定 ）」に基づき、健康寿命の延伸と健康格差の縮小 など市民の健康増進活動を進めるとともに、次期 計画策定に向けた食と健康に関する市民アンケ ート調査を実施します。 「大阪府健康づくり支援プラットフォーム整備等 事業」を活用した健康マイレージ事業について、 市独自ポイント部分の運用を行います。 改正健康増進法、大阪府受動喫煙防止条例、市管 理施設受動喫煙防止ガイドラインの遵守、健康及 び安全のための総合的なたばこ施策の推進に関 する条例に基づき、たばこ施策を推進します。 骨髄バンクドナー支援助成制度を創設します。 がん患者のための“アピアランスケア”助成制 度を創設します。
	(人件費)	(19,434)	(22,161)	(△2,727)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	地域保健等諸活動団体支援事業	12,710	12,657	53	0	0	0	12,710	豊中市医師会、豊中市歯科医師会、豊中市薬剤師会、豊中精神保健福祉協議会及び豊中公衆衛生協力会の地域保健活動に要する経費に対して事業の一部補助を行います。
	(人件費)	(7,872)	(12,118)	(△4,246)					
	豊能圏域救急医療対策事業	84,618	84,437	181	16,801	0	25,415	42,402	二次救急医療については、病院群輪番制病院運営事業及び小児救急医療支援事業を実施し、事業に参加する病院に対して補助を行います。豊能広域こども急病センターについては(一財)箕面市医療保健センターが運営しており、管理運営費負担金協定書に基づき経費負担を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	保健医療審議会	235	348	△113	0	0	0	235	豊中市の保健医療についての総合的な施策その他の重要事項及び保健所の運営に係る事項について調査審議します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	各種統計調査事業(保健衛生関係)	2,574	2,129	445	2,574	0	0	0	①国民健康栄養調査②国民生活基礎調査③社会保障・人口問題基本調査④人口動態調査⑤保健統計調査などを行います。
	(人件費)	(8,774)	(11,371)	(△2,597)					
	地域保健医療の推進	443	439	4	443	0	0	0	大阪府保健医療計画推進事業(豊能保健医療協議会、歯科保健懇話会、在宅医療懇話会、精神医療懇話会の事務局運営、大阪府保健医療計画(豊能圏域版)の進捗管理等を大阪府から受託)を行います。また、「豊中市地域医療推進基本方針」の基本理念の実現に向け、地域医療推進会議の運営や市民啓発を行います。
	(人件費)	(18,450)	(16,185)	(2,265)					
	特定給食指導等事業	171	344	△173	0	0	0	171	「栄養管理指針」に沿って、給食の開始・変更・廃止等の届出指導、巡回及び立入検査同行時の個別指導、集団指導、喫食者等に対する食育の推進等を行います。
	(人件費)	(4,264)	(4,316)	(△52)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	医療施設等の許可届出・監視指導	5,561	5,687	△126	198	0	1,386	3,977	病院、診療所、施術所など医療施設等の許可・届出の受付及び監視指導や、大阪府の経由事務として医療従事者に関する免許申請の受付や免許証の交付等を行います。また、市民からの医療に関する相談に対応し、アドバイスや情報提供を行います。さらに、市民や医療機関等へ医療の安全に係る情報提供を行います。
	(人件費)	(20,500)	(20,750)	(△250)					
	薬局等の許可届出・監視指導・機能強化	14,087	1,313	12,774	6,484	0	2,611	4,992	【拡充事業】薬局、店舗販売業、医療機器販売業・貸与業の許可及び毒物劇物販売業等、衛生検査所等の登録に係る申請や届出の受理及び監視指導等を行います。また、出前講座、市民向けおくすり講座やキャンペーンにより、医薬品適正使用、セルフメディケーション、医療における血液確保のための献血等に関する市民啓発を行います。さらに、薬局を「健康情報拠点薬局」とし、デジタルサイネージを利用して健康・医療・福祉等の情報を発信します。
	(人件費)	(36,490)	(36,935)	(△445)					
	薬物乱用防止啓発	352	368	△16	0	0	0	352	薬物の危険性を市民に広く周知するために、小中学校・高校・大学での薬物乱用防止教室や街頭等におけるキャンペーンを実施します。また、若年層向けに啓発物品及び楽曲を用いた啓発活動を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	コロナフレイル啓発事業	5,403	0	5,403	0	0	1,000	4,403	【新規事業】コロナ健康二次被害及びフレイルについての知識等の普及啓発を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					
	コロナフレイル予防事業	9,540	0	9,540	0	0	1,360	8,180	【新規事業】若年層を含めたフレイルチェックや運動等の機会拡充のための事業を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					
	コロナ健康支援体制強化事業	12,211	0	12,211	0	0	1,000	11,211	【新規事業】コロナ健康二次被害ハイリスク者、コロナ後遺症で悩む人などへの支援体制の強化を行います。
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	健康政策課一般事務事業	27,109	23,514	3,595	0	0	3,039	24,070	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(39,934)	(35,524)	(4,410)					
	健康政策課一般事務事業	345	0	345	0	0	0	345	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(82)	(0)	(82)					
	健康医療部衛生管理課	56,360	70,871	△14,511	4,236	0	23,019	29,105	
	猫避妊去勢手術助成金交付事務	2,194	2,040	154	0	0	500	1,694	のら猫に避妊又は去勢手術を受けさせた市民に対して手術費用の一部を助成します。
	(人件費)	(3,280)	(4,980)	(△1,700)					
	狂犬病予防・動物愛護事業	24,541	25,354	△813	100	0	8,573	15,868	【飼犬登録事務を統合】 ①狂犬病予防法に基づき、放浪犬の捕獲や飼犬登録の受付・狂犬病予防注射済票の交付、狂犬病予防集合注射を実施します。 ②動物愛護法に基づき、動物の適正な飼養に係る啓発や飼えなくなった犬猫の引き取り等を行います。 ③収容動物の処分や災害時の対応は、大阪府と連携を図ります。
	(人件費)	(32,800)	(31,540)	(1,260)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	食品衛生事業	12,726	13,298	△572	3,403	0	7,733	1,590	①豊中市食品衛生監視指導計画に基づき、市内の飲食店や食品の製造施設等に対する監視、指導を行います。 ②違反食品等の流通を防ぐため、市内で製造された製品及び流通している食品等について、食品衛生法及び食品表示法に基づき収去検査を実施します。 ③食中毒などの健康危害を早期に探知し、迅速な調査を行い、原因究明及び被害拡大防止を図ります。 ④不適正表示に係る申出の受理、立入検査及び指示命令等の事務を行い、食品の適正表示の遵守を図ります。 ⑤消費者や食品等事業者に対し、適正な表示や食中毒予防等に関する食品衛生の知識の普及を図ります。
	(人件費)	(50,020)	(46,480)	(3,540)					
	生活衛生事業	4,578	4,897	△319	733	0	1,134	2,711	旅館・ホテル、公衆浴場、興行場、理・美容所、クリーニング所、墓地、納骨堂、火葬場、温泉、浄化槽、浄化槽保守点検業、専用水道、遊泳場、特定建築物等の生活衛生施設に関する許可、届出、監視指導及び家庭用品の試買検査、住居衛生に関する相談の受付などを行います。
	(人件費)	(39,360)	(44,820)	(△5,460)					
	保健所試験検査	6,831	7,361	△530	0	0	5,079	1,752	食品営業施設・生活衛生施設の監視指導に係る収去検体の検査、食中毒及び感染症の検査を行います。
	(人件費)	(32,800)	(34,030)	(△1,230)					
	衛生管理課一般事務事業（保健衛生総務費）	5,490	17,921	△12,431	0	0	0	5,490	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(13,940)	(12,450)	(1,490)					
	健康医療部保健予防課	60,135	56,192	3,943	12,432	0	0	47,703	
	地域保健医療等申請受付進達業務	131	142	△11	131	0	0	0	被爆者給付申請受付進達、肝炎医療費助成申請受付進達、石綿健康被害救済給付申請受付進達を実施します。
	(人件費)	(820)	(1,660)	(△840)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	難病患者療養生活支援事業	2,752	2,582	170	1,265	0	0	1,487	難病患者等に対する療養生活相談（訪問・面接・電話等）の実施や講演会等の開催、関係機関との連携により在宅生活を支援する体制づくりを行うとともに、難病の理解促進を図ります。
	（人件費）	(45,920)	(29,880)	(16,040)					
	難病法申請等受付進達業務	4,242	4,238	4	2,805	0	0	1,437	難病法に基づく申請受付・進達業務を行います。
	（人件費）	(1,640)	(2,490)	(△850)					
	精神保健事業	21,202	14,791	6,411	8,072	0	0	13,130	【拡充事業】メンタルヘルス計画（自殺対策計画を包含）に基づき、一次予防（全ての市民の健康づくり）、二次予防（早期発見・早期治療）、三次予防（精神障害者の社会経済活動への参加）並びに地域包括ケアシステムの構築について、多様な主体との協働により総合的に取り組みます。また、市職員や支援者に対し、ゲートキーパーのスキルを身に着けるための講座等の取り組みを実施します。
	（人件費）	(51,660)	(52,290)	(△630)					
	保健予防課一般事務事業（保健衛生総務費）	31,808	34,439	△2,631	159	0	0	31,649	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(3,690)	(3,735)	(△45)					
	健康医療部母子保健課	3,300	3,239	61	0	0	0	3,300	
	母子保健課一般事務事業（保健衛生総務費）	3,300	3,239	61	0	0	0	3,300	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(3,608)	(3,984)	(△376)					
	保健衛生総務費 計	349,047	337,609	11,438	44,619	0	60,826	243,602	
	（人件費）	(472,320)	(443,909)	(28,411)					
	（公債費）	(71)	(0)	(71)					
	【款】衛生費【項】保健衛生費【目】感染症予防費								
	福祉部福祉指導監査課	964	0	964	964	0	0	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	新型コロナウイルスワクチン接種事業（福祉指導監査課）	964	0	964	964	0	0	0	介護保険又は障害福祉サービス利用者の新型コロナウイルスワクチンの接種の促進を図るため、当該利用者の接種の予約支援、同行支援又は通所施設内での接種支援を行ったサービス提供事業所に協力金を支給します。
	（人件費）	(164)	(0)	(164)					
	健康医療部保健予防課	4,626,337	4,092,462	533,875	2,302,778	0	103,821	2,219,738	
	感染症予防事業	29,115	38,391	△9,276	10,419	0	0	18,696	感染症診査協議会の開催や感染症発生動向調査、感染症検査、予防啓発、新型インフルエンザ等対策など感染症予防対策を実施します。HIV検査と梅毒検査をセットで実施します。風しんの対策のための抗体検査を医療機関で実施するとともに予防接種費用を無料にします。
	（人件費）	(40,590)	(12,035)	(28,555)					
	結核予防事業	29,983	33,073	△3,090	18,653	0	0	11,330	結核医療費公費負担、検診等の結核予防事業を実施します。
	（人件費）	(28,290)	(12,035)	(16,255)					
	新型コロナウイルス感染症対策事業	830,790	430,474	400,316	389,755	0	5,000	436,035	新型コロナウイルス感染症対策として、相談、検査、受診体制を整備します。新型コロナウイルス感染症発生時に疫学調査を行い感染拡大防止に取り組みます。新型コロナウイルス感染症陽性患者が安心して療養できるよう配食サービスやパルスオキシメーターの貸出等の健康管理事業を実施します。医療費公費負担を実施します。
	（人件費）	(5,740)	(69,720)	(△63,980)					
	新型コロナウイルスワクチン接種事業	1,831,168	2,245,209	△414,041	1,831,168	0	0	0	ワクチン接種クーポンを送付します。医療機関と調整し、ワクチン接種体制を構築します。コールセンターを開設します。
	（人件費）	(12,300)	(8,300)	(4,000)					
	定期の予防接種（B類疾病）	275,510	268,756	6,754	0	0	18,249	257,261	「高齢者のインフルエンザ予防接種」「高齢者の肺炎球菌予防接種」を個別接種方式により実施します。
	（人件費）	(18,450)	(7,470)	(10,980)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	健康被害補償	30,429	13,654	16,775	23,154	0	0	7,275	予防接種法に定める定期接種が原因で健康被害が生じた場合に、治療に必要な医療費及び障害年金など、健康被害補償を行います。
	(人件費)	(6,560)	(830)	(5,730)					
	定期の予防接種 (A類疾病)	1,599,342	1,062,905	536,437	29,629	0	80,572	1,489,141	「急性灰白髄炎 (ポリオ)」「日本脳炎」「2種混合 (ジフテリア・破傷風)」「麻しん・風しん」「結核 (BCG)」「ヒトパピローマウイルス (子宮頸がん)」「インフルエンザ菌 b 型 (ヒブ)」「小児用肺炎球菌」「4種混合 (ジフテリア・百日せき・急性灰白髄炎 (ポリオ)・破傷風)」「水痘」「B型肝炎」「ロタウイルス感染症」を個別接種方式により実施します。 昭和37年 (1962年) 4月2日から昭和54年 (1979年) 4月1日生まれの男性に対して風しんの抗体検査、定期予防接種を無料で実施します。
	(人件費)	(22,960)	(7,885)	(15,075)					
感染症予防費 計		4,627,301	4,092,462	534,839	2,303,742	0	103,821	2,219,738	
	(人件費)	(135,054)	(118,275)	(16,779)					
【款】衛生費【項】保健衛生費【目】環境衛生費									
	総務部職員課 (給与等)	39,835	46,528	△6,693	0	0	0	39,835	
	一般職給与費	39,835	46,528	△6,693	0	0	0	39,835	職員の給料及び手当等 常勤4人、再任用 (短) 1人
	都市基盤部交通政策課	2,372	2,345	27	0	0	0	2,372	
	一般職給与費	2,372	2,345	27	0	0	0	2,372	都市基盤部職員の時間外勤務手当及び交通政策課職員の特種勤務手当
	都市基盤部維持修繕課	13,373	12,743	630	0	0	0	13,373	
	一般職給与費	1,284	1,284	0	0	0	0	1,284	維持修繕課職員の特種勤務手当
	衛生害虫対策	3,961	3,857	104	0	0	0	3,961	水路・街渠柵・公共施設などで発生する不快害虫を、薬剤散布することで発生抑制または駆除します。
	(人件費)	(13,870)	(14,034)	(△164)					
	ハチ対策	7,665	7,149	516	0	0	0	7,665	スズメバチの駆除及びその他のハチの相談指導を行います。
	(人件費)	(12,199)	(13,388)	(△1,189)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	鳥獣被害対策事業	463	453	10	0	0	0	463	野生鳥獣の目撃情報、被害情報を受け、被害の低減化を図るために必要な措置を実施します。
	(人件費)	(8,840)	(8,354)	(486)					
	環境衛生費 計	55,580	61,616	△6,036	0	0	0	55,580	
	(人件費)	(34,909)	(35,776)	(△867)					
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】母子保健費</b>									
	健康医療部母子保健課	873,829	983,541	△109,712	151,610	0	5,126	717,093	
	二次健診	4,720	4,415	305	0	0	0	4,720	医師や心理士による二次健診及び、保健師等による相談や保健指導を行います。また、乳幼児健康診査や二次健診の結果、検査や治療が必要な乳幼児の保護者に医療機関の受診を促したり、療育機関につながります。
	(人件費)	(38,294)	(38,761)	(△467)					
	乳幼児健康診査	97,605	102,153	△4,548	158	0	0	97,447	集団方式で4か月児・1歳6か月児・3歳6か月児健康診査を行います。4か月児健康診査は小児科診察と必要時に育児や栄養相談、1歳6か月児と3歳6か月児健康診査は4か月児健康診査の内容に加え歯科診察、必要時に心理相談などを行います。また個別健診として乳児一般・乳児後期健康診査を行います。新生児聴覚検査の費用助成を実施します。
	(人件費)	(16,548)	(17,511)	(△963)					
	妊産婦健康診査	411,233	429,158	△17,925	14,950	0	0	396,283	妊産婦の健康管理と健康診査を勧奨するため、母子健康手帳交付時に妊婦健康診査受診券・産婦健康診査受診券を発行し、かかりつけ医での個別健診(妊婦健診・産婦健診)受診料の一部を助成します。多胎の妊婦に対しては妊婦健康診査受診券の追加交付を行います。また、かかりつけ医等との連携強化を図り、産後初期段階における母子の支援を行います。検査を希望する妊婦に新型コロナウイルス感染症の検査に係る費用助成を行います。
	(人件費)	(5,500)	(5,974)	(△474)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	健康教育（母子保健）	3,320	3,938	△618	435	0	0	2,885	妊産婦や乳幼児を対象に「マタニティークラス（妊婦教室）」や「両親教室」、「すくすくよい歯の教室」等の事業で、妊娠や出産、子育てに関する知識の普及を行います。また、思春期を迎える子ども、またそれらに関係する他機関等を対象に健康教育を行います。健康教育の手法は対面式、オンライン型や動画配信による非対面式などで行います。
	（人件費）	(25,010)	(22,825)	(2,185)					
	相談（母子保健）	10,222	8,966	1,256	3,670	0	0	6,552	【拡充事業】「育児相談」「ぶれまま&育児ママ相談室」等で妊産婦や乳幼児の保護者等の相談に保健師、栄養士、歯科衛生士、助産師等が応じます。また、育児支援を特に要する母子を対象に産後ケア事業（宿泊型等）を実施します。さらに、身体障害や小児慢性特定疾病などの児とその家族の相談に保健師が応じます。
	（人件費）	(33,128)	(29,382)	(3,746)					
	母子健康手帳交付事業	853	875	△22	0	0	0	853	母子健康手帳の交付の機会を通じ、医療職がすべての妊婦と面接をすることにより個々の妊娠・出産・育児などに関わる不安や悩みを把握し、社会福祉職と共に「支援プラン」を策定し必要な保健指導や諸サービスの紹介等の援助を行います。
	（人件費）	(5,904)	(5,976)	(△72)					
	訪問指導事業（母子保健）	9,513	10,678	△1,165	2,405	0	0	7,108	支援が必要な妊産婦、乳幼児、未熟児や身体障害児、小児慢性特定疾病などの児に対して保健師や心理士等が家庭訪問を行い、個々の状況に応じた適切な保健指導や援助、受診勧奨等を行います。また、関係機関（医療機関・福祉機関・教育機関・地域等）と連絡調整などを行います。新型コロナウイルス感染症の陽性となった妊産婦の寄り添い型支援を実施します。
	（人件費）	(67,732)	(66,898)	(834)					
	食育関連事業	882	990	△108	0	0	6	876	妊娠期～幼年期に健全な食生活を実践できるための知識の普及のため、専門家による講演やクッキング動画の配信、妊婦対象の「マタニティークッキング」、幼児対象の「幼児食講座」、地域における食育講座の事業などを行います。
	（人件費）	(3,116)	(3,154)	(△38)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源		
細事業名称	国府支出金				地方債	その他				
	小児慢性特定疾病医療費助成事業	150,517	132,168	18,349	74,194	0	0	76,323	医療費の助成を実施します。また、認定審査のため小児慢性特定疾病審査会を運営します。	
	(人件費)	(7,298)	(8,881)	(△1,583)						
	未熟児養育医療給付事業	26,321	24,793	1,528	15,360	0	5,120	5,841	入院を必要とする未熟児に、その養育に必要な医療の給付を行います。	
	(人件費)	(1,476)	(1,909)	(△433)						
	結核児童療育給付事業	26	26	0	10	0	0	16	結核にかかっている児童に適正な医療を給付し、あわせて学習用品等を支給します。	
	(人件費)	(82)	(83)	(△1)						
	不妊に悩む方への特定治療支援事業	71,544	213,367	△141,823	35,738	0	0	35,806	特定不妊治療に要した費用の一部を助成します。	
	(人件費)	(2,460)	(1,909)	(551)						
	不育症医療費助成事業	3,814	3,814	0	750	0	0	3,064	不育症の検査及び治療に要した費用の一部を助成します。	
	(人件費)	(492)	(498)	(△6)						
	不妊治療等支援事業	35,400	0	35,400	0	0	0	35,400	【新規事業】不妊症の検査及び治療に要した費用の一部を助成します。また、不妊症・不育症に関する相談支援を行います。	
	(人件費)	(2,050)	(0)	(2,050)						
	母子保健課一般事務事業（母子保健費）	47,859	48,200	△341	3,940	0	0	43,919	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括	
	(人件費)	(24,376)	(22,428)	(1,948)						
	都市基盤部交通政策課	4,682	87,439	△82,757	4,682	0	0	0		
	妊産婦向けタクシー利用支援事業	4,682	87,439	△82,757	4,682	0	0	0	妊産婦が通院等の外出に利用できるタクシークーポン券を支給します。	
	(人件費)	(2,460)	(8,300)	(△5,840)						
	母子保健費 計	878,511	1,070,980	△192,469	156,292	0	5,126	717,093		
	(人件費)	(235,926)	(234,489)	(1,437)						
	【款】衛生費【項】保健衛生費【目】生活習慣病予防費									
	健康医療部健康政策課	653,883	618,624	35,259	20,206	0	0	633,677		
	がん検診	456,038	473,746	△17,708	8,656	0	0	447,382	各種がん検診（大腸・胃・肺・乳・子宮及び前立腺）を個別検診で行います。また、がんの予防啓発を行います。	
	(人件費)	(11,070)	(11,205)	(△135)						

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	健康づくり推進員会事業	1,238	1,240	△2	0	0	0	1,238	市が行っている保健福祉・公衆衛生の向上に関する情報提供、普及啓発事業について、市民の立場から実施・協力するボランティア団体（健康づくり推進員会）の活動を支援します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	骨粗しょう症検査	7,324	6,314	1,010	328	0	0	6,996	D X A法・Q U S法による個別測定を実施します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	市民健康診査	118,025	105,639	12,386	9,972	0	0	108,053	個別健診にて血圧測定、血液検査等の健康診査や肝炎ウイルス検査を行います。医師の判断により必要な人には、貧血・心電図・眼底検査を行います。
	(人件費)	(13,530)	(13,695)	(△165)					
	歯科健康診査	63,081	23,500	39,581	1,250	0	0	61,831	【拡充事業】 歯の状態・口腔衛生・歯周組織に関する検査等を実施し、妊婦と産婦には歯周病リスク検査を実施します。
	(人件費)	(3,690)	(3,735)	(△45)					
	食育関連事業	5,363	5,379	△16	0	0	0	5,363	食育基本法に基づく第3期豊中市食育推進計画の実現に向けて取り組みます。また、食育環境整備のため、減塩協力店拡大に取り組みます。「食育推進計画」の次期計画策定に向けた食と健康に関する市民アンケート調査を実施します。
	(人件費)	(7,298)	(7,387)	(△89)					
	健康政策課一般事務事業（生活習慣病予防費）	2,814	2,806	8	0	0	0	2,814	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	生活習慣病予防費 計	653,883	618,624	35,259	20,206	0	0	633,677	
	(人件費)	(40,098)	(40,587)	(△489)					
	<b>【款】 衛生費【項】 保健衛生費【目】 公害健康被害補償費</b>								
	健康医療部保健予防課	249,848	280,987	△31,139	7,148	0	240,644	2,056	
	公害健康被害診療報酬審査会事業	1,476	1,476	0	786	0	0	690	公害健康被害の補償等に関する法律の規定による療養の給付に係る診療報酬明細書の審査を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公害健康被害認定審査会事業	2,068	2,004	64	1,215	0	0	853	被認定者に係る認定の更新及び等級の見直し等を決定します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	公害健康被害補償業務	246,304	277,507	△31,203	5,147	0	240,644	513	公害健康被害の補償等に関する法律に係る補償給付費の支給事務を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	公害健康被害補償費 計	249,848	280,987	△31,139	7,148	0	240,644	2,056	
	(人件費)	(7,380)	(7,470)	(△90)					
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】公害保健福祉及び予防事業費</b>									
	健康医療部保健予防課	5,412	5,458	△46	0	0	284	5,128	
	公害健康被害保健福祉事業	349	369	△20	0	0	247	102	家庭療養指導として公害健康被害被認定者を看護師が家庭訪問し、保健指導を行います。 また、リハビリテーションとして公害健康被害被認定者に対して看護師等が呼吸器疾患の知識や療養上の指導を健康教室の形態で実施します。 公害健康被害被認定者のインフルエンザ予防接種費用を助成します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	保健予防課一般事務事業（ 公害保健福祉）	5,063	5,089	△26	0	0	37	5,026	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	健康医療部母子保健課	13,178	14,974	△1,796	0	0	13,178	0	
	公害健康被害予防事業	13,178	14,974	△1,796	0	0	13,178	0	アレルギー専門相談、アレルギー講演会、アレルギー素因スクリーニング業務を実施し、医師や保健師等による相談・指導及び知識普及を行います。
	(人件費)	(1,066)	(1,411)	(△345)					
	公害保健福祉及び予防事業費 計	18,590	20,432	△1,842	0	0	13,462	5,128	
	(人件費)	(2,706)	(3,071)	(△365)					
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】保健衛生関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	16,234	1,392	14,842	0	0	1,335	14,899	
	包括施設管理委託事業（保健衛生費）	16,234	1,392	14,842	0	0	1,335	14,899	包括施設管理対象施設の保守管理経費（保健衛生費）
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	保健衛生関係施設包括管理費 計	16,234	1,392	14,842	0	0	1,335	14,899	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】保健センター費</b>									
	健康医療部健康政策課	1,801	1,874	△73	1,176	0	0	625	
	健康教育（成人保健）	244	335	△91	244	0	0	0	地域住民の団体（健康づくり推進委員会、自治会や老人会、校区社会福祉協議会など）からの希望に応じたテーマ（健康管理、かかりやすい病気、歯の健康、薬の飲み方など）で、集会所や地区会館等において教室を開催します。
	（人件費）	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	健康相談（成人保健）	761	761	0	507	0	0	254	生活習慣病の予防・歯・栄養など、健康に関する相談に電話や面接で応じます。
	（人件費）	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	訪問指導事業（成人保健）	796	778	18	425	0	0	371	保健師・歯科衛生士・栄養士等が家庭を訪問し、療養方法、健康管理に必要な事項を指導します。
	（人件費）	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	健康医療部母子保健課	48,893	55,725	△6,832	0	0	10,555	38,338	
	保健センター車両管理	2,097	2,144	△47	0	0	0	2,097	保健センター施設で使用する車両の管理
	（人件費）	(164)	(415)	(△251)					
	保健センター施設管理	36,249	44,676	△8,427	0	0	10,555	25,694	保健センター施設の維持管理
	（人件費）	(4,439)	(6,308)	(△1,869)					
	（仮称）南部コラボセンター準備事業（母子保健課）	1,368	0	1,368	0	0	0	1,368	<b>【新規事業】</b> （仮称）南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	（人件費）	(1,345)	(0)	(1,345)					
	母子保健課一般事務事業（保健センター費）	9,179	8,905	274	0	0	0	9,179	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(328)	(747)	(△419)					
	保健センター費 計	50,694	57,599	△6,905	1,176	0	10,555	38,963	
	（人件費）	(23,496)	(24,900)	(△1,404)					
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】火葬場費</b>									
	福祉部地域共生課	150,061	113,103	36,958	0	0	43,306	106,755	
	火葬場施設運営管理	150,061	113,103	36,958	0	0	43,306	106,755	火葬場の管理運営を行います。
	（人件費）	(3,280)	(3,190)	(90)					
	（公債費）	(15,508)	(22,565)	(△7,057)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
火葬場費 計	(人件費) (公債費)	150,061 (3,280) (15,508)	113,103 (3,190) (22,565)	36,958 (90) (△7,057)	0	0	43,306	106,755	
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】胞衣等取扱所費</b>									
	福祉部地域共生課	9,660	9,660	0	0	0	2,040	7,620	
	死獣・胞衣等回収業務	9,660	9,660	0	0	0	2,040	7,620	公道等で死亡している動物並びに胞衣及びペット動物の回収及び火葬を行います。
	(人件費)	(164)	(1,945)	(△1,781)					
胞衣等取扱所費 計	(人件費)	9,660 (164)	9,660 (1,945)	0 (△1,781)	0	0	2,040	7,620	
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】保健所費</b>									
	総務部職員課(給与等)	855,655	808,355	47,300	0	0	0	855,655	
	一般職給与費	855,655	808,355	47,300	0	0	0	855,655	職員の給料及び手当等 常勤112人、再任用(短)1人
	健康医療部健康政策課	37,637	42,902	△5,265	5,729	0	0	31,908	
	一般職給与費	21,533	21,562	△29	5,729	0	0	15,804	健康医療部職員の時間外勤務手当及び健康政策課職員の特殊勤務手当
	保健所車両管理	1,327	1,832	△505	0	0	0	1,327	保健所で使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	保健所施設管理	14,777	19,508	△4,731	0	0	0	14,777	保健所の維持管理
	(人件費)	(3,198)	(3,320)	(△122)					
	健康医療部衛生管理課	193	193	0	0	0	0	193	
	一般職給与費	193	193	0	0	0	0	193	衛生管理課職員の特殊勤務手当
	健康医療部保健予防課	168	168	0	0	0	0	168	
	一般職給与費	168	168	0	0	0	0	168	保健予防課職員の特殊勤務手当
	健康医療部母子保健課	20	20	0	0	0	0	20	
	一般職給与費	20	20	0	0	0	0	20	母子保健課職員の特殊勤務手当
保健所費 計	(人件費)	893,673 (4,018)	851,638 (4,150)	42,035 (△132)	5,729	0	0	887,944	
<b>【款】衛生費【項】保健衛生費【目】保健所整備費</b>									
	健康医療部健康政策課	13,958	0	13,958	0	0	0	13,958	
	保健所整備事業	13,888	0	13,888	0	0	0	13,888	【新規事業】保健所駐車場の電動シャッター2台が耐用年数を大幅に超過(H4年設置、耐用10年)しているため更新工事を行います。
	(人件費)	(82)	(0)	(82)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	事務費(保健所整備費)	70	0	70	0	0	0	70	【新規事業】保健所整備事業にかかる事務費
	保健所整備費計 (人件費)	13,958 (82)	0 (0)	13,958 (82)	0	0	0	13,958	
【款】衛生費【項】保健衛生費【目】病院費									
	財務部財政課	2,357,297	2,253,893	103,404	0	0	1,500	2,355,797	
	病院事業会計への繰出 (人件費)	2,357,297 (8)	2,253,893 (8)	103,404 (0)	0	0	1,500	2,355,797	病院事業会計に対する負担金・補助金
	病院費計 (人件費)	2,357,297 (8)	2,253,893 (8)	103,404 (0)	0	0	1,500	2,355,797	
【款】衛生費【項】保健衛生費【目】水道費									
	財務部財政課	299,042	291,806	7,236	0	90,700	0	208,342	
	水道事業会計への繰出 (人件費)	299,042 (8)	291,806 (8)	7,236 (0)	0	90,700	0	208,342	水道事業会計に対する負担金・補助金
	水道費計 (人件費)	299,042 (8)	291,806 (8)	7,236 (0)	0	90,700	0	208,342	
【款】衛生費【項】保健衛生費【目】一般財団法人豊中市医療保健センター負担金									
	健康医療部健康政策課	263,315	235,844	27,471	0	0	0	263,315	
	医療保健センター関係事務 (人件費) (公債費)	263,315 (3,280) (11,903)	235,844 (3,320) (12,006)	27,471 (△40) (△103)	0	0	0	263,315	(一財)豊中市医療保健センターとの連絡調整及び運営経費の一部負担を行います。
	一般財団法人豊中市医療保健センター負担金計 (人件費) (公債費)	263,315 (3,280) (11,903)	235,844 (3,320) (12,006)	27,471 (△40) (△103)	0	0	0	263,315	
【款】衛生費【項】清掃費【目】清掃総務費									
	総務部職員課(給与等)	1,469,262	1,608,915	△139,653	0	0	0	1,469,262	
	一般職給与費	1,469,262	1,608,915	△139,653	0	0	0	1,469,262	職員の給料及び手当等 常勤165人、再任用(短)10人
	環境部環境政策課	33,964	59,933	△25,969	0	0	0	33,964	
	一般職給与費	33,964	59,933	△25,969	0	0	0	33,964	環境部職員の時間外勤務手当
	環境部家庭ごみ事業課	17,792	19,844	△2,052	0	0	0	17,792	
	一般職給与費	16,823	18,970	△2,147	0	0	0	16,823	家庭ごみ事業課職員の特殊勤務手当
	大規模建築物等における保管場所設置関連 (人件費)	39 (9,020)	41 (9,130)	△2 (△110)	0	0	0	39	保管場所等の規模・構造・位置等の協議・届出の指導及び受理等を行います。

