

# 国籍取得届

令和 年 月 日 届出

長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日				
第 号					
送付 令和 年 月 日	長 印				
第 号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通 知

(よみかた) 氏 名	氏 名 年 月 日生
	(従前の氏名) 氏 名
住 所	
父 母 の 氏 名	父 氏 名 父母との続き柄 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	母 氏 名
(1) 父母の本籍 (外国人のときは 国籍だけを書い てください)	父 番地 筆頭者の氏名
	母 番地 筆頭者の氏名
(2) 国籍取得の 年 月 日	国籍取得の際 の外国の国籍
(2) 氏を同一とする時 の父又は母の本籍	番地 筆頭者の氏名
(3) 婚姻している ときは配偶者の氏 名、本籍(外国人 のときは国籍)	(配偶者) 氏 名 年 月 日生
	番地 筆頭者の氏名 (婚姻の年月日) 年 月 日
(4) 養子となってい るときは養親の 氏名、本籍(外国 人のときは国籍)	(養父) 氏 名 年 月 日生
	(養母) 氏 名 年 月 日生
	番地 筆頭者の氏名 (養子縁組) の年月日) 年 月 日 養親との続き柄 <input type="checkbox"/> 養子 <input type="checkbox"/> 養女
国 籍 取 得 後 の 本 籍	<input type="checkbox"/> 下記の新しい戸籍をつくる <input type="checkbox"/> (1)の戸籍に入る <input type="checkbox"/> (2)の戸籍に入った後下記の新しい戸籍をつくる <input type="checkbox"/> 下記のとおり
	新本籍 番地 筆頭者の氏名

住民となった 年 月 日	年 月 日
住所を定めた 年 月 日	年 月 日
世帯主・世 帯員の別	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 世帯員 世帯主と の氏名 ( ) 世帯主と の続き柄 ( )
そ の 他	
届出人署名 (※押印は任意)	印

届 出 人 (国籍を取得した人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)	
資 格	親権者( <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 養父) <input type="checkbox"/> 未成年後見人 親権者( <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養母) <input type="checkbox"/> 未成年後見人
住 所	
本 籍	番地 筆頭者の氏名 番地 筆頭者の氏名
署 名 (※押印は任意)	印 印
生 年 月 日	年 月 日 年 月 日

連 署 人 (国籍を取得した人の配偶者が日本人のときに書いてください)	
<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	
住 所	
本 籍	番地 筆頭者の氏名
署 名 (※押印は任意)	印 年 月 日生