



戸籍関係証明書交付請求書

豊中市長宛

① どの証明書の必要ですか

年 月 日

★必要な項目に○を記入してください。
 ★戸籍(除籍、原戸籍)謄抄本および戸籍の附票は、本籍地が豊中市であるものに限り発行できます。
 ★受理証明書は、戸籍の届書を受理した市区町村が発行します。豊中市で受理していない場合は発行できません。
 ★偽りその他不正な手段により、戸籍等の交付を受けた場合は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。
 ★豊中市では、被請求者本人通知制度により、事前登録した本人に、証明書を交付した事実を通知します。
 ★自己情報の開示請求があった場合、この請求書を開示することがあります。

本籍	豊中市	筆頭者の氏名	
ふりがな			
氏名			
<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 除籍(電算前・電算後) <input type="checkbox"/> 原戸籍(平成・昭和) <input type="checkbox"/> 一部事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍附票(現・原・除) → 本籍・筆頭者(□のせる □のせない) <input type="checkbox"/> 受理証明書(届) <input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書(届) 年 月 日届出			
<input type="checkbox"/> 全部事項証明(謄本)	<input type="checkbox"/> 個人事項証明(抄本)	なにに使用しますか	
通	通	<input type="checkbox"/> 相続 : 被相続人() <input type="checkbox"/> 戸籍届出(届を 月に提出予定)	
必要な記載・履歴 ・出生～死亡・死亡記載(年 月 日)		<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 勤務先提出 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> その他 具体的に 提出先()	
過去1か月以内の戸籍届出 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 → 月 日、 届を 月に提出済			

※本籍地が豊中市以外の場合は、本籍地の役所にご請求ください。本籍は住民票で確認できます。

② 証明書を使う人はどなたですか

①との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
住所	連絡先TEL ()
(法人の場合は所在地・法人名)	
ふりがな	
氏名	年 月 日生
(法人代表者名)	

※法人の場合は代表者印が必要です。

※窓口にくられた人の自署でない場合は押印が必要です。

③ 窓口にくられた人はどなたですか

	<input type="checkbox"/> ②と同じ <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
住所	連絡先TEL ()
ふりがな	
氏名	年 月 日生

※代理人の場合は委任状が必要です。

※窓口にくられた人の自署でない場合は押印が必要です。

市役所使用欄			備考				
本人確認	住(A・B)・個・運・旅・在・特・障・聞 保・介・後・年・学・他()						
続柄確認	済()						
権限書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 身分証 <input type="checkbox"/> 資格証 ()						
請求資格	<input type="checkbox"/> 本人・本人等 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 第三者 <input type="checkbox"/> 八業士 <input type="checkbox"/> 公用						
戸全	戸個	附票	受付	作成	照合	交付	手数料
除謄	除抄	受理					
除全	除個	届書					
他()			計 通				

税 住 印 諸 コ ()