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	廃棄物減量等推進員活動支援	303	188	115	0	0	0	303	地域に密着したごみの減量と再資源化を推進するため、市内の各地域から選出された廃棄物減量等推進員との協働による地域での分別指導や環境教育等の活動、減量計画に関する様々な施策・事業の取組みを通して、地域と行政の連携強化を図りながら市民の自主的な活動を推進します。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	家庭ごみ事業課一般事務事業	627	645	△18	0	0	0	627	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(26,240)	(26,560)	(△320)					
	環境部減量計画課	60,695	43,807	16,888	0	0	11	60,684	
	エコショップ	1,792	1,247	545	0	0	0	1,792	ごみの減量及びリサイクルに取り組む店舗を「豊中エコショップ」として認定し、事業者の環境保全に対する意識の高揚を図るとともに、本制度や事業者の取組みについて市民周知を行います。
	(人件費)	(9,020)	(9,130)	(△110)					
	ごみ減量普及啓発事業	878	1,031	△153	0	0	4	874	プラスチック類の削減に向けた取組みや食品ロス削減に関わる周知、地域のイベント等におけるフードドライブの支援、ごみ減量フォーラムなどを実施し、ごみの減量・リサイクルを推進します。
	(人件費)	(13,120)	(13,280)	(△160)					
	廃棄物関連計画の推進	10,249	2,258	7,991	0	0	0	10,249	【拡充事業】「第4次豊中市一般廃棄物処理基本計画」及び「第4次豊中市ごみ減量計画」に掲げる事業の実施並びに成果指標・モニター指標を使った計画の進行管理を行います。また、「第4次豊中市一般廃棄物処理基本計画」及び「第4次豊中市ごみ減量計画」の中間見直しを行います。
	(人件費)	(9,020)	(9,130)	(△110)					
	廃棄物減量等推進審議会	692	554	138	0	0	0	692	一般廃棄物の減量の促進及び適正処理等に関する事項について調査・審議します。
	(人件費)	(9,840)	(9,960)	(△120)					
	環境事業所施設管理	32,266	26,079	6,187	0	0	7	32,259	環境事業所の維持管理
	(人件費)	(11,460)	(9,880)	(1,580)					
	(公債費)	(2,132)	(2,132)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	車両管理（清掃総務費）	5,107	4,890	217	0	0	0	5,107	環境事業所で使用する車両の管理
	（人件費）	(12,300)	(12,670)	(△370)					
	減量計画課一般事務事業（清掃総務費）	9,711	7,748	1,963	0	0	0	9,711	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(21,550)	(22,280)	(△730)					
	環境部美化推進課	2,133	1,891	242	0	0	0	2,133	
	一般職給与費	2,133	1,891	242	0	0	0	2,133	美化推進課職員の特殊勤務手当
	環境部事業ごみ指導課	6,619	6,442	177	0	0	590	6,029	
	一般廃棄物収集運搬業許可業者関係	7	32	△25	0	0	7	0	許可の適合基準を満たす業者に許可を与えるとともに、適正な業務遂行の管理を行います。
	（人件費）	(11,480)	(11,620)	(△140)					
	事業ごみ減量対策事業	1,428	503	925	0	0	310	1,118	事業活動に伴い多量の一般廃棄物を排出する事業所に対してごみ減量計画書の提出を求め、それに基づき取組み状況を立入調査で確認・助言するとともに、他の事業所での先進的な取組み事例等の紹介を情報誌の発行を通して提供するなど、事業者の自発的な取組みを支援します。
	（人件費）	(31,816)	(32,619)	(△803)					
	産業廃棄物処理業許可事務等	4,057	4,270	△213	0	0	273	3,784	産業廃棄物処理施設（一般廃棄物処理施設含む）及び産業廃棄物処理業許可事務並びに産業廃棄物関連業務を行います。
	（人件費）	(22,796)	(20,999)	(1,797)					
	PCB廃棄物処理事業	736	1,237	△501	0	0	0	736	国の「ポリ塩化ビフェニル廃棄物処理基本計画」に基づき、市有施設に保管されているPCB廃棄物の適正処理及び民間事業者が保管しているPCB廃棄物が適正に処理されるよう周知・啓発を行います。
	（人件費）	(18,860)	(20,750)	(△1,890)					
	事業ごみ指導課一般事務事業	391	400	△9	0	0	0	391	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(11,480)	(11,620)	(△140)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
清掃総務費 計		1,590,465 (人件費) (234,402) (公債費) (2,132)	1,740,832 (236,228) (2,132)	△150,367 (△1,826) (0)	0	0	601	1,589,864	
【款】衛生費【項】清掃費【目】ごみ処理費									
環境部家庭ごみ事業課		1,339,084	906,679	432,405	0	0	95,016	1,244,068	
ペットボトル分別収集事業		23,319	23,109	210	0	0	2,145	21,174	分別収集と並行して拠点回収を行うことで、市民の利便性を高め、分別行動の実践を通して市民の意識向上を図り、ペットボトルのリサイクルを推進します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
再生資源集団回収報奨金交付事業		31,952	33,180	△1,228	0	0	3,849	28,103	再生資源を回収する登録市民団体や登録行商者に対して再生資源の回収量に応じた報奨金を交付します。 リサイクルの推進に向けて、多くの市民に集団回収活動に参画していただけるよう、未実施である地域団体への積極的なPR活動を展開し、新規登録団体の獲得を図るとともに、既存の登録団体に対しても回収量増に向けた働きかけを行い、地域コミュニティの維持、活性化に繋がっていきます。
	(人件費)	(9,840)	(9,960)	(△120)					
粗大ごみ関連		49,239	41,042	8,197	0	0	49,239	0	粗大ごみ受付センターによる粗大ごみ等の受付や粗大ごみ処理券の作成、粗大ごみ処理手数料収納事務に係る受託者調整等を行います。また、インターネット受付による利便性の向上を図ります。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
分別周知事業		20,951	22,651	△1,700	0	0	2,207	18,744	市民から、ごみの分別を通じた3R推進の取り組みへの理解と協力を得るため、広報活動の充実化として、ごみカレンダーの作成・全戸配布等の取り組みにより、市民サービスの質的向上を図ります。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
ひと声ふれあい収集事業		2,306	2,197	109	0	0	0	2,306	高齢者及び障害者の方々の在宅生活を支援するため、ごみを収集場所まで持ち出せない世帯の戸別収集を行い、あわせて「ひと声」かけることで安否の確認を行います。
	(人件費)	(49,200)	(49,800)	(△600)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	ごみ収集業務委託事業	1,184,979	755,114	429,865	0	0	24,261	1,160,718	【拡充事業】公民の最適な役割分担の観点から、家庭から排出される一般廃棄物の可燃ごみ、不燃ごみ、ガラスビン、粗大ごみの収集運搬業務を民間事業者へ委託して行います。
	(人件費)	(46,360)	(36,790)	(9,570)					
	環境学習事業	933	834	99	0	0	0	933	幼少期から環境に対する興味・関心を高めるため、関係部局と連携を図り、充実した環境学習の実施に取り組みます。また、年齢層の高い市民に対しては出前講座の実施に取り組みます。
	(人件費)	(24,600)	(24,900)	(△300)					
	臨時ごみ収集事業	13,073	14,360	△1,287	0	0	13,073	0	引越しや片付け等に伴って多量に排出されるごみの収集を行い、収納伝票の整理、臨時ごみ処理手数料収納状況表の作成、調定決議書の作成、減免の手続き及び臨時ごみ処理手数料の適正な管理を行います。
	(人件費)	(43,900)	(42,600)	(1,300)					
	分別収集事業	11,728	13,755	△2,027	0	0	0	11,728	3Rの推進とセーフティネットの観点から、市内全域をごみ種別に公民が分担して効率的なごみ収集運搬業務を行います。委託事業者は、可燃ごみ、不燃ごみ、粗大ごみ及び、再生資源のガラスビンの収集運搬、市は、再生資源のプラスチック製容器包装、ペットボトル、空き缶・危険ごみ、紙・布の収集運搬を担います。
	(人件費)	(766,700)	(950,350)	(△183,650)					
	小型家電リサイクル事業	346	161	185	0	0	242	104	公共施設等に専用の回収ボックスを常設し拠点回収を行い、ごみの減量及びリサイクルの推進を図ります。
	(人件費)	(9,840)	(9,960)	(△120)					
	リユース事業	258	276	△18	0	0	0	258	家庭で不要となった子ども服や家具類などをリユースすることにより、資源の有効活用及びごみの発生抑制を図り、ごみの減量を促進します。
	(人件費)	(16,400)	(16,600)	(△200)					
	環境部減量計画課	91,490	91,674	△184	0	0	0	91,490	
	車両管理（ごみ処理費）	85,740	86,213	△473	0	0	0	85,740	環境事業所で使用する車両の管理
	(人件費)	(11,480)	(15,030)	(△3,550)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	減量計画課一般事務事業（ ごみ処理費）	5,750	5,461	289	0	0	0	5,750	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(15,460)	(17,040)	(△1,580)					
	ごみ処理費 計	1,430,574	998,353	432,221	0	0	95,016	1,335,558	
	(人件費)	(1,014,280)	(1,193,780)	(△179,500)					
	【款】衛生費【項】清掃費【目】し尿処理費								
	環境部事業ごみ指導課	49,453	49,795	△342	0	0	9,160	40,293	
	し尿処理・運搬業務	49,453	49,795	△342	0	0	9,160	40,293	し尿処理の受付や徴収事務、し尿処分(処理・収集運搬)を行います。
	(人件費)	(10,168)	(10,292)	(△124)					
	し尿処理費 計	49,453	49,795	△342	0	0	9,160	40,293	
	(人件費)	(10,168)	(10,292)	(△124)					
	【款】衛生費【項】清掃費【目】美化推進費								
	環境部減量計画課	5,399	5,204	195	0	0	0	5,399	
	車両管理（美化推進費）	4,850	4,835	15	0	0	0	4,850	環境事業所で使用する車両の管理
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	減量計画課一般事務事業（ 美化推進費）	549	369	180	0	0	0	549	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,990)	(1,660)	(330)					
	環境部美化推進課	18,682	47,088	△28,406	0	0	0	18,682	
	路上喫煙対策推進事業	10,008	37,113	△27,105	0	0	0	10,008	路上喫煙禁止区域における屋外分煙所の維持管理並びに周知啓発活動を行います。
	(人件費)	(15,826)	(24,070)	(△8,244)					
	パトロール事業と散乱ごみ ・不法投棄対策事業	1,359	3,593	△2,234	0	0	0	1,359	公共の場所等における不法投棄物の処理や違法簡易広告物の除却を行います。また、小学生の登下校時に合わせ青色防犯パトロールを実施します。
	(人件費)	(23,640)	(19,140)	(4,500)					
	空き地管理指導対策事業	22	20	2	0	0	0	22	繁茂した雑草の除草や不法投棄物の除去など、空き地(空き家の存する土地を含む)の適正管理指導を行います。
	(人件費)	(4,018)	(3,320)	(698)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	子ども環境美化学習事業	663	731	△68	0	0	0	663	市内のこども園、私立幼稚園、民間保育所の幼児を対象に幼児図画の募集と幼少期から始める美化清掃活動を、小学生、中学生を対象に美化ポスターの募集を行います。
	(人件費)	(6,150)	(5,395)	(755)					
	地域美化活動事業	5,051	4,695	356	0	0	0	5,051	公共の場所を個人、団体が自主的に清掃する地域美化活動に対して、市がゴミ袋の提供や清掃用具等の貸出し、ごみの回収等の支援を行います。
	(人件費)	(26,996)	(26,805)	(191)					
	美しいまちづくりの推進に関する条例事業	1,175	391	784	0	0	0	1,175	美化推進重点地区において、清掃活動及び啓発活動を行い、ポイ捨てのない美しいまちづくりの推進を図ります。
	(人件費)	(10,098)	(11,645)	(△1,547)					
	美化啓発行事	115	187	△72	0	0	0	115	豊中市まちを美しくする運動の一環として6月の環境月間、9月の環境美化月間に啓発行事を実施し、市民・事業者・行政が一体となった美しいまちづくりの推進を図ります。
	(人件費)	(7,058)	(12,255)	(△5,197)					
	美化推進課一般事務事業	289	358	△69	0	0	0	289	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(26,814)	(15,770)	(11,044)					
	美化推進費 計	24,081	52,292	△28,211	0	0	0	24,081	
	(人件費)	(124,230)	(121,720)	(2,510)					
<b>【款】衛生費【項】清掃費【目】清掃関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	3,422	1,437	1,985	0	0	0	3,422	
	包括施設管理委託事業(清掃費)	3,422	1,437	1,985	0	0	0	3,422	包括施設管理対象施設の保守管理経費(清掃費)
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	清掃関係施設包括管理費 計	3,422	1,437	1,985	0	0	0	3,422	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】衛生費【項】清掃費【目】クリーンランド負担金</b>									
	環境部減量計画課	1,342,959	1,348,080	△5,121	0	0	0	1,342,959	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	クリーンランド負担金	1,342,959	1,348,080	△5,121	0	0	0	1,342,959	構成市の負担割合について、共通の経費については、2分の1を均等割とし、2分の1を人口割によるものとしており、旧ごみ焼却施設に関する経費については、2分の1を人口割、2分の1を処理量割としています。また、リサイクル施設に関する経費及び新ごみ焼却施設に関する経費については、建設費は計画量割、運営費は処理量割としています。なお、リサイクル施設経費の内、単独処理品目については平成26年度から「単独品目勘定」を設定しています。
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	クリーンランド負担金 計	1,342,959	1,348,080	△5,121	0	0	0	1,342,959	
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
<b>【款】労働費【項】労働諸費【目】労働総務費</b>									
	総務部職員課(給与等)	67,977	55,739	12,238	0	0	0	67,977	
	一般職給与費	67,977	55,739	12,238	0	0	0	67,977	職員の給料及び手当等 常勤9人
	市民協働部コミュニティ政策課	1,500	1,500	0	0	0	0	1,500	
	一般職給与費	1,500	1,500	0	0	0	0	1,500	市民協働部職員の時間外勤務手当
	市民協働部くらし支援課	47,379	45,367	2,012	0	0	25	47,354	
	シルバー人材センター補助金業務	33,255	34,230	△975	0	0	25	33,230	豊中市シルバー人材センターに補助金を交付します。
	(人件費)	(1,640)	(830)	(810)					
	労働啓発事業	0	766	△766	0	0	0	0	<b>【完了・廃止事業】【労働相談啓発業務に統合】</b>
	(人件費)	(0)	(4,150)	(△4,150)					
	中小企業勤労者互助会事業	5,520	5,520	0	0	0	0	5,520	豊中市中小企業勤労者互助会に補助金を交付します。
	(人件費)	(820)	(2,490)	(△1,670)					
	労働相談啓発業務	6,386	2,659	3,727	0	0	0	6,386	<b>【労働啓発事業を統合】</b> 働く人や事業者を対象として、雇用・労働に関する情報を提供するとともに、労働に関する相談に対応し、労働問題の未然防止と解決への助言を行います。
	(人件費)	(7,380)	(3,320)	(4,060)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	くらし支援課一般事務事業 (労働総務費)	2,218	2,192	26	0	0	0	2,218	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(6,225)	(1,975)					
労働総務費 計		116,856	102,606	14,250	0	0	25	116,831	
	(人件費)	(18,040)	(17,015)	(1,025)					
【款】労働費【項】労働諸費【目】労働関係施設包括管理費									
	財務部資産管理課	3,711	1,927	1,784	0	0	0	3,711	
	包括施設管理委託事業(労働諸費)	3,711	1,927	1,784	0	0	0	3,711	包括施設管理対象施設の保守管理経費(労働諸費)
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
労働関係施設包括管理費 計		3,711	1,927	1,784	0	0	0	3,711	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
【款】労働費【項】労働諸費【目】労働会館費									
	市民協働部くらし支援課	9,444	14,986	△5,542	0	0	2,486	6,958	
	労働会館施設運営	170	123	47	0	0	170	0	労働会館の貸室業務を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	労働会館施設管理	9,274	14,863	△5,589	0	0	2,316	6,958	労働会館の維持管理
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
労働会館費 計		9,444	14,986	△5,542	0	0	2,486	6,958	
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
【款】労働費【項】労働諸費【目】雇用対策費									
	市民協働部くらし支援課	329,312	223,986	105,326	209,849	0	16,795	102,668	
	若者職業体験事業	12,717	11,995	722	0	0	0	12,717	学校等を出てから概ね10年以内の人などを対象とした就職支援策として、市役所での仕事を会計年度任用職員として体験してもらい、職業観の育成を図りながら、キャリア形成のステップにします。
	(人件費)	(1,640)	(830)	(810)					
	就労支援事業	90,562	91,053	△491	64,460	0	10	26,092	(1)就労相談及び生活困窮者自立支援事業を実施します。(2)就労実現に向けた就労準備支援事業や能力向上のための講座、事業所内体験実習等を実施します。(3)地域就労支援事業推進会議及びくらし再建パーソナルサポート事業連絡会を開催します。
	(人件費)	(16,400)	(4,150)	(12,250)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源		
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他			
	無料職業紹介事業	36,881	29,927	6,954	7,000	0	16,785	13,096	【拡充事業】市内外の事業所の求人獲得、求職者の求人事業所への紹介、各種（若者、障害者等）面接会、面接対策講座等を実施します。庄内駅前庁舎の豊中しごとセンターにおいて、職業紹介や就職相談、就職対策講座等を実施します。市内事業所に対する緊急雇用支援金を拡充します。	
	(人件費)	(8,200)	(3,320)	(4,880)						
	住居確保給付事業	33,193	73,900	△40,707	24,894	0	0	8,299	離職者であって就労能力及び就労意欲のある者のうち、住宅を喪失している者又は喪失するおそれのある者に対して住居確保給付金を支給します。	
	(人件費)	(4,920)	(8,300)	(△3,380)						
	多重債務者生活相談業務	5,666	5,584	82	4,336	0	0	1,330	多重債務者の債務や生計の状況などを聴取し、債務整理のため法律専門家へ誘導します。また必要に応じ、生活困窮者自立支援事業との連携により、生活再建に向けた支援を行います。	
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)						
	雇用創出事業	39,999	11,527	28,472	0	0	0	39,999	豊中商工会議所等と連携し、地域雇用活性化推進事業やフリーランス支援に取り組みます。	
	(人件費)	(4,920)	(1,245)	(3,675)						
	(仮称)南部コラボセンター準備事業（雇用対策費）	1,047	0	1,047	0	0	0	1,047	【新規事業】（仮称）南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。	
	(人件費)	(1,640)	(0)	(1,640)						
	生活困窮者自立支援金給付事業	109,247	0	109,247	109,159	0	0	88	コロナ禍が長期化する中で、既に限度額に達している等の事情で特例貸付けを利用できない世帯に対して就労による自立を図り、困難な場合は生活保護の受給につなげるために、新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金を給付します。	
	(人件費)	(2,460)	(0)	(2,460)						
	雇用対策費 計	329,312	223,986	105,326	209,849	0	16,795	102,668		
	(人件費)	(41,820)	(19,505)	(22,315)						
	【款】農林水産業費【項】農業費【目】農業委員会費									
	農業委員会事務局	6,856	6,747	109	1,024	0	68	5,764		
	農業委員会関係	5,913	5,913	0	900	0	0	5,013	毎月、農業委員会を開催します。 委員報酬（15人） 会長 月額53,200円 会長代理・委員 月額30,600円 6月から7月にかけて市内全農地調査を実施します。	
	(人件費)	(2,706)	(2,739)	(△33)						

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	農地法関係	80	66	14	12	0	0	68	農地法、生産緑地法、租税特別措置法等に係る事務処理を期限内に適切に行います。また、市内全農地の利用状況調査を実施します。
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	農業委員会事務局一般事務事業	863	768	95	112	0	68	683	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(3,854)	(3,901)	(△47)					
	農業委員会費 計	6,856	6,747	109	1,024	0	68	5,764	
	(人件費)	(11,480)	(11,620)	(△140)					
<b>【款】農林水産業費【項】農業費【目】農業振興費</b>									
	総務部職員課(給与等)	34,626	30,300	4,326	0	0	0	34,626	
	一般職給与費	34,626	30,300	4,326	0	0	0	34,626	職員の給料及び手当等 常勤3人
	都市活力部魅力文化創造課	196	245	△49	0	0	0	196	
	一般職給与費	196	245	△49	0	0	0	196	都市活力部職員の時間外勤務手当
	都市活力部産業振興課	11,325	11,920	△595	550	0	120	10,655	
	花畑開放	713	1,188	△475	0	0	0	713	市内の300㎡以上の農地にレンゲ等の草花を栽培し、開花時に市民を対象としたイベントの場や、児童等の体験学習の場として無償で花畑を開放した農地所有者に対し、助成金を交付します。
	(人件費)	(656)	(664)	(△8)					
	経営所得安定対策	412	412	0	395	0	0	17	地域振興作物等を生産、販売した農家を支援します。
	(人件費)	(3,526)	(3,569)	(△43)					
	市民農園	2,236	2,328	△92	0	0	120	2,116	市在住の20歳以上の市民を対象に、1世帯1区画(約15㎡)の農地利用者を募集し斡旋業務を行います。(利用契約は利用者と農園開設者) 市と貸付協定を締結した市民農園開設者に対して運営費を助成します。
	(人件費)	(1,804)	(1,826)	(△22)					
	農業祭	654	654	0	0	0	0	654	市と農業者団体等が実行委員会形式で実施し、豊中市産野菜等の直売や、寄せ植え体験などを実施します。
	(人件費)	(1,148)	(1,162)	(△14)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	地産地消推進補助事業	1,103	1,270	△167	0	0	0	1,103	市内の農業者及び農業者団体が学校給食等への地場農産物の出荷及び市民に対する地場農産物の直売を行った場合において、その費用の一部を補助するとともに事業の遂行をサポートします。
	(人件費)	(902)	(913)	(△11)					
	農業近代化施設等事業補助金	200	100	100	0	0	0	200	野菜・花き等の栽培や、出荷を行うために、必要と認められる機材等の購入に対する経費を、補助します。
	(人件費)	(82)	(83)	(△1)					
	農業振興補助事業	206	206	0	0	0	0	206	農業を営むものが組織活動を行うことにより農業経営の向上を期し、あわせて地域農業の円滑な推進を図ることを目的とする事業を補助するとともに事業の遂行をサポートします。
	(人件費)	(574)	(581)	(△7)					
	農地維持共同活動支援事業	96	96	0	71	0	0	25	農地の法面の草刈り、水路の泥上げ、農道の砂利補充等の基礎的保全活動や農村の構造変化に対応した体制の拡充・強化・保全管理構想の作成活動を支援します。
	(人件費)	(246)	(249)	(△3)					
	都市農業振興計画	188	186	2	0	0	0	188	都市農業振興基本計画の進行管理を行います。
	(人件費)	(2,050)	(2,075)	(△25)					
	農政事務	5,517	5,480	37	84	0	0	5,433	生産緑地の買取り及び買取り希望の申出に関する一連の事務を期限内に行います。 大阪府農業共済組合に負担金を支出します。
	(人件費)	(2,132)	(2,158)	(△26)					
	農業振興費 計	46,147	42,465	3,682	550	0	120	45,477	
	(人件費)	(13,120)	(13,280)	(△160)					
	【款】商工費【項】商工費【目】商工総務費								
	総務部職員課(給与等)	86,436	89,129	△2,693	0	0	0	86,436	
	一般職給与費	86,436	89,129	△2,693	0	0	0	86,436	職員の給料及び手当等 常勤11人
	都市活力部魅力文化創造課	3,522	3,550	△28	0	0	0	3,522	
	一般職給与費	3,522	3,550	△28	0	0	0	3,522	都市活力部職員の時間外勤務手当
	都市活力部産業振興課	8,822	7,194	1,628	3,394	0	2	5,426	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	大規模小売店舗立地法関係事業	5,502	3,909	1,593	3,394	0	0	2,108	大規模小売店舗立地法に基づく、大規模小売店舗の新設及び届出事項の変更の届出に係る公告、縦覧等の手続き並びに周辺生活環境の保持の観点からの意見に関する事務を行います。
	(人件費)	(5,494)	(8,051)	(△2,557)					
	産業振興課一般事務事業(商工総務費)	3,320	3,285	35	0	0	2	3,318	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(4,674)	(415)	(4,259)					
商工総務費 計		98,780	99,873	△1,093	3,394	0	2	95,384	
	(人件費)	(10,168)	(8,466)	(1,702)					

【款】商工費【項】商工費【目】商工業振興費

	都市活力部産業振興課	617,378	756,956	△139,578	353,839	0	1,000	262,539	
	企業人権啓発事業	2,378	2,265	113	0	0	0	2,378	豊中企業人権啓発推進員協議会の事務局として、組織の活性化、会員相互の情報共有、課題認識を図るため、総会や役員会、研修会、フィールドワーク、人権文化まちづくり協会との交流会など協議会の事業に積極的に関わるとともに、未加入企業に対する加入勧奨や人権研修等各種研修情報を提供します。
	(人件費)	(1,722)	(2,573)	(△851)					
	企業立地促進事業	173,745	144,795	28,950	0	0	0	173,745	企業立地促進計画に基づき、準工業地域・工業地域における住工混在を防止し、事業用地として適切な土地利用の誘導を図り、産業誘導区域・※重点エリアへの企業立地の取組みを推進します。 ※重点エリア：産業誘導区域の中でも、操業環境の維持・形成を最優先し、土地利用規制の導入や立地支援施策の拡充により、事業所の集積を誘導し、産業振興を図る区域
	(人件費)	(16,400)	(15,521)	(879)					
	豊中商工会議所関係業務	15,650	15,500	150	71	0	0	15,579	商工会議所が実施する中小企業相談所事業に対する補助金の交付等を実施します。また、商工会議所法に係る定款変更の届出受付等の事務を行います。
	(人件費)	(3,690)	(4,316)	(△626)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	産業振興補助金事業	6,050	10,368	△4,318	0	0	0	6,050	市内事業者の借入に係る信用保証料や利子の助成、商業団体に対する調査・研究・研修等の事業補助及び市内中小企業者で組織される団体が人材育成を図るために行う各種研修の補助を行います。
	(人件費)	(3,608)	(5,561)	(△1,953)					
	産業振興事業	577	7,772	△7,195	0	0	0	577	産業振興審議会において、産業振興における重要事項について調査審議します。
	(人件費)	(8,282)	(11,371)	(△3,089)					
	売上アップ応援事業	25,518	36,021	△10,503	25,518	0	0	0	新しい生活様式に対応した商品・サービスで販路開拓等を行うなど、売上アップに取り組む2者以上の市内事業者等で構成されたグループ又は団体に対して、応援金を交付します。
	(人件費)	(4,428)	(4,482)	(△54)					
	商品高付加価値化応援事業	9,006	0	9,006	0	0	0	9,006	【新規事業】豊中商工会議所の指導のもと、事業者が取り組む商品の高付加価値化に係る経費の一部を補助します。
	(人件費)	(1,968)	(0)	(1,968)					
	ものづくり人材育成支援事業	1,003	0	1,003	0	0	0	1,003	【新規事業】「関西職業能力開発促進センター（ポリテクセンター関西）」が実施する、事業者（ものづくり企業）の人材育成につながる講座の受講料の一部を助成します。
	(人件費)	(1,886)	(0)	(1,886)					
	消費喚起事業	328,250	500,500	△172,250	328,250	0	0	0	【拡充事業】消費喚起のために、デジタル商品券のプラットフォームを活用し、市が実施する事業の参加者に対して、市内登録店舗で使用できるデジタル地域ポイントを付与したり、同登録店舗で使用できるプレミアム分を上乗せしたデジタル地域ポイントを販売します。
	(人件費)	(9,594)	(8,300)	(1,294)					
	IT機器導入補助金事業	10,009	0	10,009	0	0	0	10,009	【新規事業】豊中商工会議所と連携し、ITコンシェルジュの助言を受けて、小規模事業者が生産性向上のためにIT機器を導入する費用を補助します。
	(人件費)	(1,968)	(0)	(1,968)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	情報調査提供事業(産業関連)	1,187	1,508	△321	0	0	0	1,187	国・府・市等が展開する行政施策や他の取組み等について、メールマガジンなどにより、市内事業者等に対して情報提供します。
	(人件費)	(2,706)	(1,411)	(1,295)					
	チャレンジ事業補助関係	17,021	8,041	8,980	0	0	1,000	16,021	【拡充事業】新商品や新技術開発、新規店舗展開、新たな販路開拓事業などの新規事業(ビジネス)に取り組む市内中小事業者等に対して審査により補助対象事業を決定し、補助金を交付します。令和4年度は、新たな事業にチャレンジするための設備投資も補助対象とします。
	(人件費)	(4,100)	(6,723)	(△2,623)					
	とよなか起業・チャレンジセンター	15,795	18,446	△2,651	0	0	0	15,795	会員起業家を支援するとともに、地域の中小企業者等を支援する拠点である「とよなか起業・チャレンジセンター」を運営し、創業支援、セミナーの開催、相談対応等を実施します。
	(人件費)	(5,986)	(8,964)	(△2,978)					
	産業フェア(ビジネスマッチング関連)	2,226	2,626	△400	0	0	0	2,226	市が展示会に出展することで、豊中の産業・事業所と本市の産業支援機能のPRを図ります。また、販路開拓につながるビジネスマッチングの機会を増やすため、展示会の出展料補助を行います。
	(人件費)	(2,542)	(1,660)	(882)					
	中小企業チャレンジ支援事業	8,576	8,681	△105	0	0	0	8,576	事業所の状況調査を通じて、経営課題を把握するとともに、関係機関との連携による課題解決のためのセミナーの開催や事業者間の交流・連携の場を提供します。また、産業支援機関と事業所や、事業所間の連携コーディネートなどの事業を進めています。
	(人件費)	(5,330)	(9,213)	(△3,883)					
	産業振興課一般事務事業(商工業振興費)	387	433	△46	0	0	0	387	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(4,592)	(249)	(4,343)					
	商工業振興費 計	617,378	756,956	△139,578	353,839	0	1,000	262,539	
	(人件費)	(78,802)	(80,344)	(△1,542)					
	【款】商工費【項】商工費【目】中小企業金融対策費								
	都市活力部産業振興課	2,508	7,417	△4,909	0	0	0	2,508	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	金融支援事業	2,508	7,417	△4,909	0	0	0	2,508	市内中小事業者の金融相談窓口を設置し、助言等を行うとともに、特定中小企業者等の認定を行います。
	(人件費)	(1,230)	(2,490)	(△1,260)					
	中小企業金融対策費 計	2,508	7,417	△4,909	0	0	0	2,508	
	(人件費)	(1,230)	(2,490)	(△1,260)					
<b>【款】土木費【項】土木管理費【目】土木総務費</b>									
	総務部職員課 (給与等)	76,992	75,595	1,397	0	0	0	76,992	
	一般職給与費	76,992	75,595	1,397	0	0	0	76,992	職員の給料及び手当等 常勤10人、再任用(短)1人
	都市基盤部交通政策課	115,557	119,419	△3,862	0	0	960	114,597	
	一般職給与費	1,424	1,424	0	0	0	0	1,424	都市基盤部職員の時間外勤務手当
	交通対策事業	105,084	108,983	△3,899	0	0	0	105,084	【拡充事業】豊中市公共交通改善計画に基づく事業として、豊中東西線への運行補助、乗合タクシーの運行委託を実施します。また、各交通事業者と会議、連絡調整、交通問題対策等を行います。
	(人件費)	(22,360)	(22,590)	(△230)					
	路外駐車場管理事業	10	10	0	0	0	0	10	駐車場法に基づく路外駐車場の届出(新規・変更・廃止)の受付を行い、新規・変更の場合は現地検査を実施します。
	(人件費)	(1,640)	(830)	(810)					
	臨時運行許可業務	142	89	53	0	0	142	0	未登録自動車や車検切れ等で本来公道を運行できない車両を許可基準を満たすものに限り、運行の期間、目的、経路などを定めて特例的に運行を許可する法定受託事務を執り行います。
	(人件費)	(6,150)	(6,225)	(△75)					
	各種手数料収納業務	17	17	0	0	0	0	17	【拡充事業】都市基盤部内各課所管の各手数料の収納事務を現金の取扱だけでなく、電子決済も導入し一括して執り行います。
	(人件費)	(6,150)	(6,225)	(△75)					
	交通政策課一般事務事業	8,880	8,896	△16	0	0	818	8,062	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(28,700)	(29,050)	(△350)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
土木総務費 計	(人件費)	192,549 (65,000)	195,014 (64,920)	△2,465 (80)	0	0	960	191,589	
<b>【款】土木費【項】土木管理費【目】公共用地先行取得事業費繰出金</b>									
	財務部財政課	25,317	240	25,077	0	0	0	25,317	
	公共用地先行取得事業費繰出金	25,317	240	25,077	0	0	0	25,317	公共用地先行取得事業特別会計での用地の先行取得に必要な経費に対して支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
公共用地先行取得事業費繰出金 計	(人件費)	25,317 (8)	240 (8)	25,077 (0)	0	0	0	25,317	
<b>【款】土木費【項】建築管理費【目】建築総務費</b>									
	総務部職員課 (給与等)	353,011	353,282	△271	0	0	0	353,011	
	一般職給与費	353,011	353,282	△271	0	0	0	353,011	職員の給料及び手当等 常勤43人
	都市計画推進部住宅課	20,963	22,127	△1,164	0	0	0	20,963	
	一般職給与費	16,022	16,022	0	0	0	0	16,022	都市計画推進部職員の時間外勤務手当
	住宅課一般事務事業 (建築総務費)	4,941	6,105	△1,164	0	0	0	4,941	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(13,612)	(15,853)	(△2,241)					
	都市計画推進部建築審査課	4,753	5,260	△507	0	0	4,753	0	
	建築指導事業	4,753	5,260	△507	0	0	4,753	0	建築基準法や豊中市土地利用の調整に関する条例に基づき、市民・事業者等に対して指導、助言を行います。
	(人件費)	(40,590)	(41,085)	(△495)					
建築総務費 計	(人件費)	378,727 (54,202)	380,669 (56,938)	△1,942 (△2,736)	0	0	4,753	373,974	
<b>【款】土木費【項】建築管理費【目】建築開発指導費</b>									
	都市計画推進部都市計画課	5,717	8,679	△2,962	0	0	3,629	2,088	
	開発審査会	567	563	4	0	0	0	567	開発許可等への不服申し立てを審理し裁決を行う開発審査会の事務局として、運営に係る事務を行います。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	建築審査会	1,030	1,274	△244	0	0	0	1,030	建築許可に関する同意や建築確認等への不服申し立てを審理し裁決を行う建築審査会の事務局として、運営に係る事務を行います。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	景観法・都市景観条例に基づく景観指導	403	13	390	0	0	0	403	大規模建築物等の新築等において、届出を義務付け、景観面の助言・指導を行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	都市景観デザイン相談	663	669	△6	0	0	663	0	景観法に基づく届出を要する行為のうち、周辺景観への影響が大きい物件や届出対象とならない物件についても、市民・事業者などが景観面に関する相談を希望される場合には、月1回のデザイン相談において専門家からの助言・指導等を求めます。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	風致地区内行為許可業務	88	88	0	0	0	0	88	風致地区として都市計画に定められた区域において、条例〔府条例(服部)、市条例(東豊中・稲荷山・大石塚)]の基準をもとに審査し、許可・不許可の処分を行います。
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	屋外広告物許可申請事業	926	318	608	0	0	926	0	屋外広告物の掲出等に関する助言・指導や、許可申請に係る審査及び処分、並びに屋外広告業の登録等の手続きを行います。
	(人件費)	(18,860)	(18,260)	(600)					
	都市景観形成推進事業	2,040	5,754	△3,714	0	0	2,040	0	都市景観形成マスタープランに基づき、令和3年度に実施した、第9回都市デザイン賞・第2回まちなみ市民賞の受賞物件・作品を活用した、「景観スポットの発信と共有」への取組みと、「重点地区指定に向けた地元啓発・支援」などを行います。
	(人件費)	(15,580)	(14,940)	(640)					
	都市計画推進部開発審査課	1,214	1,166	48	0	0	871	343	
	開発行為等(条例、都市計画法29条・34条の2等)許可事業	765	697	68	0	0	422	343	豊中市土地利用の調整に関する条例や都市計画法に定められているまちづくりの基準、開発許可基準の指導及び審査を行い、現場確認や完了検査で安全な宅地が形成されているか確認を行います。
	(人件費)	(55,760)	(56,440)	(△680)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	宅地造成法（8条・11条等）許可事業	11	11	0	0	0	11	0	宅地造成等規制法に定められている許可基準の指導及び審査を行い、完了検査等で安全な宅地が形成されているか確認を行います。
	(人件費)	(21,320)	(21,580)	(△260)					
	都市計画法（53条・65条）許可事業	5	5	0	0	0	5	0	都市計画施設等の事業の円滑な施行を確保する為、建築行為等に対して法律等に定められている許可基準の審査を行います。
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	道路位置指定事業	5	5	0	0	0	5	0	建築基準法に定められている位置指定道路の指定基準の指導及び審査を行います。
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	開発審査課一般事務事業	428	448	△20	0	0	428	0	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	都市計画推進部建築審査課	111,957	127,420	△15,463	57,376	0	9,853	44,728	
	アスベスト対策事業	1,581	1,500	81	1,000	0	0	581	吹付けアスベストが施工されているおそれのある建築物において行うアスベスト含有の有無に係る調査の費用及び多数の者が利用する建築物（多数の者が共同で利用する部分（当該建築物に付属する電気室、機械室等を含む。）に限る。）に露出して施工されている吹付けアスベスト除去工事の費用に対して一部を補助します。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	建築基準法審査等事業	1,640	1,767	△127	0	0	1,640	0	①建築基準法の審査・検査等にあつては、建築基準法に基づく確認、許可、認定等の申請に対して審査・検査等を行い、確認済証や検査済証、許可証等の交付を行います。②長期優良住宅建築等計画の認定審査にあつては、当該計画の申請に対し、審査を行い、長期優良住宅の普及の促進に関する法律に適合した住宅に対して認定を行います。③建築物省エネ法に基づく届出にあつては、その届出に係る計画が建築物エネルギー消費性能基準に適合するかの審査を行います。
	(人件費)	(62,730)	(63,495)	(△765)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	耐震診断・改修促進事業	3,196	3,359	△163	30	0	0	3,166	平成28年度に改定した「豊中市住宅・建築物耐震改修促進計画」に基づき、耐震化の向上を図るため、戸別訪問等により市民への耐震化促進の啓発・補助制度等の周知活動を行います。 また、木造住宅耐震相談コーナーの開催等により耐震化の啓発及び知識の普及を図ります。
	(人件費)	(8,200)	(9,130)	(△930)					
	耐震補助事業	92,500	104,100	△11,600	56,208	0	0	36,292	原則として昭和56年(1981年)5月31日以前に建築された住宅又は特定建築物の耐震診断並びに木造住宅の耐震設計、耐震改修、除却及びブロック塀等撤去、分譲マンションの耐震設計、耐震改修の費用に対して一部を補助します。
	(人件費)	(18,860)	(19,505)	(△645)					
	建築審査課一般事務事業	13,040	16,694	△3,654	138	0	8,213	4,689	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(21,320)	(20,335)	(985)					
	都市計画推進部建築安全課	6,493	4,602	1,891	0	0	0	6,493	
	違反建築物等指導業務	1,363	1,389	△26	0	0	0	1,363	【違反建築防止週間啓発事業を統合】 違反建築等の発生抑止のため現場パトロール等による啓発及び是正に向けた指導・処分などを行います。違反建築防止週間には関係部局と連携した違反建築防止に関する啓発や建築相談室を設置します。また、管理不全空き家の所有者等に適切な維持管理の啓発、指導、助言などを行います。
	(人件費)	(37,720)	(39,028)	(△1,308)					
	違反建築防止週間啓発事業	0	13	△13	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【違反建築物等指導業務に統合】
	(人件費)	(0)	(3,320)	(△3,320)					
	建設リサイクル届出事業	18	20	△2	0	0	0	18	「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」で定められた届出制度の実施と無届工事等の違反行為の指導などを行います。
	(人件費)	(5,740)	(7,080)	(△1,340)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	建築安全課一般事務事業	5,112	3,180	1,932	0	0	0	5,112	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(5,740)	(3,872)	(1,868)					
	都市計画推進部中高層建築調整課	3,597	3,814	△217	70	0	0	3,527	
	ラブホテル建築規制事業	96	96	0	0	0	0	96	旅館やホテルを建築しようとする者からの届出により、建築禁止区域等に条例に規定するラブホテルが建てられることのないようチェックするとともに、付近の良好な生活環境に不適切な影響を及ぼさないよう指導などを行います。
	(人件費)	(189)	(191)	(△2)					
	中高層建築物調整事業	1,034	1,262	△228	0	0	0	1,034	高さが10mを超えるなどの中高層建築物等を建築する建築主等に、条例が規定する計画の概要を表示した標識設置や近隣住民等に対する事前説明を十分に行わせることにより、紛争を未然に防止するための話し合いを促進させるとともに、自主的な解決が望めない場合においても、双方からの申出によるあっせん等の制度の利用により、紛争回避に取り組みます。
	(人件費)	(33,948)	(34,362)	(△414)					
	バリアフリー法認定事業	10	10	0	10	0	0	0	容積率の特例等を受けられる認定制度により、高齢者等の日常生活などの移動に対する安全性や施設の利便性の向上を図ります。
	(人件費)	(180)	(183)	(△3)					
	大阪府福祉のまちづくり関連事業	3	3	0	3	0	0	0	建築物移動等円滑化基準に沿って事前協議を行うことにより、高齢者等の日常生活などの移動に対する安全性や施設の利便性の向上に取り組みます。
	(人件費)	(3,649)	(3,694)	(△45)					
	中高層建築調整課一般事務事業	2,454	2,443	11	57	0	0	2,397	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(11,234)	(11,371)	(△137)					
	建築開発指導費 計	128,978	145,681	△16,703	57,446	0	14,353	57,179	
	(人件費)	(357,110)	(363,306)	(△6,196)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】土木費【項】道路橋梁費【目】道路橋梁総務費</b>									
	総務部職員課（給与等）	529,044	516,064	12,980	0	0	0	529,044	
	一般職給与費	529,044	516,064	12,980	0	0	0	529,044	職員の給料及び手当等 常勤67人、再任用（短）3人
	都市基盤部交通政策課	15,846	16,156	△310	0	0	0	15,846	
	一般職給与費	15,846	16,156	△310	0	0	0	15,846	都市基盤部職員の時間外勤務手当及び交通政策課 職員の特殊勤務手当
	都市基盤部基盤整備課	28,299	22,775	5,524	0	0	1,634	26,665	
	バリアフリー化の推進	5,112	633	4,479	0	0	0	5,112	バリアフリー法に関する施策を調査審議するため 条例の規定に基づき組織した「豊中市バリアフ リー推進協議会」の運営と施設等のバリアフリー情 報の発信に取り組みます。
	（人件費）	(11,234)	(5,312)	(5,922)					
	土木工事積算システムの運 用	4,022	4,023	△1	0	0	1,633	2,389	市事業部局が発注する土木工事や測量調査委託等 の、積算の標準化、効率化を図るため導入してい る土木工事積算システムについて、その根拠とな る積算基準の更新や資材価格のデーター入力、日 常的なセキュリティ業務等の管理・運営に取り 組みます。
	（人件費）	(9,381)	(7,304)	(2,077)					
	基盤整備課一般事務事業	19,165	18,119	1,046	0	0	1	19,164	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の 総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全 庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び 組織の統括
	（人件費）	(31,040)	(37,534)	(△6,494)					
	都市基盤部基盤管理課	343	342	1	0	0	0	343	
	一般職給与費	343	342	1	0	0	0	343	基盤管理課職員の特殊勤務手当
	都市基盤部基盤保全課	934	934	0	0	0	0	934	
	一般職給与費	934	934	0	0	0	0	934	基盤保全課職員の特殊勤務手当
	都市基盤部維持修繕課	2,466	2,466	0	0	0	0	2,466	
	一般職給与費	2,466	2,466	0	0	0	0	2,466	維持修繕課職員の特殊勤務手当
	道路橋梁総務費 計	576,932	558,737	18,195	0	0	1,634	575,298	
	（人件費）	(51,655)	(50,150)	(1,505)					
<b>【款】土木費【項】道路橋梁費【目】道路橋梁維持費</b>									
	危機管理課	51,479	58,404	△6,925	0	0	0	51,479	



