

事業計画書（収支計画）

収支計画書 令和7年度

※金額には消費税及び地方消費税を含み、現行税率（10%）で作成してください。

<b>指定管理委託料 (A)</b>	千円
--------------------	----

【(A)以外の収入(ただし、指定管理業務の支出に充てるべき収入に限る)】 (単位：千円)

項 目	金 額	内 容 ・ 内 訳 (積算根拠)
合 計 (B)		

<b>(A) + (B) =</b>	千円・・・(C)
--------------------	----------

【支 出】 (単位：千円)

項 目	金 額	内 容 ・ 内 訳 (積算根拠)
<b>人件費</b>		
正職員 ( 人)		別紙に個人別の積算根拠を示してください (様式自由)。その際の内訳は、給与月額、 各諸手当別、賞与、各社会保険料別、その他 福利厚生費(健康診断費用等)で示してくだ さい。
非正職員 ( 人)		
人件費計		
<b>物件費 (事業費)</b>		
物件費 (事業費) 計		

物件費（施設維持管理経費）		
ごみ処理委託料	19	
物件費（施設維持管理経費）計		
物件費（事務経費）		
物件費（事務経費）計		
合計（D）		

<b>(C) - (D) =</b>	<b>千円</b>
--------------------	-----------

(0 も可)

※記入欄が不足する等の場合は、適宜各欄を広げるか複数ページにして作成してください。  
 なお、内容・内訳（積算根拠）の欄に記入するのが困難な場合は、別紙（様式自由）に記載しても構いません。