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	防犯設備管理運用事業	812	1,874	△1,062	0	0	0	812	駅前に設置している防犯カメラなどの維持管理を行います。
	(人件費)	(1,230)	(830)	(400)					
	防犯設備補助	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000	地域の安全環境向上のため、地域で設置する防犯カメラについて、設置や更新に関する経費の一部を補助します。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	見守りカメラ事業	49,667	55,530	△5,863	0	0	0	49,667	通学路を中心に見守りカメラ(防犯カメラ)を設置し、維持管理を行うことで校区における街頭犯罪、侵入盗等を未然に防止し、犯罪のない安心・安全のまちづくりを推進します。
	(人件費)	(7,380)	(7,387)	(△7)					
	都市基盤部交通政策課	61,492	59,876	1,616	0	0	8,904	52,588	
	放置自転車等保管返還管理システムの運用	3,389	3,449	△60	0	0	0	3,389	システムを活用して、保管している自転車等の管理業務を行います。また、警察との連携により、迅速な所有者照会を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	放置自転車等防止事業	56,256	54,866	1,390	0	0	8,904	47,352	道路の通行機能、防災活動、都市美観の確保のため、放置自転車等の指導・整理、撤去・移動、保管・返還業務や自転車駐車場の整備等の対策を行います。また、自転車利用者のマナー向上を図るため駅頭啓発活動等を実施します。
	(人件費)	(11,890)	(12,035)	(△145)					
	服部南自転車保管所施設運営	428	436	△8	0	0	0	428	所有者から移動保管料を徴収して、放置自転車等を返還します。また、保管期限の到来した放置自転車等を処分します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	服部南自転車保管所施設管理	488	311	177	0	0	0	488	服部南自転車保管所施設の維持管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	豊中駅北自転車保管所施設運営	492	492	0	0	0	0	492	所有者から移動保管料を徴収して、放置自転車等を返還します。また、保管期限の到来した放置自転車等を処分します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	豊中駅北自転車保管所施設管理 (人件費)	439 (410)	322 (415)	117 (△5)	0	0	0	439	豊中駅北自転車保管所施設の維持管理
	都市基盤部基盤管理課	34,925	32,877	2,048	0	0	685	34,240	
	許認可関連事務 (人件費)	810 (35,260)	810 (30,710)	0 (4,550)	0	0	0	810	道路の占用許可、道路工事施行承認、工事用車両通行認定、特殊車両通行許可、道路の整備に関する協議を行います。
	道路監理業務 (人件費)	1,860 (25,010)	1,753 (25,315)	107 (△305)	0	0	0	1,860	道路の不正使用に対する是正指導を行うことで、安全で円滑な通行を確保します。また、道路管理瑕疵事故の対応を行います。
	道路管理事務 (人件費)	634 (28,290)	1,209 (36,105)	△575 (△7,815)	0	0	0	634	道路法に基づく市道の認定、変更、廃止等の法的管理や道路敷の管理引継、管理協定・覚書等の締結、国(府)有財産の譲与、道路敷地の寄附、交換、売却等の用地処理など、財産面の管理を行います。また、道路敷地の保全を図るため、道路区域線証明の発行や窓口、電話、ホームページ等において、市道の確認や道路区域の情報提供を行います。
	道路台帳システムの運用 (人件費)	30,250 (15,580)	27,715 (12,865)	2,535 (2,715)	0	0	685	29,565	道路台帳管理システムを円滑に運用・管理するため、システムのベースとなるGISデータや道路台帳データの入力更新、システムの保守及び基準点や境界点の設置・保全を行います。また、本システムを活用し、道路台帳平面図の提供やインターネットによる地図情報の公開等を行うとともに、令和2年度より窓口サービスの向上を図るため、窓口閲覧システムの運用を開始しています。
	基盤管理課一般事務事業 (人件費)	1,371 (9,594)	1,390 (12,201)	△19 (△2,607)	0	0	0	1,371	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	都市基盤部基盤保全課	582,953	575,224	7,729	0	0	0	582,953	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	維持補修事業	577,268	569,881	7,387	0	0	0	577,268	道路・橋梁及び道路附属施設の修繕工事、保守点検、資機材の購入、街路灯等施設の公共料金、街路樹の剪定・伐採、道路の除草・清掃等、道路・橋梁に関する日常的な維持管理を行います。
	(人件費)	(51,004)	(51,976)	(△972)					
	(公債費)	(479,385)	(564,736)	(△85,351)					
	基盤保全課一般事務事業	5,685	5,343	342	0	0	0	5,685	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,150)	(7,358)	(△1,208)					
	都市基盤部維持修繕課	93,016	72,739	20,277	0	0	0	93,016	
	維持補修事業	93,016	72,739	20,277	0	0	0	93,016	道路の日常的な維持管理に要する資機材の購入や道路の清掃等、日常的な維持管理を行います。
	(人件費)	(99,172)	(98,729)	(443)					
	道路橋梁維持費 計	823,865	799,120	24,745	0	0	9,589	814,276	
	(人件費)	(295,070)	(300,076)	(△5,006)					
	(公債費)	(479,385)	(564,736)	(△85,351)					
<b>【款】土木費【項】道路橋梁費【目】道路橋梁新設改良費</b>									
	都市基盤部交通政策課	13,726	14,528	△802	0	0	0	13,726	
	千里中央駅前広場再整備事業	6,000	5,992	8	0	0	0	6,000	千里中央駅前広場の再整備に向けた検討を行うとともに、地権者や事業者、関係機関との協議・調整を進め、千里中央地区活性化基本計画に基づく周辺道路も含めた基盤整備を実施します。
	(人件費)	(9,840)	(4,150)	(5,690)					
	事務費（道路橋梁新設改良費）	7,726	8,536	△810	0	0	0	7,726	道路橋梁新設改良事業にかかる事務費
	都市基盤部基盤整備課	655,600	765,100	△109,500	127,200	248,500	3,200	276,700	
	横断歩道橋改修事業	20,000	88,000	△68,000	4,950	0	0	15,050	5年毎の定期点検の結果により策定した「豊中市横断歩道橋長寿命化修繕計画」に基づき、修繕及び補強工事を実施して、都市を支える橋梁の長寿命化に取り組みます。
	(人件費)	(3,947)	(9,213)	(△5,266)					
	人道橋改修事業	49,000	16,000	33,000	15,400	0	0	33,600	5年毎の定期点検の結果により策定した「豊中市人道橋長寿命化修繕計画」に基づき、修繕及び補強工事を実施して、都市を支える橋梁の長寿命化に取り組みます。
	(人件費)	(7,627)	(2,544)	(5,083)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	道路・橋梁小改良	11,200	21,000	△9,800	0	0	0	11,200	小規模な測量と調査、設計と工事並びに用地買収、物件補償等を実施して、都市を支える道路の体系的な整備と、人が主役となる安全で快適な道の整備に取り組みます。
	(人件費)	(6,511)	(6,972)	(△461)					
	千里地区歩路橋改修事業	156,000	225,000	△69,000	42,850	88,700	0	24,450	5年毎の定期点検の結果により策定した「豊中市千里地区歩路橋長寿命化修繕計画」に基づき、修繕及び補強工事を実施して、都市を支える橋梁の長寿命化に取り組みます。
	(人件費)	(9,359)	(7,311)	(2,048)					
	新千里東町1丁目交差点改良事業	15,000	0	15,000	0	0	0	15,000	新千里東町1丁目交差点の渋滞を解消するため、中央分離帯を活用して車線を増設する改良工事を実施して、交通の安全性及び円滑性の向上を図り、都市を支える道路の体系的な整備に取り組みます。
	(人件費)	(2,952)	(0)	(2,952)					
	道路橋長寿命化事業	280,200	84,000	196,200	60,250	159,800	0	60,150	5年毎の定期点検の結果により策定した「豊中市道路橋長寿命化修繕計画」に基づき、修繕及び補強工事を実施して、都市を支える橋梁の長寿命化に取り組みます。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(9,687)	(6,326)	(3,361)					
	利倉橋整備事業	0	150,000	△150,000	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(6,059)	(△6,059)					
	北新田橋整備事業	60,000	70,000	△10,000	0	0	0	60,000	新千里2号線の北新田橋は、昭和44年に架橋された、車道7m、片側歩道4mの上新田地区と千里中央地区を結ぶ唯一の連絡橋です。昭和50年代の大規模開発や近年の区画整理事業による交通量の増加に伴い歩道が大変混雑しているため、新たに歩路橋を併設し歩行者・自転車の安全安心な通行空間の確保と体系的な整備に取り組みます。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(4,756)	(4,731)	(25)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	新千里東町歩第8号線（こぼれび通り）整備事業（基盤整備課）	0	12,000	△12,000	0	0	0	0	UR都市機構新千里東町団地の建て替えに併せ新千里東町歩第8号線の無電柱化と改修工事を実施し、災害に強く暮らしを守る道路の整備と活力とにぎわいの創出を支援する道の整備に取り組みます。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(1,909)	(△1,909)					
	大阪音楽大学周辺整備事業	45,000	34,600	10,400	3,750	0	0	41,250	大阪音楽大学の周辺道路について、音楽あふれるまちづくりを推進するため、地域資源である同大学や学生が景観整備や空間演出に積極的な関わりをもつ機運醸成を図り、人が主役となる安全で快適な道の整備と、活力とにぎわいの創出を支援する道の整備に取り組みます。
	(人件費)	(5,407)	(5,478)	(△71)					
	菰江交差点改良事業	16,000	12,500	3,500	0	0	0	16,000	神崎刀根山線の菰江交差点における渋滞を解消するため、中央分離帯を活用して車線を増設する等の改良工事とともに、電線共同溝の整備工事を実施して、交通の安全性及び円滑性の向上を図り、都市を支える道路の体系的な整備に取り組みます。
	(人件費)	(5,024)	(4,233)	(791)					
	水路敷道路化整備事業	3,200	52,000	△48,800	0	0	3,200	0	水路敷を活用した、交通の安全性と利便性及び住環境の向上を図る道路整備を実施して、人が主役となる安全で快適な道の整備に取り組みます。
	(人件費)	(1,886)	(4,482)	(△2,596)					
	都市基盤部基盤管理課	76,000	87,000	△11,000	4,800	0	0	71,200	
	細街路整備事業	19,000	30,000	△11,000	0	0	0	19,000	建築確認や開発行為等において、細街路整備計画路線の後退指導や建築基準法に定める基準以上の後退用地を買収する事務手続きを行います。
	(人件費)	(5,002)	(5,478)	(△476)					
	道路・橋梁小改良	17,000	13,000	4,000	0	0	0	17,000	道路区域の調査測量や境界確定を行います。また、調査測量や境界確定に必要な基準点の改測を行います。
	(人件費)	(5,822)	(5,063)	(759)					
	寄附道路整備助成事業	40,000	44,000	△4,000	4,800	0	0	35,200	私有道路敷を寄附しようとする申出者に対して道路整備費及び測量費を市が助成します。
	(人件費)	(15,088)	(15,687)	(△599)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	都市基盤部基盤保全課	105,000	62,000	43,000	0	0	0	105,000	
	道路附属物改修事業	36,000	34,000	2,000	0	0	0	36,000	道路利用者及び第三者の被害を防止する観点から道路附属物の変状等の異常を把握する点検調査を実施したうえで、劣化や損傷の著しい施設から改修工事を実施します。
	(人件費)	(3,690)	(5,644)	(△1,954)					
	街路樹更新事業	56,000	20,000	36,000	0	0	0	56,000	点検調査結果を踏まえて策定した「豊中市街路樹維持管理方針」に基づき、街路樹の更新を行います。
	(人件費)	(3,116)	(2,905)	(211)					
	道路・橋梁小改良	13,000	8,000	5,000	0	0	0	13,000	道路・橋梁の小規模改良工事、各種業務委託等を実施します。
	(人件費)	(4,346)	(4,233)	(113)					
	道路橋梁新設改良費 計	850,326	928,628	△78,302	132,000	248,500	3,200	466,626	
	(人件費)	(104,060)	(102,418)	(1,642)					
	<b>【款】土木費【項】道路橋梁費【目】道路舗装事業費</b>								
	都市基盤部交通政策課	1,895	2,000	△105	0	0	0	1,895	
	事務費（道路舗装事業費）	1,895	2,000	△105	0	0	0	1,895	道路舗装事業にかかる事務費
	都市基盤部基盤管理課	11,000	4,500	6,500	0	0	0	11,000	
	私道整備助成事業	11,000	4,500	6,500	0	0	0	11,000	一般通行に供している私道の整備工事費の一部を市が助成します。
	(人件費)	(4,510)	(4,565)	(△55)					
	都市基盤部基盤保全課	424,000	116,330	307,670	84,000	245,700	8,000	86,300	
	路面下空洞調査事業	24,000	0	24,000	6,000	0	8,000	10,000	陥没事故を未然に防止するため、路面下空洞調査を実施します。
	(人件費)	(3,362)	(3,403)	(△41)					
	主要道路舗装事業	202,000	0	202,000	57,000	130,500	0	14,500	定期点検を実施するとともに、この結果を踏まえて策定した「豊中市舗装修繕計画」に基づき、老朽化した主要道路舗装を更新し、安全で快適な車両通行を確保します。
	(人件費)	(12,218)	(12,367)	(△149)					
	生活道路舗装事業	130,000	100,330	29,670	0	80,100	0	49,900	老朽化した生活道路舗装を更新し、安全で快適な車両通行を確保します。
	(人件費)	(17,466)	(19,754)	(△2,288)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	神崎刀根山線舗装事業	68,000	16,000	52,000	21,000	35,100	0	11,900	点検調査結果を踏まえて策定した「豊中市舗装修繕計画」に基づき、老朽化した緊急交通路である神崎刀根山線の舗装を更新し、安全で快適な車両通行を確保します。
	(人件費)	(1,804)	(2,988)	(△1,184)					
	都市基盤部維持修繕課	100,000	60,000	40,000	0	0	0	100,000	
	道路舗装事業	100,000	60,000	40,000	0	0	0	100,000	老朽化した道路舗装を更新し、安全で快適な車両走行を確保します。
	(人件費)	(8,200)	(6,640)	(1,560)					
	道路舗装事業費 計	536,895	182,830	354,065	84,000	245,700	8,000	199,195	
	(人件費)	(47,560)	(49,717)	(△2,157)					

【款】土木費【項】道路橋梁費【目】交通安全施設整備費

	都市基盤部交通政策課	6,064	32,264	△26,200	0	0	0	6,064	
	民間駐輪場整備助成事業	1,000	2,000	△1,000	0	0	0	1,000	放置禁止区域における民間駐輪場整備に対してその経費の一部を助成します。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	鉄道駅安全対策事業	0	24,823	△24,823	0	0	0	0	鉄軌道駅における、視覚障害者をはじめとする利用者のホームからの転落防止を図る可動式ホーム柵等の整備に要する経費の一部を補助し、整備促進を図り、市民の安全を確保します。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)					
	事務費（交通安全施設整備費）	5,064	5,441	△377	0	0	0	5,064	交通安全施設整備事業にかかる事務費
	都市基盤部基盤整備課	278,200	228,500	49,700	61,105	164,000	26,500	26,595	
	歩道改良整備事業	214,500	135,100	79,400	47,630	126,100	26,500	14,270	「歩道改良実施計画（令和3年度改訂版）」に基づき、「狭い」「勾配がきつい」「段差・凹凸がある」など問題のある歩道のバリアフリー化工事を実施して、人が主役となる安全で快適な道の整備に取り組みます。
	(人件費)	(17,477)	(5,229)	(12,248)					
	自転車通行空間整備事業	63,700	76,000	△12,300	13,475	37,900	0	12,325	「豊中市自転車ネットワーク計画」に基づき、自転車の安全で快適な利用環境を創出して、人が主役となる安全で快適な道の整備に取り組みます。
	(人件費)	(11,912)	(6,308)	(5,604)					

土木費 道路橋梁費 交通安全施設整備費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	バリアフリー化推進事業	0	17,400	△17,400	0	0	0	0	「バリアフリーマスタープラン（移動等円滑化促進方針）」に基づき、「共生社会の実現」「社会的障壁の除去」を目的に社会基盤のユニバーサルデザイン・バリアフリー化を図り、人が主役となる安全で快適なまちの整備に取り組みます。令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(9,877)	(△9,877)					
	都市基盤部基盤保全課	147,476	125,233	22,243	3,300	12,600	0	131,576	
	一般交通安全施設整備事業	80,697	58,697	22,000	3,300	0	0	77,397	防護柵、反射鏡、点字ブロック等交通安全施設の設置及び更新や通学路の安全対策、並びに寺内非常用発電機の賃貸借を実施します。
	(人件費)	(13,202)	(13,538)	(△336)					
	路面標示設置事業	9,000	9,000	0	0	0	0	9,000	区画線の設置及び更新を実施します。
	(人件費)	(5,822)	(6,068)	(△246)					
	道路照明改修	17,000	16,000	1,000	0	12,600	0	4,400	点検調査結果を踏まえて策定した「豊中市街路灯修繕計画」に基づき、灯柱や配線設備等の修繕工事を実施します。
	(人件費)	(6,232)	(8,798)	(△2,566)					
	道路照明LED化事業	40,779	41,536	△757	0	0	0	40,779	平成26年度から3か年で既設灯具（水銀灯、ナトリウム灯、蛍光灯等）をリース方式によるLED灯具に取替えたことから、10年間のリース契約を継続します。
	(人件費)	(902)	(913)	(△11)					
	交通安全施設整備費 計	431,740	385,997	45,743	64,405	176,600	26,500	164,235	
	(人件費)	(56,367)	(52,391)	(3,976)					
【款】土木費【項】水利費【目】水路管理費									
	総務部職員課（給与等）	213,378	232,072	△18,694	0	0	0	213,378	
	一般職給与費	213,378	232,072	△18,694	0	0	0	213,378	職員の給料及び手当等 常勤26人、再任用（短）1人
	都市基盤部交通政策課	2,615	2,628	△13	0	0	0	2,615	
	一般職給与費	2,615	2,628	△13	0	0	0	2,615	都市基盤部職員の時間外勤務手当
	都市基盤部基盤管理課	2,534	2,592	△58	0	0	0	2,534	



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	水防関連業務	2,434	2,492	△58	0	0	0	2,434	梅雨時期の5月中旬から台風シーズンの10月下旬にかけて、雨当番体制をとり、関連部署と連携しながら集中豪雨による浸水被害に対応します。また、年間を通しての水害に備えるため、土のうを作成するとともに水防訓練もあわせて実施します。
	(人件費)	(9,430)	(12,865)	(△3,435)					
	河川施設維持管理事業	100	100	0	0	0	0	100	河川法第24条における河川占用申請の事務手続きを行います。 また、河川協会等の会議、研修に参加します。
	(人件費)	(3,854)	(1,826)	(2,028)					
	都市基盤部基盤保全課	86,179	90,986	△4,807	0	0	6,888	79,291	
	旧猪名川排水機場管理	7,020	10,065	△3,045	0	0	2,454	4,566	高潮や津波による神崎川から旧猪名川への流入を防止するとともに、旧猪名川の内水排除を行います。 毎月、大阪府立会のもと、ポンプ及び防潮水門等の試運転を行い、各点検を実施しています。 また修繕、工事や点検委託の発注等の維持管理を行います。
	(人件費)	(8,446)	(5,828)	(2,618)					
	市内水防観測設備 (情報)	3,632	3,632	0	0	0	0	3,632	市内13か所の雨量情報、本庁気象情報、各箇所の水位情報を監視するとともに、市内樋門4か所の遠隔操作が可能であり、雨量情報についてはインターネットを通して市のホームページにより市民に情報を提供します。
	(人件費)	(2,788)	(2,027)	(761)					
	千里川水位情報システム	379	379	0	0	0	0	379	千里川の春日橋に設置された水位計が集中豪雨等による河川水位の上昇を感知した場合、本町・千里園地区など、近隣住民へ注意を促す放送システムです。 毎月、放送盤、水位計盤の点検を行います。 また毎年梅雨入り前に放送訓練を実施しており、近隣住民への周知を図るほか、機器が正常に動作しているか点検を実施します。
	(人件費)	(1,558)	(1,564)	(△6)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	千里川非常放送設備（親水公園）	528	528	0	0	0	0	528	千里川上流（箕面市稲4丁目）の水位上昇時や、大雨・洪水注意報、警報発令時に親水公園3か所（野畑・螢池南町・箕輪）に危険を知らせるシステムです。 水位計盤、放送盤の日常管理を行います。
	（人件費）	(3,198)	(2,914)	(284)					
	水路施設維持修繕	7,933	8,433	△500	0	0	0	7,933	水路の相談を受け付け、調査し対応します。 水路施設の機能保持のための修繕、改修を実施します。
	（人件費）	(6,560)	(8,785)	(△2,225)					
	水利団体等関連事務	1,100	1,100	0	0	0	0	1,100	用水機能の有無、用水経路等の確認を行い、水利組合、土地改良区との連絡調整を行います。
	（人件費）	(3,608)	(3,652)	(△44)					
	農業用施設管理	13,258	13,543	△285	0	0	0	13,258	農業用施設（深井戸21か所、樋門及びポンプ16か所、池の曝気筒4か所）の維持管理
	（人件費）	(4,100)	(3,910)	(190)					
	農業用施設管理（財産区）	4,434	4,434	0	0	0	4,434	0	農業用施設（財産区から引継いだ深井戸の内7か所）の維持管理
	（人件費）	(3,116)	(1,097)	(2,019)					
	急速ろ過施設維持管理	6,783	7,783	△1,000	0	0	0	6,783	親水水路の新豊島川に原田処理場の処理水を送水します。 送水施設の修繕及び、工事等の維持管理を行います。
	（人件費）	(4,838)	(3,587)	(1,251)					
	親水水路緑道維持管理	41,112	41,089	23	0	0	0	41,112	親水水路における市民からの相談及び要望を受け付け、調査対応します。 親水水路景観施設の維持管理（園路、植樹帯等の清掃、植栽管理）を業務委託により実施します。 親水水路施設の老朽化に対する修繕及び改修を実施します。
	（人件費）	(4,674)	(4,076)	(598)					
	都市基盤部維持修繕課	68,834	56,371	12,463	0	0	0	68,834	
	一般職給与費	4,686	4,686	0	0	0	0	4,686	維持修繕課職員の特殊勤務手当

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	水防対策業務	670	670	0	0	0	0	670	梅雨時期の5月中旬から台風シーズンの10月下旬にかけて、雨当番体制をとり、関連部署と連携しながら集中豪雨による浸水被害に対応します。また、年間を通しての水害に備えるため、土のうを作成するとともに水防訓練もあわせて実施します。
	(人件費)	(6,396)	(6,391)	(5)					
	道路側溝清掃維持管理	3,159	3,363	△204	0	0	0	3,159	公共側溝施設を人力及び特殊車両等により清掃を実施し、常に良好な状態で維持管理します。
	(人件費)	(54,766)	(57,229)	(△2,463)					
	水路維持清掃	26,569	22,555	4,014	0	0	0	26,569	清掃に関する相談を受け付け、調査し対応します。また、水路施設の機能保持のための清掃活動を行います。
	(人件費)	(54,356)	(56,399)	(△2,043)					
	維持修繕事務所施設管理	9,970	9,745	225	0	0	0	9,970	維持修繕事務所施設の維持管理
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	ホタル飼育・公開事業	3,174	3,218	△44	0	0	0	3,174	毎日、水・餌の入れ替えを行い飼育したホタルの幼虫を新豊島川親水水路に放流し、毎年5月下旬から6月上旬の3日間、「ホタルの夕べ」として市民に公開します。
	(人件費)	(5,507)	(4,175)	(1,332)					
	維持修繕課一般事務事業	20,606	12,134	8,472	0	0	0	20,606	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(49,364)	(53,217)	(△3,853)					
	水路管理費 計	373,540	384,649	△11,109	0	0	6,888	366,652	
	(人件費)	(227,789)	(230,787)	(△2,998)					
	【款】土木費【項】水利費【目】水路整備費								
	都市基盤部交通政策課	670	1,220	△550	0	0	0	670	
	事務費（水路整備費）	670	1,220	△550	0	0	0	670	水路整備事業にかかる事務費
	都市基盤部基盤保全課	40,135	42,448	△2,313	0	0	0	40,135	
	水路施設小改良	23,000	16,000	7,000	0	0	0	23,000	水路施設を良好な状態に保つように適正な維持管理を行うとともに長寿命化対策を図り、計画的に施設を更新します。
	(人件費)	(2,050)	(2,158)	(△108)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	深井戸点検システム整備事業	8,135	8,135	0	0	0	0	8,135	市内にある深井戸に計測機器を設置し、計測データを蓄積、確認することにより機器の運転状況等を把握し、深井戸の予防保全を図ります。計測方法についてはICTを活用した点検システムを構築しており、運転状況を容易に把握することができますため、異常事態にも即時に対応できます。
	(人件費)	(3,116)	(3,154)	(△38)					
	深井戸ポンプ整備	9,000	18,313	△9,313	0	0	0	9,000	市内にある農業用深井戸ポンプを良好な状態に保ち、安定した農業用水の供給を行うため、計画的にカメラ調査、井戸内の浚渫、ポンプの更新等の整備を実施します。
	(人件費)	(3,034)	(3,403)	(△369)					
	水路整備費 計	40,805	43,668	△2,863	0	0	0	40,805	
	(人件費)	(8,200)	(8,715)	(△515)					
<b>【款】土木費【項】下水道費【目】下水道費</b>									
	財務部財政課	3,143,200	3,030,139	113,061	0	0	0	3,143,200	
	公共下水道事業会計への繰出	3,143,200	3,030,139	113,061	0	0	0	3,143,200	公共下水道事業会計に対する負担金・補助金
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	下水道費 計	3,143,200	3,030,139	113,061	0	0	0	3,143,200	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】土木費【項】都市計画費【目】都市計画総務費</b>									
	総務部職員課 (給与等)	451,917	427,579	24,338	0	0	0	451,917	
	一般職給与費	451,917	427,579	24,338	0	0	0	451,917	職員の給料及び手当等 常勤55人
	都市計画推進部住宅課	9,475	9,618	△143	0	0	0	9,475	
	一般職給与費	9,151	9,151	0	0	0	0	9,151	都市計画推進部職員の時間外勤務手当
	住宅課一般事務事業 (都市計画総務費)	324	467	△143	0	0	0	324	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(13,612)	(15,853)	(△2,241)					
	都市計画推進部都市計画課	13,113	33,598	△20,485	324	0	2,994	9,795	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	まちづくり啓発活動事業	1,795	2,293	△498	0	0	1	1,794	情報誌等によりまちづくりに関する情報提供を行うとともに、啓発セミナーの開催等により市民がまちづくりに必要な知識や技術を習得する機会を提供します。
	(人件費)	(11,480)	(10,790)	(690)					
	まちづくり団体活動支援事業	4,503	1,325	3,178	0	0	0	4,503	【拡充事業】【地区計画等推進事業を統合】住民等が自発的に取り組むまちづくり活動の初定期支援を行うとともに、まちづくり協議会が提案したまちづくり構想の実現や土地利用のルールづくり等地区まちづくりに係る支援を行います。
	(人件費)	(24,600)	(10,790)	(13,810)					
	地区計画等推進事業	0	3,440	△3,440	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【まちづくり団体活動支援事業に統合】
	(人件費)	(0)	(14,110)	(△14,110)					
	都市計画策定事業	522	519	3	0	0	0	522	まちづくりの取組みや社会経済状況の変化などを踏まえて、必要に応じて都市計画の決定、変更などを行います。
	(人件費)	(18,040)	(17,430)	(610)					
	都市計画調整事業	2,533	21,316	△18,783	324	0	20	2,189	都市計画制度の運用に必要な土地利用調査等の調査分析、ホームページ等を活用した都市計画情報の発信などを行います。
	(人件費)	(18,860)	(22,410)	(△3,550)					
	都市計画マスタープランの推進	50	50	0	0	0	0	50	第2次都市計画マスタープランで示す都市空間の将来像の実現に向け、立地適正化計画の届出制度による居住・都市機能・産業の適切な土地利用誘導を進めます。
	(人件費)	(4,920)	(5,810)	(△890)					
	都市計画課一般事務事業	3,710	4,655	△945	0	0	2,973	737	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(16,400)	(15,770)	(630)					
	都市計画推進部都市整備課	22,102	23,902	△1,800	0	0	1,174	20,928	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	都市・地域拠点の活性化の推進	4,627	6,228	△1,601	0	0	0	4,627	各駅周辺地区の特性を活かした魅力ある都市拠点の形成を図るため、豊中駅周辺再整備構想の実現に向けた事業化検討を進めます。岡町地区については、引き続き基本方針に基づく協議会等の取組みに応じて支援を行います。
	(人件費)	(18,040)	(14,110)	(3,930)					
	千里ニュータウンまちづくりの推進	405	405	0	0	0	3	402	千里ニュータウンに関心を持つ各種団体や、吹田市・豊中市千里ニュータウン連絡会議における情報交換や連携を行うとともに、千里市民フォーラム等、市民によるまちづくりの取組みを支援します。
	(人件費)	(6,970)	(12,035)	(△5,065)					
	近隣センターの活性化	1,620	1,942	△322	0	0	0	1,620	新千里東町近隣センター地区市街地再開発組合において、西街区における地区会館棟の建物工事を行います。 また、各近隣センターのにぎわいの創出に資するため、大阪府都市整備推進センターとの近隣センターのオープンスペース等の移管・活用に関する協議・検討を行います。
	(人件費)	(7,790)	(8,715)	(△925)					
	千里中央地区再整備	13,956	13,388	568	0	0	1,171	12,785	平成25年度に策定した千里中央地区活性化ビジョンの実現に向け、平成28年度に設置した協議会を継続し、千里中央地区活性化基本計画（平成31年3月）に基づき、官民協働のもと、再整備を含めた千里中央地区の活性化に向けた協議、調整を行います。 また、協議会の中に設置したエリアマネジメント部会の中で、民間事業者によるエリアマネジメントの一環となる、地区の活性化に資する活動の支援を行います。
	(人件費)	(17,630)	(18,675)	(△1,045)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	千里ニュータウンの再生	50	90	△40	0	0	0	50	千里ニュータウン再生連絡協議会において、「千里ニュータウン再生指針2018」が示す方向性に沿って施策や事業を実施するために必要な協議・調査等を行います。 また、千里ニュータウン内の住宅の新築や建替えに際し、「豊中市千里ニュータウン地区住環境保全に関する基本方針」に基づく行政指導によって、法律や条例を上回る制限に対する協力を求めます。
	(人件費)	(3,690)	(5,395)	(△1,705)					
	都市整備課一般事務事業（都市計画総務費）	1,444	1,849	△405	0	0	0	1,444	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,296)	(4,731)	(△2,435)					
	都市基盤部交通政策課	1,369	1,369	0	0	0	0	1,369	
	一般職給与費	1,369	1,369	0	0	0	0	1,369	都市基盤部職員の時間外勤務手当
	都市基盤部基盤整備課	10	10	0	0	0	0	10	
	一般職給与費	10	10	0	0	0	0	10	基盤整備課職員の特殊勤務手当
	都市計画総務費 計	497,986	496,076	1,910	324	0	4,168	493,494	
	(人件費)	(164,328)	(176,624)	(△12,296)					
<b>【款】土木費【項】都市計画費【目】都市再開発費</b>									
	都市計画推進部都市整備課	83,379	59,620	23,759	29	0	1	83,349	
	市街地再開発（庄内・豊南）	18,598	11,913	6,685	0	0	0	18,598	庄内・豊南町地区で不足している道路・緑道等を整備するために、先行取得した管理地の維持管理などを行います。 また、神崎川駅周辺について地域の活性化などを図るため、令和3年度に策定した「神崎川駅周辺のまちづくりの方向性」をもとに、関係機関などと協議を行い、整備基本計画の策定に向け、検討を進めます。
	(人件費)	(11,070)	(10,790)	(280)					
	土地区画整理事業認可事業	5	5	0	5	0	0	0	公共施設の整備改善及び宅地の利用の増進を図るため、土地区画整理事業に関する認可等に対応します。
	(人件費)	(2,378)	(2,324)	(54)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	豊中駅西自動車駐車場施設管理 (人件費)	23,216 (2,460)	15,527 (2,075)	7,689 (385)	0	0	0	23,216	豊中駅西自動車駐車場施設の維持管理
	螢池駅西自動車駐車場施設管理 (人件費)	38,304 (4,920)	28,741 (7,968)	9,563 (△3,048)	0	0	1	38,303	螢池駅西自動車駐車場施設の維持管理
	都市整備課一般事務事業(都市再開発費) (人件費)	3,256 (6,314)	3,434 (7,719)	△178 (△1,405)	24	0	0	3,232	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
都市再開発費	計 (人件費)	83,379 (27,142)	59,620 (30,876)	23,759 (△3,734)	29	0	1	83,349	
<b>【款】土木費【項】都市計画費【目】公園維持費</b>									
	総務部職員課(給与等)	210,748	219,911	△9,163	0	0	0	210,748	
	一般職給与費	210,748	219,911	△9,163	0	0	0	210,748	職員の給料及び手当等 常勤23人、再任用(短)1人
	環境部環境政策課	5,538	5,538	0	0	0	0	5,538	
	一般職給与費	5,538	5,538	0	0	0	0	5,538	環境部職員の時間外勤務手当
	環境部公園みどり推進課	542,746	534,843	7,903	0	0	3,367	539,379	
	一般職給与費	12	12	0	0	0	0	12	公園みどり推進課職員の特殊勤務手当
	公園に関する開発許可関連事務 (人件費)	163 (3,690)	5 (4,565)	158 (△875)	0	0	0	163	開発行為区域の面積の3%以上の面積の公園、緑地又は広場の設置(帰属公園)及びオープンスペースの設置について調整を行います。
	公園みどり総合情報システムの運用 (人件費)	2,251 (8,550)	2,224 (8,235)	27 (315)	0	0	0	2,251	日々変化する公園施設について、簡単かつ迅速に更新ができるように、公園管理の基礎となる都市公園台帳をデジタル化し一元管理します。
	公園維持管理事業 (人件費) (公債費)	415,086 (35,430) (250,735)	407,891 (29,205) (240,512)	7,195 (6,225) (10,223)	0	0	0	415,086	公園等の植栽管理、施設修繕、光熱費の支払いや土地の借上げ等の維持管理を行います。



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公園等自主管理協定制度事業	11,069	10,983	86	0	0	0	11,069	公園での清掃活動等に関する協定を市と団体で締結し、活動内容について役割分担し、公園の運営を行います。その活動に対して交付金を支払います。
	(人件費)	(10,540)	(11,380)	(△840)					
	公園施設維持管理事業	53,795	60,288	△6,493	0	0	0	53,795	公園等にある電気施設や遊具の点検の実施、砂場の殺菌等を行います。
	(人件費)	(14,230)	(20,140)	(△5,910)					
	土木工事積算システムの運用	857	857	0	0	0	0	857	豊中市における土木工事及び測量・調査・設計業務委託の発注手続きに必要な設計書を作成するにあたり、土木工事積算システムを利用して設計書の作成を行っており、その積算の根拠となる大阪府から通知される単価や積算基準の改訂、建設物価等の資料や見積金額の入力作業等により、土木工事積算システムの管理・運営を行います。
	(人件費)	(3,690)	(3,670)	(20)					
	ふれあい緑地主催事業	4,212	4,075	137	0	0	3,367	845	「ふれあい緑地フェスティバル」を開催します。
	(人件費)	(6,396)	(6,059)	(337)					
	ふれあい緑地施設管理	40,303	35,899	4,404	0	0	0	40,303	ふれあい緑地の維持管理
	(人件費)	(8,960)	(7,912)	(1,048)					
	公園管理事務所施設管理	2,576	1,522	1,054	0	0	0	2,576	公園管理事務所の維持管理
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	公園管理事務所車両管理	2,428	2,621	△193	0	0	0	2,428	公園管理事務所で使用する車両の管理
	(人件費)	(1,886)	(2,075)	(△189)					
	公園みどり推進課一般事務事業	9,994	8,466	1,528	0	0	0	9,994	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(22,397)	(22,742)	(△345)					
	公園維持費 計	759,032	760,292	△1,260	0	0	3,367	755,665	
	(人件費)	(118,229)	(118,473)	(△244)					
	(公債費)	(250,735)	(240,512)	(10,223)					
【款】土木費【項】都市計画費【目】緑化費									
	総務部職員課(給与等)	6,645	6,756	△111	0	0	0	6,645	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	一般職給与費	6,645	6,756	△111	0	0	0	6,645	職員の給料及び手当等 再任用(短)2人
	環境部公園みどり推進課	94,680	88,729	5,951	0	0	12,947	81,733	
	花とみどりの相談所一般事務事業	3,807	3,726	81	0	0	0	3,807	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(7,375)	(7,450)	(△75)					
	花とみどりの相談所施設管理	1,051	1,546	△495	0	0	0	1,051	花とみどりの相談所の維持管理
	(人件費)	(3,466)	(3,504)	(△38)					
	花とみどりの相談所車両管理	479	495	△16	0	0	0	479	花とみどりの相談所で使用する車両の管理
	(人件費)	(1,263)	(1,272)	(△9)					
	花とみどりの相談所主催事業	10,911	11,358	△447	0	0	652	10,259	花とみどりの相談業務や講習会などにより、都市緑化の啓発活動を行うとともに、地域における緑化活動の中心となる緑化リーダーの養成に取り組みます。また、緑化リーダー養成講座の修了者で構成される「豊中緑化リーダー会」の活動を支援します。
	(人件費)	(8,535)	(8,590)	(△55)					
	花いっぱい運動事業	43,741	40,330	3,411	0	0	0	43,741	駅前や道路等におけるフラワーポットや花壇などの草花、バラ園や花しょうぶ園などの育成管理を行うとともに、イベント等における種子や球根の配付等により、市民等の地域での草花活動を支援します。
	(人件費)	(2,952)	(3,818)	(△866)					
	緑化事業基金事業	11,635	5,784	5,851	0	0	11,635	0	緑化事業基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(984)	(996)	(△12)					
	緑化推進事業	17,248	15,509	1,739	0	0	660	16,588	市民や事業者等が取り組む緑化活動に対する支援として、緑化樹の配付や道路沿いに設置する生垣への助成など民有地緑化の推進のほか、市民緑地設置管理計画の認定や緑地協定の認可等を行います。
	(人件費)	(9,228)	(17,457)	(△8,229)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	みどりの基本計画進行管理事業	4,800	8,979	△4,179	0	0	0	4,800	環境審議会及び環境基本計画推進部会等で審議するなど計画目標及びモニター指標を用いて、施策に基づく事業の状況把握と評価を行うとともに、豊中市環境報告書「とよなかの環境」や市のホームページなどで進行管理に関する内容を公表し、施策に基づく事業の推進に反映します。
	(人件費)	(9,020)	(5,893)	(3,127)					
	みどりの交流会運営事業	1,008	1,002	6	0	0	0	1,008	みどりのカーテンプロジェクト、花苗プロジェクト、地域みどり学習プロジェクトにおけるプロジェクト活動を推進するとともに、運営委員会等で企画するイベントにより、みどりの適正な保全や緑化活動を推進します。また、花とみどりの名所マップづくりなどを推進します。
	(人件費)	(7,238)	(10,144)	(△2,906)					
緑化費 計	(人件費)	101,325 (50,061)	95,485 (59,124)	5,840 (△9,063)	0	0	12,947	88,378	
<b>【款】土木費【項】都市計画費【目】都市再開発事業費</b>									
	都市計画推進部住宅課	7,060	6,093	967	0	0	0	7,060	
	事務費（都市再開発事業費）	7,060	6,093	967	0	0	0	7,060	都市再開発事業にかかる事務費
	都市計画推進部都市整備課	352,983	583,441	△230,458	78,147	147,400	32,612	94,824	
	庄内・豊南町地区住宅市街地総合整備事業	194,240	234,709	△40,469	78,147	44,300	31,787	40,006	庄内・豊南町地区で不足している道路・緑道等の公共施設の整備や木造住宅等の除却に関する補助等を行います。 また、大島町地区主要生活道路について、地区の防災性向上と住環境改善を図るため、重点的に整備を進めていきます。
	(人件費)	(48,462)	(49,053)	(△591)					
	服部天神駅周辺地区整備（都市再開発事業費）	138,393	339,248	△200,855	0	103,100	825	34,468	服部天神駅周辺地区において課題となっている、歩行者の安全確保と駅と他の交通を結ぶ機能の充実を図るため、近隣住民、関係権利者及び関係機関等と協議・調整を行いながら、駅前広場整備事業を実施します。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(25,010)	(18,260)	(6,750)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	新千里東町近隣センター整備事業	18,000	3,100	14,900	0	0	0	18,000	新千里東町近隣センター地区市街地再開発組合において、西街区の地区会館棟及び道路整備を行います。
	(人件費)	(4,100)	(2,075)	(2,025)					
	千里中央地区再整備事業	0	4,000	△4,000	0	0	0	0	東町中央ゾーンの再整備のため、事業参加者で土地区画整理事業に向けた認可申請手続きを行います。 また、改廃を含む道路の再編及び市有財産の有効活用の実施に向けた具体的な検討を行います。 さらに、東町中央ゾーンの再整備に合わせ、周辺の基盤整備の検討を行います。 (令和3年度から令和4年度へ全額を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(2,870)	(2,075)	(795)					
	事務費(都市再開発事業費)	2,350	2,384	△34	0	0	0	2,350	都市再開発事業にかかる事務費
	都市再開発事業費 計	360,043	589,534	△229,491	78,147	147,400	32,612	101,884	
	(人件費)	(80,442)	(71,463)	(8,979)					
【款】土木費【項】都市計画費【目】街路事業費									
	都市基盤部交通政策課	1,815	1,815	0	0	0	0	1,815	
	事務費(街路事業費)	1,815	1,815	0	0	0	0	1,815	街路事業にかかる事務費
	都市基盤部基盤整備課	75,387	251,260	△175,873	15,750	4,700	0	54,937	
	街路用地管理	11,500	7,000	4,500	0	0	0	11,500	街路事業用地の適切な管理を実施して、周辺居住環境の保全を図るとともに、都市計画道路明示により適正な土地利用を促進することで、都市を支える道路の体系的な整備と併せて、災害に強く、暮らしを守る道路の整備に取り組みます。また、当面、事業着手が見込めない用地は民間事業者駐車場等の使用を許可して歳入の増加に取り組みます。
	(人件費)	(4,428)	(4,897)	(△469)					
	神崎刀根山線整備事業	4,000	2,500	1,500	0	0	0	4,000	密集市街地の庄内地域における防災空間や避難経路を確保するため、都市を支える道路の体系的な整備と併せて、災害に強く、暮らしを守る道路の整備に取り組みます。
	(人件費)	(4,592)	(2,573)	(2,019)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	穂積菰江線整備事業	0	65,550	△65,550	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度でもって事業完了
	(人件費)	(0)	(10,458)	(△10,458)					
	曾根島江線整備事業	44,200	34,800	9,400	15,750	4,700	0	23,750	密集市街地の庄内地域における防災空間や避難経路の確保と、島江町交差点の安全性や円滑性の向上のため、道路を拡幅して歩行空間と右折レーンの新設を実施して、都市を支える道路の体系的な整備と、災害に強く暮らしを守る道路の整備に取り組みます。
	(人件費)	(8,364)	(5,727)	(2,637)					
	服部天神駅前広場整備事業	15,687	141,410	△125,723	0	0	0	15,687	都市計画道路服部利倉線の服部天神駅前広場について、服部天神駅周辺地区整備として沿道整備街路事業の採択を受けて、都市を支える道路の体系的な整備と併せて、活力とにぎわいの創出を支援する道の整備に取り組みます。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(7,216)	(6,723)	(493)					
	街路事業費 計	77,202	253,075	△175,873	15,750	4,700	0	56,752	
	(人件費)	(24,600)	(30,378)	(△5,778)					
【款】土木費【項】都市計画費【目】公園整備費									
	環境部環境政策課	1,676	1,656	20	0	0	0	1,676	
	事務費(公園整備費)	1,676	1,656	20	0	0	0	1,676	公園整備事業にかかる事務費
	環境部公園みどり推進課	210,744	479,031	△268,287	16,500	0	15,650	178,594	
	公園安全安心対策事業	76,468	253,700	△177,232	16,500	0	0	59,968	都市公園条例に基づく既存の公園等における都市公園移動等円滑化基準への適合整備(バリアフリー化)と豊中市公園施設長寿命化計画に基づく公園施設(遊具等)の改築・更新を計画的に実施します。 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(9,020)	(10,180)	(△1,160)					
	公園整備・小改良事業	36,880	25,970	10,910	0	0	0	36,880	既設の公園の破損や劣化した施設の改修工事を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(7,470)	(730)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	公園等有効活用事業	96,481	184,446	△87,965	0	0	15,650	80,831	新たに必要となる公園等の用地取得や整備工事、既設公園等の再編や再整備のための計画・工事等を実施します。
	(人件費)	(25,584)	(23,626)	(1,958)					
	ふれあい緑地施設整備事業	0	14,000	△14,000	0	0	0	0	ふれあい緑地の施設整備や施設改修を実施します。 令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(2,295)	(△2,295)					
	事務費(公園整備費)	915	915	0	0	0	0	915	公園整備事業にかかる事務費
	公園整備費 計	212,420	480,687	△268,267	16,500	0	15,650	180,270	
	(人件費)	(42,804)	(43,571)	(△767)					
<b>【款】土木費【項】都市計画費【目】都市計画関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	1,130	0	1,130	0	0	0	1,130	
	包括施設管理委託事業(都市計画費)	1,130	0	1,130	0	0	0	1,130	包括施設管理対象施設の保守管理経費(都市計画費)
	(人件費)	(1,132)	(0)	(1,132)					
	都市計画関係施設包括管理費 計	1,130	0	1,130	0	0	0	1,130	
	(人件費)	(1,132)	(0)	(1,132)					
<b>【款】土木費【項】住宅費【目】住宅管理費</b>									
	総務部職員課(給与等)	34,041	36,037	△1,996	0	0	0	34,041	
	一般職給与費	34,041	36,037	△1,996	0	0	0	34,041	職員の給料及び手当等 常勤5人
	都市計画推進部住宅課	453,744	532,000	△78,256	27,580	0	426,164	0	
	一般職給与費	1,946	1,946	0	0	0	1,946	0	都市計画推進部職員の時間外勤務手当
	市営住宅施設運営管理	445,290	447,497	△2,207	27,580	0	417,710	0	市営住宅の適切な維持管理、入居者募集、家賃の決定・徴収、入居者の異動管理等を行います。
	(人件費)	(13,776)	(14,940)	(△1,164)					
	市営住宅施設管理	5,001	73,014	△68,013	0	0	5,001	0	市営住宅の維持管理
	(人件費)	(2,296)	(830)	(1,466)					
	(公債費)	(127,150)	(401,616)	(△274,466)					
	市営住宅長寿命化計画の推進	1,486	9,522	△8,036	0	0	1,486	0	豊中市営住宅長寿命化計画に基づき、市営住宅の効率的な維持・更新、計画修繕、建替え等を実施します。
	(人件費)	(5,166)	(10,126)	(△4,960)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	地域優良賃貸住宅	21	21	0	0	0	21	0	サービス付き高齢者向け住宅について、登録や変更に関する手続き、立入検査、登録簿の閲覧業務等を行います。
	(人件費)	(3,116)	(3,569)	(△453)					
	住宅管理費 計	487,785	568,037	△80,252	27,580	0	426,164	34,041	
	(人件費)	(24,354)	(29,465)	(△5,111)					
	(公債費)	(127,150)	(401,616)	(△274,466)					
<b>【款】土木費【項】住宅費【目】住宅企画費</b>									
	都市計画推進部住宅課	48,430	36,785	11,645	11,461	0	0	36,969	
	住宅施策企画調整事務	30	11,597	△11,567	0	0	0	30	住宅・住環境についての将来像を示した豊中市住宅マスタープランに沿って、総合的に取組みを推進します。
	(人件費)	(3,034)	(8,217)	(△5,183)					
	空き家対策事業	23,176	488	22,688	11,461	0	0	11,715	総合的な空き家対策方針に基づき、住宅・空き家の適切な管理や流通促進、管理不全空き家の改善・解消に向け、市民・事業者・市民公益活動団体と協力連携し取組みを進めます。また、空家等対策計画策定に向けて、空き家の実態調査を実施します。
	(人件費)	(8,200)	(4,150)	(4,050)					
	租税特別措置法に基づく確認書等交付事務	10	10	0	0	0	0	10	租税特別措置法に基づき、被相続人居住用家屋等確認書や、低未利用土地等確認書などの書類を交付します。
	(人件費)	(1,312)	(2,988)	(△1,676)					
	住宅セーフティネットの推進	8,189	8,653	△464	0	0	0	8,189	居住支援協議会において、不動産事業者団体、福祉事業者団体、居住支援団体と連携し、セーフティネット住宅の登録を促進、住宅確保要配慮者の民間賃貸住宅への円滑な入居を促進します。
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
	三世代同居・近居支援事業	15,435	15,435	0	0	0	0	15,435	市外在住の子育て世帯が市内に住む親世帯と同居または近居するための住宅の取得費用やリフォーム費用の一部を補助します。
	(人件費)	(3,198)	(2,075)	(1,123)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	マンション管理適正化推進事業	1,289	0	1,289	0	0	0	1,289	【新規事業】マンション管理適正化推進計画に基づき、管理計画認定制度の実施など、市内分譲マンションの管理適正化に向けた取組みを計画的に実施します。
	(人件費)	(6,396)	(0)	(6,396)					
	住宅相談・啓発事業	301	602	△301	0	0	0	301	住まいに関する相談への対応や、住宅フェア等のイベントを開催します。
	(人件費)	(3,116)	(3,154)	(△38)					
	住宅企画費 計	48,430	36,785	11,645	11,461	0	0	36,969	
	(人件費)	(31,816)	(27,224)	(4,592)					
【款】土木費【項】住宅費【目】住宅整備費									
	都市計画推進部住宅課	507,865	1,254,767	△746,902	104,303	367,100	0	36,462	
	市営岡町北住宅1・2棟整備事業	0	776,382	△776,382	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画どおり令和3年度をもって事業完了
	(人件費)	(0)	(7,470)	(△7,470)					
	市営住宅整備事業	499,850	476,183	23,667	104,303	367,100	0	28,447	市営住宅の既存ストックを長期的に有効かつ適切に活用するため、外装改修工事、消防設備改修工事などを行います。
	(人件費)	(8,282)	(8,715)	(△433)					
	市営西谷住宅整備事業	5,825	0	5,825	0	0	0	5,825	【新規事業】市営西谷住宅について、公民連携手法により、除却・建設工事（設計、工事監理を含む）、入居者移転支援業務、余剰地活用業務を実施します。
	(人件費)	(12,054)	(0)	(12,054)					
	事務費（住宅整備費）	2,190	2,202	△12	0	0	0	2,190	住宅整備事業にかかる事務費
	住宅整備費 計	507,865	1,254,767	△746,902	104,303	367,100	0	36,462	
	(人件費)	(20,336)	(16,185)	(4,151)					
【款】消防費【項】消防費【目】常備消防費									
	消防局消防総務課	3,874,839	3,891,671	△16,832	6,850	9,000	229,320	3,629,669	
	一般職給与費	3,701,353	3,721,213	△19,860	0	0	195,031	3,506,322	職員の給料及び手当等 常勤411人、再任用（短）13人
	救急救命士の養成	7,822	7,965	△143	0	0	179	7,643	救急業務の高度化を担う救急救命士を計画的に養成します。
	(人件費)	(886)	(955)	(△69)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他			
	消防被服の整備	23,380	22,209	1,171	0	0	0	23,380	消防活動を遂行するために必要な被服・装備品等の整備を行います。
	(人件費)	(2,865)	(2,349)	(516)					
	消防記念日表彰	212	212	0	0	0	0	212	3月7日の消防記念日に際し、消防行政に特に功労のあった市民、事業者等を表彰します。
	(人件費)	(1,189)	(1,295)	(△106)					
	消防出初式	1,221	1,215	6	0	0	0	1,221	毎年1月に消防出初式を挙行します。
	(人件費)	(4,324)	(4,399)	(△75)					
	消防車両燃料管理	19,115	19,045	70	0	0	0	19,115	消防車両を常時稼働させるため、自家給油設備や給油カードの維持管理を行います。
	(人件費)	(1,965)	(1,751)	(214)					
	消防の広域連携の推進	1	1	0	0	0	0	1	近隣市町と相互の消防力の強化を図り、住民の安心・安全が向上するよう、実現できるところからの消防の広域連携を検討します。
	(人件費)	(3,944)	(4,283)	(△339)					
	能勢町消防事務の受託	1	1	0	0	0	0	1	能勢町の消防事務を管理・執行します。
	(人件費)	(828)	(1,071)	(△243)					
	人材育成制度の充実	7,021	6,441	580	0	0	0	7,021	研修体制の充実や職場環境づくりなど、計画的に人材育成の取組みを進めることで、消防職員として必要な能力・資質の向上を図ります。
	(人件費)	(15,154)	(15,745)	(△591)					
	消防指令業務共同運用の拡充	9,291	1	9,290	0	9,000	204	87	5市での消防指令業務共同運用について、令和6年4月からの運用開始に向け、準備を進めます。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	消防庁舎施設管理	52,316	71,293	△18,977	0	0	0	52,316	消防施設の維持管理
	(人件費)	(3,931)	(2,980)	(951)					
	(公債費)	(46,127)	(50,926)	(△4,799)					
	消防・救急救命基金	22,125	6,233	15,892	0	0	22,125	0	消防・救急救命基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(33)	(33)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	消防総務課一般事務事業	30,981	35,842	△4,861	6,850	0	11,781	12,350	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(113,116)	(110,432)	(2,684)					
	消防局警防課	92,683	85,641	7,042	0	0	5,012	87,671	
	地域防災力の充実強化(警防課)	1	1	0	0	0	0	1	自主防災組織及び消防防災協力事業所に対して訓練指導並びに育成支援を実施し、地域の自助・共助による災害対応力の向上を図ります。
	(人件費)	(2,255)	(2,283)	(△28)					
	消防資機材の整備	18,410	19,914	△1,504	0	0	0	18,410	消防活動(主に火災・救助)に必要な資機材について整備及び保守管理を行います。
	(人件費)	(812)	(822)	(△10)					
	火災原因・損害調査	256	256	0	0	0	0	256	火災の原因調査及び火災による損害の調査を行います。
	(人件費)	(69,889)	(70,716)	(△827)					
	消防車両管理	63,793	61,696	2,097	0	0	5,012	58,781	各種消防車両や車両に関連する機械器具の維持管理を行います。
	(人件費)	(2,255)	(2,283)	(△28)					
	(公債費)	(27,603)	(49,317)	(△21,714)					
	救助体制の強化	554	502	52	0	0	0	554	救助隊員の救助技術の高度化を図ります。
	(人件費)	(13,754)	(13,914)	(△160)					
	消防一声訪問(警防課)	3	3	0	0	0	0	3	地域に密着した消防業務として、避難行動要支援者を対象に定期的に一声訪問を実施し、災害時における迅速な避難と救出体制の強化を図ります。
	(人件費)	(672)	(681)	(△9)					
	特殊災害対応力の強化	555	532	23	0	0	0	555	NBC(放射線・生物剤・化学剤)災害を中心とした特殊災害発生時の被害を最小限にするため、特殊災害対策専門班による研究及び訓練を実施し、特殊災害対応力の強化を図ります。
	(人件費)	(15,099)	(15,275)	(△176)					
	警防体制の強化	781	1,173	△392	0	0	0	781	警備隊員の警防技術の高度化を図ります。
	(人件費)	(42,980)	(43,470)	(△490)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	消防水利の管理	8,321	1,555	6,766	0	0	0	8,321	消火栓や防火水槽などの消防水利の維持管理を適切に行います。
	(人件費)	(1,566)	(1,585)	(△19)					
	(公債費)	(8,635)	(8,636)	(△1)					
	警防課一般事務事業	9	9	0	0	0	0	9	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(66,489)	(58,991)	(7,498)					
	消防局救急救命課	38,891	45,717	△6,826	0	0	2,161	36,730	
	メディカルコントロール体制の充実	4,661	5,246	△585	0	0	0	4,661	救急事案について医師が検証し、救急隊へ指導助言できる体制を充実することにより、救急業務の高度化を図ります。
	(人件費)	(20,253)	(19,217)	(1,036)					
	ジュニア救命サポーター事業	324	366	△42	0	0	0	324	小学校5・6年生の児童が、救命講習を通じて命の大切さや救命手当の重要性を学ぶことにより、市民の救命力を高めます。
	(人件費)	(3,412)	(4,167)	(△755)					
	応急手当の普及啓発	2,240	1,852	388	0	0	0	2,240	救急現場に居合わせた誰もが心肺蘇生法などの救命手当を実施できるよう救命講習を実施します。
	(人件費)	(10,170)	(10,512)	(△342)					
	救急需要対策	9,548	19,243	△9,695	0	0	0	9,548	「救急安心センターおおさか」、「患者等搬送事業者」の広報を積極的に実施することにより、救急車の需要対策を行うとともに、医療情報をIT化した「救急タグ」を活用し、救急業務の円滑化を図ります。
	(人件費)	(2,287)	(2,926)	(△639)					
	市民救命サポーター制度	73	73	0	0	0	0	73	地域における救急事故や災害時の自助・共助体制づくりのため、市民・事業者との協働により「市民救命サポーター・ステーション」及び「市民救命サポーター・ほーむ」への参画を推進します。
	(人件費)	(2,229)	(2,049)	(180)					
	救急資機材の整備	18,929	15,914	3,015	0	0	2,161	16,768	救急活動に必要な資機材について、整備及び保守管理を行います。
	(人件費)	(3,853)	(4,327)	(△474)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	新型インフルエンザ対策	868	899	△31	0	0	0	868	新型インフルエンザ等感染症の発生、流行に備え、救急搬送に従事する消防職員の新型インフルエンザ等感染症対策を実施します。
	(人件費)	(2,027)	(2,725)	(△698)					
	救急救命課一般事務事業	2,248	2,124	124	0	0	0	2,248	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(23,671)	(22,677)	(994)					
	消防局消防指令センター	184,760	266,872	△82,112	0	0	48,239	136,521	
	指令管制業務の強化	99	99	0	0	0	0	99	指令管制技術を向上させることにより、119番受信から出場指令までの迅速化を図ります。「119救命サポートチーム」を中心に、心肺停止事案に対する口頭指導体制の強化を図ります。
	(人件費)	(50,695)	(54,957)	(△4,262)					
	消防救急無線機の管理	28,159	31,444	△3,285	0	0	12,920	15,239	迅速・的確な災害対応を展開するため、消防救急無線機の日常管理を行います。
	(人件費)	(27,056)	(29,164)	(△2,108)					
	消防指令業務の共同運用	156,294	235,099	△78,805	0	0	35,319	120,975	消防指令業務の共同運用が円滑に行われるよう、消防防災情報システムの適正な運用管理を行います。
	(人件費)	(72,912)	(79,283)	(△6,371)					
	消防指令センター一般事務事業	208	230	△22	0	0	0	208	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(49,637)	(51,097)	(△1,460)					
	消防局予防課	3,465	3,571	△106	0	0	242	3,223	
	地域防災力の充実強化(予防課)	610	1,776	△1,166	0	0	0	610	消防防災協力事業所、女性防火クラブ等の消防協力団体の育成支援を行います。
	(人件費)	(5,289)	(4,084)	(1,205)					
	消防音楽隊	432	475	△43	0	0	50	382	市民を対象とした行事に出演し、消防音楽隊の演奏を通じて広く市民に消防広報を行います。
	(人件費)	(3,862)	(2,988)	(874)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	防火・防災普及啓発（予防課）	863	801	62	0	0	0	863	年間を通じて防火・防災に関する普及啓発を行います。
	（人件費）	(7,118)	(5,503)	(1,615)					
	危険物保安対策	553	205	348	0	0	192	361	指定数量以上の危険物の貯蔵・取扱い等及び火薬類・高圧ガス・液化石油ガスの製造・貯蔵・販売・取扱い等について、指導、検査等を実施します。
	（人件費）	(24,518)	(18,982)	(5,536)					
	防火対策の推進（予防課）	128	152	△24	0	0	0	128	防火対象物に係る査察基本計画の策定、消防法令違反に対する違反処理の推進及び住宅防火対策を強化します。
	（人件費）	(2,903)	(2,241)	(662)					
	消防用設備の設置及び開発行為に対する指導	829	112	717	0	0	0	829	消防用設備等の設置指導、建築に関する同意事務の取扱い、開発行為に対する指導等を行います。
	（人件費）	(37,589)	(29,083)	(8,506)					
	予防課一般事務事業	50	50	0	0	0	0	50	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共回事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(31,062)	(25,929)	(5,133)					
	消防局北消防署	4,487	2,379	2,108	0	0	56	4,431	
	地域防災力の充実強化（北消防署）	63	63	0	0	0	0	63	消防署において、地域コミュニティ等に対する消防訓練指導を行うことにより、地域防災力及び自主救護能力の向上を図ります。
	（人件費）	(48,003)	(48,965)	(△962)					
	火災・警戒活動（北消防署）	51	51	0	0	0	0	51	火災及び警戒事案に出場します。火災事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(397,969)	(405,931)	(△7,962)					
	救急活動（北消防署）	1	1	0	0	0	0	1	救急事案に出場します。適切な応急処置等をするため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(173,569)	(177,064)	(△3,495)					
	救助活動（北消防署）	1,087	1,159	△72	0	0	0	1,087	救助事案に出場します。救助事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(67,757)	(69,131)	(△1,374)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	消防一声訪問（北消防署）	3	2	1	0	0	0	3	地域に密着した消防業務として、避難行動要支援者を対象に定期的に一声訪問を実施し、災害時における迅速な避難と救出体制の強化を図ります。
	（人件費）	(78,857)	(80,444)	(△1,587)					
	防火・防災普及啓発（北消防署）	90	53	37	0	0	0	90	火災予防運動期間を中心に、火災予防の啓発及び防火意識の高揚を図ります。
	（人件費）	(45,524)	(46,439)	(△915)					
	防火対策の推進（北消防署）	146	92	54	0	0	0	146	法令違反対象物に対する違反是正や火災予防条例に基づく火災予防指導等住宅防火対策を推進します。
	（人件費）	(77,563)	(79,116)	(△1,553)					
	北消防署一般事務事業	3,046	958	2,088	0	0	56	2,990	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(159,159)	(162,309)	(△3,150)					
	消防局南消防署	1,544	1,457	87	0	0	91	1,453	
	地域防災力の充実強化（南消防署）	145	145	0	0	0	40	105	消防署において、地域コミュニティ等に対する消防訓練指導を行うことにより、地域防災力及び自主救護能力の向上を図ります。
	（人件費）	(43,724)	(45,292)	(△1,568)					
	火災・警戒活動（南消防署）	17	10	7	0	0	0	17	火災及び警戒事案に出場します。火災事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(299,207)	(310,622)	(△11,415)					
	救急活動（南消防署）	1	1	0	0	0	0	1	救急事案に出場します。適切な応急処置等をするため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(125,624)	(130,982)	(△5,358)					
	救助活動（南消防署）	242	266	△24	0	0	0	242	救助事案に出場します。救助事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(49,274)	(51,369)	(△2,095)					
	消防一声訪問（南消防署）	3	1	2	0	0	0	3	地域に密着した消防業務として、避難行動要支援者を対象に定期的に一声訪問を実施し、災害時における迅速な避難と救出体制の強化を図ります。
	（人件費）	(58,313)	(60,587)	(△2,274)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	防火・防災普及啓発（南消防署）	80	80	0	0	0	0	80	火災予防運動期間を中心に、火災予防の啓発及び防火意識の高揚を図ります。
	（人件費）	(33,083)	(34,252)	(△1,169)					
	防火対策の推進（南消防署）	135	110	25	0	0	0	135	法令違反対象物に対する違反是正や火災予防条例に基づく火災予防指導等住宅防火対策を推進します。
	（人件費）	(67,478)	(70,066)	(△2,588)					
	南消防署一般事務事業	921	844	77	0	0	51	870	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(150,297)	(155,231)	(△4,934)					
	消防局新千里消防署	1,759	1,950	△191	0	0	50	1,709	
	地域防災力の充実強化（新千里消防署）	63	63	0	0	0	0	63	消防署において、地域コミュニティ等に対する消防訓練指導を行うことにより、地域防災力及び自主救護能力の向上を図ります。
	（人件費）	(40,002)	(40,593)	(△591)					
	火災・警戒活動（新千里消防署）	16	16	0	0	0	0	16	火災及び警戒事案に出動します。火災事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(274,250)	(275,790)	(△1,540)					
	救急活動（新千里消防署）	1	1	0	0	0	0	1	救急事案に出場します。適切な応急処置等をするため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(115,579)	(115,719)	(△140)					
	救助活動（新千里消防署）	505	705	△200	0	0	0	505	救助事案に出場します。救助事案に対応するため教育訓練を実施します。
	（人件費）	(45,330)	(45,384)	(△54)					
	消防一声訪問（新千里消防署）	3	3	0	0	0	0	3	地域に密着した消防業務として、避難行動要支援者を対象に定期的に一声訪問を実施し、災害時における迅速な避難と救出体制の強化を図ります。
	（人件費）	(53,488)	(53,741)	(△253)					
	防火・防災普及啓発（新千里消防署）	111	126	△15	0	0	0	111	火災予防運動期間を中心に、火災予防の啓発及び防火意識の高揚を図ります。
	（人件費）	(30,250)	(30,715)	(△465)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源		
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他			
常備消防費	防火対策の推進（新千里消防署）	117	112	5	0	0	0	117	法令違反対象物に対する違反是正や火災予防条例に基づく火災予防指導等住宅防火対策を推進します。	
	(人件費)	(61,861)	(62,457)	(△596)						
	新千里消防署一般事務事業	943	924	19	0	0	50	893		人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
(人件費)	(140,641)	(141,403)	(△762)							
常備消防費 計	(人件費) (公債費)	4,202,428 (3,383,811) (82,365)	4,299,258 (3,423,316) (108,879)	△96,830 (△39,505) (△26,514)	6,850	9,000	285,171	3,901,407		
<b>【款】消防費【項】消防費【目】非常備消防費</b>										
非常備消防費	消防局消防総務課	123,112	121,801	1,311	0	0	20,787	102,325	消防団員の確保を図るとともに、消防団員の訓練、教養の実施や、広報活動を支援します。	
	消防団活動	115,964	111,488	4,476	0	0	20,787	95,177		
	(人件費)	(9,996)	(10,840)	(△844)						
	消防団車両管理	4,113	4,252	△139	0	0	0	4,113		各分団の消防ポンプ車等の維持管理を行います。
	(人件費)	(1,443)	(1,560)	(△117)						
	消防団屯所管理	3,035	6,061	△3,026	0	0	0	3,035		消防団施設の維持管理
(人件費) (公債費)	(1,566) (681)	(1,693) (3,202)	(△127) (△2,521)							
非常備消防費 計	(人件費) (公債費)	123,112 (13,005) (681)	121,801 (14,093) (3,202)	1,311 (△1,088) (△2,521)	0	0	20,787	102,325		
<b>【款】消防費【項】消防費【目】災害対策費</b>										
非常備消防費	危機管理課	216,712	223,545	△6,833	4,500	0	1,100	211,112	災害対策本部を設置した際の市職員の時間外勤務手当等	
	一般職給与費	4	4	0	0	0	0	4		
	一般職給与費（新型コロナウイルス感染症対応分）	112,806	81,157	31,649	0	0	0	112,806		新型コロナウイルス感染症対策業務での市職員の時間外勤務手当等



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	危機管理対応方針関連事務	1	4	△3	0	0	0	1	危機管理対策を総合的に推進するため、危機管理対策推進会議において情報共有や問題点の抽出を図ります。また、社会情勢に見合うよう危機管理対応方針の改訂を随時行うとともに、対応方針に基づく各部局のマニュアル作成・改訂を支援し、全庁的な危機管理体制の充実を図ります。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	国民保護計画関係事務	183	187	△4	0	0	0	183	武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律に基づき、大阪府国民保護計画との整合性を保ちながら、関係機関や有識者などに意見を求めて計画の策定・改定を行い、全庁的な周知を図ります。
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	中央防災倉庫他施設管理	1,334	1,188	146	0	0	0	1,334	中央防災倉庫他の維持管理
	(人件費)	(574)	(415)	(159)					
	自主防災体制推進事業	3,129	3,930	△801	396	0	0	2,733	自主防災組織の結成や、小学校区単位での自主防災活動を推進するとともに、セミナー・出前講座などの啓発事業を実施します。 防災アドバイザー派遣制度を引き続き実施し、気象や災害対策に関して専門的な知識・スキルを有する人材や、被災地支援の経験を有する人材等を、自主防災組織等の求めに応じて地域に派遣します。
	(人件費)	(4,346)	(4,150)	(196)					
	地域防災計画関連事業	144	5,138	△4,994	0	0	0	144	防災会議の運営、地域防災計画の改正のほか、これに伴う災害対応マニュアルや業務継続計画の修正など、庁内体制の整備を行います。また、関係機関との災害協定の締結など、災害発生時に備えて環境整備を行います。
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	避難関連事業	10,482	9,286	1,196	0	0	0	10,482	避難行動要支援者名簿の作成と避難支援体制の構築に係る支援、避難支援等関係者への個人情報取扱研修の実施、避難所開設訓練の実施、避難所運営ガイドラインの周知など円滑な避難体制の構築を行います。
	(人件費)	(11,890)	(13,280)	(△1,390)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	備蓄物資整備・管理事業	43,921	50,569	△6,648	0	0	1,100	42,821	【拡充事業】南海トラフ巨大地震をはじめとした大規模災害に対してそれぞれ最大の被害をもたらす災害を想定し、被災者支援のために特に必要とする食料などを重要物資と位置づけ、府と市で1：1を基本とした役割分担の下、必要量を計画的に備蓄するとともに、感染症対策のための物資の備蓄を行います。 大規模災害時において適切な災害応急活動が実施できるよう、中央防災倉庫及び小学校の教室等を利用し、備蓄倉庫を整備します。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	風水害対策	6,739	38,766	△32,027	4,104	0	0	2,635	【拡充事業】浸水ハザードマップなどの冊子の活用・周知を行うとともに、関連部局等との連携を図り、災害時の体制を整備します。土砂災害特別警戒区域内の住宅の移転などの補助制度を実施します。 総合ハザードマップの点訳版及び音訳版を作成します。
	(人件費)	(3,280)	(4,980)	(△1,700)					
	防災訓練・意識向上事業	588	599	△11	0	0	0	588	豊能地区3市2町合同防災訓練や避難所開設訓練をはじめ、庁内での訓練や研修を計画的に企画・実施します。
	(人件費)	(6,150)	(5,810)	(340)					
	防災対策関連システムの運用	7,179	8,036	△857	0	0	0	7,179	【拡充事業】災害対策活動の情報管理や被害情報の集約等を行う大阪府防災情報システムの運用、また、避難情報発令の判断材料となる河川映像及び気象情報配信システムの運用を行います。
	(人件費)	(4,100)	(3,320)	(780)					
	防災無線運用事業	28,973	21,734	7,239	0	0	0	28,973	同報系・移動系無線とも災害時に効果的に使用できるように、平時から機器の維持管理、使用する職員や無線機器を設置している関係機関との訓練を実施します。 災害情報や国民保護情報などを瞬時に伝達する全国瞬時警報システムや啓発放送、ミュージックチャイムの放送の実施など、無線設備の活用を行います。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	(公債費)	(3,444)	(3,444)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	東日本大震災復興支援事業	7	10	△3	0	0	0	7	市内へ避難しておられる方に対して被災自治体からの情報提供を行います。
	(人件費)	(410)	(249)	(161)					
	被災地復興支援事業	6	2,045	△2,039	0	0	0	6	地震・風水害等の被災地への職員派遣や物資・資機材の提供など、できる限りの支援を府や関係機関と連携し、迅速に実施します。
	(人件費)	(410)	(249)	(161)					
	危機管理課一般事務事業（災害対策費）	1,216	892	324	0	0	0	1,216	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	総務部人事課	106,711	100,753	5,958	106,711	0	0	0	
	臨時対応体制の構築（人事課）	106,711	100,753	5,958	106,711	0	0	0	新型コロナウイルス感染症等により雇用に影響を受けている人等を臨時的に雇用し、感染症対策等に関連して臨時的に発生する業務に対応する体制を整備します。
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	災害対策費 計	323,423	324,298	△875	111,211	0	1,100	211,112	
	(人件費)	(53,710)	(55,278)	(△1,568)					
	(公債費)	(3,444)	(3,444)	(0)					
<b>【款】消防費【項】消防費【目】消防関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	13,257	3,457	9,800	0	0	0	13,257	
	包括施設管理委託事業（消防費）	13,257	3,457	9,800	0	0	0	13,257	包括施設管理対象施設の保守管理経費（消防費）
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	消防関係施設包括管理費 計	13,257	3,457	9,800	0	0	0	13,257	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】消防費【項】消防費【目】消防施設整備費</b>									
	消防局消防総務課	135,026	13,326	121,700	0	97,200	0	37,826	
	螢池分団屯所改築事業	134,171	13,106	121,065	0	97,200	0	36,971	とよなか起業・チャレンジセンターの庁舎を解体し、現地で消防分団屯所の新築を行います。
	(人件費)	(1,230)	(1,245)	(△15)					
	事務費（消防施設整備費）	855	220	635	0	0	0	855	消防施設整備事業にかかる事務費
	消防局警防課	220,496	110,566	109,930	26,168	7,000	46,774	140,554	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	消防車両の更新整備	172,993	40,769	132,224	22,013	7,000	46,774	97,206	消防車両及び消防機械器具を計画的に更新整備します。
	(人件費)	(10,373)	(10,500)	(△127)					
	耐震性貯水槽の整備	46,476	69,004	△22,528	4,155	0	0	42,321	大規模な地震災害等で消火栓が使用困難な場合を想定し、耐震性貯水槽を計画的に整備します。また、必要に応じて防火水槽の修繕や撤去を行います。
	(人件費)	(2,255)	(2,283)	(△28)					
	事務費(消防施設整備費)	1,027	793	234	0	0	0	1,027	消防施設整備事業にかかる事務費
	消防施設整備費 計	355,522	123,892	231,630	26,168	104,200	46,774	178,380	
	(人件費)	(13,858)	(14,028)	(△170)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】教育委員会費</b>									
	教育委員会教育総務課	9,382	9,382	0	0	0	0	9,382	
	教育委員会会議	9,382	9,382	0	0	0	0	9,382	教育委員会会議の開催及び議事録作成等を通じ、市民への情報提供を行います。 委員報酬 教育委員会委員5人 月額151,200円
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
	教育委員会費 計	9,382	9,382	0	0	0	0	9,382	
	(人件費)	(4,920)	(4,980)	(△60)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】事務局費</b>									
	教育委員会教育総務課	1,154,770	1,141,755	13,015	11,974	0	0	1,142,796	
	特別職給	17,534	16,203	1,331	0	0	0	17,534	教育長の給与等(4月は10%減額) 月額785,000円(4月：706,500円)
	一般職給与費	1,070,390	1,070,390	0	11,936	0	0	1,058,454	【一部、少年文化館費より移管】 職員の給料及び手当等 常勤119人 再任用(短)2人
	学籍管理等業務支援オンラインシステムの運用	11,138	4,348	6,790	0	0	0	11,138	住民登録の異動等に伴う学齢簿データの更新を行い常に最新状況を維持するとともに、学齢簿データを活用し、就学援助業務を効率的に進めます。また、高校生に対する奨学金の貸付に係る管理を行います。 奨学金の遅延損害金対応等のシステム改修を行います。
	(人件費)	(4,920)	(4,150)	(770)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称	国府支出金				地方債	その他			
	就学事務	4,236	4,437	△201	38	0	0	4,198	学齢児童・生徒の就学事務、夜間学級就学事務、外国人の就学事務、支援学校・院内学級への就学事務、就学猶予・免除事務、越境通学の調査・是正事務、指定校変更・区域外就学事務、通学区域の設定事務等を行います。 また、国の基幹統計である学校基本統計の調整・集約や本市の児童生徒数の推計など学事に関する統計事務を行います。
	(人件費)	(11,890)	(9,960)	(1,930)					
	教育表彰関係	592	660	△68	0	0	0	592	教育行政に貢献された方や、団体の表彰を行います。 憲法記念日市長表彰と合同で開催します。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	教育振興計画の推進	177	208	△31	0	0	0	177	教育振興計画をもとに、毎年度教育行政方針を作成・公表します。また、前年度事務事業等の点検及び評価を行い、報告書を議会に提出するとともに公表します。
	(人件費)	(13,940)	(14,110)	(△170)					
	教育総務課一般事務事業	43,412	39,960	3,452	0	0	0	43,412	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(90,610)	(102,090)	(△11,480)					
	保護者負担費徴収管理	7,291	5,549	1,742	0	0	0	7,291	市立小中学校における保護者負担費を適正に管理するとともに事務効率の改善により学校現場における負担軽減を図ります。
	(人件費)	(16,400)	(9,130)	(7,270)					
	教育委員会学校施設管理課	43,121	17,213	25,908	0	0	3,841	39,280	
	学校施設基礎情報調査事業	26,877	0	26,877	0	0	0	26,877	【新規事業】【小・中学校管理費 小・中学校施設管理(学校施設管理課)より移管】学校施設の基礎情報調査等を行います。
	(人件費)	(1,230)	(0)	(1,230)					
	学校体育施設開放事業	3,187	5,076	△1,889	0	0	3,187	0	学校教育に支障のない範囲で小・中学校の体育施設を市民に開放します。
	(人件費)	(9,020)	(830)	(8,190)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	学校施設管理課車両管理	3,235	3,533	△298	0	0	0	3,235	市立全小・中学校で使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	学校施設管理課一般事務事業	9,822	8,604	1,218	0	0	654	9,168	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					
	教育委員会教職員課	250,585	170,385	80,200	49,312	0	1,069	200,204	
	大阪府豊能地区教職員人事協議会事務	8,971	8,997	△26	8,971	0	0	0	関係市町（豊中市、池田市、箕面市、豊能町、能勢町）の府費負担教職員の採用選考、管理職等の任用に係る選考、人事交流、初任者研修及び中堅教諭等資質向上研修、給与の算定に関する事務を行うとともに、関係市町の教育委員会が行う府費負担教職員の任免、給与の決定、休職及び懲戒等事務の管理及び執行について、連絡調整を行います。
	(人件費)	(49,200)	(49,800)	(△600)					
	学校教育充実支援事業	113,251	47,611	65,640	0	0	0	113,251	【拡充事業】問題行動に十分に対応できなかった学校の学年に対して増学級により1クラスあたりの児童・生徒数を少数にして、きめ細かな対応等を行うとともに、3年間連続して単学級となった学年を対象に豊かな人間関係づくりをめざしクラス替えを行います。また、小学校において任期付常勤講師を加配することで、課題を解消する学校体制の構築も支援します。学校管理職の支援強化のため学校運営支援員を拡充し、多様化する教育課題にも対応できる組織力向上を図ります。
	(人件費)	(20,500)	(16,600)	(3,900)					
	小学校35人学級の推進	2,333	2,755	△422	0	0	0	2,333	小学校における学級編制を順次35人1学級とするため、追加配置する市費負担の常勤講師の確保にむけた取組みを行います。
	(人件費)	(8,200)	(8,300)	(△100)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他			
	教職員の人事等事務	118,635	100,066	18,569	40,341	0	0	78,294	【拡充事業】小中学校府費負担教職員の人事、給与、免許等に関する事務及び学級編制、学校運営の管理及び服務に関する指導を行います。また、新たな出退勤システムを導入し、利便性を図るとともに教職員の在校時間等の適切な管理を進めます。
	(人件費)	(57,400)	(41,500)	(15,900)					
	教職員厚生会事業	1,200	1,200	0	0	0	0	1,200	文化教養講座の開設、健康関連事業の運営を行います。
	(人件費)	(4,100)	(4,150)	(△50)					
	教職員課一般事務事業	2,230	5,779	△3,549	0	0	1,069	1,161	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(12,300)	(16,600)	(△4,300)					
	教職員課車両管理	3,965	3,977	△12	0	0	0	3,965	中学校で使用する車両の管理
	(人件費)	(4,100)	(8,300)	(△4,200)					
	教育委員会学校教育課	20,411	9,779	10,632	0	0	1	20,410	
	学校教育審議会の運営	1,009	972	37	0	0	0	1,009	市立小学校及び中学校の通学区域その他の学校教育についての諸課題を調査審議します。
	(人件費)	(12,874)	(4,150)	(8,724)					
	学校の適正規模にかかる企画立案	12,617	367	12,250	0	0	1	12,616	【拡充事業】「学校規模と通学区域に関する課題の解消に向けた基本方針」に基づき、学校や地域の実情に応じた課題の解消を図るための企画立案を行います。また、「庄内地域における『魅力ある学校』づくり計画」に基づき、義務教育学校の開校に向けた準備を進めます。
	(人件費)	(14,596)	(20,750)	(△6,154)					
	コミュニティ・スクール及び学校評議員会	1,744	725	1,019	0	0	0	1,744	【拡充事業】小・中学校ごとに学校評議員会を設置し、保護者や地域住民等の意向を把握するとともに学校運営に反映し開かれた学校づくりに取り組みます。また、コミュニティ・スクール（学校運営協議会）のモデル校実施を行います。
	(人件費)	(5,412)	(8,300)	(△2,888)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	学校災害給付（事務局費）	1,500	500	1,000	0	0	0	1,500	豊中市学校災害見舞金給付要綱に基づき、該当する児童生徒の保護者に、死亡・傷病・障害・医療費助成見舞金を、豊中市学校災害見舞金として給付手続きを行います。主に学校管理下における災害による、医療点数の総計が500点未満の医療費を給付する医療費助成見舞金の手続きが多くを占めます。
	（人件費）	(1,804)	(415)	(1,389)					
	事務局職員研修推進事業（事務局費）	132	158	△26	0	0	0	132	資料・情報の提供や、効率的・計画的な研修会、研究大会への参加を促します。
	（人件費）	(1,804)	(2,490)	(△686)					
	学校教育課一般事務事業（事務局費）	3,409	7,057	△3,648	0	0	0	3,409	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(9,840)	(2,822)	(7,018)					
	教育委員会教育センター	2,573	2,589	△16	0	0	0	2,573	
	教育センター一般事務事業（事務局費）	2,573	2,589	△16	0	0	0	2,573	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(1,640)	(830)	(810)					
	教育委員会児童生徒課	6,958	6,526	432	0	0	0	6,958	
	学校問題解決支援事業（相談）	6,958	6,526	432	0	0	0	6,958	保護者等から寄せられる学校・教育委員会における解決困難な課題に対して学校問題解決支援事業相談チームが中心となり、専門家の助言・支援により早期解決を図ります。
	（人件費）	(3,034)	(3,113)	(△79)					
	事務局費 計	1,478,418	1,348,247	130,171	61,286	0	4,911	1,412,221	
	（人件費）	(365,474)	(339,180)	(26,294)					
	<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】研修指導費</b>								
	教育委員会読書振興課	58,206	47,665	10,541	0	0	0	58,206	
	とよなかブックプラネット事業	221	315	△94	0	0	0	221	学校図書館活用活性化に向け関係部局と連携し、事業の進行管理と情報発信を行うとともに、教育課程の展開に寄与する学校図書館づくりを支援します。
	（人件費）	(1,640)	(18,500)	(△16,860)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	学校図書館システムの運用	45,381	41,913	3,468	0	0	0	45,381	蔵書管理や授業活用データベース等、教職員、学校司書、市立図書館間の情報共有機能を含む「豊中市学校図書館等読書活動支援システム」を稼働させることにより、学校図書館を活用した読書活動・学習活動の活性化を支援します。
	(人件費)	(8,200)	(4,150)	(4,050)					
	学校図書館教育の充実事業	12,604	5,437	7,167	0	0	0	12,604	学校図書館活用を図るため、学校司書を全小・中学校に配置し、教職員向け研修の実施や学校間相互並びに学校図書館と市立図書館の蔵書の一体的活用を図るための図書運搬連絡車の運行を行います。
	(人件費)	(240,960)	(243,050)	(△2,090)					
	教育委員会教職員課	56,221	100,174	△43,953	0	0	0	56,221	
	中学校少人数学級事業	56,221	100,174	△43,953	0	0	0	56,221	中学校進学時の環境の変化に伴う学習面のつまずきや生徒指導、不登校等の教育課題の解消に向け中学校一年生において少人数学級を基本とした教員体制を整え、各学校の課題に応じた指導体制の充実を図ります。
	(人件費)	(8,200)	(4,150)	(4,050)					
	教育委員会学校教育課	282,568	165,136	117,432	5,095	0	2,755	274,718	
	国際(理解)教育の推進	7,220	8,029	△809	0	0	1,444	5,776	小学校における外国人ボランティアを活用した外国語体験活動を実施するとともに、ユネスコスクール加盟校の活用等による国内外の学校間での協働学習や国際教育の実践化に向けた取組みを進めます。
	(人件費)	(3,034)	(4,150)	(△1,116)					
	小中一貫教育の推進	29,153	29,379	△226	0	0	0	29,153	各中学校を中核校とし児童生徒や地域の実態に応じて推進主題を設定し、小学校と連携して9年間を見通した取組みを進めるとともに、小学校高学年に非常勤講師を配置し、担任による交換授業を行います。
	(人件費)	(4,674)	(8,300)	(△3,626)					
	音楽教育の推進	5,831	5,771	60	0	0	0	5,831	音楽教育を推進するため、大阪音楽大学の学生や卒業生等を小・中学校へ派遣し、授業や部活動の支援及び箏を活用した表現活動を支援するサウンドスクール事業を行います。
	(人件費)	(5,494)	(8,300)	(△2,806)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育美術展	430	440	△10	0	0	0	430	生徒の創造的造形学習に対する意欲を高め、表現能力を伸ばすことをねらいとして、平素の美術学習の成果を展示発表します。また、市民の美術教育に対する理解と関心を高めます。
	(人件費)	(2,214)	(2,075)	(139)					
	各種負担金・補助金・奨励金	4,757	4,811	△54	0	0	0	4,757	各種研究会等の負担金、補助金、部活動奨励金の執行、及び近隣大学の学生ボランティアの活用等に係る事務を行います。
	(人件費)	(3,034)	(4,150)	(△1,116)					
	学力向上	16,713	1,271	15,442	0	0	1,311	15,402	学力課題が大きい学校に対して支援を行い、各学校の課題に応じた効果的な学力向上方策を進め、また、習熟度別指導等に関する学校の取組み状況及び加配教員等の活用に関する指導助言を行います。
	(人件費)	(8,774)	(7,968)	(806)					
	学力・学習状況調査	260	191	69	0	0	0	260	全国学力・学習状況調査と小学生すくすくテスト、中学生チャレンジテストの実施、結果分析等を行います。
	(人件費)	(3,854)	(5,561)	(△1,707)					
	英語・外国語教育の推進	165,000	73,230	91,770	0	0	0	165,000	【拡充事業】外国人英語指導助手を小・中学校に派遣し、英語学習等の指導を行うとともに、教職員研修や校内研修の充実を図ります。
	(人件費)	(6,150)	(9,960)	(△3,810)					
	国際教室	1,914	1,874	40	600	0	0	1,314	帰国渡日の児童生徒に対して日本語の読み書きなど学校での学習活動のサポートを行ったり、異文化を学び、さまざまな国の友だちと交流できる居場所づくりを目的として、国際教室を実施します。
	(人件費)	(1,148)	(1,660)	(△512)					
	通訳派遣事業	3,899	4,123	△224	1,100	0	0	2,799	帰国渡日の児童生徒が円滑な日本での学校生活を送るため、学校等に対して通訳者派遣を行います。
	(人件費)	(1,968)	(2,158)	(△190)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	日本語指導	4,522	4,022	500	1,700	0	0	2,822	日本語指導を担当する教員の育成と資質の向上を図るとともに、日本語指導に係る学校への助言、児童生徒の日本語能力測定など、より充実した日本語指導ができるよう支援します。また、日本語学習の場として「こども日本語教室」を実施します。
	(人件費)	(5,084)	(1,660)	(3,424)					
	在日外国人教育推進事業	6,593	2,829	3,764	0	0	0	6,593	渡日児童生徒の編転入時に本人や保護者と面談し、配慮事項等のヒアリングを行ったり、その後の学校生活におけるサポートをします。 「ことばとあそびのつどい」やハギハッキョ(夏季学校)などの継続的な取組みを行い、多文化共生の視点を入れた在日外国人教育を推進します。豊中市在日外国人教育研究協議会へ補助金を交付します。
	(人件費)	(4,264)	(2,158)	(2,106)					
	研究・研修(研修指導費)	440	671	△231	400	0	0	40	研究・研修として、学校における教育計画・研究紀要の作成等支援や、学校図書館教育の充実に向けた研修を行うとともに、中学校夜間学級の充実・改善等の支援を行います。
	(人件費)	(2,214)	(5,063)	(△2,849)					
	教職員研修推進事業	2,850	3,477	△627	0	0	0	2,850	教職員対象の人権教育研修の企画・運営を行い、各種研修会への参加促進をめざし参加費用を支援します。「人権教育をすすめるための資料集」「人権教育啓発推進校実践資料集」を作成し、小中学校全教職員が閲覧できるようによなかスクールネットに掲載します。豊中市人権教育研究協議会へ補助金を交付します。
	(人件費)	(5,084)	(6,640)	(△1,556)					
	進路選択支援事業	1,295	1,035	260	1,295	0	0	0	進学意欲がありながら、経済的な理由により就学が困難な生徒に対して相談・助言を行うことにより、自己の進路を考え、将来に展望が持てるよう支援します。
	(人件費)	(984)	(830)	(154)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	人権教育啓発推進事業	3,933	3,066	867	0	0	0	3,933	小中学校における人権学習・人権教育研修の推進を支援します。また、人権教育啓発推進校の取り組みを内容面・資金面で援助します。人権啓発行事「人権・平和の集い」を開催します。子どものための相談窓口ポスターを作成し、小中学校や関係施設に配布します。
	(人件費)	(2,706)	(4,814)	(△2,108)					
	小学校体験学習の推進	10,219	10,219	0	0	0	0	10,219	小学校における総合的な学習、探求的な学習や、地域社会の人々との交流や生活体験等の円滑な実施に向け、実施計画・実施方法等について研究をすすめ、事業の充実を図ります。
	(人件費)	(2,624)	(4,150)	(△1,526)					
	中学校体験学習の推進	8,083	7,527	556	0	0	0	8,083	中学校の地域の特性や生徒の状況に応じて、各校で実践してきた特色ある教育活動や体験活動を深化・充実させ、計画的、組織的な進路指導を行います。また、生徒会活動の充実に向け、現状や課題、取り組み等について発表や意見交換を行います。
	(人件費)	(2,624)	(9,960)	(△7,336)					
	学校教育課一般事務事業（研修指導費）	9,456	3,171	6,285	0	0	0	9,456	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,888)	(2,158)	(4,730)					
	教育委員会教育センター	1,240	1,240	0	0	0	0	1,240	
	教育研究会	1,240	1,240	0	0	0	0	1,240	小中学校の教職員が所属する各教科・課題別の研究会に対して講師謝礼、研究冊子等の印刷、研究会全体の活動報告のまとめ冊子の発行等に関わる支援を行います。
	(人件費)	(7,380)	(3,320)	(4,060)					
	研修指導費 計	398,235	314,215	84,020	5,095	0	2,755	390,385	
	(人件費)	(339,196)	(364,885)	(△25,689)					
	<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】教育振興費</b>								
	教育委員会教育総務課	85,994	56,303	29,691	0	0	84,734	1,260	
	教育振興基金	33,439	32,967	472	0	0	33,439	0	教育振興基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	奨学金事務	45,390	15,552	29,838	0	0	44,363	1,027	豊中市奨学金は、経済的理由により高等学校等の修学が困難な者に対して学年ごとに国公立8万円、私立20万円以内で貸付を行い、卒業後7年以内に返済（無利子）していただきます。
	(人件費)	(3,280)	(3,320)	(△40)					
	入学支度金貸付あっせん	7,165	7,784	△619	0	0	6,932	233	私立高校の入学時に必要な資金の調達が困難な者に、入学支度金貸付あっせんを行います。生徒一人につき20万円以内で貸付（有利子）あっせんを行い、約定どおりの完済者には利子補給を行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
教育振興費	計	85,994	56,303	29,691	0	0	84,734	1,260	
	(人件費)	(6,560)	(6,640)	(△80)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】保健振興費</b>									
	教育委員会学校教育課	56,187	76,655	△20,468	0	0	0	56,187	
	各種負担金・補助金（保健振興費）	4,535	4,370	165	0	0	0	4,535	各種研究会等の負担金の執行に係る事務を行います。 市立小中学校児童・生徒の体力向上、保健振興及び保健管理の充実徹底を図るため、豊中市中学校体育連盟、豊中市学校保健会、豊中市医師会等への補助金を執行します。
	(人件費)	(984)	(2,490)	(△1,506)					
	体力向上推進事業	2,086	22,863	△20,777	0	0	0	2,086	市立小中学校児童・生徒の体力向上を図るため、小学生陸上教室、小学校水泳大会、ガンバ大阪と連携した体力向上などの事業を行います。
	(人件費)	(4,264)	(4,150)	(114)					
	学校施設安全衛生委員会	465	519	△54	0	0	0	465	学校保健安全法、労働安全衛生法に基づき、教職員の心身両面の健康の保持増進を図ります。
	(人件費)	(2,624)	(2,988)	(△364)					
	就学時健康診断	10,825	6,938	3,887	0	0	0	10,825	学校保健安全法に基づき、就学時の健康診断を就学予定者に行います。視力・聴力検査、内科・歯科・眼科・耳鼻科検診を実施します。
	(人件費)	(2,460)	(5,146)	(△2,686)					
	修学旅行等付添看護師派遣事業	6,637	6,637	0	0	0	0	6,637	看護師が宿泊を伴う学校行事に帯同し、児童生徒の健康管理を行います。
	(人件費)	(2,624)	(2,822)	(△198)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	学校教育課一般事務事業（保健振興費）	31,639	35,328	△3,689	0	0	0	31,639	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括 (令和4年度の臨時的な内容) 市立小中学校へ、新型コロナウイルス感染予防対策のための消耗品を配付します。
	(人件費)	(6,806)	(996)	(5,810)					
保健振興費 計		56,187	76,655	△20,468	0	0	0	56,187	
	(人件費)	(19,762)	(18,592)	(1,170)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】教育総務関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	1,138	4,784	△3,646	0	0	0	1,138	
	包括施設管理委託事業（教育総務費）	1,138	4,784	△3,646	0	0	0	1,138	包括施設管理対象施設の保守管理経費（教育総務費）
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
教育総務関係施設包括管理費 計		1,138	4,784	△3,646	0	0	0	1,138	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】児童生徒支援費</b>									
	教育委員会児童生徒課	317,321	214,680	102,641	46,214	0	120	270,987	
	スクールサポーター配置事業	35,420	38,529	△3,109	0	0	0	35,420	<b>【拡充事業】</b> 全小中学校にスクールサポーターを配置し、生活指導・学習指導に関する補助活動や児童生徒支援活動を行います。
	(人件費)	(4,920)	(3,320)	(1,600)					
	生徒指導支援事業	2,667	4,898	△2,231	0	0	0	2,667	学校相談への対応、小中学校生徒指導担当者会の開催、生徒指導研修の開催等
	(人件費)	(13,612)	(10,541)	(3,071)					
	豊中市いじめ防止基本方針の推進	1,581	1,346	235	0	0	0	1,581	いじめに関する関係機関との連携を目的とした「豊中市いじめ問題対策連絡協議会」等を運営し、関係機関等と連携を図りながら、いじめ問題への対応力の向上を図ります。
	(人件費)	(7,134)	(10,126)	(△2,992)					
	学校問題解決支援事業（支援）	1,943	1,790	153	0	0	0	1,943	・サポート会議における課題解決に向けた協議 ・ケース会議等学校支援のための専門家派遣 ・関係機関との連携
	(人件費)	(4,756)	(6,059)	(△1,303)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育相談業務	64,815	64,049	766	0	0	0	64,815	【教育相談研修業務を統合】 ・来所による教育相談（カウンセリング・プレイセラピー・発音練習等） ・電話相談 ・学校園との連携及び緊急対応時の学校支援 ・教職員等を対象とした研修会や事例検討会を開催します。
	(人件費)	(19,270)	(21,995)	(△2,725)					
	教育相談研修業務	0	141	△141	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【教育相談業務に統合】
	(人件費)	(0)	(3,071)	(△3,071)					
	(仮称)南部コラボセンター準備事業（児童生徒課）	529	0	529	0	0	0	529	【新規事業】児童生徒、保護者等からの相談体制の充実を図るため、南部コラボセンター開設に向けた準備をします。
	(人件費)	(2,624)	(0)	(2,624)					
	学校支援事業	13,486	11,361	2,125	0	0	0	13,486	・障害児教育研修の実施 ・巡回相談の実施 ・支援を必要とする児童生徒への備品、消耗品の購入・貸与・修理の実施
	(人件費)	(12,300)	(10,375)	(1,925)					
	支援学級管理運営事業	2,413	2,428	△15	0	0	0	2,413	・支援学級の設置及び指導・相談に関すること ・障害児教育関連会議等の実施 ・他部局との連携による生涯を通じた支援のあり方の検討
	(人件費)	(22,960)	(21,829)	(1,131)					
	支援職員配置事業	77,831	79,904	△2,073	24,671	0	0	53,160	日常的に医療的ケアを必要とする児童生徒のいる学校へ、看護師を派遣し、医療的ケアを実施します。
	(人件費)	(25,010)	(21,331)	(3,679)					
	スクールカウンセラー活用事業	230	199	31	0	0	0	230	【スクールカウンセラー配置事業（連絡協議会）から名称変更】児童生徒や教職員及び保護者へのカウンセリング、助言・援助を行います。
	(人件費)	(3,444)	(3,735)	(△291)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	スクールソーシャルワーカー活用事業	50,787	0	50,787	14,927	0	0	35,860	【拡充事業】【少年文化館費より変更】小学校へのスクールソーシャルワーカーの派遣を進めます。児童生徒が抱える課題の背景を見立て、校内委員会や校内ケース会議等で支援計画を提案します。複数の目で子どもを見守る指導体制づくりをめざし、児童生徒が抱える諸課題の解決を進めます。
	(人件費)	(12,792)	(0)	(12,792)					
	創造活動(不登校支援)	33,868	0	33,868	4,713	0	120	29,035	【新規事業】【少年文化館費より変更】①登校児童生徒に関する保護者や教職員への相談援助活動を行います。②学生カウンセラーによる不登校児童生徒の家庭訪問を主とした訪問援助活動を行います。
	(人件費)	(10,332)	(0)	(10,332)					
	健全育成啓発事業	3,240	173	3,067	0	0	0	3,240	【地域ボランティア支援事業を統合】地域において青少年健全育成会が行う青少年の健全育成の取組みを支援するとともに、青少年健全育成標語・ポスター募集、善行募集、啓発ライブラリーの貸出等を実施します。また、学警連絡会兼少年補導協働員会等の開催及び豊中市子どもを守る地域ネットワークに参画し、関係機関と情報共有を図り連携します。
	(人件費)	(7,790)	(4,939)	(2,851)					
	地域ボランティア支援事業	0	3,067	△3,067	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【健全育成啓発事業に統合】
	(人件費)	(0)	(3,030)	(△3,030)					
	寄り添い型学習支援事業	3,788	0	3,788	1,903	0	0	1,885	【新規事業】【少年文化館費より変更】自学・自習できる機会(支援・場所)の提供を行います。
	(人件費)	(3,936)	(0)	(3,936)					
	子ども見まもり事業	2,094	1,063	1,031	0	0	0	2,094	こども110番の家の協力者拡充を行い、小学校新1年生へ防犯ブザーの配布を行います。
	(人件費)	(820)	(2,283)	(△1,463)					
	児童生徒課一般事務事業	13,832	4,957	8,875	0	0	0	13,832	【庄内少年文化館一般事務事業を統合】人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,886)	(1,660)	(226)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	児童生徒課車両管理	8,797	775	8,022	0	0	0	8,797	【庄内少年文化館車両管理を統合】児童生徒課で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(830)	(△420)					
	児童生徒支援費 計	317,321	214,680	102,641	46,214	0	120	270,987	
	(人件費)	(153,996)	(125,124)	(28,872)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】少年文化館費</b>									
	教育委員会教育総務課	0	28,022	△28,022	0	0	0	0	
	一般職給与費	0	28,022	△28,022	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【事務局費へ移管】
	教育委員会児童生徒課	0	108,414	△108,414	0	0	0	0	
	庄内少年文化館施設管理	0	27,876	△27,876	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【社会教育課に移管】
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)					
	(公債費)	(0)	(4,287)	(△4,287)					
	庄内少年文化館車両管理	0	3,669	△3,669	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【児童生徒課車両管理に統合】
	(人件費)	(0)	(83)	(△83)					
	図書活動	0	3,228	△3,228	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【いぶき主催事業に移管】
	(人件費)	(0)	(83)	(△83)					
	子どもの居場所づくり	0	3,155	△3,155	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【いぶき主催事業に移管】
	(人件費)	(0)	(1,660)	(△1,660)					
	庄内少年文化館一般事務事業	0	365	△365	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【児童生徒課一般事務事業に移管】
	(人件費)	(0)	(2,075)	(△2,075)					
	スクールソーシャルワーカー活用事業	0	29,791	△29,791	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【児童生徒支援費に移管】
	(人件費)	(0)	(8,300)	(△8,300)					
	創造活動（不登校支援）	0	30,654	△30,654	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【児童生徒支援費に移管】
	(人件費)	(0)	(8,217)	(△8,217)					
	寄り添い型学習支援事業	0	9,676	△9,676	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【児童生徒支援費に移管】
	(人件費)	(0)	(5,727)	(△5,727)					
	少年文化館費 計	0	136,436	△136,436	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(26,975)	(△26,975)					
	(公債費)	(0)	(4,287)	(△4,287)					
<b>【款】教育費【項】教育総務費【目】教育センター費</b>									
	教育委員会教育総務課	112,606	113,095	△489	0	0	0	112,606	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	一般職給与費	112,606	113,095	△489	0	0	0	112,606	職員の給料及び手当等 常勤11人
	教育委員会教育センター	123,368	125,996	△2,628	280	0	2,230	120,858	
	科学教育推進事業	2,677	2,867	△190	280	0	1,230	1,167	教職員の科学教育に関する指導力向上のため、研修環境の整備を進めます。また、理科展や科学教室等の実施など、児童生徒の科学に対する興味・関心を高め、真理を追究する姿勢を育成するとともに、科学教育を振興し、科学の側面から「学びの循環都市」をめざします。
	(人件費)	(4,100)	(8,300)	(△4,200)					
	教育センター施設管理	45,223	47,450	△2,227	0	0	0	45,223	教育センター(ルシオーレビル6階・7階)の維持管理
	(人件費)	(1,640)	(830)	(810)					
	(公債費)	(18,319)	(18,351)	(△32)					
	教育センター車両管理	848	718	130	0	0	0	848	教育センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	ICT活用推進事業	3,460	7,182	△3,722	0	0	0	3,460	ICTを活用した指導方法の工夫改善や児童生徒の情報活用能力の育成を図るため、教職員研修を実施します。またICTを活用するための学校支援やソフトウェアの整備、教育情報の収集・整理等を行います。
	(人件費)	(4,920)	(9,130)	(△4,210)					
	ICT環境整備事業	10,732	10,819	△87	0	0	0	10,732	ICTを活用した指導方法の工夫改善や情報セキュリティの向上、校務の効率化等を推進するために、教職員の研修環境の整備を進めます。
	(人件費)	(1,640)	(8,300)	(△6,660)					
	スクールネットシステムの運用	33,151	28,142	5,009	0	0	0	33,151	スクールネットシステムの構築、維持、運用により、教育におけるネットワーク環境の活用を進めます。
	(人件費)	(3,280)	(8,300)	(△5,020)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育一般の研究・調査	850	974	△124	0	0	0	850	全国、近畿及び大阪府教育研究所連盟に加盟し教育研究に係る情報収集を行います。大阪府教育研究所連盟において、共同で調査・研究を行います。研究協力員を任命し、教科・領域等の授業研究を推進するとともに、その研究成果を市内小中学校に発信します。また、教職員が他地域の実践に触れ、学ぶ機会を創出します。
	(人件費)	(5,330)	(12,450)	(△7,120)					
	教職員の研修	17,965	19,210	△1,245	0	0	1,000	16,965	豊能地区での共同実施研修及び市実施の研修の充実を図ります。教育課題に応じた不易と流行の視点を取り入れ豊中の教育財産を受け継ぐ内容と先進の教育情報を取り入れた研修内容を構築します。系統立てた研修計画を作成するとともに、教職員の育成の方向性を明確にします。
	(人件費)	(15,580)	(12,450)	(3,130)					
	マチカネ先生塾	121	120	1	0	0	0	121	豊中市の教員を志望する学生に対して豊中市の教育についての理解を深め、教員としての基本的な資質の向上を図ります。児童生徒理解、教科指導法等をテーマとした講義・演習を実施します。
	(人件費)	(6,150)	(4,150)	(2,000)					
	校内研究推進事業	2,800	3,000	△200	0	0	0	2,800	「情報活用能力の育成」のための授業研究を支援します。校内研究体制づくりのための企画立案に係る支援や研修を実施します。
	(人件費)	(5,740)	(8,300)	(△2,560)					
	教育センター一般事務事業 (教育センター費)	5,541	5,514	27	0	0	0	5,541	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,460)	(830)	(1,630)					
	教育センター費 計	235,974	239,091	△3,117	280	0	2,230	233,464	
	(人件費)	(51,660)	(73,870)	(△22,210)					
	(公債費)	(18,319)	(18,351)	(△32)					
【款】教育費【項】教育総務費【目】小中一貫校整備費									
	教育委員会教育総務課	700	800	△100	0	0	0	700	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	事務費（小中一貫校整備費）	700	800	△100	0	0	0	700	小中一貫校整備事業にかかる事務費
	教育委員会学校施設管理課特任主幹	5,956,382	2,007,814	3,948,568	1,484,147	4,016,700	300,000	155,535	
	（仮称）庄内さくら学園整備事業	5,954,062	2,007,590	3,946,472	1,484,147	4,016,700	300,000	153,215	庄内地域における「魅力ある学校」づくり計画に基づき、（仮称）庄内さくら学園の整備を行います。（令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。）
	（人件費）	(1,476)	(3,818)	(△2,342)					
	（公債費）	(166,337)	(0)	(166,337)					
	事務費（小中一貫校整備費）	2,320	224	2,096	0	0	0	2,320	小中一貫校整備事業にかかる事務費
	教育委員会学校施設管理課	144,086	0	144,086	0	0	0	144,086	
	（仮称）庄内さくら学園整備事業（学校用地取得）	2,500	0	2,500	0	0	0	2,500	用地取得に向けた調整等を行います。
	（人件費）	(1,640)	(20,750)	(△19,110)					
	（仮称）庄内さくら学園整備事業	26,278	0	26,278	0	0	0	26,278	【新規事業】（仮称）庄内さくら学園開校に伴う初度設備費
	（人件費）	(4,100)	(0)	(4,100)					
	事務費（小中一貫校整備費）	115,308	0	115,308	0	0	0	115,308	【新規事業】小中一貫校整備事業にかかる事務費
	（人件費）	(6,560)	(0)	(6,560)					
	教育委員会学校教育課	90,000	13,797	76,203	0	81,000	0	9,000	
	（仮称）南校整備事業	90,000	13,797	76,203	0	81,000	0	9,000	（仮称）南校の設計の委託。
	（人件費）	(14,596)	(16,600)	(△2,004)					
	小中一貫校整備費 計	6,191,168	2,022,411	4,168,757	1,484,147	4,097,700	300,000	309,321	
	（人件費）	(28,372)	(41,168)	(△12,796)					
	（公債費）	(166,337)	(0)	(166,337)					
	【款】教育費【項】小学校費【目】小学校管理費								
	教育委員会教育総務課	1,211,277	1,097,943	113,334	0	0	1,766	1,209,511	
	一般職給与費	672,296	563,192	109,104	0	0	0	672,296	職員の給料及び手当等 常勤48人、再任用（短）10人、任期付（短）69人

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	小学校学校配当	180,148	176,464	3,684	0	0	1,600	178,548	【拡充事業】小学校の管理運営に必要な経費を配当します。また、配当基準の見直しによる配当予算の増額を図るとともに、アフターコロナを見据えた学校における新たな取組みを応援する「アフターコロナ学校企画応援事業」を実施し、本市における“特色ある学校づくり”を推進します。
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	小学校施設運営	5,986	5,542	444	0	0	0	5,986	円滑な小学校運営に係る取組みを行います。
	(人件費)	(395,240)	(341,960)	(53,280)					
	小学校施設管理	352,847	352,745	102	0	0	166	352,681	小学校の維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	教育委員会学校施設管理課特任主幹	196,804	194,461	2,343	0	0	0	196,804	
	小学校施設管理	193,044	194,461	△1,417	0	0	0	193,044	小学校の維持管理
	(人件費)	(9,348)	(29,216)	(△19,868)					
	(公債費)	(784,803)	(810,586)	(△25,783)					
	小学校施設管理(複数年)	3,760	0	3,760	0	0	0	3,760	【新規事業】小学校体育館LED照明器具への取替工事及びリース
	(人件費)	(2,952)	(0)	(2,952)					
	教育委員会学校施設管理課	385,781	476,062	△90,281	550	0	0	385,231	
	小学校施設運営(学校施設管理課)	236,676	257,645	△20,969	550	0	0	236,126	小学校における学習環境を確保するため、必要な物品の発注、修繕、管理を行います。
	(人件費)	(34,500)	(57,645)	(△23,145)					
	小学校施設管理(学校施設管理課)	122,139	212,431	△90,292	0	0	0	122,139	【学校施設管理課の単独調理校施設管理・センター対象校施設管理を統合】小学校の維持管理
	(人件費)	(12,300)	(25,910)	(△13,610)					
	単独調理校施設管理	0	2,687	△2,687	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【学校施設管理課の小学校施設管理(学校施設管理課)に移管】
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	センター対象校施設管理	0	3,299	△3,299	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【学校施設管理課の小学校施設管理(学校施設管理課)に移管】
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	義務教育学校開校準備事業 (前期課程)	26,966	0	26,966	0	0	0	26,966	【新規事業】庄内地域における「魅力ある学校」づくり計画に基づき、(仮称)庄内さくら学園(前期課程)の開校に向けた準備を行います。
	(人件費)	(4,100)	(0)	(4,100)					
	教育委員会学校教育課	138,772	137,657	1,115	0	0	9,070	129,702	
	学校環境衛生(小学校)	864	944	△80	0	0	0	864	学校保健安全法第6条に基づき、小学校の適切な環境の維持に取り組みます。
	(人件費)	(984)	(332)	(652)					
	小学校教職員健康管理	12,714	11,124	1,590	0	0	0	12,714	学校保健安全法に基づき、定期健康診断、がん検診等を実施します。 労働安全衛生法に基づき、ストレスチェック制度を実施します。
	(人件費)	(2,624)	(2,075)	(549)					
	小学校児童健康管理	16,340	15,166	1,174	0	0	0	16,340	学校保健安全法に基づき、定期的に健康診断を行います。
	(人件費)	(3,444)	(1,909)	(1,535)					
	学校災害給付(小学校管理費)	20,652	21,039	△387	0	0	9,070	11,582	学校管理下における災害による、医療点数の総計が500点以上の医療費等を、独立行政法人日本スポーツ振興センターへ申請し、給付手続きを行います。
	(人件費)	(574)	(415)	(159)					
	教材教具・諸帳簿(小学校)	4,430	4,842	△412	0	0	0	4,430	小学校3・4年生の社会科授業等で活用する副読本「ゆたかなゆめあるまち豊中」の配付、諸帳簿の印刷、配布等を行います。
	(人件費)	(2,214)	(5,395)	(△3,181)					
	小学校学校配当(医薬材料事務)	7,226	7,186	40	0	0	0	7,226	小学校に対して適正に医薬材料を配当します。
	(人件費)	(984)	(166)	(818)					
	学校教育課一般事務事業(小学校管理費)	76,546	77,356	△810	0	0	0	76,546	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,435)	(747)	(688)					
	教育委員会教育センター	959,418	647,658	311,760	324,130	0	0	635,288	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育情報化推進事業（小学校管理費）	959,418	647,658	311,760	324,130	0	0	635,288	【拡充事業】整備した大型モニターを中心に、デジタル教科書やタブレット端末、実物投影機等をあわせて活用することで、わかる授業の推進とICT環境整備を図ります。また、教職員用タブレット端末の導入を進めるとともに、ネットワークシステムを活用して、校務の効率化を推進します。その他学級数増加等に対応する教室環境整備や、校務の効率化を進めます。これらに対応するためICT支援員の配置を行います。
	(人件費)	(10,660)	(16,600)	(△5,940)					
	教育委員会児童生徒課	120,684	76,703	43,981	0	0	0	120,684	
	支援職員配置事業（小学校）	120,684	76,703	43,981	0	0	0	120,684	【拡充事業】市立小学校における支援学級へ生活介助及び学習補助として介助員を配置します。
	(人件費)	(112,890)	(93,625)	(19,265)					
	小学校管理費 計	3,012,736	2,630,484	382,252	324,680	0	10,836	2,677,220	
	(人件費)	(600,809)	(583,465)	(17,344)					
	(公債費)	(784,803)	(810,586)	(△25,783)					
	【款】教育費【項】小学校費【目】小学校教育振興費								
	教育委員会教育総務課	314,426	259,610	54,816	70,219	0	40	244,167	
	小学校医療費援助	2,489	2,621	△132	84	0	40	2,365	要保護及び準要保護児童の保護者への医療券発行や医療機関等への治療委託料の支払いを行います。
	(人件費)	(410)	(830)	(△420)					
	小学校特別支援教育就学奨励	14,808	14,121	687	6,383	0	0	8,425	市立小学校特別支援学級在籍児童の保護者の負担能力に応じて、学用品費等、学校給食費、新入学児童学用品費、修学旅行費、林間臨海学舎費の一部を援助します。
	(人件費)	(410)	(1,660)	(△1,250)					
	要・準要保護児童就学援助（小学校）	297,129	242,868	54,261	63,752	0	0	233,377	【拡充事業】経済的理由により就学が困難と認められる児童の保護者に対して学用品費等、学校給食費、新入学児童学用品費、修学旅行費、林間臨海学舎費の一部を援助します。新入学児童学用品費については、新1年生になる児童を対象に入学前に支給します。新型コロナウイルス感染症対策に係る必要経費を支給項目に加えます。また、新型コロナウイルス感染症の影響により経済的に困窮する世帯に対し、特例で制度を適用します。
	(人件費)	(5,330)	(6,225)	(△895)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
小学校教育振興費 計	(人件費)	314,426 (6,150)	259,610 (8,715)	54,816 (△2,565)	70,219	0	40	244,167	
<b>【款】教育費【項】小学校費【目】小学校給食費</b>									
教育委員会学校給食課		2,377,891	1,454,081	923,810	0	0	1,090,875	1,287,016	
センター対象校施設運営	(人件費)	97,071 (8,118)	92,883 (11,205)	4,188 (△3,087)	0	0	0	97,071	走井学校給食センター対象校における配膳室の運営のための学校給食従事員の配置と衛生管理
単独調理校施設運営	(人件費)	26,805 (3,548)	23,813 (7,470)	2,992 (△3,922)	0	0	0	26,805	単独調理校4校（螢池・原田・島田・庄内南）における学校給食の調理並びに食器・食缶の洗浄・消毒保管 牛乳の紙パック化による残入処理・紙パック処理
給食食材の調達	(人件費)	1,196,447 (19,270)	1,278,896 (15,770)	△82,449 (3,500)	0	0	1,075,238	121,209	小学校給食に必要な、安心安全な食材の調達業務
センター対象校施設管理	(人件費)	3,781 (2,870)	6,408 (2,490)	△2,627 (380)	0	0	0	3,781	給食センター対象校における配膳室の維持管理
単独調理校施設管理	(人件費)	6,490 (4,040)	9,579 (2,490)	△3,089 (1,550)	0	0	0	6,490	単独調理校4校（螢池・原田・島田・庄内南）の調理室内の維持管理
小学校給食費滞納債権管理	(人件費)	2,233 (11,420)	1,105 (11,620)	1,128 (△200)	0	0	2,233	0	小学校給食費にかかる滞納債権管理業務を行います。
小学校給食費調定及び収納	(人件費)	21,346 (10,600)	41,397 (9,960)	△20,051 (640)	0	0	11,767	9,579	小学校給食費にかかる調定及び収納業務を行います。
走井学校給食センター施設管理	(人件費) (公債費)	178,585 (38,950) (59,887)	0 (0) (0)	178,585 (38,950) (59,887)	0	0	0	178,585	<b>【学校給食センター費より変更】</b> 走井学校給食センターの維持管理
走井学校給食センター調理業務	(人件費)	242,768 (186,878)	0 (0)	242,768 (186,878)	0	0	1,637	241,131	<b>【学校給食センター費より変更】</b> 学校給食の調理並びに食器・食缶の洗浄・消毒保管 食育の情報発信（イベント開催等）



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	給食事務所車両管理	544	0	544	0	0	0	544	【学校給食センター費より変更】学校給食課で使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(0)	(820)					
	個別対応食業務	9,050	0	9,050	0	0	0	9,050	【学校給食センター費より変更】アレルギー対応食等個別対応食の提供
	(人件費)	(6,478)	(0)	(6,478)					
	走井学校給食センター車両管理	250	0	250	0	0	0	250	【学校給食センター費より変更】走井学校給食センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(0)	(820)					
	原田南学校給食センター車両管理	266	0	266	0	0	0	266	【学校給食センター費より変更】原田南学校給食センターで使用する車両の管理
	(人件費)	(328)	(0)	(328)					
	原田南学校給食センター施設運営管理	590,937	0	590,937	0	0	0	590,937	【学校給食センター費より変更】原田南学校給食センターの維持管理及び、学校給食の調理・配送・配膳を実施する運営事業者に対してモニタリングを実施します。
	(人件費)	(18,040)	(0)	(18,040)					
	(公債費)	(162,963)	(0)	(162,963)					
	学校給食課一般事務事業（小学校給食費）	1,318	0	1,318	0	0	0	1,318	【学校給食課一般事務事業（学校給食センター費）から名称変更】【学校給食センター費より変更】人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(12,410)	(0)	(12,410)					
小学校給食費	計	2,377,891	1,454,081	923,810	0	0	1,090,875	1,287,016	
	(人件費)	(324,590)	(61,005)	(263,585)					
	(公債費)	(222,850)	(0)	(222,850)					
【款】教育費【項】小学校費【目】	学校給食センター費								
	教育委員会教育総務課	264,617	240,813	23,804	0	0	0	264,617	
	一般職給与費	264,617	240,813	23,804	0	0	0	264,617	職員の給料及び手当等 常勤32人
	教育委員会学校給食課	0	964,448	△964,448	0	0	0	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等	
					特定財源			一般財源		
					国府支出金	地方債	その他			
	細事業名称	本年度	前年度	比較						
	走井学校給食センター施設管理	0	164,608	△164,608	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(20,750)	(△20,750)						
	(公債費)	(0)	(134,757)	(△134,757)						
	走井学校給食センター調理業務	0	256,197	△256,197	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(151,060)	(△151,060)						
	給食事務所車両管理	0	589	△589	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)						
	個別対応食業務	0	8,908	△8,908	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(42,330)	(△42,330)						
	走井学校給食センター車両管理	0	416	△416	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)						
	原田南学校給食センター車両管理	0	287	△287	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)						
	原田南学校給食センター施設運営管理	0	532,431	△532,431	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(13,280)	(△13,280)						
	(公債費)	(0)	(163,245)	(△163,245)						
	学校給食課一般事務事業 (学校給食センター費)	0	1,012	△1,012	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【小学校給食費に変更】	
	(人件費)	(0)	(19,920)	(△19,920)						
	学校給食センター費 計	264,617	1,205,261	△940,644	0	0	0	264,617		
	(人件費)	(0)	(249,830)	(△249,830)						
	(公債費)	(0)	(298,002)	(△298,002)						
	<b>【款】教育費【項】小学校費【目】小学校包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	178,481	57,164	121,317	0	0	173	178,308		
	包括施設管理委託事業 (小学校費)	178,481	57,164	121,317	0	0	173	178,308	包括施設管理対象施設の保守管理経費 (小学校費)	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)						
	小学校包括管理費 計	178,481	57,164	121,317	0	0	173	178,308		
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)						
	<b>【款】教育費【項】小学校費【目】小学校施設整備費</b>									
	教育委員会教育総務課	13,000	13,000	0	0	0	0	13,000		
	事務費 (小学校施設整備費)	13,000	13,000	0	0	0	0	13,000	小学校施設整備事業にかかる事務費	
	教育委員会学校施設管理課特任主幹	186,456	47,710	138,746	0	41,800	0	144,656		

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	小学校耐震化事業	0	16,689	△16,689	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【長寿命化改修事業（小学校施設整備費）に統合】
	(人件費)	(0)	(4,150)	(△4,150)					
	給食室配膳室改修事業（小学校施設整備費）	18,437	29,087	△10,650	0	0	0	18,437	学校施設の老朽化対策及び耐震化促進の観点から総合的に給食室等の改修を行います。また老朽化した給食リフトの計画的な更新工事を行います。
	(人件費)	(2,132)	(7,055)	(△4,923)					
	長寿命化改修事業（小学校施設整備費）	166,450	0	166,450	0	41,800	0	124,650	【新規事業】【小学校耐震化事業を統合】中長期的な維持管理等に係るトータルコストの縮減及び予算の平準化を図りつつ、学校施設に求められる機能・性能を確保するため、「豊中市学校施設長寿命化計画」に基づき、老朽化した小学校施設の改修を行います。
	(人件費)	(11,890)	(0)	(11,890)					
	事務費（小学校施設整備費）	1,569	1,934	△365	0	0	0	1,569	小学校施設整備事業にかかる事務費
	小学校施設整備費 計	199,456	60,710	138,746	0	41,800	0	157,656	
	(人件費)	(14,022)	(11,205)	(2,817)					
	<b>【款】教育費【項】中学校費【目】中学校管理費</b>								
	教育委員会教育総務課	388,903	415,646	△26,743	0	0	1,247	387,656	
	一般職給与費	80,082	106,930	△26,848	0	0	0	80,082	職員の給料及び手当等 再任用（短）1人、任期付（短）19人
	中学校学校配当	93,698	91,617	2,081	0	0	1,200	92,498	【拡充事業】中学校の管理運営に必要な経費を配当します。また、配当基準の見直しによる配当予算の増額を図るとともに、アフターコロナを見据えた学校における新たな取組みを応援する「アフターコロナ学校企画応援事業」を実施し、本市における“特色ある学校づくり”を推進します。
	(人件費)	(5,740)	(5,810)	(△70)					
	中学校施設運営	50,769	52,785	△2,016	0	0	0	50,769	円滑な中学校運営に係る取組みを行います。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	中学校施設管理	164,354	164,314	40	0	0	47	164,307	中学校の維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	教育委員会学校施設管理課特任主幹	107,619	167,881	△60,262	0	0	0	107,619	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	中学校施設管理	105,854	167,881	△62,027	0	0	0	105,854	中学校の維持管理
	(人件費)	(4,264)	(16,600)	(△12,336)					
	(公債費)	(453,631)	(505,347)	(△51,716)					
	中学校施設管理(複数年)	1,765	0	1,765	0	0	0	1,765	【新規事業】中学校体育館LED照明器具への取替工事及びリース
	(人件費)	(1,558)	(0)	(1,558)					
	教育委員会学校施設管理課	204,083	225,820	△21,737	600	0	0	203,483	
	中学校施設運営(学校施設管理課)	135,077	147,044	△11,967	600	0	0	134,477	中学校における学習環境を確保するため、必要な物品の発注、修繕、管理を行います。
	(人件費)	(36,800)	(42,345)	(△5,545)					
	中学校施設管理(学校施設管理課)	64,020	78,710	△14,690	0	0	0	64,020	【学校施設管理課の中学校給食事業を統合】中学校の維持管理
	(人件費)	(10,250)	(17,195)	(△6,945)					
	中学校給食事業	0	66	△66	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【学校施設管理課の中学校施設管理(学校施設管理課)に移管】
	(人件費)	(0)	(415)	(△415)					
	義務教育学校開校準備事業(後期課程)	4,986	0	4,986	0	0	0	4,986	【新規事業】庄内地域における「魅力ある学校」づくり計画に基づき、(仮称)庄内さくら学園(後期課程)の開校に向けた準備を行います。
	(人件費)	(3,280)	(0)	(3,280)					
	教育委員会学校給食課	0	194,454	△194,454	0	0	0	0	
	中学校給食事業	0	193,930	△193,930	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【中学校給食費に変更】
	(人件費)	(0)	(9,960)	(△9,960)					
	中学校夜間学級補食提供事業	0	524	△524	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【中学校給食費に変更】
	(人件費)	(0)	(830)	(△830)					
	教育委員会学校教育課	75,878	67,630	8,248	1,262	0	3,757	70,859	
	運動部活動指導協力者派遣事業	0	5,456	△5,456	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【部活動指導員・指導協力者に移管】
	(人件費)	(0)	(2,656)	(△2,656)					
	学校環境衛生(中学校)	401	458	△57	0	0	0	401	学校保健安全法第6条に基づき、中学校の適切な環境の維持に取り組みます。
	(人件費)	(574)	(332)	(242)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	中学校教職員健康管理	6,643	5,771	872	0	0	0	6,643	学校保健安全法に基づき、定期健康診断、がん検診等を実施します。 労働安全衛生法に基づき、ストレスチェック制度を実施します。
	(人件費)	(984)	(1,992)	(△1,008)					
	中学校生徒健康管理	9,673	9,209	464	0	0	0	9,673	学校保健安全法に基づき、定期に健康診断を行います。
	(人件費)	(1,804)	(1,909)	(△105)					
	学校災害給付(中学校管理費)	8,829	8,913	△84	0	0	3,757	5,072	学校管理下における災害による、医療点数の総計が500点以上の医療費等を、独立行政法人日本スポーツ振興センターへ申請し、給付手続きを行います。
	(人件費)	(574)	(415)	(159)					
	教材教具・諸帳簿(中学校)	1,263	1,263	0	0	0	0	1,263	指導要録等各学校が使用する諸帳簿需要数の取りまとめ、印刷、配付等を行います。
	(人件費)	(2,214)	(1,660)	(554)					
	中学校学校配当(医薬材料事務)	3,351	3,341	10	0	0	0	3,351	中学校に対して適正に医薬材料を配当します。
	(人件費)	(574)	(166)	(408)					
	部活動指導員・指導協力者	12,719	0	12,719	1,262	0	0	11,457	【新規事業】【運動部活動指導協力者派遣事業より移管】市立各中学校へ部活動指導員の配置及び部活動指導協力者の派遣をすることで、望ましい部活動指導の実現を図ります。
	(人件費)	(5,084)	(0)	(5,084)					
	学校教育課一般事務事業(中学校管理費)	32,999	33,219	△220	0	0	0	32,999	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,435)	(747)	(688)					
	教育委員会教育センター	412,738	302,422	110,316	164,270	0	0	248,468	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	教育情報化推進事業（中学校管理費）	412,738	302,422	110,316	164,270	0	0	248,468	【拡充事業】整備した大型モニターを中心に、デジタル教科書やタブレット端末、実物投影機等をあわせて活用することで、わかる授業の推進とICT環境整備を図ります。また、教職員用タブレット端末の導入を進めるとともに、ネットワークシステムを活用して、校務の効率化を推進します。その他学級数増加等に対応する教室環境整備や、校務の効率化を進めます。これらに対応するためICT支援員の配置を行います。
	(人件費)	(10,660)	(8,300)	(2,360)					
	教育委員会児童生徒課	38,085	35,409	2,676	0	0	0	38,085	
	支援職員配置事業（中学校）	38,085	35,409	2,676	0	0	0	38,085	市立中学校における支援学級へ生活介助及び学習補助として介助員を配置します。
	(人件費)	(11,490)	(12,165)	(△675)					
	中学校管理費 計	1,227,306	1,409,262	△181,956	166,132	0	5,004	1,056,170	
	(人件費)	(99,745)	(125,987)	(△26,242)					
	(公債費)	(453,631)	(505,347)	(△51,716)					
【款】教育費【項】中学校費【目】中学校教育振興費									
	教育委員会教育総務課	237,908	151,861	86,047	38,755	0	0	199,153	
	中学校医療費援助	1,026	1,026	0	66	0	0	960	要保護及び準要保護生徒の保護者への医療券発行や医療機関等への治療委託料の支払いを行います。
	(人件費)	(410)	(830)	(△420)					
	中学校特別支援教育就学奨励	7,992	6,404	1,588	3,463	0	0	4,529	市立中学校特別支援学級在籍生徒の保護者の負担能力に応じて、学用品費等、学校給食費、新入学生徒学用品費、修学旅行費、林間臨海学舎費の一部を援助します。
	(人件費)	(410)	(1,660)	(△1,250)					
	夜間学級就学奨励	531	531	0	0	0	0	531	中学校夜間学級に在籍する豊中市内在住生徒に対して学用品費等、通学費、林間臨海学舎費、修学旅行費の一部を援助します。
	(人件費)	(410)	(830)	(△420)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	要・準要保護生徒就学援助 (中学校)	228,359	143,900	84,459	35,226	0	0	193,133	【拡充事業】経済的理由により就学が困難と認められる生徒の保護者に対して学用品費等、学校給食費、新入学生徒学用品費、修学旅行費、林間臨海学舎費の一部を援助します。新入学生徒学用品費については、新1年生になる生徒を対象に入学前に支給します。新型コロナウイルス感染症対策に係る必要経費を支給項目に加えます。また、新型コロナウイルス感染症の影響により経済的に困窮する世帯に対し、特例で制度を適用します。
	(人件費)	(5,330)	(6,225)	(△895)					
	中学校教育振興費 計	237,908	151,861	86,047	38,755	0	0	199,153	
	(人件費)	(6,560)	(9,545)	(△2,985)					
【款】教育費【項】中学校費【目】中学校給食費									
	教育委員会学校給食課	1,174,866	0	1,174,866	0	0	427,826	747,040	
	中学校給食運営事業	1,161,811	0	1,161,811	0	0	427,826	733,985	【拡充事業】【中学校管理費より変更】【中学校給食事業から名称変更】家庭からのお弁当と民間事業者によるデリバリー給食との選択制の中学校給食から、民間事業者からの主食・副食(一品)を温かい状態での食缶方式とその他の副食をランチボックスで提供する全員給食を第二学期より円滑に実施します。
	(人件費)	(16,810)	(0)	(16,810)					
	中学校夜間学級補食提供事業	591	0	591	0	0	0	591	【中学校管理費より変更】中学校夜間学級生の補食(パンと牛乳)の提供を実施します。
	(人件費)	(820)	(0)	(820)					
	中学校給食費調定及び収納	12,464	0	12,464	0	0	0	12,464	【新規事業】中学校全員給食開始により中学校給食費に係る調定及び収納業務を行います。
	(人件費)	(11,830)	(0)	(11,830)					
	中学校給食費 計	1,174,866	0	1,174,866	0	0	427,826	747,040	
	(人件費)	(29,460)	(0)	(29,460)					
【款】教育費【項】中学校費【目】中学校包括管理費									
	財務部資産管理課	34,996	8,742	26,254	0	0	695	34,301	
	包括施設管理委託事業(中学校費)	34,996	8,742	26,254	0	0	695	34,301	包括施設管理対象施設の保守管理経費(中学校費)
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	中学校包括管理費 計	34,996	8,742	26,254	0	0	695	34,301	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
【款】教育費【項】中学校費【目】中学校施設整備費									

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育委員会教育総務課	5,000	5,000	0	0	0	0	5,000	
	事務費（中学校施設整備費）	5,000	5,000	0	0	0	0	5,000	中学校施設整備事業にかかる事務費
	教育委員会学校施設管理課特任主幹	405,661	33,427	372,234	12,659	166,200	0	226,802	
	第二次トイレ改修事業（中学校施設整備費）	0	4,102	△4,102	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【長寿命化改修事業（中学校施設整備費）に統合】
	（人件費）	(0)	(1,992)	(△1,992)					
	校舎設備改修事業（中学校施設整備費）	0	28,561	△28,561	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【長寿命化改修事業（中学校施設整備費）に統合】
	（人件費）	(0)	(3,569)	(△3,569)					
	長寿命化改修事業（中学校施設整備費）	403,454	0	403,454	12,659	166,200	0	224,595	【新規事業】【第二次トイレ改修事業（中学校施設整備費）・校舎設備改修事業（中学校施設整備費）を統合】中長期的な維持管理等に係るトータルコストの縮減及び予算の平準化を図りつつ、学校施設に求められる機能・性能を確保するため、「豊中市学校施設長寿命化計画」に基づき、老朽化した中学校施設の改修を行います。
	（人件費）	(7,380)	(0)	(7,380)					
	事務費（中学校施設整備費）	2,207	764	1,443	0	0	0	2,207	中学校施設整備事業にかかる事務費
	中学校施設整備費 計	410,661	38,427	372,234	12,659	166,200	0	231,802	
	（人件費）	(7,380)	(5,561)	(1,819)					
【款】教育費【項】社会教育費【目】社会教育総務費									
	教育委員会教育総務課	421,515	414,603	6,912	97,581	0	0	323,934	
	一般職給与費	421,515	414,603	6,912	97,581	0	0	323,934	職員の給料及び手当等 常勤12人、再任用（短）1人、任期付（短）82人
	教育委員会社会教育課	13,365	13,537	△172	0	0	0	13,365	
	社会教育団体育成事業	4,521	9,307	△4,786	0	0	0	4,521	豊中市人権教育推進委員協議会、豊中市PTA連合協議会及び豊中市婦人団体連絡協議会の活動を支援します。
	（人件費）	(8,282)	(8,300)	(△18)					
	識字教室・識字連絡会	1,200	1,200	0	0	0	0	1,200	豊中・螢池の両人権平和センターで「識字教室」を、中央公民館で「学びの場」を実施します。
	（人件費）	(738)	(830)	(△92)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	障害者青年教室補助事業	1,200	1,200	0	0	0	0	1,200	障害者施設等における音楽・体育・書道・リズム体操・パソコン講習・華道・茶道・陶芸・絵画等の学習活動を支援します。
	(人件費)	(656)	(830)	(△174)					
	社会教育委員会議	248	252	△4	0	0	0	248	社会教育委員による会議を開催し、社会教育や施策の推進を図ります。
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	社会教育課一般事務事業	6,163	1,475	4,688	0	0	0	6,163	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(15,334)	(15,355)	(△21)					
	社会教育課車両管理	33	103	△70	0	0	0	33	社会教育課で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	教育委員会学び育ち支援課	830,990	919,688	△88,698	379,579	0	320,004	131,407	
	学校・家庭・地域の連携協力推進事業	65	119	△54	22	0	3	40	地域教育協議会（すこやかネット）、地域子ども教室、学校地域連携ステーション、家庭教育支援事業などの学校・家庭・地域の連携協力による様々な取組みを推進することにより、社会全体の教育力を向上させ、地域の活性化を図るとともに、子どもが安心して暮らせる環境づくりを推進します。
	(人件費)	(6,970)	(5,810)	(1,160)					
	家庭教育支援事業	610	680	△70	203	0	0	407	親学習講座や世代間交流事業の実施など、家庭教育に関する様々な学習機会の提供を行います。
	(人件費)	(3,116)	(3,071)	(45)					
	とよなか地域子ども教室	0	15,267	△15,267	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【事務事業：学校を拠点とした放課後等の子どもの居場所づくり事業に移管】
	(人件費)	(0)	(3,901)	(△3,901)					
	学校地域連携ステーション	6,540	6,540	0	2,973	0	0	3,567	学校支援コーディネーターを学校に配置し、学校と地域における情報の共有化や地域諸団体の連絡調整など、学校と地域とのコーディネートを行い学校教育活動の活性化を図ります。
	(人件費)	(3,936)	(3,486)	(450)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	地域教育協議会（すこやかネット）	2,110	2,120	△10	703	0	0	1,407	市内全中学校区に地域教育協議会を設置し、各校区でフェスタや子育て講演会、学校教育への支援など、学校・家庭・地域のネットワークを深める事業を行い、地域教育の活性化を図ります。
	(人件費)	(3,936)	(2,905)	(1,031)					
	放課後こどもクラブ施設管理	93,207	82,355	10,852	0	0	39,680	53,527	放課後こどもクラブの維持管理
	(人件費)	(42,948)	(43,449)	(△501)					
	(公債費)	(0)	(1,230)	(△1,230)					
	放課後こどもクラブ運営	651,656	798,201	△146,545	351,101	0	280,321	20,234	放課後、帰宅しても保護者が仕事などで家庭に不在の本市に居住する、または本市の市立小学校の1年生～4年生（支援学級在籍児童及び支援学校在籍児童は6年生）までの児童に遊びや学習などを通じて、自主的かつ自発的な生活態度や習慣を養うために必要な保育及び指導を行い、児童の健全育成を図ります。また、10月より野田・庄内小学校放課後こどもクラブの土曜日のみ一体的に運営委託します。
	(人件費)	(317,990)	(314,645)	(3,345)					
	放課後等の児童の居場所づくり事業	58,710	9,680	49,030	19,570	0	0	39,140	【拡充事業】10小学校で給食実施日に校庭を開放し、児童の自主的な遊び場所を提供している放課後等の児童の居場所づくり事業を、雨天時等の体育館利用を可能とし、また三季休業中も実施するなど拡充します。併せて夏休みのプール開放事業を全小学校で実施します。
	(人件費)	(9,348)	(9,545)	(△197)					
	とよなか地域子ども教室	15,023	0	15,023	5,007	0	0	10,016	【新規事業】【事務事業：地域教育事業より移管】各小学校区単位で実行委員会を設置し、放課後や土日などの休日に子どもたちが地域の大人と交流しながら、学習やスポーツ、文化活動など地域の特性を生かした取り組みを行います。また、新・放課後子ども総合プランに基づき、放課後こどもクラブとも連携し、放課後等の児童の居場所づくりの充実に取り組みます。
	(人件費)	(4,428)	(0)	(4,428)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	学び育ち支援課一般事務事業(社会教育総務費)	3,069	4,726	△1,657	0	0	0	3,069	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(1,722)	(1,079)	(643)					
	社会教育総務費 計	1,265,870	1,347,828	△81,958	477,160	0	320,004	468,706	
	(人件費)	(421,454)	(415,281)	(6,173)					
	(公債費)	(0)	(1,230)	(△1,230)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】青少年育成費</b>									
	教育委員会社会教育課	18,992	15,782	3,210	0	0	0	18,992	
	螢池北青少年運動広場施設管理	2,859	2,909	△50	0	0	0	2,859	螢池北青少年運動広場の維持管理
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	成人式	15,418	12,158	3,260	0	0	0	15,418	公募による企画委員とともに記念式典を行います。
	(人件費)	(9,840)	(6,640)	(3,200)					
	青少年団体の事業補助	715	715	0	0	0	0	715	青少年育成団体の活動支援や事務連絡調整などを行います。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	青少年育成費 計	18,992	15,782	3,210	0	0	0	18,992	
	(人件費)	(13,120)	(9,960)	(3,160)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】社会教育関係施設包括管理費</b>									
	財務部資産管理課	147,899	67,490	80,409	0	0	66,941	80,958	
	包括施設管理委託事業(社会教育費)	147,899	67,490	80,409	0	0	66,941	80,958	包括施設管理対象施設の保守管理経費(社会教育費)
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
	社会教育関係施設包括管理費 計	147,899	67,490	80,409	0	0	66,941	80,958	
	(人件費)	(1,132)	(83)	(1,049)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】公民館費</b>									
	教育委員会中央公民館	165,027	173,303	△8,276	0	0	34,012	131,015	
	社会教育関係団体の支援	750	750	0	0	0	0	750	社会教育関係団体(14団体)の活動を支援するとともに、連携して展示会、講習会、発表会等を開催します。
	(人件費)	(4,625)	(4,675)	(△50)					
	螢池公民館施設運営	1,299	1,564	△265	0	0	200	1,099	各種情報の発信や貸館業務などを実施します。窓口業務のキャッシュレス化・オンライン化の推進に取り組みます。
	(人件費)	(3,630)	(3,670)	(△40)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	螢池公民館施設管理	62,036	64,189	△2,153	0	0	12,426	49,610	螢池公民館の維持管理
	(人件費)	(3,630)	(3,670)	(△40)					
	(公債費)	(7,786)	(10,501)	(△2,715)					
	螢池公民館車両管理	233	261	△28	0	0	0	233	螢池公民館で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(415)	(△5)					
	庄内公民館施設運営	954	947	7	0	0	30	924	各種情報の発信や貸館業務などを実施します。窓口業務のキャッシュレス化・オンライン化の推進に取り組みます。
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	庄内公民館施設管理	8,012	15,308	△7,296	0	0	1,426	6,586	庄内公民館の維持管理
	(人件費)	(2,050)	(2,490)	(△440)					
	庄内公民館車両管理	230	230	0	0	0	0	230	庄内公民館で使用する車両の管理
	(人件費)	(492)	(498)	(△6)					
	千里公民館施設運営	1,049	1,050	△1	0	0	1,049	0	各種情報の発信や貸館業務などを実施します。窓口業務のキャッシュレス化・オンライン化の推進に取り組みます。
	(人件費)	(1,640)	(1,328)	(312)					
	千里公民館施設管理	10	10	0	0	0	10	0	千里公民館の維持管理
	(人件費)	(1,640)	(1,826)	(△186)					
	千里公民館車両管理	216	216	0	0	0	216	0	千里公民館で使用する車両の管理
	(人件費)	(410)	(498)	(△88)					
	中央公民館施設運営	1,744	1,691	53	0	0	300	1,444	各種情報の発信や貸館業務などを実施します。窓口業務のキャッシュレス化・オンライン化の推進に取り組みます。
	(人件費)	(5,387)	(5,448)	(△61)					
	中央公民館施設管理	35,158	40,081	△4,923	0	0	13,341	21,817	中央公民館の維持管理 (令和3年度から令和4年度へ一部を明許繰越し実施します。)
	(人件費)	(3,865)	(3,910)	(△45)					
	中央公民館車両管理	192	193	△1	0	0	0	192	中央公民館で使用する車両の管理
	(人件費)	(164)	(249)	(△85)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	(仮称) 南部コラボセンター準備事業 (庄内公民館)	1,065	0	1,065	0	0	0	1,065	【新規事業】 (仮称) 南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	(人件費)	(2,460)	(0)	(2,460)					
	公民分館協議会	111	260	△149	0	0	0	111	公民分館活動のあり方や実践方法などについて意見交換を行います。また、分館活動の充実・発展に資するため公民分館協議会研究大会を開催します。
	(人件費)	(7,572)	(8,240)	(△668)					
	公民分館事業	43,571	43,106	465	0	0	0	43,571	公民分館が実施する文化祭、体育祭や各種講座、分館だよりの発行や市ホームページを活用した取り組み内容の発信など、分館活動全般への支援を行います。
	(人件費)	(13,902)	(14,561)	(△659)					
	課題別講座	942	1,003	△61	0	0	0	942	環境学習事業、健康づくり推進事業、人権啓発事業などの講座をオンライン・オンデマンドの手法も取り入れながら開催します。
	(人件費)	(8,726)	(11,088)	(△2,362)					
	次世代育成講座	398	373	25	0	0	14	384	子育て・子育て親育ちや世代間交流など次世代育成に係る事業をオンライン・オンデマンドの手法も取り入れながら実施します。
	(人件費)	(6,934)	(10,769)	(△3,835)					
	地域魅力発信・地域連携講座	5,790	842	4,948	0	0	5,000	790	【拡充事業】 各公民館が、地域特性を生かした事業をオンライン・オンデマンドの手法も取り入れながら行うことにより、地域の魅力を発信します。また、3つの中学校を対象に、放課後や土日を活用しながら自宅学習を支援するモデル事業を行います。
	(人件費)	(8,480)	(11,752)	(△3,272)					
	中央公民館一般事務事業	1,267	1,229	38	0	0	0	1,267	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(17,975)	(24,898)	(△6,923)					
	公民館費 計	165,027	173,303	△8,276	0	0	34,012	131,015	
	(人件費)	(96,452)	(112,475)	(△16,023)					
	(公債費)	(7,786)	(10,501)	(△2,715)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳			事業概要等	
					特定財源				一般財源
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
	<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】図書館費</b>								
	教育委員会教育総務課	505,810	555,479	△49,669	0	0	0	505,810	
	一般職給与費	505,810	555,479	△49,669	0	0	0	505,810	
								職員の給料及び手当等 常勤42人、再任用（短）1人、任期付（短）34人	
	教育委員会読書振興課	462,379	489,698	△27,319	0	0	13,476	448,903	
	図書館施設運営	3,278	3,869	△591	0	0	308	2,970	
								図書館協議会の実施、図書館関連団体との連携、他自治体、図書館をめぐる動向等の情報収集をもとに、「豊中市立図書館の中長期計画（グランドデザイン）」を引き継ぐ「（仮称）中央図書館基本構想」に沿って適切な図書館施設運営を行います。「豊中市立図書館評価システム」による自己点検及び外部評価を5年に1度実施します。	
	(人件費)	(24,600)	(25,560)	(△960)					
	図書館施設管理	111,027	170,185	△59,158	0	0	12,968	98,059	
								図書館施設の維持管理	
	(人件費)	(16,400)	(18,260)	(△1,860)					
	(公債費)	(19,008)	(16,704)	(2,304)					
	図書館車両管理	3,871	3,719	152	0	0	0	3,871	
								図書館で使用する車両の管理	
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	子どもをとりまく読書環境整備の取り組み	1,968	4,200	△2,232	0	0	0	1,968	
								「豊中市子ども読書活動推進計画」の理念を「豊中市子育て・子育て支援行動計画」に盛り込み、市民、事業者、関係部局及び関係機関と連携し、市内のすべての子どもが本と出会い読書を楽しむことができるよう、読書環境を整え、子どもの読書を支える活動を推進します。「豊中市子ども読書活動連絡会」により、関係部局、施設及び団体の協力を得ながら引き続き取り組みを進めます。	
	(人件費)	(64,600)	(75,160)	(△10,560)					
	図書館システムの運用	101,718	91,735	9,983	0	0	75	101,643	
								【拡充事業】市立図書館のネットワークを支えるコンピュータシステムの維持・管理・研究を通じ、図書館サービスの維持・向上を図ります。	
	(人件費)	(16,400)	(21,580)	(△5,180)					
	図書館活動・すべての人への資料提供事業	216,425	211,500	4,925	0	0	125	216,300	
								【拡充事業】赤ちゃんから高齢者まであらゆる利用者に対して個人及び地域での活動における課題の解決から教養を高めるための学習活動まで、幅広く役立つ資料・情報提供を行います。電子書籍貸出サービスを実施します。	
	(人件費)	(241,640)	(290,220)	(△48,580)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	地域・市民との協働事業	999	919	80	0	0	0	999	地域情報の収集・整理・提供や、地域活動の拠点や居場所として地域の文化創造に積極的に参画することで、コミュニティの活性化に取り組みます。図書館が地域の知の拠点として主催事業と協働事業を通じて市民が学び、成果を発信し、地域に還元する場となるよう取り組みます。
	(人件費)	(40,600)	(34,900)	(5,700)					
	(仮称)中央図書館基本構想の推進	9,822	10	9,812	0	0	0	9,822	【拡充事業】中央図書館の候補地及び事業手法、新たなニーズに対応したサービスの研究などに取り組みとともに、現在の図書館の縮小、移転も含めた市内図書館の新たなネットワーク再編の検討を継続して進めます。
	(人件費)	(16,400)	(1,660)	(14,740)					
	(仮称)南部コラボセンター準備事業(読書振興課)	9,629	0	9,629	0	0	0	9,629	【新規事業】(仮称)南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	(人件費)	(16,400)	(0)	(16,400)					
	読書振興課一般事務事業(図書館費)	3,642	3,561	81	0	0	0	3,642	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(16,400)	(11,170)	(5,230)					
	図書館費 計	968,189	1,045,177	△76,988	0	0	13,476	954,713	
	(人件費)	(455,080)	(480,170)	(△25,090)					
	(公債費)	(19,008)	(16,704)	(2,304)					
【款】教育費【項】社会教育費【目】青少年自然の家管理費									
	教育委員会社会教育課	68,263	48,365	19,898	0	0	0	68,263	
	青少年自然の家施設運営管理	68,263	48,365	19,898	0	0	0	68,263	青少年自然の家の維持管理、指定管理者との連絡・調整及び、指定管理者年度評価に係る事務を行います。
	(人件費)	(3,280)	(4,980)	(△1,700)					
	青少年自然の家管理費 計	68,263	48,365	19,898	0	0	0	68,263	
	(人件費)	(3,280)	(4,980)	(△1,700)					
【款】教育費【項】社会教育費【目】青少年交流文化館管理費									
	教育委員会教育総務課	34,538	24,642	9,896	0	0	0	34,538	
	一般職給与費	34,538	24,642	9,896	0	0	0	34,538	【青年の家管理費より変更】職員の給料及び手当等常勤4人

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	教育委員会社会教育課	41,213	65,452	△24,239	0	0	7,223	33,990	
	いぶき施設管理	20,844	51,383	△30,539	0	0	7,223	13,621	【青年の家管理費より変更】【庄内少年文化館施設管理を統合】(仮称)青少年交流文化館いぶきの維持管理
	(人件費)	(4,510)	(1,660)	(2,850)					
	(公債費)	(24,624)	(0)	(24,624)					
	いぶき一般事務事業	5,231	5,481	△250	0	0	0	5,231	【青年の家管理費より変更】人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(6,150)	(4,150)	(2,000)					
	いぶき車両管理	266	266	0	0	0	0	266	【青年の家管理費より変更】(仮称)青少年交流文化館いぶきで使用する車両の管理
	(人件費)	(820)	(415)	(405)					
	いぶき主催事業	14,872	8,322	6,550	0	0	0	14,872	【青年の家管理費より変更】【図書活動、子どもの居場所づくりを統合】高校生世代がグループの発表や企画運営に関わる交流や体験ができるフェスタ、高校クラブ活動の発表の場の提供、バンド活動の支援や社会的支援を要する青少年の相談から始まる若者の自立支援、図書スペースの地域への開放、子どもたちの居場所づくりなどの事業を実施します。
	(人件費)	(18,860)	(15,355)	(3,505)					
	青少年交流文化館管理費 計	75,751	90,094	△14,343	0	0	7,223	68,528	
	(人件費)	(30,340)	(21,580)	(8,760)					
	(公債費)	(24,624)	(0)	(24,624)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】コミュニティプラザ費</b>									
	教育委員会中央公民館	5,659	5,631	28	0	0	653	5,006	
	大池コミュニティプラザ施設管理	4,220	4,221	△1	0	0	409	3,811	大池コミュニティプラザの維持管理
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	(公債費)	(341)	(341)	(0)					
	中豊島コミュニティプラザ施設管理	1,232	1,215	17	0	0	37	1,195	中豊島コミュニティプラザの維持管理
	(人件費)	(937)	(948)	(△11)					
	コミュニティルーム施設管理	207	195	12	0	0	207	0	コミュニティルームの維持管理
	(人件費)	(2,167)	(2,525)	(△358)					



費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	コミュニティプラザ費 計	5,659	5,631	28	0	0	653	5,006	
	(人件費)	(4,744)	(5,133)	(△389)					
	(公債費)	(341)	(341)	(0)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】文化財保護費</b>									
	教育委員会社会教育課	115,520	80,187	35,333	5,702	0	319	109,499	
	市有文化財等の維持管理	43,754	42,004	1,750	0	0	0	43,754	国史跡桜塚古墳群、国名勝西山氏庭園、市史跡原田城跡、府指定文化財旧新田小学校校舎や郷土資料室など市有文化財等15か所について、施設の補修とともに、除草、清掃、樹木剪定・伐採、薬剤散布などを民間業者への委託により実施し、環境の維持と保全を図ります。
	(人件費)	(5,740)	(8,466)	(△2,726)					-
	(公債費)	(4,545)	(4,425)	(120)					
	文化財の保護	9,393	10,560	△1,167	1,727	0	0	7,666	【文化財の保護、活用及び啓発から名称変更】 これまでに収集した膨大な資料（考古、古文書、民俗資料等）や史跡等を、適切に保存・管理し、次世代に継承します。また、史跡等の保存修理を行います。
	(人件費)	(15,170)	(21,331)	(△6,161)					
	文化財調査	14,482	17,661	△3,179	3,975	0	0	10,507	【埋蔵文化財（補助）を統合】 通年実施している民間（及び公共）の開発事業に伴う埋蔵文化財の確認調査・発掘調査、及び国庫補助（50%）により零細な事業者・個人の住宅に係る確認調査・緊急発掘調査を行います。また、出土資料の整理、分析、研究及び調査報告書の刊行等を行います。この他、地域固有の歴史・文化に関する資料の調査・研究を行います。
	(人件費)	(17,570)	(17,513)	(57)					
	文化財保護審議会	592	592	0	0	0	0	592	市指定文化財の指定に係る事項、その他文化財の保存活用に係る事業等について調査審議します。
	(人件費)	(1,640)	(83)	(1,557)					
	埋蔵文化財（補助）	0	9,370	△9,370	0	0	0	0	【完了・廃止事業】 【文化財調査に統合】
	(人件費)	(0)	(4,731)	(△4,731)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	(仮称)郷土資料館施設運営	17,212	0	17,212	0	0	319	16,893	【新規事業】【文化財の保護、活用及び啓発の一部を統合】郷土の歴史への理解及び関心を深めるため、(仮称)郷土資料館を開設します。市内の民家に伝わる古文書や民俗資料、それにまつわる伝説・伝承などの資料の収集を行います。また、展示やワークショップ、講座、史跡散策など、市内の各学校や関係機関との連携事業等を通じ、文化財の公開・活用を進めます。
	(人件費)	(4,462)	(0)	(4,462)					
	(仮称)郷土資料館施設管理	29,730	0	29,730	0	0	0	29,730	【新規事業】(仮称)郷土資料館の維持・管理
	(人件費)	(2,214)	(0)	(2,214)					
	(公債費)	(3,750)	(0)	(3,750)					
	(仮称)郷土資料館車両管理	357	0	357	0	0	0	357	【新規事業】(仮称)郷土資料館で使用する車両の管理
	(人件費)	(164)	(0)	(164)					
文化財保護費	計	115,520	80,187	35,333	5,702	0	319	109,499	
	(人件費)	(46,960)	(52,124)	(△5,164)					
	(公債費)	(8,295)	(4,425)	(3,870)					
【款】教育費【項】社会教育費【目】公民館整備費									
	教育委員会中央公民館	4,430	0	4,430	0	0	0	4,430	
	中央公民館設備更新事業	4,420	0	4,420	0	0	0	4,420	【新規事業】中央公民館の空気調和設備機器改修工事のため、設計委託を行います。
	(人件費)	(164)	(0)	(164)					
	事務費(公民館整備費)	10	0	10	0	0	0	10	【新規事業】公民館整備事業にかかる事務費
公民館整備費	計	4,430	0	4,430	0	0	0	4,430	
	(人件費)	(164)	(0)	(164)					
【款】教育費【項】社会教育費【目】図書館整備費									
	教育委員会教育総務課	100	200	△100	0	0	0	100	
	事務費(図書館整備費)	100	200	△100	0	0	0	100	図書館整備事業にかかる事務費
	教育委員会読書振興課	406	44,481	△44,075	0	0	0	406	
	図書館設備更新工事	396	44,212	△43,816	0	0	0	396	図書館の設備機器更新
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					
	事務費(図書館整備費)	10	269	△259	0	0	0	10	図書館整備事業にかかる事務費
図書館整備費	計	506	44,681	△44,175	0	0	0	506	
	(人件費)	(820)	(830)	(△10)					

教育費 社会教育費 (仮称) 郷土資料館整備費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】(仮称)郷土資料館整備費</b>									
	教育委員会社会教育課	177,420	0	177,420	0	0	0	177,420	
	(仮称)郷土資料館整備事業	176,301	0	176,301	0	0	0	176,301	<b>【新規事業】</b> 令和4年度(2022年度)に設置する(仮称)郷土資料館について、昇降機の更新、展示室の整備などを行います。
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					
	事務費((仮称)郷土資料館整備費)	1,119	0	1,119	0	0	0	1,119	<b>【新規事業】</b> (仮称)郷土資料館整備事業にかかる事務費
	(仮称)郷土資料館整備費計	177,420	0	177,420	0	0	0	177,420	
	(人件費)	(8,200)	(0)	(8,200)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】史跡環境整備費</b>									
	教育委員会社会教育課	37,400	20,712	16,688	18,700	16,800	0	1,900	
	名勝西山氏庭園整備事業	37,400	0	37,400	18,700	16,800	0	1,900	<b>【拡充事業】</b> 国登録文化財西山家住宅について、平成30年(2018年)の大阪北部地震及び台風21号で受けた被害、並びに経年劣化による損傷を保存修理します。国庫補助事業(補助割合：国50%・市50%)
	(人件費)	(5,740)	(0)	(5,740)					
	文化財保存修理事業	0	20,712	△20,712	0	0	0	0	市内に残る文化財を良好な状態で次世代に継承していくため、初期整備からの経年劣化が著しいものや災害などにより損傷を受けた文化財の大規模な保存修理を行います。令和4年度の計画はありません。
	(人件費)	(0)	(1,660)	(△1,660)					
	史跡環境整備費計	37,400	20,712	16,688	18,700	16,800	0	1,900	
	(人件費)	(5,740)	(1,660)	(4,080)					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】放課後こどもクラブ室整備費</b>									
	教育委員会教育総務課	0	200	△200	0	0	0	0	
	事務費(放課後こどもクラブ室整備事業)	0	200	△200	0	0	0	0	放課後こどもクラブ室整備事業にかかる事務費 令和4年度の計画はありません。
	教育委員会学び育ち支援課	1,800	66,299	△64,499	0	0	0	1,800	
	放課後こどもクラブ室整備事業	528	65,999	△65,471	0	0	0	528	(仮称)庄内さくら学園放課後こどもクラブの初度設備費
	(人件費)	(2,706)	(1,909)	(797)					
	事務費(放課後こどもクラブ室整備事業)	1,272	300	972	0	0	0	1,272	放課後こどもクラブ室整備事業にかかる事務費
	放課後こどもクラブ室整備費計	1,800	66,499	△64,699	0	0	0	1,800	
	(人件費)	(2,706)	(1,909)	(797)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
<b>【款】教育費【項】社会教育費【目】青年の家整備費</b>									
	教育委員会教育総務課	0	300	△300	0	0	0	0	
	事務費（青年の家整備費）	0	300	△300	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画のとおり令和3年度でもって事業完了
	教育委員会社会教育課	0	414,827	△414,827	0	0	0	0	
	青年の家改修整備事業	0	409,517	△409,517	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画のとおり令和3年度でもって事業完了
	(人件費)	(0)	(2,490)	(△2,490)					
	事務費（青年の家整備費）	0	5,310	△5,310	0	0	0	0	【完了・廃止事業】当初計画のとおり令和3年度でもって事業完了
	青年の家整備費 計	0	415,127	△415,127	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(2,490)	(△2,490)					
<b>【款】公債費【項】公債費【目】元金</b>									
	財務部財政課	8,968,399	9,207,667	△239,268	0	0	145,076	8,823,323	
	元金（一般会計）	8,968,399	9,207,667	△239,268	0	0	145,076	8,823,323	地方債に対する元金償還
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
	元金 計	8,968,399	9,207,667	△239,268	0	0	145,076	8,823,323	
	(人件費)	(2,460)	(2,490)	(△30)					
<b>【款】公債費【項】公債費【目】利子</b>									
	財務部財政課	384,842	425,697	△40,855	0	0	0	384,842	
	利子（一般会計）	377,967	408,822	△30,855	0	0	0	377,967	地方債に対する利子支払い
	(人件費)	(1,640)	(1,660)	(△20)					
	利子（一時借入金利子および繰入運用金利子）	6,875	16,875	△10,000	0	0	0	6,875	銀行等からの一時的な借入れや、基金・企業会計からの繰替えに伴う利子支払い
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	利子 計	384,842	425,697	△40,855	0	0	0	384,842	
	(人件費)	(1,648)	(1,668)	(△20)					
<b>【款】諸支出金【項】財政調整基金積立金【目】財政調整基金積立金</b>									
	財務部財政課	5,000	5,000	0	0	0	5,000	0	
	財政調整基金積立金	5,000	5,000	0	0	0	5,000	0	財政調整基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	財政調整基金積立金 計	5,000	5,000	0	0	0	5,000	0	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】諸支出金【項】減債基金積立金【目】減債基金積立金</b>									
	財務部財政課	1,432	1,529	△97	0	0	1,432	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	減債基金積立事業	1,432	1,529	△97	0	0	1,432	0	減債基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	減債基金積立金 計	1,432	1,529	△97	0	0	1,432	0	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	【款】予備費【項】予備費【目】予備費								
	財務部財政課	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	
	予備費	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	予算に計上されていなかったが支出不可避な経費に充てるため、または、予算に計上されているが、なおその金額が不足する場合で、補正予算の成立を図るまでもない軽微な予算の不足に対してこれを支出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	予備費 計	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					

令和 4 年度  
(2022 年度)

# 豊中市国民健康保険事業特別会計事業別予算説明書

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳			事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源				
					国府支出金	地方債	その他		
							一般財源		
【款】	総務費【項】	総務管理費【目】							一般管理費
	総務部職員課（給与等）	328,264	328,482	△218	0	0	370	327,894	
	一般職給与費	317,858	317,173	685	0	0	0	317,858	職員の給料及び手当等 常勤33人、任期付（短）9人
	その他共済費	10,406	11,309	△903	0	0	370	10,036	会計年度任用職員及び嘱託職員の共済費
	健康医療部健康政策課	16,459	16,537	△78	0	0	0	16,459	
	一般職給与費	11,321	11,416	△95	0	0	0	11,321	健康医療部職員の時間外勤務手当
	特定健康診査事業等嘱託等 （一般管理費）	5,138	5,121	17	0	0	0	5,138	特定健康診査・特定保健指導事業に従事する会計 年度任用職員の雇用に要する経費
	（人件費）	(880)	(870)	(10)					
	健康医療部保険給付課	174,690	153,020	21,670	3,699	0	0	170,991	
	国民健康保険オンラインシ ステムの運用	45,939	23,729	22,210	0	0	0	45,939	国民健康保険事業を効率的に実施するためにオン ラインシステムを運用します。
	（人件費）	(1,179)	(1,166)	(13)					
	国民健康保険管理事務事業	74,280	76,140	△1,860	3,699	0	0	70,581	交付金申請事務、事業月報・年報の作成、第三者 行為、返納金事務等の国民健康保険事業に係る管 理事務を行います。
	（人件費）	(24,693)	(24,404)	(289)					
	保険給付課一般事務事業（ 国民健康保険事業特別会計 ）	54,471	53,151	1,320	0	0	0	54,471	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の 総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全 庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び 組織の統括
	（人件費）	(19,633)	(19,418)	(215)					
	健康医療部保険資格課	213,824	206,947	6,877	0	0	30	213,794	
	一般職給与費	5	5	0	0	0	0	5	保険資格課職員の特殊勤務手当
	保険資格得喪管理事業（国民 健康保険事業）	35,835	32,601	3,234	0	0	0	35,835	国民健康保険の資格得喪に関する調査、被保険者 証の交付及び年度更新に関する事務を行います。
	（人件費）	(51,392)	(49,938)	(1,454)					
	保険料収納管理事業（国民 健康保険事業）	29,111	29,612	△501	0	0	30	29,081	国民健康保険料の収納、過誤納金の還付及び口座 振替に関する事務を行います。 一部のキャッシュレス決済に対応します。
	（人件費）	(20,240)	(20,010)	(230)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	保険料賦課管理事業（国民健康保険事業）	26,375	27,101	△726	0	0	0	26,375	国民健康保険料の賦課及び減免に関する事務を行います。
	（人件費）	(50,160)	(49,590)	(570)					
	保険資格課一般事務事業（国民健康保険事業特別会計）	121,549	117,628	3,921	0	0	0	121,549	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(7,920)	(8,700)	(△780)					
	（仮称）南部コラボセンター準備事業（保険資格課）	949	0	949	0	0	0	949	【新規事業】（仮称）南部コラボセンター新設に伴い、引越し等の移転業務を行います。
	健康医療部保険収納課	7,837	13,177	△5,340	0	0	0	7,837	
	一般職給与費	504	672	△168	0	0	0	504	保険収納課職員の特殊勤務手当
	保険収納課一般事務事業（国民健康保険事業特別会計）	7,333	12,505	△5,172	0	0	0	7,333	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(4,400)	(8,700)	(△4,300)					
一般管理費	計	741,074	718,163	22,911	3,699	0	400	736,975	
	（人件費）	(180,497)	(182,796)	(△2,299)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】国民健康保険連合会負担金									
	健康医療部保険給付課	7,050	6,974	76	0	0	0	7,050	
	国民健康保険連合会負担金事業	7,050	6,974	76	0	0	0	7,050	保険者事務の共同処理や診療報酬の審査支払い事務等の共同処理を行う大阪府国民健康保険団体連合会の事務事業経費について、府内各市が負担金として負担します。
	（人件費）	(44)	(44)	(0)					
国民健康保険連合会負担金	計	7,050	6,974	76	0	0	0	7,050	
	（人件費）	(44)	(44)	(0)					
【款】総務費【項】総務管理費【目】国民健康保険協議会負担金									
	健康医療部保険給付課	3	3	0	0	0	0	3	
	国民健康保険協議会負担金事業	3	3	0	0	0	0	3	国保事業の健全な運営の確保等を図るために、近畿2府4県の区域内の市で構成した近畿都市国民健康保険者協議会の事業に係る経費を、構成市が負担金として負担します。
	（人件費）	(44)	(44)	(0)					
国民健康保険協議会負担金	計	3	3	0	0	0	0	3	
	（人件費）	(44)	(44)	(0)					



費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳			事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源				
					国府支出金	地方債	その他		
<b>【款】総務費【項】徴収費【目】賦課徴収費</b>									
	健康医療部保険収納課	34,128	32,164	1,964	0	0	6	34,122	
	車両管理	60	135	△75	0	0	0	60	保険収納課で使用する車両の管理
	(人件費)	(3,520)	(870)	(2,650)					
	滞納整理システムの運用(国民健康保険事業)	10,904	8,216	2,688	0	0	0	10,904	滞納整理システムを活用した効率的・効果的な業務を実施します。
	(人件費)	(8,800)	(8,700)	(100)					
	保険料徴収事業(国民健康保険事業)	23,158	23,807	△649	0	0	0	23,158	未納者の生活実態に対応したきめ細やかな納付相談を行いながら滞納整理を進めます。
	(人件費)	(72,100)	(70,860)	(1,240)					
	滞納処分費(国民健康保険事業)	6	6	0	0	0	6	0	滞納処分にかかる経費
	(人件費)	(880)	(870)	(10)					
	賦課徴収費 計	34,128	32,164	1,964	0	0	6	34,122	
	(人件費)	(85,300)	(81,300)	(4,000)					
<b>【款】総務費【項】運営協議会費【目】運営協議会費</b>									
	健康医療部保険給付課	453	453	0	0	0	0	453	
	国民健康保険運営協議会	453	453	0	0	0	0	453	国民健康保険事業の運営に関する重要事項について、被保険者代表(4人)、保険医または保険薬剤師代表(4人)、公益代表(4人)、被用者保険等被保険者代表(2人)で構成する委員により審議を行います。
	(人件費)	(3,150)	(3,115)	(35)					
	運営協議会費 計	453	453	0	0	0	0	453	
	(人件費)	(3,150)	(3,115)	(35)					
<b>【款】保険給付費【項】療養諸費【目】一般被保険者療養給付費</b>									
	健康医療部保険給付課	23,041,078	23,466,555	△425,477	23,018,052	0	0	23,026	
	保険給付事業(一般被保険者療養給付費)	23,041,078	23,466,555	△425,477	23,018,052	0	0	23,026	一般被保険者が疾病にかかったり負傷により、保険医療機関等で被保険者証を提示し受診した場合、療養の給付を行います(現物給付)。ただし、一部負担金を除きます。
	(人件費)	(2,218)	(2,192)	(26)					
	一般被保険者療養給付費 計	23,041,078	23,466,555	△425,477	23,018,052	0	0	23,026	
	(人件費)	(2,218)	(2,192)	(26)					
<b>【款】保険給付費【項】療養諸費【目】退職被保険者等療養給付費</b>									
	健康医療部保険給付課	1,000	1,000	0	1,000	0	0	0	

保険給付費 療養諸費 退職被保険者等療養給付費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	保険給付事業（退職被保険者等療養給付費）	1,000	1,000	0	1,000	0	0	0	退職被保険者等が疾病にかかったり負傷により、保険医療機関等で被保険者証を提示し受診した場合、療養の給付を行います（現物給付）。ただし、一部負担金を除きます。
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
	退職被保険者等療養給付費 計	1,000	1,000	0	1,000	0	0	0	
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 療養諸費【目】 一般被保険者療養費</b>									
	健康医療部保険給付課	391,564	433,629	△42,065	391,564	0	0	0	
	保険給付事業（一般被保険者療養費）	391,564	433,629	△42,065	391,564	0	0	0	やむを得ない事情で、保険医療機関等で被保険者証が提示できずに、自費で受診したときなど、支払った費用から一部負担金を除いた額を支給します（現金給付）。
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
	一般被保険者療養費 計	391,564	433,629	△42,065	391,564	0	0	0	
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 療養諸費【目】 退職被保険者等療養費</b>									
	健康医療部保険給付課	20	20	0	20	0	0	0	
	保険給付事業（退職被保険者等療養費）	20	20	0	20	0	0	0	やむを得ない事情で、保険医療機関等で被保険者証が提示できずに、自費で受診したときなど、支払った費用から一部負担金を除いた額を支給します（現金給付）。
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
	退職被保険者等療養費 計	20	20	0	20	0	0	0	
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 療養諸費【目】 審査支払手数料</b>									
	健康医療部保険給付課	63,286	64,849	△1,563	63,286	0	0	0	
	保険給付事業（審査支払手数料）	63,286	64,849	△1,563	63,286	0	0	0	診療報酬明細書（レセプト）等の審査手数料を大阪府国民健康保険団体連合会に支払います。
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
	審査支払手数料 計	63,286	64,849	△1,563	63,286	0	0	0	
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 高額療養費【目】 一般被保険者高額療養費</b>									
	健康医療部保険給付課	3,443,383	3,430,866	12,517	3,443,383	0	0	0	
	保険給付事業（一般被保険者高額療養費）	3,443,383	3,430,866	12,517	3,443,383	0	0	0	同じ月内に医療機関に支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
	（人件費）	(2,130)	(2,105)	(25)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
一般被保険者高額療養費計 (人件費)		3,443,383 (2,130)	3,430,866 (2,105)	12,517 (25)	3,443,383	0	0	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 高額療養費【目】 退職被保険者等高額療養費</b>									
健康医療部保険給付課		200	200	0	200	0	0	0	
保険給付事業(退職被保険者等高額療養費)		200	200	0	200	0	0	0	同じ月内に医療機関に支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
(人件費)		(2,130)	(2,105)	(25)					
退職被保険者等高額療養費計 (人件費)		200 (2,130)	200 (2,105)	0 (25)	200	0	0	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 高額療養費【目】 一般被保険者高額介護合算療養費</b>									
健康医療部保険給付課		3,277	2,659	618	3,277	0	0	0	
保険給付事業(一般被保険者高額介護合算療養費)		3,277	2,659	618	3,277	0	0	0	一年間に医療費と介護サービス費の支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
(人件費)		(2,130)	(2,105)	(25)					
一般被保険者高額介護合算療養費計 (人件費)		3,277 (2,130)	2,659 (2,105)	618 (25)	3,277	0	0	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 高額療養費【目】 退職被保険者等高額介護合算療養費</b>									
健康医療部保険給付課		20	20	0	20	0	0	0	
保険給付事業(退職被保険者等高額介護合算療養費)		20	20	0	20	0	0	0	一年間に医療費と介護サービス費の支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
(人件費)		(2,130)	(2,105)	(25)					
退職被保険者等高額介護合算療養費計 (人件費)		20 (2,130)	20 (2,105)	0 (25)	20	0	0	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 移送費【目】 一般被保険者移送費</b>									
健康医療部保険給付課		20	20	0	20	0	0	0	
保険給付事業(一般被保険者移送費)		20	20	0	20	0	0	0	疾病や負傷で移動が困難な被保険者が、治療上必要があり、医師の指示によって緊急やむを得ず他の病院に転院したときなどに、移送に要した費用を給付します。
(人件費)		(2,130)	(2,105)	(25)					
一般被保険者移送費計 (人件費)		20 (2,130)	20 (2,105)	0 (25)	20	0	0	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 移送費【目】 退職被保険者等移送費</b>									
健康医療部保険給付課		20	20	0	20	0	0	0	

保険給付費 移送費 退職被保険者等移送費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	保険給付事業（退職被保険者等移送費）	20	20	0	20	0	0	0	疾病や負傷で移動が困難な被保険者が、治療上必要があり、医師の指示によって緊急やむを得ず他の病院に転院したときなどに、移送に要した費用を給付します。
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
	退職被保険者等移送費 計	20	20	0	20	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 出産育児諸費【目】 出産育児一時金</b>									
	健康医療部保険給付課	140,280	140,280	0	140,280	0	0	0	被保険者が出産したとき出産育児一時金を給付します。
	保険給付事業（出産育児一時金）	140,280	140,280	0	140,280	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
	出産育児一時金 計	140,280	140,280	0	140,280	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 出産育児諸費【目】 支払手数料</b>									
	健康医療部保険給付課	71	71	0	71	0	0	0	出産育児一時金の直接支払制度の実施に伴う手数料を大阪府国民健康保険団体連合会に支払います。
	保険給付事業（支払手数料）	71	71	0	71	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
	支払手数料 計	71	71	0	71	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 葬祭諸費【目】 葬祭費</b>									
	健康医療部保険給付課	26,000	26,000	0	26,000	0	0	0	被保険者が死亡した場合、葬祭を行う者に対し葬祭費を給付します。
	保険給付事業（葬祭費）	26,000	26,000	0	26,000	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
	葬祭費 計	26,000	26,000	0	26,000	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 医療給付費【目】 精神・結核医療給付金</b>									
	健康医療部保険給付課	61,837	60,175	1,662	61,837	0	0	0	被保険者が、障害者総合支援法に規定する精神通院医療など国保条例に規定する医療を受けた時の一部負担金の一部を給付します。
	保険給付事業（精神・結核医療給付金）	61,837	60,175	1,662	61,837	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
	精神・結核医療給付金 計	61,837	60,175	1,662	61,837	0	0	0	
	(人件費)	(2,130)	(2,105)	(25)					
<b>【款】 保険給付費【項】 傷病手当金【目】 傷病手当金</b>									

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	健康医療部保険給付課	2,200	300	1,900	2,200	0	0	0	
	保険給付事業(傷病手当金)	2,200	300	1,900	2,200	0	0	0	新型コロナウイルス感染症に感染または感染が疑われることによる療養のため、給与などの支払いをうけることができなくなった場合に傷病手当金を支給します。
	(人件費)	(475)	(470)	(5)					
	傷病手当金 計	2,200	300	1,900	2,200	0	0	0	
	(人件費)	(475)	(470)	(5)					
<b>【款】国民健康保険事業費納付金【項】医療給付費分【目】一般被保険者医療給付費分</b>									
	健康医療部保険給付課	8,355,441	8,231,647	123,794	51,446	0	5,376,987	2,927,008	
	国民健康保険事業費納付金事業	8,355,441	8,231,647	123,794	51,446	0	5,376,987	2,927,008	国民健康保険制度の財政運営の都道府県化により、府内市町村の保険給付費等の支出に対する必要額を事業費納付金として負担します。
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
	一般被保険者医療給付費分 計	8,355,441	8,231,647	123,794	51,446	0	5,376,987	2,927,008	
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
<b>【款】国民健康保険事業費納付金【項】医療給付費分【目】退職被保険者等医療給付費分</b>									
	健康医療部保険給付課	678	2,024	△1,346	0	0	0	678	
	国民健康保険事業費納付金事業	678	2,024	△1,346	0	0	0	678	国民健康保険制度の財政運営の都道府県化により、府内市町村の保険給付費等の支出に対する必要額を事業費納付金として負担します。
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
	退職被保険者等医療給付費分 計	678	2,024	△1,346	0	0	0	678	
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
<b>【款】国民健康保険事業費納付金【項】後期高齢者支援金等分【目】一般被保険者後期高齢者支援金等分</b>									
	健康医療部保険給付課	2,353,344	2,440,693	△87,349	3,299	0	1,582,839	767,206	
	国民健康保険事業費納付金事業	2,353,344	2,440,693	△87,349	3,299	0	1,582,839	767,206	国民健康保険制度の財政運営の都道府県化により、府内市町村の保険給付費等の支出に対する必要額を事業費納付金として負担します。
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
	一般被保険者後期高齢者支援金等分 計	2,353,344	2,440,693	△87,349	3,299	0	1,582,839	767,206	
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					
<b>【款】国民健康保険事業費納付金【項】後期高齢者支援金等分【目】退職被保険者等後期高齢者支援金等分</b>									
	健康医療部保険給付課	204	606	△402	0	0	0	204	
	国民健康保険事業費納付金事業	204	606	△402	0	0	0	204	国民健康保険制度の財政運営の都道府県化により、府内市町村の保険給付費等の支出に対する必要額を事業費納付金として負担します。
	(人件費)	(141)	(139)	(2)					

国民健康保険事業費納付金 後期高齢者支援金等分 退職被保険者等後期高齢者支援金等分

(単位：千円)

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
退職被保険者等後期高齢者支援金等分計	(人件費)	204 (141)	606 (139)	△402 (2)	0	0	0	204	
<b>【款】国民健康保険事業費納付金【項】介護納付金分【目】介護納付金分</b>									
健康医療部保険給付課		920,075	910,318	9,757	0	0	625,687	294,388	
国民健康保険事業費納付金事業		920,075	910,318	9,757	0	0	625,687	294,388	国民健康保険制度の財政運営の都道府県化により、府内市町村の保険給付費等の支出に対する必要額を事業費納付金として負担します。
(人件費)		(141)	(139)	(2)					
介護納付金分計	(人件費)	920,075 (141)	910,318 (139)	9,757 (2)	0	0	625,687	294,388	
<b>【款】保健事業費【項】保健事業費【目】保健衛生普及費</b>									
健康医療部保険給付課		10,629	12,047	△1,418	10,629	0	0	0	
保健事業(保健衛生普及費)		10,629	12,047	△1,418	10,629	0	0	0	被保険者の健康増進を図るためのプールなどの公的体育施設の利用料を補助する、はつらつ健康事業等を行います。 「大阪府健康づくり支援プラットフォーム整備等事業」を活用し、健康マイレージ事業(市独自ポイント)を実施します。
(人件費)		(3,388)	(3,350)	(38)					
保健衛生普及費計	(人件費)	10,629 (3,388)	12,047 (3,350)	△1,418 (38)	10,629	0	0	0	
<b>【款】保健事業費【項】保健事業費【目】疾病予防費</b>									
健康医療部保険給付課		171,321	168,108	3,213	171,321	0	0	0	
保健事業(疾病予防費)		171,321	168,108	3,213	171,321	0	0	0	人間ドック・脳ドックの費用のおおむね7割を助成します。また、保健事業実施計画(データヘルス計画)に基づく事業を実施します。
(人件費)		(3,054)	(3,019)	(35)					
疾病予防費計	(人件費)	171,321 (3,054)	168,108 (3,019)	3,213 (35)	171,321	0	0	0	
<b>【款】保健事業費【項】特定健康診査等事業費【目】特定健康診査等事業費</b>									
健康医療部健康政策課		208,603	207,522	1,081	208,603	0	0	0	
特定健康診査・特定保健指導		208,603	207,522	1,081	208,603	0	0	0	特定健診、特定保健指導、特定健診未受診者対策や特定保健指導未利用者フォロー等を行います。
(人件費)		(16,720)	(16,530)	(190)					
特定健康診査等事業費計	(人件費)	208,603 (16,720)	207,522 (16,530)	1,081 (190)	208,603	0	0	0	
<b>【款】共同事業拠出金【項】共同事業拠出金【目】共同事業拠出金</b>									
健康医療部保険給付課		6	6	0	0	0	0	6	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	共同事業拠出金事業	6	6	0	0	0	0	6	退職者医療制度の対象者把握に要する事務費用を共同で負担するため、大阪府国民健康保険団体連合会に対し拠出金を負担します。
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					
	共同事業拠出金 計	6	6	0	0	0	0	6	
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					
<b>【款】公債費【項】公債費【目】</b> 利子									
	健康医療部保険給付課	1	1	0	0	0	0	1	国民健康保険事業特別会計に資金不足が生じ、一時借入れを行った場合の利子を支払います。
	利子 (国民健康保険事業)	1	1	0	0	0	0	1	
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					
	利子 計	1	1	0	0	0	0	1	
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					
<b>【款】諸支出金【項】償還金及び還付加算金【目】</b> 保険料還付金									
	健康医療部保険資格課	65,537	55,200	10,337	0	0	0	65,537	過年度の国民健康保険料過誤納還付金請求に応じ、還付します。
	保険料還付金 (国民健康保険事業)	65,537	55,200	10,337	0	0	0	65,537	
	(人件費)	(1,760)	(1,740)	(20)					
	保険料還付金 計	65,537	55,200	10,337	0	0	0	65,537	
	(人件費)	(1,760)	(1,740)	(20)					
<b>【款】諸支出金【項】償還金及び還付加算金【目】</b> 償還金									
	健康医療部保険給付課	200	200	0	0	0	0	200	国民健康保険事業の療養給付費等の過誤納金に関し、還付処理を行います。
	償還金 (国民健康保険事業)	200	200	0	0	0	0	200	
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					
	償還金 計	200	200	0	0	0	0	200	
	(人件費)	(44)	(44)	(0)					

令和 4 年度  
(2022 年度)

# 豊中市後期高齢者医療事業特別会計事業別予算説明書



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】一般管理費</b>								
	総務部職員課（給与等）	52,770	51,930	840	0	0	13,991	38,779	
	一般職給与費	52,582	51,818	764	0	0	13,982	38,600	職員の給料及び手当等 常勤7人、任期付（短）1人
	その他共済費	188	112	76	0	0	9	179	会計年度任用職員及び嘱託職員の共済費
	健康医療部健康政策課	2,426	2,426	0	0	0	0	2,426	
	一般職給与費	2,426	2,426	0	0	0	0	2,426	健康医療部職員の時間外勤務手当
	健康医療部保険給付課	16,980	11,899	5,081	0	0	0	16,980	
	後期高齢者医療システムの運用	15,457	10,173	5,284	0	0	0	15,457	後期高齢者医療制度事業を効率的に実施するため後期高齢者医療システムの運用をします。
	(人件費)	(58)	(57)	(1)					
	後期高齢者医療管理事務事業	1,517	1,720	△203	0	0	0	1,517	後期高齢者医療制度に係る医療給付等の受付事務などを行います。
	(人件費)	(19,267)	(19,000)	(267)					
	保険給付課一般事務事業（後期高齢者医療事業特別会計）	6	6	0	0	0	0	6	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(2,160)	(2,130)	(30)					
	健康医療部保険資格課	60,960	42,216	18,744	0	0	9	60,951	
	保険資格得喪管理事業（後期高齢者医療事業）	41,093	22,701	18,392	0	0	0	41,093	後期高齢者医療の資格得喪に関する調査、被保険者証の交付及び年度更新に関する事務を行います。
	(人件費)	(5,040)	(4,970)	(70)					
	保険料収納管理事業（後期高齢者医療事業）	6,469	6,096	373	0	0	9	6,460	後期高齢者医療保険料の収納、過誤納金の還付及び口座振替に関する事務を行います。 一部キャッシュレス決済に対応します。
	(人件費)	(2,160)	(2,130)	(30)					
	保険料賦課管理事業（後期高齢者医療事業）	13,203	13,224	△21	0	0	0	13,203	後期高齢者医療保険料の決定通知及び減免に関する事務を行います。
	(人件費)	(5,040)	(4,970)	(70)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	保険資格課一般事務事業（後期高齢者医療事業特別会計）	195	195	0	0	0	0	195	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(1,440)	(1,420)	(20)					
	健康医療部保険収納課	58	0	58	0	0	0	58	
	一般職給与費	48	0	48	0	0	0	48	保険収納課職員の特殊勤務手当
	保険収納課一般事務事業（後期高齢者医療事業特別会計）	10	0	10	0	0	0	10	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	（人件費）	(1,440)	(0)	(1,440)					
一般管理費	計	133,194	108,471	24,723	0	0	14,000	119,194	
	（人件費）	(36,605)	(34,677)	(1,928)					
<b>【款】総務費【項】徴収費【目】賦課徴収費</b>									
	健康医療部保険収納課	786	1,018	△232	0	0	6	780	
	車両管理	86	344	△258	0	0	0	86	保険収納課で使用する車両の管理
	（人件費）	(720)	(710)	(10)					
	保険料徴収事業（後期高齢者医療事業）	694	668	26	0	0	0	694	未納者の生活実態に対応したきめ細やかな納付相談を行いながら滞納整理を進めます。
	（人件費）	(7,720)	(9,080)	(△1,360)					
	滞納処分費（後期高齢者医療事業）	6	6	0	0	0	6	0	滞納処分にかかる経費
	（人件費）	(720)	(710)	(10)					
賦課徴収費	計	786	1,018	△232	0	0	6	780	
	（人件費）	(9,160)	(10,500)	(△1,340)					
<b>【款】後期高齢者医療広域連合納付金【項】後期高齢者医療広域連合納付金【目】後期高齢者医療広域連合交付金</b>									
	健康医療部保険給付課	7,165,998	6,971,394	194,604	0	0	5,744,735	1,421,263	
	後期高齢者医療広域連合納付金事業	7,165,998	6,971,394	194,604	0	0	5,744,735	1,421,263	後期高齢者医療制度の被保険者の保険料等を大阪府後期高齢者医療広域連合に納付します。
	（人件費）	(115)	(114)	(1)					
後期高齢者医療広域連合交付金	計	7,165,998	6,971,394	194,604	0	0	5,744,735	1,421,263	
	（人件費）	(115)	(114)	(1)					
<b>【款】健康増進事業費【項】健康増進事業費【目】健康増進事業費</b>									
	福祉部長寿安心課	14,369	19,341	△4,972	0	0	14,369	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	高齢者保健・介護連携事業 (長寿安心課)	14,369	19,341	△4,972	0	0	14,369	0	介護予防活動を実施する住民主体のグループにおいて、専門職による体力測定や介護予防に資する講話等を行うことにより、活動の継続意欲を促します。また、質問票を活用して医療・介護サービスへつなぎます。
	健康医療部健康政策課	9,593	2,524	7,069	0	0	9,593	0	
	高齢者保健・介護連携事業 (健康政策課)	2,756	2,524	232	0	0	2,756	0	KDBシステム等を活用し地域の健康課題を分析するとともに、後期高齢者医療歯科健康診査結果等から個別に保健指導を実施します。
	(人件費)	(6,480)	(7,100)	(△620)					
	高齢者保健・介護連携事業 (健康政策課)	6,837	0	6,837	0	0	6,837	0	【新規事業】主治医によるフレイル検診の結果から生活課題に焦点を当てた「社会的処方箋」を発行します。
	(人件費)	(720)	(0)	(720)					
健康増進事業費 計		23,962	21,865	2,097	0	0	23,962	0	
	(人件費)	(7,200)	(7,100)	(100)					
【款】諸支出金【項】償還金及び還付加算金【目】保険料還付金									
	健康医療部保険資格課	12,858	10,779	2,079	0	0	0	12,858	
	保険料還付金(後期高齢者 医療事業)	12,858	10,779	2,079	0	0	0	12,858	過年度の後期高齢者医療保険料過誤納還付金請求に応じ、還付します。
	(人件費)	(720)	(710)	(10)					
保険料還付金 計		12,858	10,779	2,079	0	0	0	12,858	
	(人件費)	(720)	(710)	(10)					

令和4年度  
(2022年度)

# 豊中市介護保険事業特別会計事業別予算説明書

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】総務費【項】総務管理費【目】一般管理費</b>									
	総務部職員課（給与等）	348,778	332,332	16,446	0	0	561	348,217	
	一般職給与費	326,487	309,921	16,566	0	0	0	326,487	職員の給料及び手当等 常勤43人、任期付（短）1人
	その他共済費	22,291	22,411	△120	0	0	561	21,730	会計年度任用職員及び嘱託職員の共済費
	福祉部地域共生課	17,272	17,272	0	0	0	0	17,272	
	一般職給与費	17,272	17,272	0	0	0	0	17,272	福祉部職員の時間外勤務手当
	福祉部福祉指導監査課	14,018	16,318	△2,300	0	0	0	14,018	
	介護保険サービス事業者指導監査	14,018	16,318	△2,300	0	0	0	14,018	介護保険サービス事業者の育成や利用者擁護、不正防止等を目的として集団指導及び実地指導を行うほか、基準違反や不正請求があった場合には監査を実施し、介護報酬の返還、改善勧告、改善命令、指定取消し等を行います。
	(人件費)	(54,600)	(54,600)	(0)					
	福祉部長寿社会政策課	57,407	67,072	△9,665	3,500	0	2,873	51,034	
	地域密着型サービス運営検討部会	656	786	△130	0	0	0	656	①事業者の指定等、②指定基準及び介護報酬の設定、③サービスの質の確保、④運営評価に関する ことについて被保険者その他関係者の意見を聴き、 保険者として地域密着型サービスの事業運営に 反映させます。
	(人件費)	(3,900)	(3,900)	(0)					
	介護保険サービス事業者指定	14,281	15,509	△1,228	0	0	2,872	11,409	指定については①新規指定、②指定更新(6年毎) 、③届出事項の変更、④事業の休止・廃止にかか る業務を行います。
	(人件費)	(26,520)	(22,620)	(3,900)					
	生活支援サービス部会	366	410	△44	0	0	0	366	①介護予防・日常生活支援総合事業における生活 支援サービスの内容・提供主体・費用に関するこ と、②生活支援サービスの体制整備に関するこ と等について部会員、関係者の意見を聴き、生活支 援サービスに関する取組みに反映させます。
	(人件費)	(1,560)	(1,560)	(0)					
	介護保険事業運営委員会	7,005	666	6,339	0	0	0	7,005	高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画の進行管 理や計画の策定に関することや、介護保険に係る 重要事項などを審議します。
	(人件費)	(3,120)	(3,120)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	介護保険利用者負担額軽減支援事業	1	1	0	0	0	0	1	対象者が介護保険サービスを利用した場合の利用者負担額について、市が、介護保険サービスを利用した軽減対象被保険者に代わって、負担限度額の範囲において、当該利用者負担額相当額を負担します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	介護保険関連システムの運用	25,459	39,842	△14,383	3,500	0	0	21,959	介護保険制度の適正かつ円滑な運営のためにシステムを運用します。
	(人件費)	(5,070)	(5,070)	(0)					
	保険給付管理	3,967	3,609	358	0	0	0	3,967	第三者行為求償事務、適正な介護報酬算定に係る協議、国保連データ授受・給付費等の支払いを行います。
	(人件費)	(5,070)	(5,070)	(0)					
	長寿社会政策課一般事務事業（介護保険事業特別会計）	5,672	6,249	△577	0	0	1	5,671	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(3,760)	(3,760)	(0)					
	福祉部長寿安心課	1,354	1,440	△86	0	0	0	1,354	
	一般職給与費	130	96	34	0	0	0	130	長寿安心課職員の特殊勤務手当
	長寿安心課一般事務事業（介護保険事業特別会計）	1,224	1,344	△120	0	0	0	1,224	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(4,680)	(468)	(4,212)					
	健康医療部健康政策課	1,423	1,423	0	0	0	0	1,423	
	一般職給与費	1,423	1,423	0	0	0	0	1,423	健康医療部職員の時間外勤務手当
	健康医療部保険給付課	11,950	12,055	△105	0	0	0	11,950	
	介護保険管理事務事業	7,289	7,456	△167	0	0	0	7,289	介護保険の現金給付に係る事務事業を行います。
	(人件費)	(632)	(632)	(0)					
	保険給付課一般事務事業（介護保険事業特別会計）	4,661	4,599	62	0	0	0	4,661	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び組織の統括
	(人件費)	(211)	(125)	(86)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	健康医療部保険収納課	2,164	2,154	10	0	0	0	2,164	
	一般職給与費	156	96	60	0	0	0	156	保険収納課職員の特殊勤務手当
	保険収納課一般事務事業（ 介護保険事業特別会計）	2,008	2,058	△50	0	0	0	2,008	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の 総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全 庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び 組織の統括
	(人件費)	(2,340)	(780)	(1,560)					
一般管理費	計	454,366	450,066	4,300	3,500	0	3,434	447,432	
	(人件費)	(111,471)	(101,713)	(9,758)					
<b>【款】総務費【項】徴収費【目】賦課徴収費</b>									
	健康医療部保険資格課	43,082	40,899	2,183	0	0	12	43,070	
	保険資格得喪管理事業（介 護保険事業）	4,300	4,494	△194	0	0	0	4,300	介護保険の資格得喪に関する調査及び被保険者証 の交付に関する事務を行います。
	(人件費)	(8,580)	(8,580)	(0)					
	保険料収納管理事業（介護 保険事業）	15,123	14,933	190	0	0	12	15,111	介護保険料の収納、過誤納金の還付及び口座振替 に関する事務を行います。 一部のキャッシュレス決済に対応します。
	(人件費)	(3,900)	(3,900)	(0)					
	保険料賦課管理事業（介護 保険事業）	23,443	21,256	2,187	0	0	0	23,443	介護保険料の賦課及び減免に関する事務を行いま す。
	(人件費)	(7,800)	(7,800)	(0)					
	保険資格課一般事務事業（ 介護保険事業特別会計）	216	216	0	0	0	0	216	人事給与、予算決算、事務管理及び文書管理等の 総括事務、他部署・関係機関等との連絡調整、全 庁共通事務の実施ほか施策推進の間接的支援及び 組織の統括
	(人件費)	(2,340)	(2,340)	(0)					
	健康医療部保険収納課	606	612	△6	0	0	6	600	
	車両管理	10	10	0	0	0	0	10	保険収納課で使用する車両の管理
	(人件費)	(780)	(780)	(0)					
	保険料徴収事業（介護保険 事業）	590	596	△6	0	0	0	590	未納者の生活実態に対応したきめ細やかな納付相 談を行いながら滞納整理を進めます。
	(人件費)	(23,900)	(25,360)	(△1,460)					
	滞納処分費（介護保険事業 ）	6	6	0	0	0	6	0	滞納処分にかかる経費
	(人件費)	(780)	(780)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
	細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
賦課徴収費 計		43,688 (48,080)	41,511 (49,540)	2,177 (△1,460)	0	0	18	43,670	
【款】総務費【項】介護認定審査会費【目】介護認定審査会費									
	福祉部長寿安心課	67,941	62,637	5,304	0	0	0	67,941	
	介護認定支援システムの運用	14,578	9,824	4,754	0	0	0	14,578	要介護・要支援認定の申請情報管理、主治医意見書・訪問調査依頼及び提出された資料の管理、介護認定審査会の運営管理、認定結果情報の管理、居宅介護支援事業所等への保有個人情報外部提供、厚生労働省への月例報告、各種統計等を行います。
	(人件費)	(8,580)	(7,800)	(780)					
	介護認定審査会	53,363	52,813	550	0	0	0	53,363	
	(人件費)	(42,120)	(36,660)	(5,460)					
介護認定審査会費 計		67,941 (50,700)	62,637 (44,460)	5,304 (6,240)	0	0	0	67,941	
【款】総務費【項】介護認定審査会費【目】認定調査等費									
	福祉部長寿安心課	257,323	254,673	2,650	0	0	594	256,729	
	要介護・要支援認定調査等	257,323	254,673	2,650	0	0	594	256,729	要介護・要支援認定の申請に基づき、認定調査を行うとともに主治医意見書を入手します。
	(人件費)	(19,500)	(17,940)	(1,560)					
認定調査等費 計		257,323 (19,500)	254,673 (17,940)	2,650 (1,560)	0	0	594	256,729	
【款】総務費【項】趣旨普及費【目】趣旨普及費									
	福祉部長寿社会政策課	1,059	1,060	△1	0	0	0	1,059	
	介護保険制度等の啓発	1,059	1,060	△1	0	0	0	1,059	介護保険サービス事業者ガイドブックの作成・配布、地域説明会の開催、広報誌・ホームページへの掲載などにより、介護保険制度等の啓発を行います。
	(人件費)	(6,240)	(6,240)	(0)					
趣旨普及費 計		1,059 (6,240)	1,060 (6,240)	△1 (0)	0	0	0	1,059	
【款】保険給付費【項】介護サービス等諸費【目】居宅介護サービス給付費									
	福祉部長寿社会政策課	19,024,326	18,452,992	571,334	7,295,827	0	8,775,007	2,953,492	



保険給付費 介護サービス等諸費 居宅介護サービス給付費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	保険給付事業（居宅介護サービス給付費）	19,024,326	18,452,992	571,334	7,295,827	0	8,775,007	2,953,492	要介護認定を受けた被保険者が利用した介護サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	居宅介護サービス給付費 計	19,024,326	18,452,992	571,334	7,295,827	0	8,775,007	2,953,492	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 特例居宅介護サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例居宅介護サービス給付費）	1	1	0	0	0	1	0	要介護認定を受けた被保険者が利用した介護サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	特例居宅介護サービス給付費 計	1	1	0	0	0	1	0	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 地域密着型介護サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	6,000,000	5,603,911	396,089	2,301,000	0	2,949,000	750,000	
	保険給付事業（地域密着型介護サービス給付費）	6,000,000	5,603,911	396,089	2,301,000	0	2,949,000	750,000	要介護認定を受けた被保険者が利用した介護サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	地域密着型介護サービス給付費 計	6,000,000	5,603,911	396,089	2,301,000	0	2,949,000	750,000	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 特例地域密着型介護サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例地域密着型介護サービス給付費）	1	1	0	0	0	1	0	要介護認定を受けた被保険者が利用した介護サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	特例地域密着型介護サービス給付費 計	1	1	0	0	0	1	0	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 施設介護サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	6,902,562	6,803,473	99,089	2,647,132	0	3,392,610	862,820	

保険給付費 介護サービス等諸費 施設介護サービス給付費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
細事業名称							国府支出金		地方債
	保険給付事業（施設介護サービス給付費）	6,902,562	6,803,473	99,089	2,647,132	0	3,392,610	862,820	要介護認定を受けた被保険者が利用した介護サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	施設介護サービス給付費 計	6,902,562	6,803,473	99,089	2,647,132	0	3,392,610	862,820	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 居宅介護福祉用具購入費</b>									
	健康医療部保険給付課	55,178	52,217	2,961	21,161	0	27,120	6,897	
	保険給付事業（居宅介護福祉用具購入費）	55,178	52,217	2,961	21,161	0	27,120	6,897	浴室やトイレなどで使用する福祉用具を購入する場合、10万円（同一年度）を限度として、そのうちの9割、8割または7割を支給します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
	居宅介護福祉用具購入費 計	55,178	52,217	2,961	21,161	0	27,120	6,897	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 居宅介護住宅改修費</b>									
	健康医療部保険給付課	74,107	68,649	5,458	28,419	0	36,425	9,263	
	保険給付事業（居宅介護住宅改修費）	74,107	68,649	5,458	28,419	0	36,425	9,263	手すりの取り付けなどの住宅改修をする場合、20万円（同一住宅・同一対象者）を上限として、そのうち9割、8割または7割を給付します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
	居宅介護住宅改修費 計	74,107	68,649	5,458	28,419	0	36,425	9,263	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 居宅介護サービス計画給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	2,070,533	1,966,718	103,815	794,050	0	1,017,666	258,817	
	保険給付事業（居宅介護サービス計画給付費）	2,070,533	1,966,718	103,815	794,050	0	1,017,666	258,817	要介護認定を受けた被保険者が居宅介護支援サービスを受けたときに、サービスを実施した事業所に給付します。（被保険者の費用負担はなし）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	居宅介護サービス計画給付費 計	2,070,533	1,966,718	103,815	794,050	0	1,017,666	258,817	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 介護サービス等諸費【目】 特例居宅介護サービス計画給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例居宅介護サービス計画給付費）	1	1	0	0	0	1	0	要介護認定を受けた被保険者が特例居宅介護支援サービスを受けたときにサービスを実施した事業所に給付します。（被保険者の費用負担はなし）
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					

保険給付費 介護サービス等諸費 特例居宅介護サービス計画給付費

(単位：千円)

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
特例居宅介護サービス計画給付費計	(人件費)	1 (8)	1 (8)	0 (0)	0	0	1	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 介護予防サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	753,819	658,465	95,354	289,089	0	370,503	94,227	
	保険給付事業（介護予防サービス給付費）	753,819	658,465	95,354	289,089	0	370,503	94,227	要支援認定を受けた被保険者が利用した介護予防サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
介護予防サービス給付費計	(人件費)	753,819 (8)	658,465 (8)	95,354 (0)	289,089	0	370,503	94,227	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 特例介護予防サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例介護予防サービス給付費）	1	1	0	0	0	1	0	要支援認定を受けた被保険者が利用した介護予防サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
特例介護予防サービス給付費計	(人件費)	1 (8)	1 (8)	0 (0)	0	0	1	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 地域密着型介護予防サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	25,000	27,225	△2,225	9,588	0	12,287	3,125	
	保険給付事業（地域密着型介護予防サービス給付費）	25,000	27,225	△2,225	9,588	0	12,287	3,125	要支援認定を受けた被保険者が利用した介護予防サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
地域密着型介護予防サービス給付費計	(人件費)	25,000 (8)	27,225 (8)	△2,225 (0)	9,588	0	12,287	3,125	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 特例地域密着型介護予防サービス給付費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例地域密着型介護予防サービス給付費）	1	1	0	0	0	1	0	要支援認定を受けた被保険者が利用した介護予防サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担）
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					

保険給付費 介護予防サービス等諸費 特例地域密着型介護予防サービス給付費

(単位：千円)

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
特例地域密着型介護予防サービス給付費計	(人件費)	1 (8)	1 (8)	0 (0)	0	0	1	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 介護予防福祉用具購入費</b>									
健康医療部保険給付課		16,631	16,186	445	6,378	0	8,174	2,079	
保険給付事業(介護予防福祉用具購入費)	(人件費)	16,631 (538)	16,186 (538)	445 (0)	6,378	0	8,174	2,079	浴室やトイレなどで使用する福祉用具を購入する場合、10万円(同一年度)を限度として、そのうちの9割、8割または7割を給付します。
介護予防福祉用具購入費計	(人件費)	16,631 (538)	16,186 (538)	445 (0)	6,378	0	8,174	2,079	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 介護予防住宅改修費</b>									
健康医療部保険給付課		65,000	64,196	804	24,928	0	31,947	8,125	
保険給付事業(介護予防住宅改修費)	(人件費)	65,000 (538)	64,196 (538)	804 (0)	24,928	0	31,947	8,125	手すりの取り付けなどの住宅改修をする場合、20万円(同一住宅・同一対象者)を上限として、そのうち9割、8割または7割を給付します。
介護予防住宅改修費計	(人件費)	65,000 (538)	64,196 (538)	804 (0)	24,928	0	31,947	8,125	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 介護予防サービス計画給付費</b>									
福祉部長寿社会政策課		169,309	154,597	14,712	64,931	0	83,214	21,164	
保険給付事業(介護予防サービス計画給付費)	(人件費)	169,309 (8)	154,597 (8)	14,712 (0)	64,931	0	83,214	21,164	要支援認定を受けた被保険者が介護予防支援サービスを受けたときに、サービスを実施した事業所に給付します。(被保険者の費用負担はなし)
介護予防サービス計画給付費計	(人件費)	169,309 (8)	154,597 (8)	14,712 (0)	64,931	0	83,214	21,164	
<b>【款】 保険給付費【項】 介護予防サービス等諸費【目】 特例介護予防サービス計画給付費</b>									
福祉部長寿社会政策課		1	1	0	0	0	1	0	
保険給付事業(特例介護予防サービス計画給付費)	(人件費)	1 (8)	1 (8)	0 (0)	0	0	1	0	要支援認定を受けた被保険者が特例介護予防支援サービスを受けたときに、サービスを実施した事業所に給付します。(被保険者の費用負担はなし)
特例介護予防サービス計画給付費計	(人件費)	1 (8)	1 (8)	0 (0)	0	0	1	0	
<b>【款】 保険給付費【項】 その他諸費【目】 審査支払手数料</b>									
福祉部長寿社会政策課		33,205	29,475	3,730	12,734	0	16,320	4,151	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	保険給付事業（審査支払手数料）	33,205	29,475	3,730	12,734	0	16,320	4,151	国保連合会に対して手数料を支払います。
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
審査支払手数料	計	33,205	29,475	3,730	12,734	0	16,320	4,151	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 高額介護サービス等費【目】 高額介護サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	1,076,553	883,926	192,627	412,858	0	529,126	134,569	介護サービスと総合事業の利用者負担の合計が上限を超えた場合、その超えた額を給付します。
	保険給付事業（高額介護サービス費）	1,076,553	883,926	192,627	412,858	0	529,126	134,569	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
高額介護サービス費	計	1,076,553	883,926	192,627	412,858	0	529,126	134,569	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 高額介護サービス等費【目】 高額介護予防サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	1,591	1,019	572	610	0	782	199	介護サービスと総合事業の利用者負担の合計が上限を超えた場合、その超えた額を給付します。
	保険給付事業（高額介護予防サービス費）	1,591	1,019	572	610	0	782	199	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
高額介護予防サービス費	計	1,591	1,019	572	610	0	782	199	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 特定入所者介護サービス等費【目】 特定入所者介護サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	796,670	777,000	19,670	305,523	0	391,563	99,584	市民税非課税世帯等で負担軽減の対象となる被保険者が、介護保険施設に入所及び短期入所を利用した時の居住費・食費について、所得に応じた負担限度額と、国が定める基準費用額との差額分を給付します。
	保険給付事業（特定入所者介護サービス費）	796,670	777,000	19,670	305,523	0	391,563	99,584	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
特定入所者介護サービス費	計	796,670	777,000	19,670	305,523	0	391,563	99,584	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】 保険給付費【項】 特定入所者介護サービス等費【目】 特例特定入所者介護サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	1	1	0	0	0	1	0	被保険者が、要介護認定等の申請を行う前に、緊急その他やむを得ない理由により特定入所者介護サービスを受けた場合で、必要があると認めるときに、特例特定入所者介護サービス費を給付します。
	保険給付事業（特例特定入所者介護サービス費）	1	1	0	0	0	1	0	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
特例特定入所者介護サービス費	計	1	1	0	0	0	1	0	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					

保険給付費 特定入所者介護サービス等費 特定入所者介護予防サービス費

(単位：千円)

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
<b>【款】保険給付費【項】特定入所者介護サービス等費【目】特定入所者介護予防サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	261	254	7	100	0	128	33	
	保険給付事業（特定入所者介護予防サービス費）	261	254	7	100	0	128	33	市民税非課税世帯等で負担軽減の対象となる被保険者が、介護保険施設に入所及び短期入所を利用した時の居住費・食費について、所得に応じた負担限度額と、国が定める基準費用額との差額分を給付します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
特定入所者介護予防サービス費計		261	254	7	100	0	128	33	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】保険給付費【項】特定入所者介護サービス等費【目】特例特定入所者介護予防サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	1	1	0	0	0	1	0	
	保険給付事業（特例特定入所者介護予防サービス費）	1	1	0	0	0	1	0	被保険者が、要介護認定等の申請を行う前に、緊急その他やむを得ない理由により特定入所者介護予防サービスを受けた場合、必要があると認めたときに、特例特定入所者介護予防サービス費を給付します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
特例特定入所者介護予防サービス費計		1	1	0	0	0	1	0	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】保険給付費【項】高額医療合算介護サービス等費【目】高額医療合算介護サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	137,142	122,164	14,978	52,594	0	67,405	17,143	
	保険給付事業（高額医療合算介護サービス費）	137,142	122,164	14,978	52,594	0	67,405	17,143	一年間に医療費と介護サービス費の支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
高額医療合算介護サービス費計		137,142	122,164	14,978	52,594	0	67,405	17,143	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
<b>【款】保険給付費【項】高額医療合算介護サービス等費【目】高額医療合算介護予防サービス費</b>									
	健康医療部保険給付課	1,134	1,093	41	435	0	557	142	
	保険給付事業（高額医療合算介護予防サービス費）	1,134	1,093	41	435	0	557	142	一年間に医療費と介護サービス費の支払った自己負担金が一定の限度額を超えたときに、その超えた額を給付します。
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					
高額医療合算介護予防サービス費計		1,134	1,093	41	435	0	557	142	
	（人件費）	(538)	(538)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】地域支援事業費【項】包括的支援事業・任意事業費【目】権利擁護事業費</b>									
	福祉部長寿安心課	0	9,495	△9,495	0	0	0	0	
	高齢者虐待防止ネットワーク会議	0	20	△20	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【重層的支援体制整備事業（長寿安心課・権利擁護事業）へ統合】
	(人件費)	(0)	(780)	(△780)					
	在宅高齢者虐待防止事業	0	2,770	△2,770	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(26,520)	(△26,520)					
	要援護高齢者短期入所事業	0	6,705	△6,705	0	0	0	0	【完了・廃止事業】【重層的支援体制整備事業（長寿安心課・権利擁護事業）へ統合】
	(人件費)	(0)	(3,276)	(△3,276)					
	権利擁護事業費 計	0	9,495	△9,495	0	0	0	0	
	(人件費)	(0)	(30,576)	(△30,576)					
<b>【款】地域支援事業費【項】包括的支援事業・任意事業費【目】任意事業費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	25,489	25,850	△361	20,583	0	0	4,906	
	介護サービス相談員派遣事業	9,170	9,019	151	7,405	0	0	1,765	①介護サービス相談員の選定及び登録、事業所への派遣②定期的な介護サービス相談員の連絡会議の開催、③介護サービス相談員からの情報を共有するなどの活動の支援、④市民への活動状況等の情報提供を行います。
	(人件費)	(1,560)	(1,560)	(0)					
	介護保険事業者連絡会	218	368	△150	176	0	0	42	
	(人件費)	(2,340)	(2,340)	(0)					
	主要給付適正化事業	16,101	16,463	△362	13,002	0	0	3,099	ケアプランの点検、医療情報との突合、縦覧点検、介護給付費通知、給付実績の活用等を通じ、介護給付の適正化を図ります。
	(人件費)	(6,240)	(2,340)	(3,900)					
	福祉部長寿安心課	120,898	116,785	4,113	97,025	0	659	23,214	
	家族介護慰労金支給事業	3,804	3,775	29	3,072	0	0	732	要件を満たす家族介護者に対し年額10万円の家族介護慰労金を支給します。
	(人件費)	(156)	(156)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
		本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	家族介護者交流事業	582	582	0	470	0	0	112	家族介護者を対象に宿泊・日帰旅行を実施し、介護に関する交流・情報交換等を行います。
	(人件費)	(546)	(780)	(△234)					
	紙おむつ給付事業	25,122	25,455	△333	20,286	0	0	4,836	在宅の要介護高齢者(要介護3・4・5)を介護している市民税非課税世帯の家族等(生活保護受給世帯は除く)に紙おむつを支給します。要介護3は5千円分まで、要介護4・5は8千円分までを上限におむつの現物を支給します。
	(人件費)	(468)	(156)	(312)					
	認知症高齢者家族交流会・教室	54	52	2	44	0	0	10	月に1回認知症高齢者家族交流会と家族教室を交互に実施します。
	(人件費)	(1,872)	(1,560)	(312)					
	徘徊高齢者家族支援サービス事業	627	639	△12	506	0	0	121	在宅の認知症高齢者が徘徊した時に、GPS方式の位置情報システムを用いて早期に発見します。また認知症高齢者等が徘徊した場合に備え所持品や衣類に貼り付けるステッカーを配布します。発見時にステッカー記載の連絡先に電話、IDを入力することにより個人情報を知られることなく家族等へ連絡がつながります。
	(人件費)	(234)	(2,496)	(△2,262)					
	シルバーハウジング生活援助員派遣事業	45,773	45,928	△155	36,857	0	130	8,786	市内8ヶ所(市営住宅6ヶ所、府営住宅1ヶ所、府住宅供給公社団地1ヶ所)のシルバーハウジングに生活援助員を派遣し、生活相談、安否確認、一時的な家事援助、緊急時対応等のサービスを提供します。(土日祝は、主に安否確認を実施)
	(人件費)	(1,092)	(2,106)	(△1,014)					
	在宅給食サービス事業	22,923	23,027	△104	18,510	0	0	4,413	食事づくりが困難な独居高齢者等を対象に、食の自立の観点からアセスメントを行い、身体状況等を確認のうえで、配食及び配食時の安否確認を行います。
	(人件費)	(234)	(156)	(78)					



費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	細事業名称	本年度	前年度	比較					
	安心キット配布事業	47	47	0	38	0	0	9	ひとり暮らしの高齢者登録をしている人に地域の民生委員を通じて、安心キットを配付します。かかりつけの医療機関や緊急時に必要な親族の連絡先等の情報を所定の場所に保管したキットに常備することで、親族や関係機関との連携を図り、緊急時の対応をスムーズに実施します。
	(人件費)	(234)	(234)	(0)					
	在宅緊急対応オペレーター体制整備事業	7,347	7,216	131	5,574	0	359	1,414	緊急通報装置の「相談ボタン」を押すことにより、24時間体制で受信したオペレーター職員が相談を受け付け、緊急時には必要に応じて消防局へ連絡をとるなど、緊急対応を行います。
	(人件費)	(936)	(936)	(0)					
	成年後見制度利用支援業務	14,103	9,497	4,606	11,251	0	170	2,682	市長による成年後見制度の申立及び成年後見利用支援事業を実施します。 2021年度から、成年後見制度利用促進のため報酬助成の対象に本人申立と親族申立を加えています。
	(人件費)	(23,400)	(6,240)	(17,160)					
	認知症サポーター等養成事業	516	567	△51	417	0	0	99	全国キャラバン・メイト連絡協議会が都道府県や市町村と協働して「キャラバン・メイト養成講座」を開催し、そこで養成されたキャラバン・メイトが地域住民等を対象に「認知症サポーター養成講座」を実施します。認知症サポーター養成講座の受講者には、受講の証としてサポーターカードを配布します。
	(人件費)	(1,170)	(2,340)	(△1,170)					
	健康医療部保険給付課	2,150	2,137	13	1,736	0	0	414	
	住宅改修・福祉用具購入適正化事業	2,120	2,107	13	1,712	0	0	408	申請のあった住宅改修及び福祉用具購入について、事前又は事後に、届出どおりの適正な改修及び購入が行われていることを実地調査します。
	(人件費)	(211)	(211)	(0)					
	居宅介護（介護予防）住宅支援事業	30	30	0	24	0	0	6	居宅介護支援事業所等の介護支援専門委員等が居宅介護（介護予防）住宅改修費の支給申請にかかる理由書を作成した場合に作成費の一部を助成します。
	(人件費)	(211)	(211)	(0)					
	任意事業費 計	148,537	144,772	3,765	119,344	0	659	28,534	
	(人件費)	(40,904)	(23,822)	(17,082)					

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳			事業概要等	
		本年度	前年度	比較	特定財源				
					国府支出金	地方債	その他		
<b>【款】地域支援事業費【項】包括的支援事業・任意事業費【目】認知症総合支援事業費</b>									
	福祉部長寿安心課	17,350	13,088	4,262	14,010	0	0	3,340	
	認知症地域支援・ケア向上事業	7,170	7,956	△786	5,790	0	0	1,380	<b>【拡充事業】</b> 認知症地域支援推進員を地域包括支援センターに配置し、認知症疾患医療センターやかかりつけ医等の認知症支援に関わる様々な団体等と連携し、地域における認知症ケア体制の構築を図ります。 ＜令和4年度拡充＞ 認知症の人及びその家族介護者等が気軽に集える場、認知症に関する正しい知識や情報を得られる場、認知症サポーターの活躍の場として、認知症カフェの立ち上げを支援し市全域への展開を推進します。さらに、チームオレンジの体制づくりを認知症カフェの展開と合わせて一体的に進めます。
	(人件費)	(1,170)	(3,120)	(△1,950)					
	認知症初期集中支援チーム配置事業	10,180	5,132	5,048	8,220	0	0	1,960	認知症の専門医の指導の下、複数の専門職により認知症が疑われる人や認知症の人及びその家族を訪問（アウトリーチ型支援）し、本人や家族支援などの初期の支援を包括的・集中的に行い、自立支援のサポートを行います。
	(人件費)	(1,950)	(1,560)	(390)					
	認知症総合支援事業費 計	17,350	13,088	4,262	14,010	0	0	3,340	
	(人件費)	(3,120)	(4,680)	(△1,560)					
<b>【款】地域支援事業費【項】包括的支援事業・任意事業費【目】在宅医療・介護連携推進事業費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	15,346	15,192	154	12,392	0	0	2,954	
	地域医療・介護資源把握事業	15,346	15,192	154	12,392	0	0	2,954	介護保険サービス事業者の情報や施設の空き情報等をホームページに掲載します。また、医療機関情報も含めて掲載することにより、地域医療・介護連携を進めるための基盤づくりを行います。
	(人件費)	(3,120)	(3,120)	(0)					
	福祉部長寿安心課	365	371	△6	295	0	0	70	
	虹ねっと連絡会運営業務	365	371	△6	295	0	0	70	多職種協働により在宅医療・介護を一体的に提供できるよう、医師会等の地域の医療・介護関係機関で構成する「虹ねっと連絡会」を通じての連携を進めていきます。
	(人件費)	(6,084)	(2,340)	(3,744)					
	健康医療部健康政策課	9,905	9,905	0	7,998	0	0	1,907	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	在宅医療と介護の連携体制の構築	9,905	9,905	0	7,998	0	0	1,907	在宅医療・介護連携支援センター事業において相談窓口業務や医療・介護連携促進のための研修を行います。令和元年度より、相談窓口業務を医科の他、歯科においても実施、また研修については医科、歯科の他に、薬剤、看護をテーマとしたものを行い充実を図ります。 高齢者の在宅看取り件数増加に備えたまちづくりとACP（アドバンス・ケア・プランニング）啓発に取り組みます。
	(人件費)	(780)	(78)	(702)					
在宅医療・介護連携推進事業費計		25,616	25,468	148	20,685	0	0	4,931	
	(人件費)	(9,984)	(5,538)	(4,446)					
<b>【款】地域支援事業費【項】包括的支援事業・任意事業費【目】地域ケア会議推進事業費</b>									
	福祉部長寿安心課	4,737	6,185	△1,448	3,825	0	0	912	医療や介護に携わる専門職等を対象に、自立支援・介護予防に関する研修会や、多職種協働による個別事例の検討「地域ケア個別会議」を実施します。
	地域ケア会議推進事業	4,737	6,185	△1,448	3,825	0	0	912	
	(人件費)	(6,240)	(7,800)	(△1,560)					
地域ケア会議推進事業費計		4,737	6,185	△1,448	3,825	0	0	912	
	(人件費)	(6,240)	(7,800)	(△1,560)					
<b>【款】地域支援事業費【項】介護予防・生活支援サービス事業費【目】介護予防・生活支援サービス事業費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	1,246,524	1,208,712	37,812	524,482	0	566,226	155,816	被保険者が利用した介護予防・生活支援サービスにかかる費用の9割、8割または7割分をサービスを実施した事業所に給付します。（残りの1割、2割または3割分は利用者負担） また、地域の多様な主体による被保険者を対象とした見守りやサロン活動の運営費を補助します。
	介護予防・生活支援サービス事業（長寿社会政策課）	1,246,524	1,208,712	37,812	524,482	0	566,226	155,816	
	(人件費)	(5,460)	(5,460)	(0)					
福祉部長寿安心課		95,911	19,959	75,952	36,782	0	47,140	11,989	<b>【拡充事業】</b> 短期間（3～6か月間）に通所型と訪問型を組み合わせ、外出や家事、入浴など生活動作の改善を図り、「本人の望む生活」の実現を支援します。 ＜令和4年度拡充＞ 市内 2会場から市内 4会場に拡大し、より多くの高齢者を支援します。
通所訪問型短期集中サービス		95,911	19,959	75,952	36,782	0	47,140	11,989	
(人件費)		(6,240)	(5,616)	(624)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	健康医療部保険給付課	6,347	4,032	2,315	2,433	0	3,121	793	
	地域支援事業（介護予防・生活支援サービス事業費）	6,347	4,032	2,315	2,433	0	3,121	793	介護サービスと総合事業の利用者負担の合計が上限を超えた場合、その超えた額を給付します。
	（人件費）	(78)	(86)	(△8)					
	介護予防・生活支援サービス事業費計	1,348,782	1,232,703	116,079	563,697	0	616,487	168,598	
	（人件費）	(11,778)	(11,162)	(616)					
<b>【款】地域支援事業費【項】介護予防・生活支援サービス事業費【目】介護予防ケアマネジメント事業費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	149,246	141,139	8,107	57,236	0	73,354	18,656	
	介護予防ケアマネジメント事業（長寿社会政策課）	149,246	141,139	8,107	57,236	0	73,354	18,656	<b>【拡充事業】</b> 介護予防及び日常生活支援を目的として、その心身の状況、置かれている環境その他の状況に応じて、その選択に基づき、訪問型サービス、通所型サービス、その他の生活支援サービスなど、要支援者等の状況にあった適切なサービスが包括的かつ効率的に提供されるよう必要な援助を行います。（被保険者の費用負担はなし） <令和4年度拡充> 通所訪問型短期集中サービス終了者のセルフマネジメント支援のためケアマネジメントBを新設
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	介護予防ケアマネジメント事業費計	149,246	141,139	8,107	57,236	0	73,354	18,656	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】地域支援事業費【項】介護予防・生活支援サービス事業費【目】審査支払手数料</b>									
	福祉部長寿社会政策課	4,142	3,945	197	1,588	0	2,036	518	
	介護予防・生活支援サービス事業（審査支払手数料）	4,142	3,945	197	1,588	0	2,036	518	国保連合会に対して手数料を支払います。
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
	審査支払手数料計	4,142	3,945	197	1,588	0	2,036	518	
	（人件費）	(8)	(8)	(0)					
<b>【款】地域支援事業費【項】一般介護予防事業費【目】一般介護予防事業費</b>									
	福祉部長寿社会政策課	5,459	1	5,458	2,093	0	2,684	682	
	総合事業評価事業	5,459	1	5,458	2,093	0	2,684	682	健康とくらしの調査と地域分析を行います。
	（人件費）	(3,120)	(3,120)	(0)					
	福祉部長寿安心課	19,157	15,119	4,038	7,347	0	9,415	2,395	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
	ぬくもりサロンとよなか事業	10,111	8,170	1,941	3,877	0	4,970	1,264	公衆浴場や障害福祉センターひまわりで健康体操、落語、ヨーガ、レクリエーション等の講座を実施します。講座終了後に限り浴場では100円、障害福祉センターひまわりでは無料で会場の浴場に入浴することができます。
	(人件費)	(1,560)	(936)	(624)					
	介護予防普及啓発事業	494	541	△47	190	0	242	62	介護・認知症予防に資する基本的な知識を普及啓発するためのパンフレット等を配布するとともに、講演会や教室を開催します。
	(人件費)	(5,226)	(5,538)	(△312)					
	街かどデイハウス介護予防教室	2,053	2,053	0	788	0	1,008	257	街かどデイハウスを運営する住民参加型非営利団体等に委託し、介護予防体操、健口体操をはじめとした介護予防のプログラムを実施します。
	(人件費)	(702)	(1,326)	(△624)					
	地域リハビリテーション活動支援事業	3,979	1,835	2,144	1,526	0	1,956	497	【拡充事業】リハビリテーション専門職等を総合事業や訪問による相談・支援に派遣します。 ＜令和4年度拡充＞ 通所訪問型短期集中サービスの利用者拡大に伴いリハビリテーション専門職等の派遣も拡大します。
	(人件費)	(6,006)	(780)	(5,226)					
	介護予防地域教室事業	2,520	2,520	0	966	0	1,239	315	地域住民の心身の健康の保持等を図るために介護予防地域教室を実施します。
	(人件費)	(7,800)	(780)	(7,020)					
	健康医療部健康政策課	3,404	0	3,404	1,306	0	1,672	426	
	介護予防把握事業	3,404	0	3,404	1,306	0	1,672	426	【新規事業】介護予防センター等の場所においてフレイルチェックを実施し、フレイル予防活動につなげます。
	(人件費)	(780)	(0)	(780)					
	一般介護予防事業費 計	28,020	15,120	12,900	10,746	0	13,771	3,503	
	(人件費)	(25,194)	(12,480)	(12,714)					
	【款】基金積立金【項】基金積立金【目】介護給付費準備基金積立金								
	福祉部長寿社会政策課	2,760	2,672	88	0	0	2,760	0	
	介護給付費準備基金	2,760	2,672	88	0	0	2,760	0	毎年度介護保険事業特別会計において生じた第1号被保険者の保険料の剰余金を基金に積み立て、管理を行います。
	(人件費)	(780)	(780)	(0)					

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
	細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	介護給付費準備基金積立金 計 (人件費)	2,760 (780)	2,672 (780)	88 (0)	0	0	2,760	0	
	<b>【款】諸支出金【項】償還金及び還付加算金【目】第1号被保険者保険料還付金</b>								
	健康医療部保険資格課	16,587	11,138	5,449	0	0	16,587	0	
	第1号被保険者保険料還付金 (介護保険事業)	16,587	11,138	5,449	0	0	16,587	0	過年度の介護保険料過誤納還付金請求に応じ、還付します。
	(人件費)	(780)	(780)	(0)					
	第1号被保険者保険料還付金 計 (人件費)	16,587 (780)	11,138 (780)	5,449 (0)	0	0	16,587	0	
	<b>【款】諸支出金【項】繰出金【目】他会計繰出金</b>								
	福祉部長寿社会政策課	162,177	142,212	19,965	3,600	0	158,577	0	
	一般会計繰出金	162,177	142,212	19,965	3,600	0	158,577	0	一般会計での介護予防等に資する事業実施に伴い、事業に充当可能な国庫補助金を一般会計に繰出します。また、重層的支援体制整備事業に係る介護保険料を一般会計に繰出します。
	(人件費)	(8)	(8)	(0)					
	他会計繰出金 計 (人件費)	162,177 (8)	142,212 (8)	19,965 (0)	3,600	0	158,577	0	

令和 4 年度  
(2022 年度)

豊中市母子父子寡婦福祉資金貸付金特別会計事業別予算説明書

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費【項】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費【目】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費</b>									
	こども未来部子育て給付課	586	1,602	△1,016	0	0	586	0	
	母子父子寡婦福祉資金貸付事務	586	1,602	△1,016	0	0	586	0	ひとり親家庭及び寡婦に対する貸付及び償還に係る事務を行います。
	母子父子寡婦福祉資金貸付事業費計	586	1,602	△1,016	0	0	586	0	
<b>【款】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費【項】母子父子寡婦福祉資金貸付事業費【目】母子父子寡婦福祉資金貸付金</b>									
	こども未来部子育て給付課	28,634	33,634	△5,000	0	0	28,634	0	
	母子父子寡婦福祉資金貸付金	28,634	33,634	△5,000	0	0	28,634	0	ひとり親家庭及び寡婦の経済的自立を図るための用途（子の就学や修学支援、親自身の技能修得や転宅など）に係る資金を貸し付けます。
	(公債費)	(11,231)	(0)	(11,231)					
	母子父子寡婦福祉資金貸付金計	28,634	33,634	△5,000	0	0	28,634	0	
	(公債費)	(11,231)	(0)	(11,231)					
<b>【款】公債費【項】公債費【目】元金</b>									
	こども未来部子育て給付課	11,231	0	11,231	0	0	11,231	0	
	公債費償還事務事業	11,231	0	11,231	0	0	11,231	0	前年度に行った国への報告に基づき、剰余金の一部を国庫に返納します。
	元金計	11,231	0	11,231	0	0	11,231	0	
<b>【款】諸支出金【項】繰出金【目】他会計繰出金</b>									
	こども未来部子育て給付課	5,085	0	5,085	0	0	5,085	0	
	一般会計繰出事務事業	5,085	0	5,085	0	0	5,085	0	前年度に行った国への報告に基づき、剰余金の一部を一般会計に繰出します。
	他会計繰出金計	5,085	0	5,085	0	0	5,085	0	



令和 4 年度  
(2022 年度)

# 豊中市公共用地先行取得事業特別会計事業別予算説明書

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
細事業名称	本年度	前年度	比較						
<b>【款】公共用地先行取得費【項】公共用地先行取得費【目】公共用地先行取得事業費</b>									
	都市計画推進部都市整備課	334,218	102,640	231,578	0	333,900	0	318	
	公共用地先行取得事業（都市整備課）	160,254	102,640	57,614	0	160,100	0	154	大島町地区主要生活道路の整備に必要な道路用地の先行取得を行います。 総延長：777m 幅員：6.7m
	（公債費）	(8,198)	(0)	(8,198)					
	公共用地先行取得事業（服部天神）	173,964	0	173,964	0	173,800	0	164	<b>【新規事業】</b> 服部天神駅周辺地区において課題となっている、歩行者の安全確保と駅と他の交通を結ぶ機能の充実を図るため、近隣住民、関係権利者及び関係機関等と協議・調整を行いながら、駅前広場整備事業を実施します。
	都市基盤部基盤整備課	509,500	241,500	268,000	0	509,400	0	100	
	公共用地先行取得事業（基盤整備課）	509,500	241,500	268,000	0	509,400	0	100	密集市街地の庄内地域における防災空間や避難経路を確保するため事業を実施している都市計画道路曾根島江線の整備に関し、必要な道路用地の先行取得を行い、都市を支える道路の体系的な整備と、災害に強く暮らしを守る道路の整備に取り組めます。
	公共用地先行取得事業費 計 （公債費）	843,718 (8,198)	344,140 (0)	499,578 (8,198)	0	843,300	0	418	
<b>【款】公債費【項】公債費【目】元金</b>									
	財務部財政課	163,742	155,567	8,175	0	0	0	163,742	
	元金（公共用地先行取得事業特別会計）	163,742	155,567	8,175	0	0	0	163,742	地方債に対する元金償還
	元金 計	163,742	155,567	8,175	0	0	0	163,742	
<b>【款】公債費【項】公債費【目】利子</b>									
	財務部財政課	1,547	2,163	△616	0	0	0	1,547	
	利子（公共用地先行取得事業特別会計）	1,547	2,163	△616	0	0	0	1,547	地方債に対する利子支払い
	利子 計	1,547	2,163	△616	0	0	0	1,547	
<b>【款】諸支出金【項】繰出金【目】他会計繰出金</b>									
	都市計画推進部都市整備課	24,510	0	24,510	0	0	0	24,510	
	一般会計繰出金	24,510	0	24,510	0	0	0	24,510	公共用地先行取得事業特別会計の安定的な運営を図るため、用地の先行取得に必要な経費に対して一般会計から繰入していましたが、一般会計の土地買戻しに伴い、相当額を公共用地先行取得事業特別会計から一般会計へ繰出すものです。
	都市基盤部基盤整備課	0	8,300	△8,300	0	0	0	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
					特定財源			一般財源	
	細事業名称	本年度	前年度	比較	国府支出金	地方債	その他		
	一般会計繰出金	0	8,300	△8,300	0	0	0	0	公共用地先行取得事業特別会計の安定的な運営を図るため、用地の先行取得に必要な経費に対して一般会計から繰入していましたが、一般会計の土地買戻しに伴い、相当額を公共用地先行取得事業特別会計から一般会計へ繰出すものです。 令和4年度の計画はありません。
他会計繰出金 計		24,510	8,300	16,210	0	0	0	24,510	
【款】諸支出金【項】減債基金積立金【目】減債基金積立金									
	財務部財政課	16,701	0	16,701	0	0	0	16,701	
	減債基金積立事業	16,701	0	16,701	0	0	0	16,701	公共用地先行取得事業特別会計に係る減債基金の積立及び取崩を適正に執行し、基金の管理を行います。
減債基金積立金 計		16,701	0	16,701	0	0	0	16,701	

令和 4 年度  
(2022 年度)

# 豊中市財産区特別会計事業別予算説明書

財産費 財産費 豊中市（旧熊野田村）財産区費

(単位：千円)

費目	所属名称 細事業名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
					国府支出金	地方債	その他		
<b>【款】財産費【項】財産費【目】豊中市（旧熊野田村）財産区費</b>									
	財務部資産管理課	41,768	41,795	△27	0	0	41,768	0	
	財産区財産の管理（豊中市（旧熊野田村）財産区）	41,768	41,795	△27	0	0	41,768	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
豊中市（旧熊野田村）財産区費計		41,768	41,795	△27	0	0	41,768	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字野畑財産区費</b>									
	財務部資産管理課	35,278	8,068	27,210	0	0	35,278	0	
	財産区財産の管理（大字野畑財産区）	35,278	8,068	27,210	0	0	35,278	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字野畑財産区費計		35,278	8,068	27,210	0	0	35,278	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字少路財産区費</b>									
	財務部資産管理課	7,018	7,022	△4	0	0	7,018	0	
	財産区財産の管理（大字少路財産区）	7,018	7,022	△4	0	0	7,018	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字少路財産区費計		7,018	7,022	△4	0	0	7,018	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字内田財産区費</b>									
	財務部資産管理課	4,347	4,349	△2	0	0	4,347	0	
	財産区財産の管理（大字内田財産区）	4,347	4,349	△2	0	0	4,347	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字内田財産区費計		4,347	4,349	△2	0	0	4,347	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字柴原財産区費</b>									
	財務部資産管理課	2,191	2,191	0	0	0	2,191	0	
	財産区財産の管理（大字柴原財産区）	2,191	2,191	0	0	0	2,191	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字柴原財産区費計		2,191	2,191	0	0	0	2,191	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字柴原大字内田大字野畑大字少路財産区費</b>									
	財務部資産管理課	5,530	5,534	△4	0	0	5,530	0	
	財産区財産の管理（大字柴原大字内田大字野畑大字少路財産区）	5,530	5,534	△4	0	0	5,530	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	福祉部地域共生課	2,389	2,496	△107	0	0	2,389	0	
	墓地関係事務	2,389	2,496	△107	0	0	2,389	0	豊中市大字柴原ほか三大字財産区墓地の使用料の徴収及び墓地内の維持管理を行います。
大字柴原大字内田大字野畑大字少路財産区費計		7,919	8,030	△111	0	0	7,919	0	
<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字北刀根山財産区費</b>									

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	財務部資産管理課	7,602	9,705	△2,103	0	0	7,602	0	
	財産区財産の管理（大字北刀根山財産区）	7,602	9,705	△2,103	0	0	7,602	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字北刀根山財産区費 計	7,602	9,705	△2,103	0	0	7,602	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字南刀根山財産区費</b>								
	財務部資産管理課	2,099	2,100	△1	0	0	2,099	0	
	財産区財産の管理（大字南刀根山財産区）	2,099	2,100	△1	0	0	2,099	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字南刀根山財産区費 計	2,099	2,100	△1	0	0	2,099	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字麻田財産区費</b>								
	財務部資産管理課	11,525	11,526	△1	0	0	11,525	0	
	財産区財産の管理（大字麻田財産区）	11,525	11,526	△1	0	0	11,525	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字麻田財産区費 計	11,525	11,526	△1	0	0	11,525	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字箕輪財産区費</b>								
	財務部資産管理課	1,211	1,211	0	0	0	1,211	0	
	財産区財産の管理（大字箕輪財産区）	1,211	1,211	0	0	0	1,211	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字箕輪財産区費 計	1,211	1,211	0	0	0	1,211	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字走井財産区費</b>								
	財務部資産管理課	7,299	7,298	1	0	0	7,299	0	
	財産区財産の管理（大字走井財産区）	7,299	7,298	1	0	0	7,299	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字走井財産区費 計	7,299	7,298	1	0	0	7,299	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字桜塚大字原田財産区費</b>								
	財務部資産管理課	5,313	10,227	△4,914	0	0	5,313	0	
	財産区財産の管理（大字桜塚大字原田財産区）	5,313	10,227	△4,914	0	0	5,313	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字桜塚大字原田財産区費 計	5,313	10,227	△4,914	0	0	5,313	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字上新田財産区費</b>								
	財務部資産管理課	7,482	10,487	△3,005	0	0	7,482	0	
	財産区財産の管理（大字上新田財産区）	7,482	10,487	△3,005	0	0	7,482	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
	大字上新田財産区費 計	7,482	10,487	△3,005	0	0	7,482	0	
	<b>【款】財産費【項】財産費【目】大字長興寺財産区費</b>								
	財務部資産管理課	938	939	△1	0	0	938	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	財産区財産の管理（大字長興寺財産区）	938	939	△1	0	0	938	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字長興寺財産区費 計		938	939	△1	0	0	938	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字曾根財産区費									
	財務部資産管理課	4,765	4,767	△2	0	0	4,765	0	
	財産区財産の管理（大字曾根財産区）	4,765	4,767	△2	0	0	4,765	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字曾根財産区費 計		4,765	4,767	△2	0	0	4,765	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字穂積財産区費									
	財務部資産管理課	3,480	3,481	△1	0	0	3,480	0	
	財産区財産の管理（大字穂積財産区）	3,480	3,481	△1	0	0	3,480	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字穂積財産区費 計		3,480	3,481	△1	0	0	3,480	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字利倉財産区費									
	財務部資産管理課	6,842	6,847	△5	0	0	6,842	0	
	財産区財産の管理（大字利倉財産区）	6,842	6,847	△5	0	0	6,842	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字利倉財産区費 計		6,842	6,847	△5	0	0	6,842	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字上津島財産区費									
	財務部資産管理課	38	38	0	0	0	38	0	
	財産区財産の管理（大字上津島財産区）	38	38	0	0	0	38	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字上津島財産区費 計		38	38	0	0	0	38	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字野田財産区費									
	財務部資産管理課	124	124	0	0	0	124	0	
	財産区財産の管理（大字野田財産区）	124	124	0	0	0	124	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字野田財産区費 計		124	124	0	0	0	124	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字福井大字曾根財産区費									
	財務部資産管理課	2,871	2,873	△2	0	0	2,871	0	
	財産区財産の管理（大字福井大字曾根財産区）	2,871	2,873	△2	0	0	2,871	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字福井大字曾根財産区費 計		2,871	2,873	△2	0	0	2,871	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字小曾根財産区費									
	財務部資産管理課	1,777	1,776	1	0	0	1,777	0	

費目	所属名称	事業予算額			本年度の財源内訳				事業概要等
		本年度	前年度	比較	特定財源			一般財源	
	細事業名称				国府支出金	地方債	その他		
	財産区財産の管理（大字小曾根財産区）	1,777	1,776	1	0	0	1,777	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字小曾根財産区費 計		1,777	1,776	1	0	0	1,777	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字福井財産区費									
	財務部資産管理課	936	936	0	0	0	936	0	
	財産区財産の管理（大字福井財産区）	936	936	0	0	0	936	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字福井財産区費 計		936	936	0	0	0	936	0	
【款】財産費【項】財産費【目】大字山ノ上財産区費									
	財務部資産管理課	81	80	1	0	0	81	0	
	財産区財産の管理（大字山ノ上財産区）	81	80	1	0	0	81	0	財産区が保有する土地の管理と貸付、財産区積立金の管理を行います。
大字山ノ上財産区費 計		81	80	1	0	0	81	0	